

(三)各科實習科目

表 11-3-3-○ (學校全銜)高級中等學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Thematic Practice			
師資來源	<input checked="" type="checkbox"/> 校內單科 <input type="checkbox"/> 校內跨科協同 <input type="checkbox"/> 跨校協同				
科目屬性	必/選修	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修			
	<input type="checkbox"/> 一般科目 <input type="checkbox"/> 專業科目 <input checked="" type="checkbox"/> 實習、實務、實驗科目				
科目來源	<input type="checkbox"/> 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 <input checked="" type="checkbox"/> 學校自行規劃科目 <input type="checkbox"/> 其他_____				
學生圖像	專業力、行動力、學習力、創造力、自省力				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課年級/學期	第三學年 第一、二學期				
建議先修科目	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，科目_____				
教學目標	專題研究過程中，學生應為過程中的主導者，就像一艘船的主舵者主導整個研究的成形，學生應該主動探索有興趣的研究題目，積極找尋資料並與老師討論研究議題的可執行性，以問題為導向，強化與強調團隊合作，並在過程中透過各種方式克服困難。				
教學內容					
主要單元	內容細項			分配節數	備註
專題製作通論	1. 何謂專題製作 2. 專題製作學習目標 3. 專題製作程序			14	
訂定研究主題與研究計畫	1. 人員分組 2. 試探並選定主題 3. 資料蒐集 4. 擬定研究計畫			14	
研究方法	1. 認識研究方法 2. 文獻研究 3. 個案分析法 4. 調查研究法—面談 5. 調查研究法—問卷 6. 實驗法 7. 研究方法的選擇			14	

資料分析方法	1. 質化資料分析方法 2. 量化資料分析方法	14	
專題製作	1. 專題報告架構及撰寫重點 2. 書面報告格式介紹 3. 書面報告技法大補帖 4. 其他相關報告格式	14	
專題簡報製作與報告	1. 專題簡報製作流程 2. 專題簡報架構及撰寫重點 3. 口頭報告架構及重點 4. 專題簡報技法大補帖 5. 網頁呈現技巧	18	
專題製作的評量與應用	1. 專題製作的評量 2. 專題的應用	20	
合計		108 節	
學習評量	<p>一、學生成績的評量，除學校規定的筆試及作業成績外，教師在教學時應，以適合的方式考核學生對生活實例與經濟新聞時事之認識及思考能力，並作為平時成績之參考依據。</p> <p>二、教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。</p> <p>三、教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)三方面，以利學生健全發展。</p> <p>四、評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，</p> <p>五、針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。</p> <p>六、因應學生學習能力不同，評量應注意個別差異，避免學生間的相互比較。</p> <p>七、除實施總結性評量外，教學中更應診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。</p> <p>八、學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。</p> <p>九、未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充分的發展。</p>		
教學資源	由課程發展委員會之教材審查會議選定或編寫合適用書		
教學注意事項	<p>一、可利用配合機構科系的軟硬體設備，進行實務上的操作與學習。</p> <p>二、可利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。</p>		

備註：1. 每一欄位均請填寫完整。

2. 若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫。