

【六】資料處理科短、中、長期發展策略

目標分類	培育目標	配合課程	策略做法
一、專業技能	具備各種商業及會計的基本概念與應用能力	會計學、商業概論、經濟學、國際貿易匯兌、會計報表分析	參加英文輸入檢定及會計事務-資訊項丙級或網頁設計丙級技術士檢定
	具備多媒體製作及設計之能力	多媒體製作與應用、商業簡報、電腦繪圖、網際網路	參加中文輸入檢定
	具備辦公室自動化軟體應用之能力	數位科技概論、專題實作	參加 PowerPoint、Excel、Word 等檢定、電腦軟體應用乙級檢定
	具備行銷之能力	商業現代化、廣告行銷與企劃	每學期舉辦電腦會計等班際技藝競賽，參加資訊月 e 化比賽
	具備程式設計之能力	程式語言與設計、文書處理、資料庫應用	參加電腦軟體應用丙級技術士檢定
	具備職業道德與終生學習之能力	商業禮儀、商業溝通	每學期提交學生優秀作品集成冊，提昇專業水準及多元發揮的空間與環境。
二、專業知識	瞭解基礎電子計算機及其相關電腦知識之力。	計算機概論、網路原理、計算機應用、資料庫應用	校外教學參觀：為使學生能瞭解目前業界情況及需求，鼓勵師生配合課程需求進行校外教學活動。
	具文書處理、程式設計、網頁設計及電腦網路整合知能。	文書處理、程式設計、電腦繪圖、電腦網路原理網際網路及網頁設計、多媒體製作與應用、專題製作	鼓勵師生專業研習請老師參與校內外研習，舉辦網路報稅、請國稅局專員上課、舉辦公民營訓練等活動
	瞭解基礎商業經營相關知識之能力。	經濟學、管理學概要、行銷案例探討、商業現代化、國際貿易匯兌	整合學生所學知能：製作畢業光碟、專題等。
三、職業道德	培育職業道德操守及人文素養	生涯規劃、人際關係、法律與生活、電腦隨堂教育	1. 培養學生積極上課學習態度。 2. 舉辦校外教學參觀活動。
	涵養敬業樂群之精神		

目標分類	培育目標	配合課程	策略做法
	培養學生正確職業道德觀。		3. 日常生活行為態度培養 4. 品德教育的養成 5. 學校活動參與態度培養 6. 參與社區服務態度培養
	培養學生重視智慧財產權觀念		
四、升學進路	升學：日、夜(大學)技術學院及二專：商業類、語文類、工業與管理類管理組。	計算機概論、經濟與商業環境、會計學、國文、英文、數學、應用數學	1. 三年級開設輔導課程及配合相關課程加強升學輔導，並依學生適性選擇科系就讀，使學生能依個人性向及能力選擇適當校系。 2. 積極輔導學生選讀專業一貫課程，讓學生選擇適合自己的課程。 3. 鼓勵學生多參與校外及全國技藝競賽、電腦乙級技術士證照取得，以獲得升學優勢。 4. 輔導學生製作專題能力及學習檔案的歸類與整理。
五、就業進路	1. 電腦軟硬體工程師 2. 電腦操作員(中、英文輸入文書處理) 3. 網頁設計助理 4. 美工設計員 5. 程式設計助理 6. 基層會計員 7. 參加普考、金融特考或其它特考。	計算機概論、計算機應用、資料庫、文書處理、資料處理、程式設計、電腦美工排版、電腦繪圖、電腦網路原理、網際網路網頁設計、多媒體製作、專題製作、商業概論、經濟學、會計學	1. 鼓勵學生多取得電腦乙、丙級技術士證照及會計丙級技術士證照。 2. 讓學生多參與各項電腦相關活動的比賽及服務機會，從中學習實務經驗。 3. 實習處就業組辦理「公開校園徵才」活動，邀請廠商到校介紹職場現況與趨勢。

目標分類	培育目標	配合課程	策略做法
六、企業結合	與各大企業合作，如奇美電子、信用合作社，統一企業等公開校園徵才。	計算機概論、網際網路網頁設計、計算機應用、資料庫、文書處理、程式設計、電腦繪圖、電腦網路原理、網際網路及網頁設計、多媒體製作、專題製作、經濟與商業環境、會計學	<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵學生參加各項的電腦、會計證照檢定。 2. 與各企業建立良好的互動關係。
七、發展特色	<ol style="list-style-type: none"> 1. 以多媒體及網頁設計為主體鼓勵學生參加競賽全國的電腦技藝競賽。 2. 學生擁有多張專業證照，專業技能優異，多技在身是企業的最愛。 	各電腦科課程實習、科內電腦技藝競賽、校內電腦技藝競賽、校內電腦技能檢定校內各項活動、校外參觀。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課程內容設計配合本地區產業發展情況，並兼顧理論和實務。 2. 「多媒體製作」及「專題製作」課程要求學生畢業前需製作班級畢業光碟及個案專題研討。 3. 鼓勵學生多參加電腦技藝競賽。 4. 課程內容設計要求學生配合校內各項活動製作宣傳海報、美工宣傳品、文書處理及多媒體宣傳品。如製作校慶邀請卡、招生海報、謝師卡等。