

核准文號:105 年 5 月 2 日 臺教授國字第 1050046873 號函核定

臺南市私立南英高級商工職業學校

群科課程綱要總體課程計畫書

(105 學年度入學學生適用)

中華民國 105 年 5 月 10 日

臺南市私立南英高級商工職業學校
群科課程綱要總體課程計畫書

核 章 處	承 辦 人	教務主任	校 長
	邱敏芳	王慧婷	陳志隆
聯絡資料	電 話	傳 真	公告網址
	(06)2132222#202	(06)2136351	http : //www.nyvs.tn.edu.tw/ internal/98course/98cou rse.htm

臺南市私立南英高級商工職業學校
群科課程綱要總體課程計畫書
目 錄

壹、學校現況與分析

一、群、科別、班級數、學生數	1
二、學校背景分析	2
三、學校發展願景與策略	7

貳、課程規劃

一、課程規劃.....	9
(一)規劃理念與原則	9
(二)規劃特色	11
二、課程發展組織與運作機制	12
(一)組織架構	12
(二)規劃流程及工作要項	13
三、群科歸屬表	17
四、各群科課程規劃	18
(一)科教育目標	18
(二)校訂課程科目規劃	20
(三)課程架構表	30
(四)教學科目與學分(節)數表	39
(五)科目開設流程表	65
(六)科選課建議表(以進路為導向).....	81

參、資源配合

一、師資方面.....	114
(一)一般科目教師員額	114
(二)專業科目教師員額	115
二、教學設施方面	116
(一)教學設施整合規劃	116
(二)校訂課程所需設備規劃	117

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求).....	126
(一)可能面臨問題.....	126
(二)建議解決方案.....	126
二、課程發展委員名單.....	127
三、校訂科目教學綱要.....	128
(一)一般科目.....	128
1. 數學ⅢⅣ.....	128
2. 健康與護理Ⅲ.....	129
3. 健康與護理Ⅳ.....	130
4. 健康與護理ⅤⅥ.....	131
5. 兵家的智慧.....	132
6. 恐怖主義與反恐.....	133
7. 當代軍事科技.....	134
8. 野外求生.....	135
9. 生涯規劃.....	136
10. 生涯規劃ⅠⅡ.....	137
11. 應用數學ⅠⅡ.....	139
(二)各科專業科目.....	140
資料處理科.....	
1. 計算機概論ⅤⅥ.....	140
2. 經濟學進階ⅠⅡ.....	141
3. 管理學概要ⅠⅡ.....	142
4. 物流管理ⅠⅡ.....	143
5. 行銷概論ⅠⅡ.....	144
6. 商業現代化ⅠⅡ.....	145
7. 商業心理學ⅠⅡ.....	146
8. 國際貿易匯兌ⅠⅡ.....	147
9. 人際關係與溝通ⅠⅡ.....	148
10. 商業禮儀ⅠⅡ.....	149
11. 商用數學ⅠⅡ.....	150
12. 商用英文ⅠⅡ.....	151
13. 電腦網路原理ⅠⅡ.....	152

流通管理科

1. 零售管理 I II	153
2. 流通管理 I II	154
3. 物流管理 I II	155
4. 商業禮儀 I II	156
5. 商業溝通 I II	157
6. 行銷學概論 I II	158
7. 日語會話 I II	159
8. 企業倫理	160
9. 商業心理學	161
10. 商業現代化	162
11. 商事法	163
12. 投資理財概要 I II	164
13. 電子商務 I II	165
14. 包裝設計	166
15. 展式設計	167
16. 廣告創意與設計	168
17. 廣告行銷與企劃	169
18. 商用數學 I II	170

應用外語科(日文組)

1. 日語讀本 I II	171
2. 日語讀本 III IV	172
3. 日語讀本 V VI	173
4. 國際貿易 I II	174
5. 國際匯兌 I II	175
6. 人際關係溝通 I II	176
7. 商業禮儀 I II	177
8. 溝通技巧 I II	178
9. 日語會話 I II	179
10. 日語語法 I II	180
11. 日本文化 I II	181
12. 商用日文 I II	182
13. 觀光日語 I II	183

14. 餐飲日語 I II	184
15. 日文翻譯練習 I II	185
16. 新聞日語導讀	186
17. 日本民間故事選讀	187
18. 商用數學 I II	188
19. 商業現代化 I II	189
20. 電腦網路原理 I II	190
電影電視科	
1. 劇本寫作	191
2. 劇本選讀	192
3. 大眾傳播	193
4. 導演與導播	194
5. 商用數學 I II	195
6. 數位電視	196
多媒體動畫科	
1. 色彩原理 I II	197
2. 素描 I II	198
3. 文字造形 I II	199
4. 基礎造形 I II	200
5. 基礎圖學 I II	201
6. 動畫概論 I II	202
7. 漫畫 I II	203
8. 表現技法 I II	204
9. 故事創意設計 I II	205
10. 數位多媒體設計 I II	206
11. 作品集製作 I II	207
12. 中西美術史 I II	208
13. 多媒體網頁設計 I II	209
14. 商用數學 I II	210
15. 3D 動畫概論 I II	211
16. 創意繪圖 I II	212
餐飲管理科	
1. 食物學 I II	213

2. 商業概論 I II	214
3. 飲料與調酒 III IV	215
4. 菜單設計 I II	216
5. 餐旅管理 I II	217
6. 成本控制 I II	218
7. 商用數學 I II	219
觀光事業科	
1. 觀光資源 I II	220
2. 旅館管理 I II	221
3. 國際禮儀 I II	222
4. 飲料與調酒進階 I II	223
5. 溫泉遊憩語服務管理	224
6. 觀光行銷學 I II	225
7. 觀光地理 I II	226
8. 觀光行政與法規 I II	227
9. 博物館導覽 I II	228
10. 包裝美學 I II	229
11. 初級韓語 I II	230
12. 休閒遊憩概論 I II	231
13. 遊客心理概論 I II	232
14. 國際航空票務常識 I II	233
15. 商用數學 I II	234
16. 異國料理 I II	235
17. 鐵道觀光	236
18. 初級法文 I II	237
電機空調科	
1. 數位邏輯	238
2. 感測器 I II	239
3. 電工機械 III IV	240
4. 電力設備	241
5. 自動控制	242
6. 電子電路 I II	243
7. 輸配電 I II	244

8. 微處理機 I II	245
9. 電工法規	246
10. 電子儀表	247
11. 電路學	248
12. 配線設計	249
13. 機電整合概論	250
14. 電腦網路	251
15. 冷凍空調原理 I II	252
16. 冷凍空調工程 I II	253
17. 奈米科技概論	254
18. 冷凍空調自動控制	255
19. 太陽能理論與應用	256
20. 冷凍空調工程規劃	257
21. 汽車空調	258
22. 電學進階	259
23. 能源節約科技	260
汽車科	
1. 機車概論 I	261
2. 機車概論 II	262
3. 機械力學	263
4. 機械製造	264
5. 柴油引擎	265
6. 汽車學	266
7. 車輛行銷學	267
8. 車輛保險學	268
9. 工業安全與衛生	269
10. 汽車電子學	270
11. 交通法規	271
12. 汽車美容	272
13. 汽車彩繪	273
14. 車輛新式裝備	274
15. 工廠管理	275
16. 工業材料	276

17. 自動化概論 I II	277
18. 汽油燃料噴射系統	278
19. 熱處理概論	279
20. 汽車駕駛 I II	280
21. 奈米技術概論	281
22. 機電整合 I	282
23. 機電整合 II	283
24. 內燃機	284
25. 應用數學 I II	285
26. 專業英文 I II	286
27. 汽車人因工程學	287
28. 軌道車輛概論	288
(三)各科實習科目	289
資料處理科	
1. 中英文輸入 I II	289
2. 專題製作	290
3. 網頁設計概論	291
4. 程式語言 I II	292
5. 電腦繪圖	293
6. 電腦多媒體製作	294
7. 中文文書處理 I II	295
8. 會計學實習 I -IV	296
9. 網際網路應用實務 I -IV	297
10. 中文文書處理 III IV	298
11. 微算機作業系統 I II	299
12. 中文視窗軟體應用 I II	300
13. 會計資訊系統 I II	301
14. 計算機應用 I II	302
15. 商業經營實務 I II	303
16. 國際貿易實務 I II	304
流通管理科	
1. 中文文書處理 I II	305
2. 賣場規劃與管理 I II	306

3. 門市經營與管理 I II	307
4. 專題製作 I II	308
5. 網頁設計 I II	309
6. 網際網路應用實務 I II	310
7. 電腦多媒體製作 I II	311
8. 中文視窗軟體應用 I II	312
9. 會計學實習 I II	313
10. 會計資訊系統 I II	314
11. 網站經營與管理 I II	315
12. 商業經營實務 I II	316
13. 計算機應用 I II	317
14. 電子商店開設與經營 I II	318
應用外語科(日文組)	
1. 日語發音與口語練習 I II	319
2. 日文寫作 I II	320
3. 專題製作	321
4. 計算機應用 I II	322
5. 日文文書處理 I II	323
6. 網際網路應用實務 I II	324
7. 網頁設計	325
電影電視科	
1. 專題製作	326
2. 影視配音與配樂 I II	327
3. 音樂與音效	328
4. 造型與化妝 I II	329
5. 肢體訓練 I II	330
6. 基礎攝影 I II	331
7. 多媒體製作 I II	332
8. 非線性剪輯 I II	333
9. 紀錄片製作 I II	334
10. 電腦動畫 I II	335
11. 電腦美工設計 I II	336
12. 播音訓練 I II	337

13. 表演 I II	338
14. 廣告實務 I II	339
15. 素描 I II	340
16. 影視攝影	341
17. 合成音樂	342
18. 數位編曲	343
19. 錄音工程	344
20. 燈光	345
21. 節目企劃與設計	346
22. 節目主持	347
23. 3D 動畫	348
多媒體動畫科	
1. 數位攝影 I II	349
2. 電腦繪圖 I II	350
3. 專題製作 I II	351
4. 3D 動畫設計 I II	352
5. 影片剪輯 I II	353
6. 立體造形 I II	354
7. 動畫配樂及音效設計	355
8. 動畫腳本設計與分鏡	356
9. 電腦編輯 I II	357
10. 影片剪輯進階 I II	358
11. 數位繪畫表現 I II	359
12. 設計實務 I II	360
13. 錄影 I II	361
餐飲管理科	
1. 中餐烹調實習 I -IV	362
2. 日本料理實習 I II	363
3. 西餐基礎實習 I II	364
4. 刀工技術及蔬果雕藝術 I II	365
5. 進階西餐烹調 I II	366
6. 中式點心製作 I II	367
7. 中式米麵食及點心製作 I II	368

8. 麵包及點心製作 I II	369
9. 中西式點心製作 I II	370
10. 宴會實務－中式 I II	371
11. 宴會實務－西式 I II	372
12. 宴會實務－點心製作 I II	373
13. 各省菜餚製作 I II	374
14. 世界菜餚製作 I II	375
15. 烘焙藝術製作 I II	376
16. 世界點心製作 I II	377
17. 烘焙實習 I II	378
18. 專題製作 I II	379
19. 麵包製作實習 I II	380
20. 西式麵包及糕點製作 I II	381
21. 世界菜餚製作 III IV	382
22. 採購學實務 I II	383
23. 餐旅英文與會話 V VI	384
24. 餐旅服務 V VI	385
觀光事業科	
1. 專題製作 I II	386
2. 在地美食探索及實習 I II	387
3. 導覽與解說技巧 I II	388
4. 韓語會話 I II	389
5. 中文文書處理 I II	390
6. 領隊導遊實務 I II	391
7. 世界旅遊資源 I II	392
8. 遊程規劃與設計 I II	393
9. 餐旅實務 I II	394
10. 客房實務 I II	395
11. 渡假村管理實務 I II	396
12. 餐飲實務 I II	397
13. 餐廳經營與管理 I II	398
14. 宴會經營與管理 I II	399
15. 觀光會計 I II	400

16. 風景區管理實務 I II	401
17. 生態保育實務 I II	402
18. 網頁設計 I II	403
19. 日語發音與口語練習 I II	404
20. 餐旅日語會話 I II	405
21. 觀光英文會話 I II	406
22. 日語會話 I II	407
電機空調科	
1. 數位邏輯實習	408
2. 專題製作 I II	409
3. 電子電路實習 I II	410
4. 電腦軟體整合實習	411
5. 電工機械實習	412
6. 可程式控制實習	413
7. 微處理機實習	414
8. 單晶片實習	415
9. 工業配線實習	416
10. 電工實習	417
11. 屋內配線實習	418
12. 電腦網路實習	419
13. 基礎電子實習	420
14. 電腦繪圖實習	421
15. 冷凍實習 I II	422
16. 空調實習 I II	423
17. 電器修護實習	424
18. 冷凍空調自動控制實習	425
19. 環保氬氧焊接實習	426
20. 超低溫冷凍庫實習	427
21. 冷凍空調設備維修實習	428
22. 空調設計實習	429
23. 家電產品服務實習	430
24. 水電實習	431

汽車科

1. 機車實習	432
2. 柴油引擎實習	433
3. 汽油噴射引擎實習	434
4. 汽車底盤實習	435
5. 汽車修護儀器實習	436
6. 自動變速箱實習	437
7. 自動化實習	438
8. 車輛電系實習	439
9. 專題製作	440

壹、學校現況與分析

一、群、科別、班級數、學生數

表 1-1-1 私立南英高級商工職業學校 104 學年度群、科別、班級數、學生數

群別	科別	班級數	學生數
商管群	資料處理科	3	99 人
	流通管理科	3	78 人
合計	2 科	6 班	177 人
外語群	應用外語科(日文組)	3	129 人
合計	1 科	3 班	129 人
設計群	廣告設計科	2	49 人
合計	1 科	2 班	49 人
藝術群	電影電視科	3	122 人
	多媒體動畫科	3	119 人
合計	2 科	6 班	241 人
餐旅群	餐飲管理科	19	830 人
	觀光事業科	5	190 人
合計	2 科	24 班	1020 人
電機電子群	電機科	1	31 人
	資訊科	1	20 人
	冷凍空調科	1	40 人
	電機空調科	6	236 人
合計	4 科	9 班	327 人
機械群	機械科	1	31 人
合計	1 科	1 班	31 人
動力機械群	汽車科	8	330 人
合計	1 科	8 班	330 人
總 計	14 科	59 班	2304 人

二、學校背景分析

表 1-2-1 私立南英高級商工職業學校 內部因素分析表

分析因素		優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
內部(組織)因素	學校規模	■本校設有外語群、商業管理群、設計群、藝術群、餐旅群、電機電子群、機械群、動力機械群。並附設有進修學校及實用技能學程，可提供學生多元化適性選擇。 ■台南地區僅本校設有電影電視科、冷凍空調科、應用外語科(日文組)，競爭較少。 ■全校日間部 64 班，學生 2485 人，進修學校學生 213 人，教職員工 142 人，屬大型學校。 ■自 1917 年創校，歷史悠久，社會資源、人脈豐富。董事會、財務、制度健全，全體師生對學校有高度的認同感、及向心力。	■學生數多，校地擴張不易，學生活動空間有限。 ■科別多，總人數亦多，需加倍賣力才能招足學生數，導致學生多屬學業中低成就族群，老師需加倍用心，才能提昇學生素質。 ■學校規模大、科別多、學生多，為建立學校特色，所需教學設備及材料消耗量大，易形成學校財務負擔。 ■學校規模大，班級數多，教師行政及學生管理工作壓力、負擔大。
	校舍設備	■校園外觀宏偉、各項硬體設備完善，可提供學生良好的學習環境。 ■教室數量足夠使用。 ■行政大樓，設有專業電腦教室，全校共用，資源共享。 ■新建完成之餐管大樓，設備新穎，能提供學生完善的學習環境。 ■設有實習商店，供學生實習用，店內設施及相關活動，強調做中學，模擬職場上的現況演練，使學生能快速適應職場的工作生態。 ■各科專業教室空間寬敞、採光充足、規劃得宜，硬體設備完善，且科屬性相近，可資源整合共用、共享。 ■能隨時更新教學設備及器材，提升教學品質。 ■教育部補助，均運用於採購教學所需之設備。	■專業設備及軟體仍不足以滿足自動化之需求，尚需逐年汰舊換新。 ■礙於開源節流之原則，部分設備汰舊換新有財務上之考量。 ■學生分組教學，某些設備器材昂貴，添購不易，增加教學調配上之難度。 ■學生的標準化操作程序未被建立，設備耗損嚴重。 ■由於政府財政短絀，對私立學校的獎、補助經費減少，添購設備需自籌財源，對學校財務形成一大負擔。

分析因素		優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
	教師資源	■ 本校教師均極富教育熱忱，學有專長，教學資歷完整，與學生互動良好。 ■ 同仁之間氣氛和諧、動員力強、主動負責、認真投入，辦事效率高。 ■ 教師進修意願高，隨時參與各項研習及技術交流。 ■ 多數教師具備實務經驗，同時具有學識基礎。 ■ 多數教師具有甲級、乙級技術士證照，且為合格監評人員，多人已進修碩士學分班，並能隨時充實本職學能，增進教學成效。 ■ 各種年齡層皆有，資深者樂於傳授心得，提攜後輩。 ■ 新進教師年輕、有活力、專業能力強。 ■ 全體教師對學校有高度的認同感，穩定性高、流動率低。	■ 歷史悠久，學生人數多，老師數亦多，整體之財務資源，仍需精打細算。 ■ 每位教師任教多門科目，需花費較多時間準備課程，很難專業化，影響教學品質及成效。 ■ 多數資深教師，仍需突破舊觀念，以符合時代趨勢。 ■ 某些科目專業教師人數不足，需聘任兼任教師，其管理較鬆散，以致教學成效不佳，不利科務推展。 ■ 中年以上的老師，觀念與年輕世代有差異，溝通上不免有代溝存在，仍須改善。 ■ 目前就讀本校學生為低成就學生，缺乏自信心，因此老師必須花費較多時間在教學與生活輔導。
	行政人員	■ 向心力強，對學校發展與願景頗為投入，任勞任怨，經驗豐富。 ■ 工作自主性高，具行政倫理，與老師間感情融洽。 ■ 多數教師均兼導師並分攤科內行政工作，有助於科務之發展與推動。 ■ 各處室行政人員配合度高、動員力強、效率高，有助校務之推動。	■ 行政工作繁瑣、壓力大，若有事務纏身，易影響教學品質。 ■ 多科未設技士、技佐，造成科主任要十項全能，負擔不輕。 ■ 工作量多、責任壓力重，對行政工作人員身心健康影響大。

分析因素		優勢 (對達成目標有利的)	劣勢 (對達成目標有害的)
	學生 素質	■學生本性善良、率真、有活力、可塑性高，有調教空間。 ■學生活潑、好動，勇於表現，對於有興趣的科目，有積極心，腦筋靈活，不會死讀書，極富創造力。 ■學生來源多元，有甄試入學、國中老師介紹、在校生推薦、校友子弟或校友介紹親朋好友等。 ■學生較無升學壓力，可均衡發展德智體群美五育並重的教育，享受快樂的高職生活。 ■師生互動良好。 ■部分學生學習意願高，對學校有信心、期待高。	■本校學生先前學習成就低落缺乏自信心，老師須花費較多時間輔導。 ■學生個別差異大，素質良莠不齊，升學率尚待提昇。 ■學生家庭社經階層較低，父母期望不高，學生缺乏自我動力，又因為長輩的溺愛致使挫折容忍度較低。 ■學科程度均低落，升學大多是被動的，人文基礎能力差，需重新建立。 ■家庭功能不健全，隔代教養，學生單親比率高。 ■少部分學生頑劣，管教困難
	家長 參與	■成立家長會，讓家長參與學校事務發展。 ■定期舉辦「親師座談會活動」學校、老師、家長、學生可以多方面互動，彼此了解。 ■能充分尊重學生興趣與意願的家長，是良好的溝通對象與支柱。 ■藉由活動或給家長的一封信等，讓家長認同本校教師在教學、輔導之熱忱與用心，也讓家長知道自己子弟在學校學什麼，以及未來之發展出路。 ■背景單純、性情質樸、生活型態正常。 ■家長樸實，配合度頗高，充分授權老師。 ■家長不過度干涉，讓老師能充份發揮專業自主的教學空間。	■因屬私立學校，家長考量學費，不願將小孩送到本校就讀。 ■局部家長社經地位較低，沒有餘力關心小孩。 ■社區家長有的對本校傳統印象，難以擺脫，需多用心扭轉形象。 ■教育程度中下的家長，較無法提供子女藝術或精緻文化的陶冶。 ■許多家長忙於生計，無暇關心子女教育或陪伴學生做功課，也沒空或無意願參加學校參觀日活動。 ■單親家庭或隔代教養比例高。 ■溝通不良，溺愛孩子，看不見孩子的缺點。 ■參與度不高，過度冷漠，無心照顧子女，學生管教上，老師易感無助。 ■家長熱心有待加強，管教權丟給教師，不負責任。 ■對教育理念認識不深。

表 1-2-2 私立南英高級商工職業學校 外部因素分析表

分析因素		機會 (對達成目標有利的)	威脅 (對達成目標有害的)
外部(環境)因素	地理 交通 環境	■ 臨近商圈，人潮多，無形中可提高學校知名度。 ■ 交通便利，易吸引其他縣市地區學生就讀。 ■ 位於市中心，交通便利，大學、技專院校相繼在本校成立推廣教育中心，有利於擴展合作學校及學習夥伴關係，增加學生升學機會。 ■ 位於市中心，有利於配合市政府或職訓局辦理相關學術交流及教育活動。 ■ 緊鄰大型百貨公司及五星級大飯店，商業資源豐富，可以建立良好的建教及產學合作關係，以提供就業機會。	■ 附近同質性學校多，競爭加劇，招生困難。 ■ 都會型社區，學生人口逐年降低，且各國中相繼成立完全中學，對本校招生是一大威脅。 ■ 商業區各式商店、遊樂場多，易形成管理學生的困擾，影響學校形象。
	區域 就學 人口	■ 交通便利，易吸引其他縣市地區學生就讀，招生範圍可達台南縣市、高雄縣。 ■ 位於市中心文教區，學區內各公立國中林立，有利招生。 ■ 可充分利用學校資源，支援各鄰近國中，以利招生。 ■ 佔有地利之便，益於支援國中技藝教育學程及生涯發展教育。	■ 附近同質性學校多，競爭加劇，招生困難。 ■ 周邊國立學校林立，學生素質較高，迫使本校學生相形見绌，社區民眾長期對本校產生偏見。 ■ 社區內國中多以升學高中為主流，學生生涯規劃中較少安排職業性向，對學區內招生是一大威脅。 ■ 學生偶有不良行為，社區內對學校印象不佳，部分家長對學校缺乏信心，以致學區內部分學生外流。 ■ 都會型社區，學生人口逐年降低，且各國中相繼成立完全中學，再加上慈濟中學的設立，對本校招生是雪上加霜，一大威脅。

分析因素		機會 (對達成目標有利的)	威脅 (對達成目標有害的)
	社區參與	■藉由高中職社區化與其他學校或社區互通有無，共享教育資源、相互學習，藉此宣傳本校之優點，改變過去地方人士負面印象。 ■實施鄉土課程可拉近距離。 ■可建立學校及社區互動、公共關係。 ■加強推動學校與社區的共同願景，使學生愛鄉、愛社會，未來更能回饋家鄉。 ■邀請社區與學校共同規劃活動，以提昇學生文化素養。 ■建立「學校社區化、社區學校化」之願景。 ■教師、家長共負教導之責。 ■可藉由配合文化局、社教館舉辦社區藝文活動及各科成果展，藉以提升校譽及知名度，獲得社區認同。	■校區附近有網咖，局部自制力不足之學生，課後流連忘返，易受不良影響。 ■出了校門，部份學生服儀不整，騎機車，抽煙…等，影響校譽。 ■社區總體經營理念缺乏，未上軌道，共識形成困難。 ■社區與學校時間配合不易。 ■欠缺社區總體發展的管理中心，學校跟社區彼此溝通、聯繫不易。 ■社區資源未能有效整合運用。
	地方資源、區域產業	■廣邀外縣市各大學至本校設立推廣教育中心，善用資源。 ■與隔鄰大百貨公司、飯店建立友好關係，推動產業資訊化。 ■機關團體經常性的邀約支援美術設計佈置工作，提供學生實務經驗與表現機會，並可增加本校的能見度。 ■為配合學校本位課程，研擬調整課程結構。鼓勵老師進修，以便發展兼具教育精神及地方特色的課程。 ■建立社教資源，爭取補助。 ■可將文化工作推展至校園。 ■資源多，可邀請文化工作者到校，發展學校本位課程。 ■推展學校公共關係。	■產業觀摩與交流，尚有發展空間。 ■大專校院相關科系放下身段取代地位，造成競爭威脅。 ■偏重物質層面。 ■缺乏大量的支援。 ■社區總體營造地方資源待加強結合。 ■聯絡管道不易。 ■加強合作、服務之精神，尚待社區之有心人士共同努力。

三、學校發展願景與策略

本校於民國 6 年 10 月 30 日由日僧村田知學創設，定名為私立台南學堂，校址：設於台南市奎樓書院。13 年更名為台灣商業學院。18 年遷到現址。22 年增加修業年限 1 年，成為四年制專修科商業學院。34 年改為三三制之高、初級商業職業學校，39 年定名為私立南英商業職業學校，49 年奉准兼收女生，57 年停辦初級部，並增設工業類科及附設高級商工職業進修學校。60 年學校定名為「台灣省台南市私立南英高級商工職業學校」迄今。陳校長信男先生自民國 85 年接掌校務以來，洞察社會變遷，為迎合職業教育發展趨勢及就業市場需求，於 85 年 1 月短短半年，積極籌備，申請增設「餐飲管理科」，87 年增設「電影電視科」，89 年增設「綜合高中」及「資訊科」，91 年增設「汽車科」。97 年 1 月陳信男校長退休，陳志隆先生接任校長，為發展具國際化、前瞻性、實務性之科別，97 年增設「應用外語科日文組」。又於 99 年增設「流通管理科」；103 學年度新增電機空調科使學校更具多元化。

教育是為永恆的志業，其理念當隨時代的不同需求，而作不斷地調整，其用的策略或改進途徑也應隨時代的變遷而加以調整。本校創校 92 年，教務、學務、實習、總務、圖書、人事及會計均已奠定了良好又健全的制度，蔚成優良校風及傳統精神。校務發展本著不斷地努力，無休止的輔導，才能開花結果，吾將秉持「追求卓越」之理想，把握「落實」、「創新」、「敏捷」的工作指標，以「苟日新」、「日日新」、「又日新」的精神，繼續為技職教育貢獻心力。展望為：

- (一) 以落實、創新的經營理念，掌握時代潮流及資訊發展。
- (二) 行政、教學著重「專業、負責、績效」為工作指標。
- (三) 以創意、多元的精神，積極地營造科技領航、和諧優質的教育環境。
- (四) 積極提升教學的軟、硬體設施，配合多媒體教材，讓每一位學子從學習中培養興趣及動機，從實作中養成技術，從生活中養成學習態度，最後從成果裏得到自信，迎接未來。
- (五) 在專業領域內落實每位孩子證照取得、三年積極輔導升學，提升學生深造的意願，達到學術、技術兼備的完人教育。
- (六) 積極建設綠色學園為目標，培養學生資源再利用的概念，避免浪費，期使全校師生成為環保志工，並鼓勵發揮愛心，隨時回饋社區及弱勢學生，建立具有慈、善、愛的南英大家庭。
- (七) 殷切期盼南英教學團隊能以『追求卓越、邁向高峰』的精神，提昇競爭力，立足台灣，展望國際，校務永續發展。

貳、課程規劃

一、課程規劃

(一)規劃理念與原則

近年來雖然有關教育改革的話題不斷，但是對於高職技職教育的問題仍是大家所關注的焦點。因此提升高職教育的品質，充分發揮高職教育應有的功能，儼然是當前高職教育的重點工作。況且技職教育進修管道日漸暢通，為因應整個社會變革與職業需求，職校新課程的教育目標不應只求培養就業人力為唯一目標，而應兼顧學生畢業後繼續升學與進修深造的意願。

過去 50 餘年來，我國經濟發展的顯著成就，已成為舉世聞名的事實。究其原因，職業教育成功的發展，培育了無數的基層技術人力，促進我國社會繁榮安定，建設突飛猛進，經濟全面發展，產業水準不斷提升，無庸置疑的，職業教育確實居功厥偉。而綜覽職業教育發展史，課程之規劃設計與發展，更為其核心關鍵之處。

政府遷台，民國 41 年 10 月首度公布「高級工業職業學校暫行課程標準」，歷經多次修訂，課程內涵由單位行業訓練課程進入群集課程、學年學分制課程。教育部自 89 學年度起，實施學年學分制新課程，隨後亦規劃完成有關技職一貫課程的教育改革，其內涵在於課程統整、延遲分化及更加重視一般能力的培育，目的是為了培養學生生活適應、就業發展及繼續進修的能力。因此，積極落實新課程規劃的初衷，達成最高的教育成效，是值得吾人關切的重要課題。加上國民中小學九年一貫課程於 91 學年度實施後，為使 94 年度入學高職的新生，課程得以順利銜接，教育部於 91 年規劃完成「高級職業學校課程綱要草案」，93 年修正「高級職業學校群科課程暫行綱要」，此高職新課程暫行綱要已於 94 年 2 月公佈，95 學年度正式實施。

98 年公布，99 學年度實施之「課程綱要」是將職校科別及綜高專門學

程的類別歸納為 15 個群。各群由同一個課程發展委員會發展課程綱要。課程綱要中的部定必修課程只規劃到群核心一般及專業科目。所以留給學校很大的辦學和課程發展空間，職校可透過這種課程彈性發揮學校辦學特色，裨益學生適性發展。

技職教育要能持續發展與充分發揮其功能，自應特別重視學生個體之需求。二十一世紀的技職教育除了應確保所有學生即時擁有在全球市場競爭所須的基礎、職業、就業和科技知能，並取得業界認定及廣為接受的能力證明之外，更應培養學生使其擁有在未來職場中就業與發展所須能力及終身學習所須的知能。

學校本位課程發展是本次課程改革的最主要特色，基於學校背景分析及發展策略，本校課程規劃理念與原則為：

- 1.由技職教育及學校教育目標引領規劃。
- 2.落實能力本位教育。
- 3.加強興趣選修，提供科際整合和適性發展機會。
- 4.兼顧現在和未來的需要，培養學生調適社會變遷的能力。
- 5.促使適性課程及教學能適應學生的個別差異。
- 6.強調人文素養、職業道德，涵養敬業樂群之精神。
- 7.擴大學校依教育理想辦學的空間。
- 8.激發同仁發揮教育熱忱、落實教育制度改革。
- 9.依據四技二專入學測驗之學科能力要求，配合部定科目訂定校訂科目，藉以提升學生繼續進修深造之能力。

(二)規劃特色

1.培養基本學科能力。

依據技職體系職校課程發展之精神，本校一年級預定開設的課程大多是共同科目，著重於基礎學科的修習，強調人文素養、職業道德，以涵養敬業樂群之精神，培養學生基本學科能力，以奠定爾後學習之基礎。

2.兼顧學生升學與就業需求。

學生進入學校可依據自己的學習成就、能力、興趣選擇升學或就業目標，透過課程選修機制，適性發展，實現自己的理想。

3.兼顧理論課程及實習課程。

以實務為中心，輔以必要的理論知識，配合就業與繼續進修之需求，兼顧培養學生創造思考、解決問題、適應變遷、自我發展的能力及就業所需的基本技能。

4.著重課程的銜接與統整。

配合國中九年一貫課程、後期中等教育共同核心科目、技職體系課程、普通高中課程、綜合高中課程的實施，本校課程規劃著重縱向銜接及橫向統整。

5.整合各科別教學設備與設施。

使學校資源得以充分運用，發展其應有之功能，提升教學品質。

6.妥善規劃各科別課程及師資安排。

加強觀念溝通，期能減少新課程實施之困難，儘速達成新課程預期的目標。

7.因應產業結構變遷。

適時調整各科教材教法，以培育業界所需之優秀基層技術人才。

8.建立學校特色。

配合學生優良傳統、社區特性、及學校條件規劃新課程，學校特色得以建立。

二、課程發展組織與運作機制

(一)組織架構

臺南市私立南英高級商工職業學校課程發展組織架構



(二)規劃流程及工作要項

1.蒐集資料

- (1) 教育部 98 年公布之「職業學校群科課程綱要暨設備標準」。
- (2) 各課程發展中心網站資料。
- (3) 蒐集或製定相關表件。

2.進行需求評估分析。

3.訂定科教育目標及科核心能力。

4.擬定各項章程、辦法及細則

- (1) 擬定校定科目設計與審查程序。

a.校定科目設計原則。

- (a) 參考本校現有師資、設備。
- (b) 參考社會需求。
- (c) 符合學生需求。

b.校定科目設計與審查程序如下：

設計者提出科目大要



各群科規劃作業小組初審



學校課程發展委員會複審



正式列入科目表讓學生選修。

- (2) 擬定校定科目大要，撰寫格式。
- (3) 擬定排課原則與方式。
- (4) 擬定學生選課方式。
- (5) 擬定補救教學施行細則。
- (6) 擬定重補修學分施行細則。

(7) 擬定成績考查辦法補充規定。

5、師資人力資源規劃

- (1) 依全校總班級數，統計所有開課之總時數。
- (2) 調查近三年教師退休人數，並統計各學科教師人數。
- (3) 分析統計各科教師之基本教學時數。
- (4) 做出各科目教師及教學時數分析表。
- (5) 校內人力資源調查並分析統計。
- (6) 人力資源供需整合。

6.空間資源規劃

- (1) 現有空間調查。

調查學校現有之空間及使用率，如實習工場、教室、辦公室、圖書館、活動中心、運動場、校園輔助場地等區域。

- (2) 需求空間調查。

依據學校班級數、學生數、教學時數以決定空間之需求。

- (3) 空間需求整合。

依據學校未來發展趨勢作空間需求整合與規劃。

7.設備資源規劃

- (1) 設備資源整合。
- (2) 設備新置及汰舊換新之經費預算與計劃。

8.社會資源規劃與運用

- (1) 在職業技能上運用企業界之資源。

a.安排學生赴相關事業單位參觀或見習，體驗職業工作世界。

b.安排學生赴相關事業單位，接受工作崗位的訓練或實習。

c.遴聘校外具有實務經驗之專業人員至校專題演講。

d.瞭解企業界對人力需求，縮短學生與企業技能水準之差距。

- (2) 在學校行政上運用社會社團之資源。

a.活動課程結合社會之有關社團，辦理師資交流，活動觀摩，擴展學生社交之能力與範圍。

b.結合學校、社會、家庭資源辦理社區親職活動、環保、反毒等活動。

(3) 在學校功能上運用學生家長之資源。

健全家長會組織，結合家長資源，勉勵教師、激勵學生，提高學校聲望。

(4) 在課程師資上運用鄰近學校的人力、設備資源。

蒐集鄰近四技二專學校之設科及開課情形，未來發展暨應具備條件，作為輔導校內優異學生預修四技二專之資訊。

9.溝通宣導

10.擬定學校整體課程架構表

11.擬定各類課程領域開設學分數表

12.規劃校訂必、選修科目

13.各科規劃小組擬定教學科目與學分數

14.各科規劃小組擬定各領域課程開設流程表

15.各科規劃小組擬定各學期開設科目表

16.各科規劃小組擬定教學科目時數總表

17.各科規劃小組、規劃不同進路選課建議表

18.各科規劃小組撰寫科目大要

19.召開課程發展委員會審議

20.召開校務會議

21.呈報教育部中部辦公室核備

22.正式實施

23.成效檢討、修正

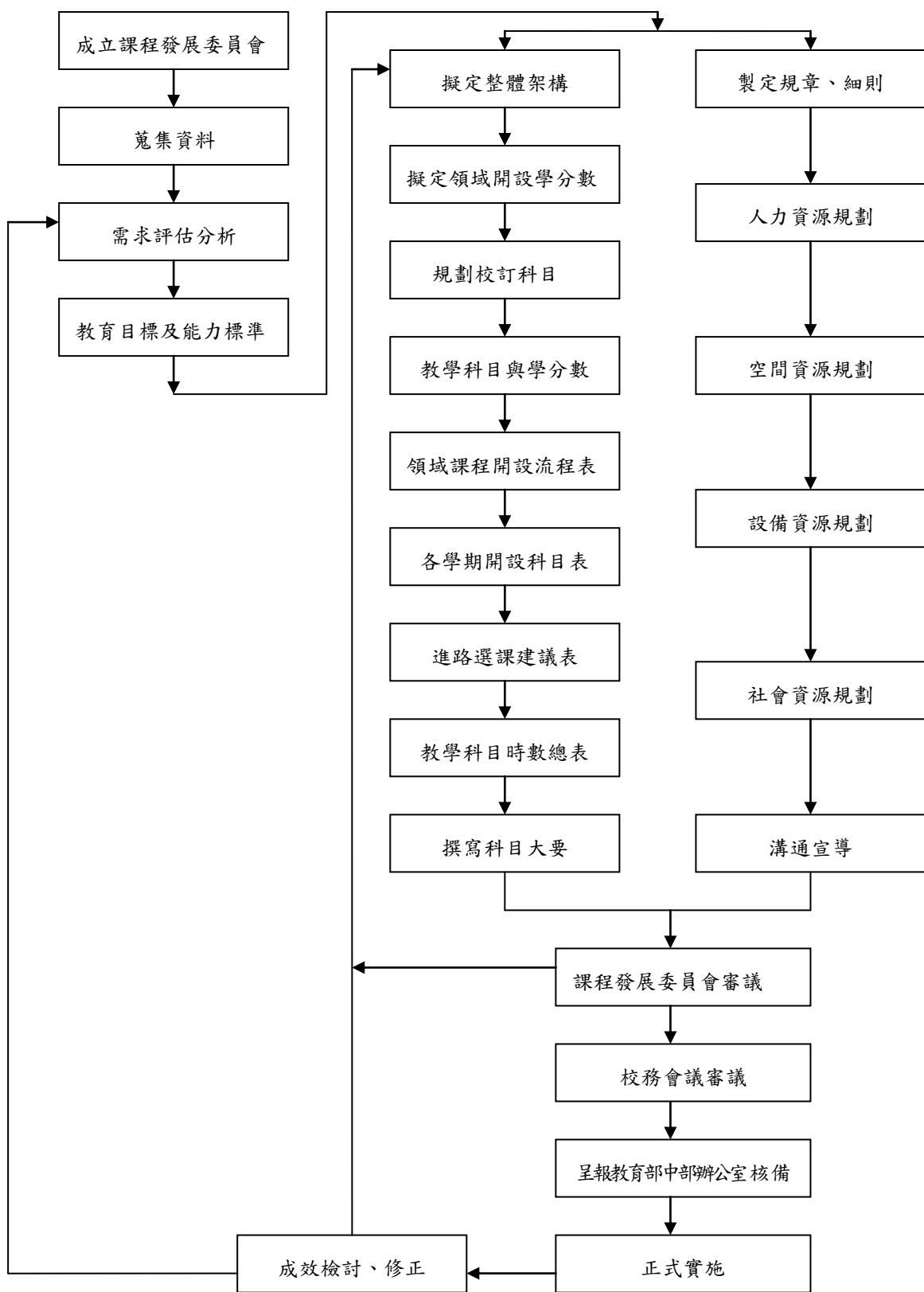


圖 2 課程規劃流程圖

三、群科歸屬表

表 2-3-1 私立南英高級商工職業學校 群科歸屬表

群別	科別
外語群	應用外語科(日文組)
商業與管理群	資料處理科
	流通管理科
餐旅群	餐飲管理科
	觀光事業科
藝術群	電影電視科
	多媒體動畫科
電機電子群	電機空調科
動力機械群	汽車科

四.各群科課程規劃

(一)科教育目標

表 2-4-1 私立南英高級商工職業學校 各科教育目標

科別	科教育目標
資料處理科	一、傳授有關資料處理科實用技術與電腦相關的基本知識與技術。 二、培養資料收集、處理、分析及操作商業資訊系統之應用知能。 三、涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度。 四、配合地方發展需求，培育各行各業所需人才。
流通管理科	一、傳授學生有關流通管理及商業現代化方面的基本知識與技能。 二、以培育服務業與流通業的基層、店長等人才為目標。 三、涵養誠信、勤奮、熱忱、重視企業倫理之工作態度。 四、提升人文素養及繼續進修之能力。
應用外語科 (日文組)	一、培育日語聽、說、讀、寫之基礎能力。 二、配合地方發展需求，培養商業知識與從事國際貿易等相關行業應用之日語基層人才。 三、涵養敬業、誠信、勤奮與熱忱的工作態度。
電影電視科	一、傳授有關影視所需之現代技術與基本知識。 二、培養數位多媒體傳播之知能，提昇人文及科技素養，並增進創造思考及適應社會變遷之能力。 三、涵養誠信職業道德規範，培養敬業樂群、負責進取、勤奮及熱忱之工作態度。
多媒體動畫科	一、多媒體動畫科以培育動畫基層技術人才為目標。 二、傳授有關多媒體動畫之實用技術與基本知識。 三、培養多媒體製作與視覺傳達等相關之設計與製作知能。 四、培養學生誠信、勤奮及熱忱之工作態度與職場倫理。

表 2-4-1 (續) 私立南英高級商工職業學校 各科教育目標

科別	科教育目標
餐飲管理科	一、傳授有關餐飲製備與服務技術之基本知識之實用技能和基本知識。 二、培養餐飲製備與服務之基層管理知能。 三、涵養誠信、勤奮及熱忱之工作態度。
觀光事業科	一、傳授觀光導覽解說之基本知識。 二、培育客房服務之基本技能。 三、訓練餐飲服勤相關實務工作能力。 四、涵養環保、法治、人文藝術素養的工作態度與創新的精神。
電機空調科	一、傳授電機資訊及冷凍空調之基本知識。 二、訓練電機空調之基本技能。 三、培養電機空調之技能及相關行業的實務工作能力。 四、培養良好之安全工作習慣。 五、涵養誠信、勤奮、熱忱的工作態度。
汽車科	一、加強基本學識及能力。 二、傳授汽、機車檢驗、保養、修護之基本知識與技能，其技能具備有丙級技術士之能力。 三、培養負責進取及勤勞服務之工作態度。 四、養成良好及安全的工作環境。

(二)校訂課程科目規劃

表 2-4-2-1 商業與管理群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
商業與管理群	資料處理科 流通管理科	1.生活適應及未來學習之基礎能力	1.具備商業基本知識現代經營技能。	數學 BⅢ~Ⅳ	6
		(1) 具備解決問題及調適情緒之能。	2.具備資訊科技應用能力。	生涯規劃	2
		(2) 啟迪尊重生命之意識。	3.具備創造思考及適應國際變遷之能力。	專題製作	2
		(3) 奠定生涯發展之基本能力。	4.培養人文、科技素養及職業道德。	程式語言 I Ⅱ	4
		(4) 養成終身學習之態度。	5.培養進修之興趣及能力，以奠定學習生涯永續發展之基礎。	電腦繪圖	2
		2.人文素養及職業道德		電腦多媒體製作	2
		(1) 陶冶人文基本素養。		網頁設計概論	2
		(2) 養成尊重差異之態度。		管理學概要 I Ⅱ	4
		(3) 培養同儕學習之能力。		物流管理 I Ⅱ	4
		(4) 涵養敬業樂群之精神。		行銷概論 I Ⅱ	6
		3.公民資質及社會服務之基本能力		商業經營實務 I Ⅱ	6
		(1) 深植積極進取之觀念。		商業現代化 I Ⅱ	4
		(2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。		商業心理學 I Ⅱ	4
		(3) 陶冶民主法治之素養。		國際貿易 I Ⅱ	4
		(4) 養成樂於服務社會之態度。		國際匯兌 I Ⅱ	4
		(5) 增進國際瞭解之能力。		人際關係溝通 I Ⅱ	4
				商業禮儀 I Ⅱ	4
				商用數學 I Ⅱ	8
				商用英文 I Ⅱ	8
				中文文書處理 I Ⅱ	4
				中英文輸入 I Ⅱ	2
				會計學實習 I ~ IV	6
				網際網路應用實務 I ~ IV	6
				中文文書處理Ⅲ IV	4
				微算機作業系統 I Ⅱ	4
				會計資訊系統 I Ⅱ	4
				中文視窗軟體應用 I Ⅱ	4
				計算機應用 I Ⅱ	6
				電腦網路原理 I Ⅱ	6
				計算機概論 V VI	4
				經濟學進階 I Ⅱ	4

表 2-4-2-1(續) 商業與管理群校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
商業與管理群	資料處理科 流通管理科	1.生活適應及未來學習之基礎能力		商業概論 I II	4
		(1)具備解決問題及調適情緒之能。		會計學 I II	6
		(2)啟迪尊重生命之意識。		會計學 III IV	4
		(3)奠定生涯發展之基本能力。		經濟學 I II	8
		(4)養成終身學習之態度。		計算機概論 I II	4
		2.人文素養及職業道		計算機概論 III IV	6
		(1)陶冶人文基本素養。		計算機應用 I II	6
		(2)養成尊重差異之態度。		行銷概論 I II	4
		(3)培養同儕學習之能力。		專題製作 I II	6
		(4)涵養敬業樂群之精神。		包裝設計	3
		3.公民資質及社會服務之基本能力		展示設計	3
		(1)深植積極進取之觀念。		廣告創意與設計	3
		(2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。		廣告行銷與企劃	3
		(3)陶冶民主法治之素養。		商業溝通 I II	2
		(4)養成樂於服務社會之態度。		日語會話 I II	4
		(5)增進國際瞭解之能力。		零售管理 I II	4
				流通管理 I II	4
				物流管理 I II	4
				賣場規劃與管理 I II	4
				門市經營與管理 I II	4
				商業經營實務 I II	4
				中文文書處理 I II	2
				網站經營與管理 I II	6
				電子商店開設與經營 I II	6
				電子商務 I II	6
				商業現代化	2
				網頁設計 I II	4
				電腦多媒體製作 I II	4
				投資理財概要 I II	6
				會計學實習 I II	4
				會計資訊系統 I II	4
				計算機應用 I II	6
				商業禮儀 I II	2
				企業倫理	2
				商事法	2
				商業心理學	2
				商用數學 I II	4

表 2-4-2-2 外語群應用外語科(日文組) 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
外語群	應用外語科 (日文組)	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1. 具備中英語文或中日語文聽、說、讀、寫能力。 2. 具備基礎商業知能及使用商務活動的技能。 3. 具備客訴事處理能力，瞭解行業特性及熟悉職場倫理與禮儀知識。 4. 具備正確使用事務機器及電腦資訊軟體能力。	日語讀本 I-IV	8
				專題製作	2
				計算機應用 I II	6
				日文寫作 I II	4
				網頁設計	2
				觀光日語 I II	4
				漫畫日語 I II	6
				日語會話 I II	4
				日語聽力練習 I II	4
				計算機應用 I II	6
				國際貿易 I II	4
				國際匯兌 I II	4
				人際關係溝通 I II	4
				溝通技巧 I II	4
				商用日文 I II	4
				日語發音與口語練習 I II	4
				商業現代化 I II	6
				商業禮儀 I II	4
				日語讀本 V VI	6
				日本民間故事選讀	2
				新聞日文導讀	2
				日語語法 I II	6
				餐飲日語 I II	4
				網際網路應用實務 I II	4
				日文文書處理 I II	4
				電腦網路原理 I II	4
				商用數學 I II	4

表 2-4-2-3 藝術群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
藝術群	電影電視科	1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2.人文素養及職業道德 (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3.公民資質及社會服務之基本能力 (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1.專業知識 (1) 具備藝術專業範疇之認知，並對藝術各不同領域具備基本認知。 (2) 認識各類藝術之基本技術與製作。 2.專業技能 (1) 結合藝術與科技之能力。 (2) 熟悉對藝術各領域視覺與聽覺之知覺辨識。 (3) 建立基本的藝術欣賞與製作技能。 3.專業態度 (1) 養成對個人專業負責的態度。 (2) 建立生涯發展與終身學習之認知。	數學 III IV	4
				生涯規劃 I II	2
				專題製作	4
				劇本寫作	2
				劇本選讀	2
				數位電視 I II	2
				大眾傳播	2
				導演與導播	2
				廣告實務 I II	4
				影視配音與配樂	2
				I II	
				數位編曲	2
				音樂與音效	3
				合成音樂	2
				造型與化妝 I II	4
				肢體訓練 I II	4
				節目主持	2
				基礎攝影 I II	4
				多媒體製作 I II	6
				錄音工程	2
				非線性剪輯 I II	4
				紀錄片製作 I II	4
				燈光	2
				電腦動畫 I II	4
				電腦美工設計	4
				I II	
				播音訓練 I II	4
				表演 I II	4
				節目企畫與設計	2
				3D 動畫概論	4
				I II	
				素描 I II	6
				影視攝影	3
				商用數學 I II	4

表 2-4-2-4 藝術群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
藝術群	多媒體動畫科	1.生活適應及未來學習之基礎能力	1.專業知識	數學 III IV	4
		(5) 具備解決問題及調適情緒之能力。	(1) 具備藝術專業範疇之認知，並對藝術各不同領域具備基本認知。	生涯規劃 I II	2
		(6) 啟迪尊重生命之意識。	(2) 認識各類藝術之基本技術與製作。	專題製作 I II	6
		(7) 奠定生涯發展之基本能力。	2.專業技能	商用數學 I II	4
		(8) 養成終身學習之態度。	(1) 結合藝術與科技之能力。	展演實務 I -VI	18
		2.人文素養及職業道德	(2) 熟悉對藝術各領域視覺與聽覺之知覺辨識。	專業藝術概論 I II	4
		(5) 陶冶人文基本素養。	(3) 建立基本的藝術欣賞與製作技能。	藝術與科技 I II	4
		(6) 養成尊重差異之態度。	3.專業態度	藝術欣賞 I II	4
		(7) 培養同儕學習之能力。	(1) 養成對個人專業負責的態度。	素描 I II	4
		(8) 涵養敬業樂群之精神。	(2) 建立生涯發展與終身學習之認知。	故事創意設計 I II	6
		3.公民資質及社會服務之基本能力		色彩原理 I II	2
		(6) 深植積極進取之觀念。		漫畫 I II	4
		(7) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。		數位攝影 I II	4
		(8) 陶冶民主法治之素養。		數位多媒體設計 I II	6
		(9) 養成樂於服務社會之態度。		電腦繪圖 I II	6
		(10) 增進國際瞭解之能力。		動畫配樂及音效設計	2
				動畫腳本設計與分鏡	2
				文字造形 I II	2
				動畫概論 I II	4
				表現技法 I II	6
				基礎造形 I II	6
				3D 動畫設計 I II	6
				影片剪輯 I II	4
				立體造形 I II	4
				基礎圖學 I II	4

表 2-4-2-5-1 餐旅群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
餐旅群	餐飲管理科	1.生活適應及未來學習之基礎能力	1.具備餐旅英文與會話之基礎能力。	中餐烹調實習 I ~ IV	12
		(1)具備解決問題及調適情緒之能力。	2.具備餐旅服務技巧之基本能力。	西餐基礎實習 I II	6
		(2)啟迪尊重生命之意識。	3.具備安全與衛生之餐旅服務基礎知能。	烘焙藝術製作 I II	8
		(3)奠定生涯發展之基本能力。	4.具備餐旅產品製作之基礎能力。	麵包及糕點製作實習 I II	6
		(4)養成終身學習之態度。	5.餐旅相關產業產品的製備與操作能力。	飲料與調酒 III IV	4
		2.人文素養及職業道德	6.具備正確的餐旅業從業服務態度及職場倫理。	餐旅服務 V VI	4
		(1)陶冶人文基本素養。		食物學 I II	4
		(2)養成尊重差異之態度。		商業概論 I II	4
		(3)培養同儕學習之能力。		中式點心製作 I II	6
		(4)涵養敬業樂群之精神。		專題製作 I - II	4
		3.公民資質及社會服務之基本能力		餐旅管理 I II	4
		(1)深植積極進取之觀念。		採購學實務 I II	4
		(2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。		菜單設計 I II	4
		(3)陶冶民主法治之素養。		成本控制 I II	4
		(4)養成樂於服務社會之態度。		日本料理實習 I II	6
		(5)增進國際瞭解之能力。		刀工技術及蔬果雕刻藝術 I II	6
				麵包製作實習 I II	6
				世界菜餚實習 I-IV	14
				各省菜餚製作 I II	6
				世界點心製作 I II	6
				西式點心製作 I II	6
				烘焙實習 I II	8
				中式米麵食及點心製作 I II	6
				宴會實務-中式 I II	6
				宴會實務-西式 I II	6
				宴會實務-點心製作 I II	6
				進階西餐烹調 I II	6
				中西式點心製作 I II	6
				商用數學 I II	4

表 2-4-2-5-2 餐旅群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
餐旅群	觀光事業科	1.生活適應及未來學習之基礎能力 (1)具備解決問題及調適情緒之能力。 (2)啟迪尊重生命之意識。 (3)奠定生涯發展之基本能力。 (4)養成終身學習之態度。 2.人文素養及職業道德 (1)陶冶人文基本素養。 (2)養成尊重差異之態度。 (3)培養同儕學習之能力。 (4)涵養敬業樂群之精神。 3.公民資質及社會服務之基本能力 (1)深植積極進取之觀念。 (2)培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3)陶冶民主法治之素養。 (4)養成樂於服務社會之態度。 (5)增進國際瞭解之能力。	1.具備餐旅英日語會話之基礎能力。 2.具備餐旅服務技巧及旅館實務之基本能力。 3.具備對旅遊實務之基礎知能。 4.具備擔任觀光產業實務及管理的能力。 5.具備觀光導覽解說的能力。 6.具備正確的旅遊業服務態度及職場倫理。	餐旅實務 I II	4
				觀光英文會話 I II	4
				餐旅日語會話 I II	4
				國際禮儀 I II	4
				觀光資源 I II	4
				導覽與解說技巧 I II	4
				領隊導遊實務 I II	4
				遊程規劃與設計 I II	4
				世界旅遊資源 I II	4
				旅館管理 I II	4
				客房服務 I II	4
				觀光行銷學 I II	4
				渡假村管理實務 I II	4
				風景區管理實務 I II	4
				溫泉遊憩與服務管理	2
				餐飲實務 I II	4
				休閒遊憩概論 I II	4
				觀光地理 I II	2
				觀光行政與法規 I II	2
				韓語會話 I II	
				遊客心理概論 I II	4
				國際航空票務常識 I II	4
				在地美食探索及實習 I II	8
				商用數學 I II	4
				飲料與調酒進階 I II	4
				博物館導覽 I II	2

表 2-4-2-6 電機電子群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
電機電子群	電機空調科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1. 具備電學觀念與電路裝配、分析、設計及應用之能力。 2. 具備應用計算機解決問題之能力。 3. 具備使用基本工具、電機與電子儀器及相關設備之能力。 4. 具備保養、維修電機與電子儀器及相關設備之能力。 5. 具備查閱專業使用手冊、認識接線圖或電路圖之能力。 6. 能了解相關專業法令規章。 7. 具備維護工作安全及環境衛生之能力。 8. 能瞭解產業發展概況。	水電實習	3
				電路學	2
				電子儀表	2
				電腦網路	2
				微處理機 I II	6
				感測器 I II	4
				自動控制	2
				單晶片實習	3
				電腦軟體整合實習	3
				電腦繪圖實習	3
				電工機械 III IV	6
				數位邏輯實習	3
				專題製作 I II	6
				電子電路 I II	6
				機電整合概論	2
				工業配線實習	3
				可程式控制實習	3
				電子電路實習 I II	6
				配線設計	2
				屋內配線實習	3
				電工法規	2
				微處理機實習	3
				電工機械實習	3
				數位邏輯	2
				電力設備	2
				輸配電 I II	6
				應用數學 I II	6
				冷凍空調原理 I II	4
				冷凍空調自動控制	3
				冷凍空調工程規劃	2
				汽車空調	2
				電學進階	3
				奈米科技概論	2
				能源節約科技	3
				太陽能理論與運用	3
				冷凍空調工程 I II	6

表 2-4-2-6 (續) 電機電子群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
電機電子群	電機空調科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1. 具備電學觀念與電路裝配、分析、設計及應用之能力。 2. 具備應用計算機解決問題之能力。 3. 具備使用基本工具、電機與電子儀器及相關設備之能力。 4. 具備保養、維修電機與電子儀器及相關設備之能力。 5. 具備查閱專業使用手冊、認識接線圖或電路圖之能力。 6. 能了解相關專業法令規章。 7. 具備維護工作安全及環境衛生之能力。 8. 能瞭解產業發展概況。	基礎電子實習	3
				超低溫冷凍庫實習	3
				冷凍空調設備維修實習	3
				家電產品服務實習	3
				電器修護實習	3
				空調設計實習	3
				環保氬氧焊接實習	3
				冷凍空調自動控制實習	3
				冷凍實習 I II	6
				空調實習 I II	6
				電腦網路實習	3

表 2-4-2-7 動力機械群 校訂課程科目規劃表

群別	科別	一般能力	專業能力	相對應校訂科目	
				科目名稱	學分數
動力機械群	汽車科	1. 生活適應及未來學習之基礎能力 (1) 具備解決問題及調適情緒之能力。 (2) 啟迪尊重生命之意識。 (3) 奠定生涯發展之基本能力。 (4) 養成終身學習之態度。 2. 人文素養及職業道德 (1) 陶冶人文基本素養。 (2) 養成尊重差異之態度。 (3) 培養同儕學習之能力。 (4) 涵養敬業樂群之精神。 3. 公民資質及社會服務之基本能力 (1) 深植積極進取之觀念。 (2) 培養自我表達及人際關係處理之技巧。 (3) 陶冶民主法治之素養。 (4) 養成樂於服務社會之態度。 (5) 增進國際瞭解之能力。	1. 使用基本工具、量具與設備之能力。 2. 使用專業軟硬體處理資料之能力。 3. 使用電子檢測儀器之能力。 4. 具備機械工作之能力。 5. 具備機電識圖與製圖之能力。 6. 具備保養動力機械設備之能力。 7. 具備檢查與調整機電之能力。 8. 更換機電設備零組件之能力。 9. 查閱中英文修護手冊之能力。 10. 具備工作安全衛生知識與環保素養。	專題製作	3
				數學ⅢⅣ	8
				生涯規劃ⅠⅡ	2
				機車概論ⅠⅡ	2
				機車學與實習ⅠⅡ	6
				機械製造	2
				機械力學	2
				工業材料	2
				專業英文ⅠⅡ	2
				自動化概論ⅠⅡ	4
				柴油引擎	4
				汽車學	4
				車輛電系學	4
				柴油引擎實習	4
				汽油噴射引擎實習	4
				車輛電系實習	4
				汽車底盤實習	4
				自動化實習	2
				車輛行銷學	2
				機電整合Ⅰ	2
				車輛保險學	2
				機電整合Ⅱ	2
				汽車修護儀器實習	4
				汽車電機電子實習	4
				自動變速箱實習	4
				汽車電子學	4
				熱處理概論	2
				工業安全與衛生	2
				內燃機	2
				交通法規	2
				汽車駕駛ⅠⅡ	2
				汽車人因工程學	2
				光電概論	2
				車輛新式裝備	2
				奈米技術概論	2
				汽油燃料噴射系統	2
				工廠管理	2
				軌道車輛概論	2
				汽車美容	3
				車輛彩繪	3
				應用數學ⅠⅡ	6

(三)課程架構表

表 2-4-3-1 商業與管理群 科別：資料處理科 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明	
					學分	百分比(%)		
一般科目	部定			66-76（34.4-39.6%）	68	36.96%		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4.35%		
		選修			4	2.17%		
	合 計					80	43.48%	
專業及實習科目	部定	專業科目		12 學分	12	6.52%		
		實習(實務)科目		18 學分	18	9.78%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	8	4.35%		
			選修		24	13.04%		
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.61%		
			選修		28	15.22%		
	合 計					104	56.52%	
	實習(實務)科目學分數				至少 30 學分	60	32.61%	
可修習總學分數				184-192	184 學分			
彈性教學時間				0-8	8 節			
活動科目				18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數				210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率			至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分			
				並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數				至少 30 學分以上及格	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-2 商業與管理群 科別：流通管理科 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	68	36.96%	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4.35%	
		選修			4	2.17%	
	合 計					80	43.48%
專業及實習科目	部定	專業科目		12 學分	12	6.52%	
		實習(實務)科目		18 學分	18	9.78%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6.52%	
			選修		22	11.96%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.7%	
			選修		24	13.04%	
	合 計				104	56.52%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	58	31.52%	
可修習總學分數				184-192	184 學分		
彈性教學時間				0-8	8 節		
活動科目				18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分		
				並至少 60 學分以上及格	60 學分		
實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-3 外語群應用外語科(日文組) 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	68	36.96%	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4.35%	
		選修			4	2.17%	
	合 計					80	43.48%
專業及實習科目	部定	專業科目		0 學分	0	0%	
		實習(實務)科目		28 學分	28	15.22%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	8	4.35%	
			選修		46	25%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6.52%	
			選修		10	5.43%	
	合 計				104	56.52%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	50	27.17%	
可修習總學分數				184-192	184 學分		
彈性教學時間				0-8	8 節		
活動科目				18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分		
				並至少 60 學分以上及格	60 學分		
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分		

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-4-1 藝術群 科別:電影電視科 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76（34.4-39.6%）	66 學分	35.87%	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6 學分	3.26%	
		選修			4 學分	2.17%	
	合 計					76 學分	41.3%
專業及實習科目	部定	專業科目		0 學分	0 學分	0%	
		實習(實務)科目		30 學分	30 學分	16.3%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0 學分	0%	
			選修		12 學分	6.52%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	4 學分	2.17%	
			選修		62 學分	33.7%	
	合 計				108 學分	58.7%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	96 學分	52.17%	
可修習總學分數				184-192	184 學分		
彈性教學時間				0-8	8 節		
活動科目				18(含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	184 學分		
	部訂科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	84 學分		
				並至少 60 學分以上及格	60 學分		
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分		
專題製作學分數			專題製作至少須 2 學分	4 學分			

說明：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-4-2 藝術群 科別:多媒體動畫科 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76（34.4-39.6%）	66	35.87%	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3.26%	
		選修			4	4.17%	
	合 計					76	41.3%
專業及實習科目	部定	專業科目		0 學分(依總綱規定)	0	0%	
		實習(實務)科目		30 學分(依總綱規定)	30	16.3%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	10	5.43%	
			選修		34	18.48%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.7%	
			選修		18	9.78%	
	合 計(至少 80 學分)				108	58.7%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	64	34.78%	
可修習總學分數			184-192	184 學分			
彈性教學時間			0-8	8 節			
活動科目			18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	184 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	84 學分		
				並至少 60 學分以上及格	60 學分		
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分		
專題製作學分數			專題製作至少須 2 學分	4 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學節數。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-5-1 餐旅群 科別：餐飲管理科 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	68	36.96%	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4.35%	
		選修			4	2.17%	
	合 計					80	43.48%
專業及實習科目	部定	專業科目		4 學分	4	2.17%	
		實習(實務)科目		24 學分	24	13.04%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0%	
			選修		16	8.7%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.17%	
			選修		56	30.43%	
	合 計				104	56.51%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	84	45.64%	
可修習總學分數				184-192	184 學分		
彈性教學時間				0-8	8 節		
活動科目				18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分		
				並至少 60 學分以上及格	60 學分		
	實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分		

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-5-2 餐旅群 科別：觀光事業科 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	68	36.96%	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4.35%	
		選修			4	2.17%	
	合 計					80	43.48%
專業及實習科目	部定	專業科目		4 學分	4	2.17%	
		實習(實務)科目		24 學分	24	13.04%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0%	
			選修		24	13.04%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.17%	
			選修		48	26.09%	
	合 計				104	56.51%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	76	41.3%	
可修習總學分數				184-192	184 學分		
彈性教學時間				0-8	8 節		
活動科目				18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分		
				並至少 60 學分以上及格	60 學分		
實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-6 電機電子群 科別:電機空調科 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明	
					學分	百分比(%)		
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	68	36.96%		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	10	5.43%		
		選修			10	5.43%		
	合 計					88	47.82%	
專業及實習科目	部定	專業科目		18 學分	18	9.78%		
		實習(實務)科目		12 學分	12	6.52%		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	2	1.09%		
			選修		22	11.96%		
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3.26%		
			選修		36	19.57%		
	合 計					96	52.18%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	54	29.35%		
可修習總學分數				184-192	184 學分			
彈性教學時間				0-8	8 節			
活動科目				18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節			
上課總節數				210 節	210 節			
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分			
	部定科目及格率			至少 85%	85%			
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分			
				並至少 60 學分以上及格	60 學分			
實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分				

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

表 2-4-3-7 動力機械群 科別:汽車科 課程架構表

105 學年入學學生適用

項 目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	68	36.96%	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	10	5.43%	
		選修			4	2.17%	
	合 計					82	44.56%
專業及實習科目	部定	專業科目		8 學分	8	4.35%	
		實習(實務)科目		22 學分	22	11.96%	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	2	1.09%	
			選修		36	19.57%	
		實習(實務)科目	必修	各校課程發展組織自訂	10	5.43%	
			選修		24	13.04%	
	合 計				102	55.44%	
	實習(實務)科目學分數			至少 30 學分	56	30.43%	
可修習總學分數				184-192	184 學分		
彈性教學時間				0-8	8 節		
活動科目				18 (含班會及綜合活動，不計學分)	18 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	畢業學分數			160 學分(報經主管機關核定後增減之)	160 學分		
	部定科目及格率			至少 85%	85%		
	專業及實習科目至少修習學分、及格學分數			至少修習 80 學分	80 學分		
				並至少 60 學分以上及格	60 學分		
實習(實務)科目及格學分數			至少 30 學分以上及格	30 學分			

備註：1.百分比計算以「可修習總學分」為分母。

2.上課總節數=可修習總學分+活動科目+彈性教學時間。

3.部定專業實習(實務)科目依課綱之科目屬性認定。

4.校訂專業實習(實務)科目由各校認定。

(四)教學科目與學分(節)數表

表 2-4-4-1 商業與管理群 資料處理科 教學科目與學分(節)數表

105 學年度入學學生適用

課程類別		科 目			每 週 授 課 節 數						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名 稱		名 稱		學分	一	二	一	二	一	二	
一般科目	語文領域	國 文 I - VI		16	3	3	3	3	2	2	A 版
		英 文 I - VI		12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I II		6	3	3					B 版
	社會領域	歷 史		2	2						B 版
		地 理		2		2					A 版
		公 民 與 社 會		2	1	1					A 版
	自然領域	基 礎 物 理		1	1						A 版
		基 礎 化 學		1		1					A 版
		基 礎 生 物		2	1	1					B 版
	藝術領域	音 樂		2	1	1					
		美 術		2	1	1					
		藝 術 生 活		0							
	生活領域	法 律 與 生 活		2		2					
		計 算 機 概 論		2	2						B 版
		健康與體育領域	體 育 I - VI		12	2	2	2	2	2	2
	體育領域	健康與護理 I II		2	1	1					
		全 民 國 防 教 育 I II		2	1	1					
		小 計		68	21	21	7	7	6	6	
	專業科目	商業概論 I II			4	2	2				
		經濟學 I II			8			4	4		
		小 計			12	2	2	4	4	0	0
	實習科目	會計學 I II			6	3	3				
		會計學 III IV			4			2	2		
		計算機概論 II			2		2				
		計算機概論 III IV			6			3	3		
		小 計			18	3	5	5	5	0	0
專業及實習科目合計				30	5	7	9	9	0	0	
部定必修科目合計				98	26	28	16	16	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃

表 2-4-4-1 商業與管理群 資料處理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

105 學年度入學學生適用

課程類別				科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
						第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		學分		名 稱		學分		一	二	一	二	一	二
校訂科目	必修科目	一般科目 8 學分 4.3%	數學ⅢⅣ	6			3	3					
			生涯規劃	2	2	0							
			小 計	8	2	0	3	3	0	0			
		專業科目 8 學分 4.3%	計算機概論ⅤⅥ	4					2	2			
			經濟學進階ⅠⅡ	4					2	2			
			小 計	8	0	0	0	0	4	4			
		實習科目 14 學分 7.6%	中、英文翰文ⅠⅡ	2	1	1							
			專題製作	2					2				
			網頁設計	2						2			
			程式語言ⅠⅡ	4			2	2					
			電腦繪圖	2			2						
			電腦多媒體製作	2				2					
			小 計	14	1	1	4	4	2	2			
		必修學分數合計				30	3	1	7	7	6	6	
	選修科目	一般科目 4 學分 2.2%	野 外 求 生	1			1						
			當 代 軍 事 科 技	1				1					
			兵 家 的 智 慧	1					1				
			恐怖主義與反恐作為	1						1			
			健康與護理Ⅲ－Ⅵ	4			1	1	1	1			
			應選修學分數小計	4	0	0	1	1	1	1	校訂選修一般科目開設8學分		
		專業科目 28 學分 15.2%	管 理 學 概 要ⅠⅡ	4			2	2					
			物 流 管 理ⅠⅡ	4			2	2					
			行 銷 概 論ⅠⅡ	4			2	2					
			商 業 現 代 化ⅠⅡ	4					2	2			
			商 業 心 理 學ⅠⅡ	4					2	2			
國 際 貿 易 匯 兌ⅠⅡ	4						2	2					
人 際 關 係 溝 通ⅠⅡ	4						2	2					
商 業 禮 儀ⅠⅡ	4						2	2					
商 用 數 學ⅠⅡ	8						4	4					
商 用 英 文ⅠⅡ	8						4	4					
電 腦 網 路 原 理ⅠⅡ	6					3	3						
應選修學分數小計				24	0	0	4	4	10	10	校訂選修專業科目開設54學分		

校訂選修一般科目開設8學分

校訂選修專業科目開設54學分

表 2-4-4-1 商業與管理群 資料處理科 教學科目與學分(節)數表 (續)
105 學年度入學學生適用

108 學年度大學學士班												
		實習科目	24 學分 13%	中文文書處理 I II	4	2	2					
				會計學實習 I -IV	6			1	1	2	2	
				網際網路應用實務 I -IV	6			1	1	2	2	
				中文文書處理 III IV	4			2	2			
				微算機作業系統 I II	4			2	2			
				中文視窗軟體應用 I II	4					2	2	
				會計資訊系統 I II	4					2	2	
				計算機應用 I II	6					3	3	
				商業經營實務 I II	4			2	2			
				國際貿易實務 I II	4					2	2	
				應選修學分數小計	28	2	2	3	3	7	7	校訂選修實習科目開設52學分
		選修學分數合計			56	2	2	8	8	18	18	
		校訂科目學分數合計			86	5	3	15	15	24	24	
可修習學分數總計					184	31	31	31	31	30	30	
彈性教學節數					8	1	1	1	1	2	2	
必修科目	活動科目	18		班 會	6	1	1	1	1	1	1	
				綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	
每週教學總節數					210	35	35	35	35	35	35	

表 2-4-4-2 商業與管理群 流通管理科 教學科目與學分(節)數表

105 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱	名 稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部 定 必 修 科 目	一 般 科 目	語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版
			英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		數學領域	數 學 I II	6	3	3					B 版
		社會領域	歷 史	2	2						B 版
			地 理	2		2					A 版
			公 民 與 社 會	2	1	1					A 版
		自然領域	基 礎 物 理	1	1						A 版
			基 礎 化 學	1		1					A 版
			基 礎 生 物	2	1	1					B 版
		藝術領域	音 樂	2	1	1					
			美 術	2	1	1					
			藝 術 生 活	0							
		生活領域	計 算 機 概 論	2	2						B 版
			法 律 與 生 活	2		2					
		健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
			健康與護理 I II	2	1	1					男、女生均須修習，各校視需要自行規劃選修課程
		全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1						
		小 計		68	21	21	7	7	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃
	專 業 科 目	商業概論 I II		4	2	2					
		經濟學 I II		8			4	4			
		小 計		12	2	2	4	4	0	0	
	實 習 科 目	會計學 I II		6	3	3					
		會計學 III IV		4			2	2			
		計算機概論 II		2		2					
		計算機概論 III IV		6			3	3			
		小 計		18	3	5	5	5	0	0	
	專業及實習科目合計			30	5	7	9	9	0	0	
	部定必修科目合計			98	26	28	16	16	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃

表 2-4-4-2 商業與管理群 流通管理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

105 學年度入學學生適用

課程類別				科 目		每 週 授 課 節 數						備 註			
						第一學年		第二學年		第三學年					
名稱		學分		名 稱		學分		一	二	一	二	一	二		
校 訂 科 目	必修科目	一般科目	8 學分 4.3%	數學ⅢⅣ		6				3	3				
				生涯規劃		2		2							
				小 計		8		2	0	3	3	0	0		
		專業科目	12 學分 6.5%	零售管理ⅠⅡ		4		2	2						
				流通管理ⅠⅡ		4				2	2				
				物流管理ⅠⅡ		4						2	2		
				小 計		12		2	2	2	2	2	2		
		實習科目	16 學分 8.7%	中文文書處理ⅠⅡ		2		1	1						
				賣場規劃與管理ⅠⅡ		4				2	2				
				門市經營與管理ⅠⅡ		4						2	2		
				專題製作ⅠⅡ		6						3	3		
				小 計		16		1	1	2	2	5	5		
		必修學分數合計				36		5	3	7	7	7	7		
	選修科目	一般科目	4 學分 2.2%	野 外 求 生		1				1					
				當 代 軍 事 科 技		1					1				
				兵 家 的 智 慧		1						1			
				恐怖主義與反恐作為		1							1		
				健康與護理Ⅲ－Ⅵ		4		0	0	1	1	1	1		
				應選修學分數小計		4		0	0	1	1	1	1	校訂選修一般科目開設8學分	
		專業科目	22 學分 12.0%	商業禮儀ⅠⅡ		2					1	1			
				商業溝通ⅠⅡ		2					1	1			
				行銷學概論ⅠⅡ		4					2	2			
				日語會話ⅠⅡ		4					2	2			
				企業倫理		2							2		
				商業心理學		2							2		
				商業現代化		2								2	
				商事法		2								2	
				投資理財ⅠⅡ		6							3	3	
				電子商務ⅠⅡ		6							3	3	
				包裝設計		3							3		
				展示設計		3							3		
				廣告創意與設計		3								3	
				廣告行銷與企劃		3								3	
				商用數學ⅠⅡ		4							2	2	
				應選修學分數小計		22		0	0	3	3	8	8	校訂選修專業科目開設48學分	

表 2-4-4-2 商業與管理群 流通管理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

105 學年度入學學生適用

		實習科目	24 學分 13%	網頁設計 I II	4			2	2						
				網際網路應用實務 I II	4			2	2						
				電腦多媒體製作 I II	4			2	2						
				中文視窗軟體應用 I II	4			2	2						
				會計學實習 I II	4					2	2				
				會計資訊系統 I II	4					2	2				
				網站經營與管理 I II	6					3	3				
				商業經營實務 I II	6					3	3				
				計算機應用 I II	6					3	3	校訂選修實習科目 開設 48 學分			
				電子商店開設與經營 I II	6					3	3				
				應選修學分數小計	24	0	0	4	4	8	8				
				選修學分數合計				50	0	0	8		8	17	17
				校訂科目學分數合計				88	6	4	15		15	24	24
可修習學分數總計					184	31	31	31	31	30	30				
彈性教學節數					8	1	1	1	1	2	2				
必修科目	活動科目	18		班 會	6	1	1	1	1	1	1				
				綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2				
每週教學總節數					210	35	35	35	35	35	35				

表 2-4-4-3 外語群應用外語科(日文組) 教學科目與學分(節)數表

105 學年度入學學生適用

課程類別		科目		每週授課節數						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部訂必修科目	一般科目	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版
			英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		數學領域	數學 I II	6	3	3					B 版
			社會領域	歷史	2	2					B 版
		地理		2		2				A 版	
		公民與社會		2	1	1				A 版	
		自然領域	基礎物理	1	1					A 版	
			基礎化學	1		1				A 版	
			基礎生物	2	1	1				B 版	
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
			藝術生活	0							
		生活領域	法律與生活	2		2					
			計算機概論	2	2					B 版	
		健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
			健康與護理 I II	2	1	1					男、女生均須修習，各校視需要自行規劃選修課程
			全民國防教育 I II	2	1	1					
		小計		68	21	21	7	7	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃
	專業科目	專業科目									
			小計	0	0	0	0	0	0	0	
		實習科目	商業概論 I II	4	2	2					
			計算機概論 II	2		2					
			計算機概論 III IV	6			3	3			
			日語聽講練習 I -IV	8	2	2	2	2			
			日文閱讀與翻譯 I -IV	8			2	2	2	2	
			小計	28	4	6	7	7	2	2	
		專業及實習科目合計		28	4	6	7	7	2	2	
		部定必修科目合計		96	25	27	14	14	8	8	各群依屬性不同得進行差異性規劃

表 2-4-4-3 外語群應用外語科(日文組) 教學科目與學分(節)數表 (續)

105 學年度入學學生適用

課程類別				科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
		第一學年				第二學年		第三學年					
名稱		學分		名 稱		學分		一	二	一	二	一	二
校 訂 科 目	必 修 科 目	一 般 科 目 8 學分 4.3%	數學Ⅲ IV	6			3	3					
			生涯規劃	2	2								
			小 計	8	2	0	3	3	0	0			
		專 業 科 目 8 學分 4.3%	日語讀本 I -IV	8	2	2	2	2					
			小 計	8	2	2	2	2	0	0			
		實 習 科 目 12 學 分 6.5%	日語發音與口語練習 I Ⅱ	4	2	2							
			日文寫作 I Ⅱ	4			2	2					
			專題製作	2					2				
			網頁設計	2						2			
			小 計	12	2	2	2	2	2	2			
	必修學分數合計				28	6	4	7	7	2	2		
	選 修 科 目	一 般 科 目 4 學分 2.2%	野 外 求 生	1			1						
			當 代 軍 事 科 技	1				1					
			兵 家 的 智 慧	1					1				
			恐怖主義與反恐作為	1						1			
			健康與護理Ⅲ - VI	4			1	1	1	1			
			應選修學分數小計	4	0	0	1	1	1	1	校訂選修一般科目開設 8 學分		
		專 業 科 目 46 學 分 25%	日 語 會 話 I Ⅱ	4			2	2					
			日 語 聽 力 練 習 I Ⅱ	4			2	2					
			日 語 語 法 I Ⅱ	6			3	3					
			漫 畫 日 語 I Ⅱ	6			3	3					
			人際關係溝通 I Ⅱ	4			2	2					
			溝 通 技 巧 I Ⅱ	4			2	2					
			觀 光 日 語 I Ⅱ	4					2	2			
			日 本 文 化 I Ⅱ	4					2	2			
			商 用 日 文 I Ⅱ	4					2	2			
			餐 飲 日 語 I Ⅱ	4					2	2			
			日 語 讀 本 V VI	6					3	3			
			日文翻譯練習 I Ⅱ	6					3	3			
			日本民間故事選讀	2					2				
			新 聞 日 文 導 讀	2						2			
			國 際 貿 易 I Ⅱ	4					2	2			
			國 際 匯 兌 I Ⅱ	4					2	2			
			商 業 禮 儀 I Ⅱ	4					2	2			
			商 業 現 代 化 I Ⅱ	6					3	3			
			商 用 數 學 I Ⅱ	4					2	2			
			電腦網路原理 I Ⅱ	4					2	2			
			應選修學分數小計				46	0	0	7	7	16	16

表 2-4-4-3 外語群應用外語科(日文組) 教學科目與學分(節)數表 (續)

		實習科目	10 學分 5.4%	日文文書處理 I II	4			2	2			
				網際網路應用實務 I II	4			2	2			
				計算機應用 I II	6					3	3	
				應選修學分數小計	10	0	0	2	2	3	3	校訂選修實習科目開設 14 學分
				選修學分數合計	60	0	0	10	10	20	20	
				校訂科目學分數合計	88	6	4	17	17	22	22	
				可修習學分數總計	184	31	31	31	31	30	30	184-192 依彈性時間變動
				彈性教學節數	8	1	1	1	1	2	2	
必修科目	活動科目		18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	
				綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	
每週教學總節數					210	35	35	35	35	35	35	

105 學年度入學學生適用

48

表 2-4-4-4-1 藝術群 電影電視科教學科目與學分數表（續）

105 學年度入學新生適用

課程類別				科目		授課節數						備註	
						第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分			名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	必修科目	一般科目 6學分 3.3%	數學 III IV	4			2	2					
			生涯規劃 I II	2	1	1							
			小計	6	1	1	2	2	0	0			
		專業科目 0學分 0%											
			小計										
		實習科目 4學分 2.2%	專題製作	4						4			
			小計	4	0	0	0	0	4	0			
		合計			10	1	1	2	2	4	0		
	選修科目	一般科目 4學分 2.2%	野外求生	1			1						
			當代軍事科技	1				1					
			兵家的智慧	1					1				
			恐怖主義與反恐作為	1						1			
			健康與護理 III - VI	4			1	1	1	1			
			小計	4			1	1	1	1	校定選修一般科目開設 8 學分		
		專業科目 12學分 6.5%	劇本寫作	2				2					
			劇本選讀	2			2						
			大眾傳播	2							2		
			導演與導播	2							2		
			數位電視	2						2			
			商用數學 I II	4						2	2		
			小計	12			2	2	2	6	校定選修專業科目開設 20 學分		
		實習科目 62學分 33.7%	影視配音與配樂 I II	2	1	1							
			音樂與音效	3				3					
			影視攝影	3			3						
			肢體訓練 I II	4	2	2							
			基礎攝影 I II	4	2	2							
			多媒體製作 I II	6						3	3		
			非線性剪輯 I II	4						2	2		
			紀錄片製作 I II	4						2	2		
			電腦動畫 I II	4						2	2		
			電腦美工設計 I II	4			2	2					
			播音訓練 I II	4						2	2		
			表演 I II	4			2	2					

表 2-4-4-4-1 藝術群 電影電視科教學科目與學分數表（續）

				素 描 I II	6			3	3			
				造 型 與 化 妝 I II	4			2	2			
				數 位 編 曲	2			2				
				合 成 音 樂	2				2			
				節 目 主 持	2					2		
				錄 音 工 程	2						2	
				燈 光	2					2		
				節 目 企 畫 與 設 計	2						2	
				廣 告 實 務 I II	4					2	2	
				3 D 動 畫 概 論 I II	6					3	3	
				小 計				62	5	5	12	12
	選修學分數合計				78	5	5	15	15	17	21	
	校訂科目學分數總計				88	6	6	17	17	21	21	
可修習學分數總計					184	31	31	31	31	30	30	
彈性教學時間					8	1	1	1	1	2	2	
必修科目	活動科目	18	班 會		6	1	1	1	1	1	1	
			綜 合 活 動		12	2	2	2	2	2	2	
每週教學總節數					210	35	35	35	35	35	35	

表 2-4-4-4-2 藝術群 多媒體動畫科教學科目與學分(節)數表

105 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名 稱		名 稱	學分	一	二	一	二	一	二	
一般科目	語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版
		英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	B 版
	數學領域	數 學 I - II	4	2	2					S 版
	社會領域	歷 史	2	2						B 版
		地 理	2		2					A 版
		公民與社會	2	1	1					A 版
	自然領域	基 礎 物 理	1	1						A 版
		基 礎 化 學	1		1					A 版
		基 礎 生 物	2	1	1					B 版
	藝術領域	音 樂	2	1	1					
		美 術	2	1	1					
	生活領域	生 活 科 技	2		2					
		計 算 機 概 論	2	2						B 版
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					男、女生均須修習，各校視需要自行規劃選修課程
		全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1					
	小 計		66	20	20	7	7	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃
	科專目業									
		小 計								
	實習科目	展演實務 I -VI	18	3	3	3	3	3	3	
		專業藝術概論 I II	4	2	2					
		藝術與科技 I II	4			2	2			
		藝術欣賞 I II	4			2	2			
小 計		30	5	5	7	7	3	3		
專業及實習科目合計		30	5	5	7	7	3	3		
部定必修科目合計		96	25	25	14	14	9	9	各群依屬性不同得進行差異性規劃	

表 2-4-4-4-2 藝術群 多媒體動畫科教學科目與學分數表 (續)

課程類別				科 目		每 週 授 課 節 數						備 註			
						第一學年		第二學年		第三學年					
名稱		學分		名 稱		學分		一	二	一	二	一	二		
校訂科目	必修科目	一般科目	6 學分 3.3%	數 學 III IV	4					2	2				
				生 涯 規 劃 I II	2	1	1								
				小 計	6	1	1	2	2	0	0				
		專業科目	10 學分 5.4%	色 彩 原 理 I II	4	2	2								
				素 描 I II	4	2	2								
				文 字 造 形 I II	2	1	1								
				小 計	10	5	5	0	0	0	0				
		實習科目	16 學分 8.7%	數 位 攝 影 I II	4				2	2					
				電 腦 繪 圖 I II	6				3	3					
				專 題 製 作 I II	6						3	3			
	小 計			14	0	0	5	5	3	3					
	必修學分數合計				32	6	6	7	7	3	3				
	選修科目	一般科目	4 學分 2.2%	野 外 求 生	1				1						校訂選修一般科目開設 8 學分
				當 代 軍 事 科 技	1					1					
				兵 家 的 智 慧	1						1				
				恐 怖 主 義 與 反 恐 作 為	1								1		
				健 康 與 護 理 III - VI	4				1	1	1	1			
				應選修學分數小計	4	0	0	1	1	1	1				
		專業科目	34 學分 18.5%	基 礎 造 形 II I	6				3	3					校訂選修專業科目開設 62 學分
				基 礎 圖 學 I II	4				2	2					
				動 畫 概 論 I II	4				2	2					
				漫 畫 I II	4				2	2					
				表 現 技 法 I II	6							3	3		
				故 事 創 意 設 計 I II	4							2	2		
				數 位 多 媒 體 設 計 I II	6							3	3		
				作 品 集 製 作 I II	4							2	2		
				中 西 美 術 史 I II	4				2	2					
				多 媒 體 網 頁 設 計 I II	6							3	3		
				商 用 數 學 I II	4							2	2		
				3 D 動 畫 概 論 I II	4							2	2		
		創 意 繪 圖 I II	6							3	3				
		應選修學分數小計	34	0	0	9	9	8	8						
實習科目		18 學分 9.8%	3 D 動 畫 設 計 I II	6							3	3		校訂選修實習科目開設 42 學分	
			影 片 剪 輯 I II	4							2	2			
			立 體 造 形 I II	4							2	2			
			動 畫 配 樂 及 音 效 設 計	2									2		
			動 畫 腳 本 設 計 與 分 鏡	2							2				
			電 腦 編 輯 I II	4							2	2			
			影 片 剪 輯 進 階 I II	4							2	2			
			數 位 繪 畫 表 現 I II	6							3	3			
	錄 影 I II		6							3	3				
	設 計 實 務 I II		4							2	2				
應選修學分數小計				18	0	0	0	0	9	9		校訂選修開設 112 學分			
選修學分數合計				56	0	0	10	10	18	18					
校訂科目學分數合計				88	6	6	17	17	21	21					
可修習學分數總計				184	31	31	31	31	30	30	184-192 依彈性時間變動				
彈性教學節數				8	1	1	1	1	2	2	可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用				
必修科目	活動科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分			
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分			
每週教學總節數				210	35	35	35	35	35	35					

表 2-4-4-5-1 餐旅群 餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表

105 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名 稱		名 稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版	
		英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
	數學領域	數 學 I II	6	3	3					B 版	
	社會領域	歷 史	2	2						B 版	
		地 理	2		2					A 版	
		公民與社會	2	1	1					A 版	
	自然領域	基 礎 物 理	1	1						A 版	
		基 礎 化 學	1		1					A 版	
		基 礎 生 物	2	1	1					B 版	
	藝術領域	音 樂	2	1	1						
		美 術	2	1	1						
		藝 術 生 活	0								
	生活領域	生 活 科 技	2		2						
		計 算 機 概 論	2	2						A 版	
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
		健康與護理 I II	2	1	1					男、女生均須修習，各校視需要自行規劃選修課程	
		全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1					行規劃選修課程	
		小 計	68	21	21	7	7	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃	
	專業科目	餐旅概論 I II		4	2	2					
小 計		4	2	2	0	0	0	0			
實習科目	餐旅英文與會話 I -IV		8	2	2	2	2				
	餐旅服務 I -IV		10	3	3	2	2				
	飲料與調酒 I II		6			3	3				
	小 計		24	5	5	7	7	0	0		
專業及實習科目合計			28	7	7	7	7	0	0		
部定必修科目合計			96	28	28	14	14	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃	

表 2-4-4-5-1 餐旅群 餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

105 學年度入學學生適用

課程類別				科 目		每 週 授 課 節 數						備 註		
		第一學年				第二學年		第三學年						
名稱		學分		名 稱		學分		一	二	一	二	一	二	
校訂科目	必修科目	一般科目 8 學分 4.3%	數學ⅢⅣ		6				3	3				
			生涯規劃ⅠⅡ		2						1	1		
			小 計		8		0	0	3	3	1	1		
		專業科目 0 學分 0%												
			小 計		0		0	0	0	0	0	0		
		實習科目 4 學分 2.2%	專題製作ⅠⅡ		4							2	2	
			小 計		4		0	0	0	0	2	2		
	必修學分數合計				12		0	0	3	3	3	3		
	選修科目	一般科目 4 學分 2.2%	野 外 求 生		1				1					
			當 代 軍 事 科 技		1					1				
			兵 家 的 智 慧		1						1			
			恐怖主義與反恐作為		1							1		
			健 康 與 護 理Ⅲ－Ⅵ		4				1	1	1	1		
			應選修學分數小計		4		0	0	1	1	1	1	校訂選修一般科目開設8學分	
		專業科目 16 學分 8.7%	食物學ⅠⅡ		4				2	2				
			商業概論ⅠⅡ		4				2	2				
			飲料與調酒ⅢⅣ		4						2	2		
			菜單設計ⅠⅡ		4						2	2		
			餐旅管理ⅠⅡ		4						2	2		
			成本控制ⅠⅡ		4						2	2		
			商用數學ⅠⅡ		4						2	2		
			應選修學分數小計		16		0	0	2	2	6	6	校訂選修專業科目開設28學分	
		實習科目 56 學分 30.4%	中餐烹調實習ⅠⅡ		6		3	3						
			日本料理實習ⅠⅡ		6		3	3						
			中餐烹調實習ⅢⅣ		6				3	3				
			西餐基礎實習ⅠⅡ		6				3	3				
			麵包製作實習ⅠⅡ		6				3	3				
刀工技術及蔬果雕藝術ⅠⅡ			6				3	3						
進階西餐烹調ⅠⅡ			6				3	3						

表 2-4-4-5-1 餐旅群 餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表 (續)

				中式點心製作 I II	6			3	3						
				中式米麵食及點心製作 I II	6			3	3						
				麵包及點心製作 I II	6			3	3						
				西式點心製作 I II	6			3	3						
				採購學實務 I II	4			2	2						
				餐旅英文與會話 V VI	4					2	2				
				餐旅服務 V VI	4					2	2				
				宴會實務-中式 I II	6					3	3				
				宴會實務-西式 I II	6					3	3				
				宴會實務-點心製作 I II	6					3	3				
				各省菜餚製作 I II	6					3	3				
				世界菜餚製作 I II	8					4	4				
				烘焙藝術製作 I II	8					4	4				
				烘焙實習 I II	8					4	4				
				世界菜餚製作 III IV	6					3	3				
				世界點心製作 I II	6					3	3				
				應選修學分數小計	56	3	3	11	11	14	14		校訂選修實習科目開設 138 學分		
				選修學分數合計				76	3	3	14	14	21	21	
				校 訂 科 目 學 分 數 合 計				88	3	3	17	17	24	24	
可 修 習 學 分 數 總 計				184	31	31	31	31	30	30	184-192 依彈性時間變動				
彈 性 教 學 節 數				8	1	1	1	1	2	2	可作為補救教學、輔導活 動、重補修或自習之用				
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分				
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分				
每 週 教 學 總 節 數				210	35	35	35	35	35	35					

表 2-4-4-5-2 餐旅群 觀光事業科 教學科目與學分(節)數表

105 學年度入學學生適用

課程類別		科 目		每 週 授 課 節 數						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名 稱		名 稱	學分	一	二	一	二	一	二	
一般科目	語文領域	國 文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版
		英 文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數 學 I - II	6	3	3					B 版
	社會領域	歷 史	2	2						B 版
		地 理	2		2					A 版
		公民與社會	2	1	1					A 版
	自然領域	基 礎 物 理	1	1						A 版
		基 礎 化 學	1		1					A 版
		基 礎 生 物	2	1	1					B 版
	藝術領域	音 樂	2	1	1					
		美 術	2	1	1					
	生活領域	生 活 科 技	2		2					
		計 算 機 概 論	2	2						A 版
	健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					男、女生均須修習，各校視需要自行規劃選修課程
	全 民 國 防 教 育 I II		2	1	1					
	小 計		68	21	21	7	7	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃
	專業科目	餐旅概論 I II		4	2	2				
		小 計		4	2	2	0	0	0	0
	實習科目	餐旅英文與會話 I -IV		8	2	2	2	2		
		餐旅服務 I -IV		10	3	3	2	2		
		飲料與調酒 I II		6			3	3		
		小 計		24	5	5	7	7	0	0
專業及實習科目合計			28	7	7	7	7	0	0	
部定必修科目合計			96	28	28	14	14	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃

105 學年度入學學生適用

課程類別				科 目		每週授課節數						備 註	
						第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		學分		名 稱		學分		一	二	一	二	一	二
校訂科目	必修科目	一般科目 8學分 4.3%	數學ⅢⅣ	6			3	3					
			生涯規劃ⅠⅡ	2					1	1			
			小 計	8	0	0	3	3	1	1			
		專業科目 0學分 0%											
			小 計	0	0	0	0	0	0	0			
		實習科目 4學分 2.2%	專題製作ⅠⅡ(實習)	4					2	2			
			小 計	4	0	0	0	0	2	2			
		必修學分數合計			12	0	0	3	3	3	3		
	選修科目	一般科目 4學分 2.2%	野 外 求 生	1			1						
			當 代 軍 事 科 技	1				1					
			兵 家 的 智 慧	1					1				
			恐怖主義與反恐作為	1						1			
			健 康 與 護 理Ⅲ－Ⅵ	4			1	1	1	1			
			應選修學分數小計	4	0	0	1	1	1	1	校訂選修一般科目開設8學分		
		專業科目 24學分 13%	觀光地理ⅠⅡ	2	1	1							
			旅館管理ⅠⅡ	4			2	2					
			觀光資源ⅠⅡ	4			2	2					
			國際禮儀ⅠⅡ	4					2	2			
			商用數學ⅠⅡ	4					2	2			
			飲料與調酒進階ⅠⅡ	4					2	2			
			溫泉遊憩與服務管理	2					2				
			觀光行銷學ⅠⅡ	4					2	2			
			觀光行政與法規ⅠⅡ	2			1	1					
博物館導覽ⅠⅡ			2	1	1								
包裝美學ⅠⅡ			2	1	1								
初級韓語ⅠⅡ			4			2	2						
休閒遊憩概論ⅠⅡ			4			2	2						
遊客心理概論ⅠⅡ			4			2	2						
國際航空票務常識ⅠⅡ	4					2	2						
初級法文ⅠⅡ	4					2	2						
鐵道觀光	2						2						
異國料理ⅠⅡ	4			2	2								
應選修學分數小計			24	1	1	3	3	8	8	校訂選修專業科目開設50學分			

		實 習 科 目	48 學分 26.1%	在地美食探索及實習 I II	8			4	4			校訂選修實習科目開設98學分				
				日語發音與口語練習 I II	4	2	2									
				導覽與解說技巧 I II	4			2	2							
				日語會話 I II	4			2	2							
				中文文書處理 I II	4			2	2							
				領隊導遊實務 I II	4					2	2					
				餐旅日語會話 I II	4					2	2					
				世界旅遊資源 I II	4					2	2					
				遊程規劃與設計 I II	4					2	2					
				客房實務 I II	4			2	2							
				韓語會話 I II	4					2	2					
				觀光英文會話 I II	4					2	2					
				餐旅實務 I II	4					2	2					
				渡假村管理實務 I II	4					2	2					
				餐飲實務 I II	4			2	2							
				餐廳經營與管理 I II	4					2	2					
				宴會經營與管理 I II	4					2	2					
				觀光會計 I II	4					2	2					
				風景區管理實務 I II	4					2	2					
				生態保育實務 I II	4					2	2					
				網頁設計 I II	4			2	2							
					應選修學分數小計	48	2	2	10	10	12	12	校訂選修科目開設 156 學分			
				選修學分數合計					76	3	3	14	14	21	21	
				校 訂 科 目 學 分 數 合 計					88	3	3	17	17	24	24	
可 修 習 學 分 數 總 計					184	31	31	31	31	30	30	184-192 依彈性時間變動				
彈 性 教 學 節 數					8	1	1	1	1	2	2	可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用				
必修科目	活動科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分				
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分				
每 週 教 學 總 節 數					210	35	35	35	35	35	35					

表 2-4-4-6 電機電子群電機空調科 教學科目與學分(節)數表

105 學年度入學學生適用

課程類別		科目		每週授課節數						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
一般科目	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版
		英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
	數學領域	數學 I II	6	3	3					C 版
	社會領域	歷史	2	2						B 版
		地理	2		2					A 版
		公民與社會	2	1	1					A 版
	自然領域	基礎物理	1	1						A 版
		基礎化學	1		1					A 版
		基礎生物	2	1	1					B 版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
		藝術生活	0							
	生活領域	生活科技	2		2					
		計算機概論	2	2						A 版
	健康與體育領域	體育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2	
		健康與護理 I II	2	1	1					男、女生均須修習，各校視需要自行規劃選修課程
		全民國防教育 I II	2	1	1					
		小計	68	21	21	7	7	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃
專業科目		基本電學 I II	6	3	3					
		電子學 I II	6			3	3			
		電工機械 I II	6			3	3			
		小計	18	3	3	6	6	0	0	
實習科目		基本電學實習 I II	6	3	3					
		電子學實習 I II	6			3	3			
		小計	12	3	3	3	3	0	0	
專業及實習科目合計			30	6	6	9	9	0	0	
部定必修科目合計			98	27	27	16	16	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃

表 2-4-4-6 電機電子群電機空調科 教學科目與學分(節)數表 (續)

105 學年度入學學生適用

課程類別				科 目		每 週 授 課 節 數						備 註	
						第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		學分		名 稱		學分	一	二	一	二	一	二	
校 訂 科 目	必 修 科 目	一般 科目	10 學分 5.4%	數 學 III IV	8			4	4				
				生 涯 規 劃 I II	2	1	1						
				小 計	10	1	1	4	4	0	0		
		專業 科目	2 學分 1.1%	數位邏輯	2			2					
				小 計	2	0	0	0	0	0	0		
		實習 科目	6 學分 3.3%	專 題 製 作 I II	6					3	3		
				小 計	6	0	0	0	0	3	3		
		必修學分數合計					18	1	1	6	4	3	3
	選 修 科 目	一般 科目	10 學分 5.4%	野 外 求 生	1			1					
				當 代 軍 事 科 技	1				1				
				兵 家 的 智 慧	1					1			
				恐怖主義與反恐作為	1						1		
				健康與護理 III IV V VI	4			1	1	1	1		
				應 用 數 學 I II	6					3	3		
				應選修學分數小計	10	0	0	1	1	4	4	校訂選修一般科目開設 8 學分	
		專業 科目	22 學分 12%	冷 凍 空 調 原 理 I II	4			2	2				
				機 電 整 合 概 論	2				2				
				配 線 設 計	2			2					
				電 子 儀 表	2			2					
				冷 凍 空 調 工 程 規 劃	2				2				
				奈 米 科 技 概 論	2				2				
				電 腦 網 路	2				2				
				電 路 學	2				2				
				電 學 進 階	3					3			
	專業 科目	22 學分 12%	能 源 節 約 科 技	3					3				
			冷 凍 空 調 工 程 I II	6					3	3			
			電 工 法 規	2					2				
			電 力 設 備	2					2				
			電 子 電 路 I II	6					3	3			
			微 處 理 機 I II	6					3	3			
			感 測 器 I II	4					2	2			
	專業 科目	22 學分 12%	輸 配 電 I II	6					3	3			
			電 工 機 械 III IV	6					3	3			
					冷 凍 空 調 自 動 控 制	3						3	

表 2-4-4-6 電機電子群電機科 教學科目與學分(節)數表 (續)

105 學年度入學學生適用

實習科目			汽 車 空 調	2						2	
			太 陽 能 理 論 與 運 用	3						3	
			自 動 控 制	2						2	
			應選修學分數小計	22	0	0	2	4	8	8	校訂選修專業科目開設 76 學分
	36 學分 19.6%	水 電 實 習	3	3							
		電 工 實 習	3	3							
		基 礎 電 子 實 習	3		3						
		電 器 修 護 實 習	3		3						
		電 腦 繪 圖 實 習	3			3					
		冷 凍 實 習 I II	6			3	3				
		數 位 邏 輯 實 習	3			3					
		工 業 配 線 實 習	3				3				
		超 低 溫 冷 凍 庫 實 習	3				3				
		屋 內 配 線 實 習	3				3				
		電 腦 軟 體 整 合 實 習	3				3				
		冷凍空調設備維修實習	3					3			
		家電產品服務實習	3					3			
		可 程 式 控 制 實 習	3					3			
		空 調 實 習 I II	6					3	3		
		電子電路實習 I II	6					3	3		
		電 腦 網 路 實 習	3					3			
		空 調 設 計 實 習	3						3		
		環保氬氧焊接實習	3						3		
		冷凍空調自動控制實習	3						3		
	微 處 理 機 實 習	3						3			
	電 工 機 械 實 習	3						3			
	單 晶 片 實 習	3						3			
	應選修學分數小計	36	3	3	6	6	9	9	校訂選修實習科目開設 78 學分		
選修學分數合計				68	3	3	9	11	21	21	
校訂科目學分數合計				86	4	4	15	15	24	24	
可 修 習 學 分 數 總 計				184	31	31	31	31	30	30	184-192 依彈性時間變動
彈 性 教 學 節 數				8	1	1	1	1	2	2	可作為補救教學、輔導 活動、重補修或自習之 用
必修 科目	活動 科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分
每 週 教 學 總 節 數				210	35	35	35	35	35	35	

表 2-4-4-7 動力機械群汽車科 教學科目與學分(節)數表

105 學年度入學學生適用

課程類別		科目		每週授課節數						備註		
				第一學年		第二學年		第三學年				
名稱		名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部訂必修科目	一般科目	語文領域	國文 I - VI	16	3	3	3	3	2	2	A 版	
			英文 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
		數學領域	數 學 I II	6	3	3					C 版	
		社會領域	歷 史	2	2						B 版	
			地 理	2		2					A 版	
			公民與社會	2	1	1					A 版	
		自然領域	基 礎 物 理	1	1						A 版	
			基 礎 化 學	1		1					A 版	
			基 礎 生 物	2	1	1					B 版	
		藝術領域	音 樂	2	1	1						
			美 術	2	1	1						
			藝 術 生 活	0								
		生活領域	生 活 科 技	2		2						
			計 算 機 概 論	2	2						A 版	
		健康與體育領域	體 育 I - VI	12	2	2	2	2	2	2		
			健康與護理 I II	2	1	1						男、女生均須修習，各校視需要自行規劃選修課程
			全 民 國 防 教 育 I II	2	1	1						
				小 計	68	21	21	7	7	6	6	各群依屬性不同得進行差異性規劃
	專業科目	動力機械概論 I II	4	2	2							
		應用力學	2			2						
		機件原理	2				2					
		小 計	8	2	2	2	2	0	0			
	實習科目	機械工作法及實習	4	4								
		機電識圖與實習 I II	4	2	2							
		引擎原理及實習	4		4							
		液氣壓原理及實習	4			4						
		電工概論與實習	3			3						
		電子概論與實習	3				3					
		小 計	22	6	6	7	3	0	0			
	專業及實習科目合計		30	8	8	9	5	0	0			
	部定必修科目合計		98	29	29	16	12	6	6		各群依屬性不同得進行差異性規劃	

表 2-4-4-7 動力機械群汽車科 教學科目與學分(節)數表 (續)

105 學年度入學學生適用

課程類別				科 目		每 週 授 課 節 數						備 註
名稱		學分				第一學年		第二學年		第三學年		
				一	二	一	二	一	二			
校訂科目	必修科目	一般科目 10 學分 5.4%	數學ⅢⅣ	8			4	4				
			生涯規劃Ⅰ-Ⅱ	2	1	1						
			小 計	10	1	1	4	4	0	0		
		專業科目 2 學分 1.1%	機車概論ⅠⅡ	2	1	1						
			小 計	2	1	1	0	0	0	0		
		實習科目 10 學分 5.4%	機車學與實習ⅠⅡ	6					3	3		
			專題製作	4					4			
			小 計	10	0	0	0	0	7	3		
		必修學分數合計			22	2	2	4	4	7	3	
	選修科目	一般科目 4 學分 2.2%	野 外 求 生	1			1					
			當 代 軍 事 科 技	1				1				
			兵 家 的 智 慧	1					1			
			恐怖主義與反恐作為	1						1		
			健 康 與 護 理Ⅲ-VI	4			1	1	1	1		
			應選修學分數小計	4	0	0	1	1	1	1	校訂選修一般科目開設8學分	
		專業科目 36 學分 19.6%	機 械 製 造	2			2					
			機 械 力 學	2				2				
			工 業 材 料	2			2					
			專 業 英 文ⅠⅡ	2					1	1		
			自 動 化 概 論ⅠⅡ	4					2	2		
			柴 油 引 擎	4			4					
			汽 車 學	4				4				
			車 輛 電 系 學	4				4				
			車 輛 行 銷 學	2					2			
			機 電 整 合Ⅰ	2					2			
			車 輛 保 險 學	2						2		
			機 電 整 合Ⅱ	2						2		
			汽 車 電 子 學	4						4		
			熱 處 理 概 論	4						4		
			工 業 安 全 與 衛 生	2					2			
			內 燃 機	2			2					
			交 通 法 規	2						2		
			汽 車 駕 駛ⅠⅡ	2					1	1		
			汽 車 美 容	2					3			
			汽 車 人 因 工 程 學	2					2			
			車 輛 彩 繪	2						3		
			光 電 概 論	2						2		

表 2-4-4-7 動力機械群汽車科 教學科目與學分(節)數表 (續)

105 學年度入學學生適用

	實習科目		車 輛 新 式 裝 備	2					2		
			奈 米 技 術 概 論	2					2		
			汽 油 燃 料 噴 射 系 統	2						2	
			軌 道 車 輛 概 論	2						2	
			工 廠 管 理	2						2	
			應 用 數 學 I II	6					3	3	
		應選修學分數小計	36	0	0	6	6	12	12	校訂選修專業科目開設 74 學分	
		24 學分 13%	柴 油 引 擎 實 習	4				4			
			汽 油 噴 射 引 擎 實 習	4			4				
			車 輛 電 系 實 習	4			4				
			汽 車 底 盤 實 習	4				4			
			自 動 化 實 習	4			4				
			汽 車 修 護 儀 器 實 習	4					4		
	汽 車 電 機 電 子 實 習		4						4		
	自 動 變 速 箱 實 習		4						4		
	應選修學分數小計	24	0	0	4	8	4	8	校訂選修實習科目開設 32 學分		
	選修學分數合計			64	0	0	11	15	17	21	
	校 訂 科 目 學 分 數 合 計			86	2	2	15	19	24	24	
	可 修 習 學 分 數 總 計			184	31	31	31	31	30	30	184-192 依彈性時間變動
	彈 性 教 學 節 數			8	1	1	1	1	2	2	可作為補救教學、輔導活動、重補修或自習之用
必修科目	活動科目	18	班 會	6	1	1	1	1	1	1	必修科目不計學分
			綜 合 活 動	12	2	2	2	2	2	2	必修科目不計學分
每 週 教 學 總 節 數				210	35	35	35	35	35	35	

(五)科目開設流程表

類別：一般科目

表 2-4-5-1-1 商業與管理群資料處理科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→	→	→	→
	社會領域	歷史	→ 地理	→	→	→	→
		公民與社會 I	→ 公民與社會 II	→	→	→	→
	自然領域	基礎物理	→ 基礎化學	→	→	→	→
		基礎生物 I	→ 基礎生物 II	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		美術 I	→ 美術 II	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論	→ 法律與生活	→	→	→	→
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
	全民國防教育	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	數學領域	→	→ 數學 III	→ 數學 IV	→	→	→
	生活領域	生涯規劃	→	→	→	→	→
	全民國防教育	→	→ 野外求生	→	→	→	→
			當代軍事科技	→	→	→	→
				兵家的智慧	→	→	→
						恐怖主義與反恐作為	→
	健康與體育領域	→	→ 健康與護理 III	→ 健康與護理 IV	→ 健康與護理 V	→ 健康與護理 VI	→

表 2-4-5-1-2 商業與管理群流通管理科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I →	國文 II →	國文 III →	國文 IV →	國文 V →	國文 VI
		英文 I →	英文 II →	英文 III →	英文 IV →	英文 V →	英文 VI
	數學領域	數學 I →	數學 II				
	社會領域	歷史					
		地理					
		公民與社會 I → 公民與社會 II					
	自然領域	基礎物理 →					
		→ 基礎化學					
		基礎生物 I → 基礎生物 II					
	藝術領域	音樂 I → 音樂 II					
		美術 I → 美術 II					
	生活領域	計算機概論					
		法律與生活					
	健康與體育領域	體育 I →	體育 II →	體育 III →	體育 IV →	體育 V →	體育 VI
		健康與護理 I → 健康與護理 II					
校訂科目	全民國防教育	全民國防教育 I → 全民國防教育 II					
	數學領域	數學 III → 數學 IV →					
	生活領域	生涯規劃					
	健康與體育領域	健康與護理 III → 健康與護理 IV → 健康與護理 V → 健康與護理 VI					
	全民國防教育	野外求生 → 當代軍事科技 → 兵家的智慧 → 恐怖主義與反恐作為					

類別：一般科目

表 2-4-5-1-3 外語群應用外語科(日文組) 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→	→	→	→
	社會領域	歷史	→	→	→	→	→
			→ 地理	→	→	→	→
		公民與社會 I	→ 公民與社會 II	→	→	→	→
	自然領域	基礎物理	→	→	→	→	→
			→ 基礎化學	→	→	→	→
		基礎生物 I	→ 基礎生物 II	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		美術 I	→ 美術 II	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論	→	→	→	→	→
			→ 生活與法律	→	→	→	→
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
	全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	數學領域		→	→ 數學 III	→ 數學 IV	→	→
	健康與體育領域		→	→ 健康與護理 III	→ 健康與護理 IV	→ 健康與護理 V	→ 健康與護理 VI
	全民國防教育		→	→ 野外求生	→ 當代軍事科技	→ 兵家的智慧	→ 恐怖主義與反恐作為
	生活領域	生涯規劃	→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→

表 2-4-5-1-4 藝術群 電影電視科、多媒體動畫科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→	→	→	→
	社會領域	歷史	→	→	→	→	→
			→ 地理	→	→	→	→
		公民與社會 I	→ 公民與社會 II	→	→	→	→
	自然領域	基礎物理	→	→	→	→	→
			→ 基礎化學	→	→	→	→
		基礎生物 I	→ 基礎生物 II	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		美術 I	→ 美術 II	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論	→	→	→	→	→
			→ 生活科技	→	→	→	→
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
	全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	數學領域		→	→ 數學 III	→ 數學 IV	→	→
	健康與體育領域		→	→ 健康與護理 III	→ 健康與護理 IV	→ 健康與護理 V	→ 健康與護理 VI
	全民國防教育		→	→ 野外求生	→ 當代軍事科技	→ 兵家的智慧	→ 恐怖主義與反恐作為
	生活領域	生涯規劃 I	→ 生涯規劃 II	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→

表 2-4-5-1-5 餐旅群 餐飲管理科、觀光事業科 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
	課程領域	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→	→	→	→
	社會領域	歷史	→	→	→	→	→
			→ 地理	→	→	→	→
		公民與社會 I	→ 公民與社會 II	→	→	→	→
	自然領域	基礎物理	→	→	→	→	→
			→ 基礎化學	→	→	→	→
		基礎生物 I	→ 基礎生物 II	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		美術 I	→ 美術 II	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論	→	→	→	→	→
			→ 生活科技	→	→	→	→
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 V	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
	全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	數學領域		→	→ 數學 III	→ 數學 IV	→	→
	健康與體育領域		→	→ 健康與護理 III	→ 健康與護理 IV	→ 健康與護理 V	→ 健康與護理 VI
	全民國防教育		→	→ 野外求生	→ 當代軍事科技	→ 兵家的智慧	→ 恐怖主義與反恐作為
	生活領域		→	→	→	→ 生涯規劃 I	→ 生涯規劃 II
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→

類別：一般科目

表 2-4-5-1-6 電機電子群電機空調科 科目開設流程表

課程類別	學年 課程領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→	→	→	→
	社會領域	歷史	→	→	→	→	→
			→ 地理	→	→	→	→
		公民與社會 I	→ 公民與社會 II	→	→	→	→
	自然領域	基礎物理	→ 基礎化學	→	→	→	→
		基礎生物 I	→ 基礎生物 II	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		美術 I	→ 美術 II	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論	→	→	→	→	→
			→ 生活科技	→	→	→	→
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 IV	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
	全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	數學領域		→	→ 數學 III	→ 數學 IV	→ 應用數學 I	→ 應用數學 II
	全民國防		→	→ 野外求生	→ 當代軍事科技	→ 兵家的智慧	→ 恐怖主義與反恐作為
	生活領域	生涯規劃 I	→ 生涯規劃 II	→	→	→	→
	健康與體育領域		→	→ 健康與護理 III	→ 健康與護理 IV	→ 健康與護理 V	→ 健康與護理 VI
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→

表 2-4-5-1-7 動力機械群汽車科 科目開設流程表

課程類別	學年	第一學年		第二學年		第三學年	
	課程領域	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	語文領域	國文 I	→ 國文 II	→ 國文 III	→ 國文 IV	→ 國文 V	→ 國文 VI
		英文 I	→ 英文 II	→ 英文 III	→ 英文 IV	→ 英文 V	→ 英文 VI
	數學領域	數學 I	→ 數學 II	→	→	→	→
	社會領域	歷史	→	→	→	→	→
			→ 地理	→	→	→	→
		公民與社會 I	→ 公民與社會 II	→	→	→	→
	自然領域	基礎物理	→ 基礎化學	→	→	→	→
		基礎生物 I	→ 基礎生物 II	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
	藝術領域	音樂 I	→ 音樂 II	→	→	→	→
		美術 I	→ 美術 II	→	→	→	→
	生活領域	計算機概論	→	→	→	→	→
			→ 生活科技	→	→	→	→
	健康與體育領域	體育 I	→ 體育 II	→ 體育 III	→ 體育 IV	→ 體育 IV	→ 體育 VI
		健康與護理 I	→ 健康與護理 II	→	→	→	→
	全民國防	全民國防教育 I	→ 全民國防教育 II	→	→	→	→
校訂科目	數學領域		→	→ 數學 III	→ 數學 IV	→	→
	全民國防		→	→ 野外求生	→ 當代軍事科技	→ 兵家的智慧	→ 恐怖主義與反恐作為
	生活領域	生涯規劃 I	→ 生涯規劃 II	→	→	→	→
	健康與體育領域		→	→ 健康與護理 III	→ 健康與護理 IV	→ 健康與護理 V	→ 健康與護理 VI
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→
			→	→	→	→	→

類別：專業及實習科目

表 2-4-5-2-1 商業與管理群 資料處理科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	商業概論 I	商業概論 II				
		→	→	經濟學 I	經濟學 II	→	→
		→	→	→	→	→	→
	實習科目	會計學 I	會計學 II	會計學 III	會計學 IV	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
校訂科目	專業科目	→	→	→	→	計算機概論 V	計算機概論 VI
		→	→	→	→	經濟學進階 I	經濟學進階 II
		→	→	管理學概要 I	管理學概要 II	→	→
		→	→	物流管理 I	物流管理 II	→	→
		→	→	行銷概論 I	行銷概論 II	→	→
		→	→	→	→	商業現代化 I	商業現代化 II
		→	→	→	→	商業心理學 I	商業心理學 II
		→	→	→	→	國際貿易匯兌 I	國際貿易匯兌 II
		→	→	→	→	人際關係溝通 I	人際關係溝通 II
		→	→	→	→	商業禮儀 I	商業禮儀 II
		→	→	→	→	電腦網路原理 I	電腦網路原理 II
		→	→	→	→	商用數學 I	商用數學 II
		→	→	→	→	商用英文 I	商用英文 II
	實習科目	中英文輸入 I	中英文輸入 II	→	→	→	→
		→	→	→	→	專題製作	網頁設計
		→	→	程式語言 I	程式語言 II	→	→
		→	→	電腦繪圖	電腦多媒體製作	→	→
		中文文書處理 I	中文文書處理 II	中文文書處理 III	中文文書處理 IV	中文視窗軟體應用 I	中文視窗軟體應用 II
				微算機作業系統 I	微算機作業系統 II	計算機應用 I	計算機應用 II
		→	→	會計學實習 I	會計學實習 II	會計學實習 III	會計學實習 IV
				網際網路應用實務 I	網際網路應用實務 II	網際網路應用實務 III	網際網路應用實務 IV
		→	→	商業經營實務 I	商業經營實務 II	國際貿易實務 I	國際貿易實務 II
						會計資訊系統 I	會計資訊系統 II
		→	→	→	→		
		→	→	→	→	→	→

類別：專業及實習科目

表 2-4-5-2-2 商業與管理群 流通管理科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目 類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	商業概論 I → 商業概論 II		經濟學 I → 經濟學 II			
	實習科目	會計學 I → 會計學 II → 會計學 III → 會計學 IV					
		計算機概論 II → 計算機概論 III → 計算機概論 IV					
校訂科目	專業科目	零售管理 I → 零售管理 II → 流通管理 I → 流通管理 II → 物流管理 I → 物流管理 II					
				→ 商業禮儀 I → 商業禮儀 II → 企業倫理 → 商業現代化			
				→ 商業溝通 I → 商業溝通 II → 商業心理學 → 商事法			
				→ 行銷學概論 I → 行銷學概論 II → 投資理財 I → 投資理財 II			
				→ 日語會話 I → 日語會話 II → 電子商務 I → 電子商務 II			
						→ 包裝設計 → 廣告創意與設計	
						→ 展示設計 → 廣告行銷與企劃	
						→ 商用數學 I → 商用數學 II	
	實習科目	中文文書處理 I → 中文文書處理 II → 中文視窗軟體應用 I → 中文視窗軟體應用 II → 計算機應用 I → 計算機應用 II					
				→ 網路應用實務 I → 網路應用實務 II → 電子商店開設與經營 I → 電子商店開設與經營 II			
				→ 電腦多媒體製作 I → 電腦多媒體製作 II → 專題製作 I → 專題製作 II			
				→ 網頁設計 I → 網頁設計 II → 網站經營與管理 I → 網站經營與管理 II			
				→ 賣場規劃與管理 I → 賣場規劃與管理 II → 門市經營與管理 I → 門市經營與管理 II			
						→ 商業經營實務 I → 商業經營實務 II	
						會計學實習 I → 會計學實習 II	
						會計資訊系統 I → 會計資訊系統 II	

表 2-4-5-2-3 外語群應用外語科(日文組) 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
	實習科目	商業概論 I	商業概論 II	→	→	→	→
		日語聽講練習 I	日語聽講練習 II	日語聽講練習 III	日語聽講練習 VI	→	→
		→	→	日文閱讀與翻譯 I	日文閱讀與翻譯 II	日文閱讀與翻譯 III	日文閱讀與翻譯 IV
校訂科目	專業科目	→	→	→	→	→	→
		日語讀本 I	日語讀本 II	日語讀本 III	日語讀本 IV	日語讀本 V	日語讀本 VI
		→	→	日語語法 I	日語語法 II	日本文化 I	日本文化 II
		→	→	日語會話 I	日語會話 II	觀光日語 I	觀光日語 II
		→	→	溝通技巧 I	溝通技巧 II	商業禮儀 I	商業禮儀 II
		→	→	人際關係溝通 I	人際關係溝通 II	國際貿易 I	國際貿易 II
		→	→	日語聽力練習 I	日語聽力練習 II	日文翻譯練習 I	日文翻譯練習 II
		→	→	漫畫日語 I	漫畫日語 II	餐飲日語 I	餐飲日語 II
		→	→	→	→	日本民間故事選讀	→
		→	→	→	→	→	新聞日文導讀
		→	→	→	→	商業現代化 I	商業現代化 II
		→	→	→	→	商用日文 I	商用日文 II
		→	→	→	→	國際匯兌 I	國際匯兌 II
		→	→	→	→	商用數學 I	商用數學 II
	實習科目	→	→	→	→	電腦網路原理 I	電腦網路原理 II
		→	→	日文文書處理 I	日文文書處理 II	→	→
		→	→	日文寫作 I	日文寫作 II	→	→
		日語發音與口語練習 I	日語發音與口語練習 II	→	→	→	→
		→	→	→	→	專題製作	→
		→	→	→	→	→	網頁設計
		→	→	網際網路應用實務 I	網際網路應用實務 II	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→

表 2-4-5-2-4-1 藝術群影視科 科目開設流程表

課程類別	學年 領域	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業實習	專業藝術概論I → 專業藝術概論II → 藝術與科技I → 藝術與科技II →					
		→ 藝術欣賞I → 藝術欣賞II →					
		展演實務I	→ 展演實務II	→ 展演實務III	→ 展演實務IV	→ 展演實務V	→ 展演實務VI
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
校訂科目	專業科目	→	→ 劇本選讀	→ 劇本寫作	→	→ 導演與導播	
						→ 大眾傳播	
						→ 數位電視	
					→ 商用數學 I	→ 商用數學 II	
					→		
	專業實習	→	→	→	→ 專題製作	→	
		肢體訓練I	→ 肢體訓練II	→ 造型與化妝I	→ 造型與化妝II	→	→
		基礎攝影I	→ 基礎攝影II	→	→	→ 多媒體製作I	→ 多媒體製作II
		→	→ 影視攝影	→ 音樂與音效	→ 非線性剪輯I	→ 非線性剪輯II	
		→			→ 錄音工程	→	
		→	→	→	→ 紀錄片製作I	→ 紀錄片製作II	
		→	→ 電腦美工設計I	→ 電腦美工設計II	→ 電腦動畫I	→ 電腦動畫II	
		→	→ 表演 I	→ 表演 II	→ 播音訓練I	→ 播音訓練II	
		→	→ 素描I	→ 素描II	→ 廣告實務 I	→ 廣告實務II	
		→	→	→	→ 影視配音與配樂I	→ 影視配音與配樂II	
		→	→	→	→ 燈光	→ 節目企劃與設計	
		→	→	→	→	→ 節目主持	
		→	→ 數位編曲	→ 合成音樂	→ 3D動畫I	→ 3D動畫II	
		→	→	→	→	→	
		→	→	→			

表 2-4-5-2-4-2 藝術群 多媒體動畫科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	實習科目	展演實務 I →	展演實務 II →	展演實務 III →	展演實務 IV →	展演實務 V →	展演實務 VI
		專業藝術概 論 I →	專業藝術概 論 II →	藝術與科技 I →	藝術與科技 II →		
				→ 藝術欣賞 I →	藝術欣賞 II →		
		→	→		→	→	
		→	→		→	→	
		→	→		→	→	
		→	→		→	→	
		→	→		→	→	
		→	→		→	→	
校訂科目	專業科目	素描 I →	素描 II →	漫畫 I →	漫畫 II →	表現技法 I →	表現技法 II
		文字造型 I →	文字造型 II →	基礎造形 I →	基礎造形 II →	數位多媒體設 計 I →	數位多媒體設 計 II
		色彩原理 I →	色彩原理 II →	基礎圖學 I →	基礎圖學 II →	故事創意設計 I →	故事創意設計 II
				→ 動畫概論 I →	動畫概論 II →	作品集製作 I →	作品集製作 II
				→ 中西美術史 I →	中西美術史 II →	多媒體網頁設 計 I →	多媒體網頁設 計 II
		→	→	→	→	→ 3D動畫概論 I →	3D動畫概論 II
		→	→	→	→	→ 創意繪圖 I →	創意繪圖 II
		→	→			→ 商用數學 I →	商用數學 II
		→	→	→	→		
		→	→	→	→		
	實習科目	→	→	電腦繪圖 I →	電腦繪圖 II →	專題製作 I →	專題製作 II
		→	→	數位攝影 I →	數位攝影 II →	動畫腳本設計 與分鏡 →	動畫配樂及音 效設計
		→	→	→	→	→ 3D動畫設計 I →	3D動畫設計 II
		→	→	→	→	→ 影片剪輯 I →	影片剪輯 II
		→	→	→	→	→ 立體造形 I →	立體造形 II
		→	→	→	→	→ 電腦編輯 I →	電腦編輯 II
		→	→	→	→	→ 影片剪輯進階 I →	影片剪輯進階 II
		→	→			→ 數位繪畫表現 I →	數位繪畫表現 II
		→	→	→	→	→ 設計實務 I →	設計實務 II
		→	→	→	→	→ 錄影 I →	錄影 II
		→	→	→	→		
		→	→	→	→		
		→	→	→	→		
		→	→	→	→		
		→	→	→	→		
		→	→	→	→		
		→	→	→	→		

表 2-4-5-2-5-1 餐旅群餐飲管理科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	餐旅概論 I → 餐旅概論 II → → → →					
		→ → → → →					
	實習科目	餐旅英文與會話 I → 餐旅英文與會話 II → 餐旅英文與會話 III → 餐旅英文與會話 IV →					
		餐旅服務 I → 餐旅服務 II → 餐旅服務 III → 餐旅服務 IV →					
校訂科目	專業科目	→ → 食物學 I → 食物學 II → →					
		→ → 商業概論 I → 商業概論 II → →					
		→ → → 餐旅管理 I → 餐旅管理 II					
		→ → → 飲料與調酒 III → 飲料與調酒 IV					
		→ → → 成本控制 I → 成本控制 II					
		→ → → 菜單設計 I → 菜單設計 II					
		→ → → 商用數學 I → 商用數學 II					
		→ → → → →					
		→ → → → →					
		→ → → → →					
	實習科目	中餐烹調實習 I → 中餐烹調實習 II → 中餐烹調實習 III → 中餐烹調實習 IV → 宴會實務-中式 I → 宴會實務-中式 II					
		日本料理實習 I → 日本料理實習 II → 西餐基礎實習 I → 西餐基礎實習 II → 宴會實務-西式 I → 宴會實務-西式 II					
		→ → 麵包製作實習 I → 麵包製作實習 II → 宴會實務-點心製作 I → 宴會實務-點心製作 II					
		→ → 刀工技術及蔬果雕藝術 I → 刀工技術及蔬果雕藝術 II → 各省菜餚製作 I → 各省菜餚製作 II					
		→ → 進階西餐烹調 I → 進階西餐烹調 II → 世界菜餚製作 I → 世界菜餚製作 II					
		→ → 中式點心製作 I II → 中式點心製作 I II → 烘焙藝術製作 I → 烘焙藝術製作 II					
		→ → 採購學實務 I → 採購學實務 II → 世界菜餚製作 III → 世界菜餚製作 IV					
		→ → → 世界點心製作 I → 世界點心製作 II					
		→ → → 烘焙實習 I → 烘焙實習 II					
		→ → → 餐旅英文與會話 V → 餐旅英文與會話 VI					
		→ → → 餐旅服務 V → 餐旅服務 VI					
		→ → → → →					
		→ → → → →					
		→ → → → →					
		→ → → → →					
		→ → → → →					
		→ → → → →					
		→ → → → →					

表 2-4-5-2-5-2 餐旅群觀光事業科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	餐旅概論 I → 餐旅概論 II →		→		→	
		→		→		→	
	實習科目	餐旅英文與會話 I → 餐旅英文與會話 II → 餐旅英文與會話 III → 餐旅英文與會話 IV →		→		→	
		餐旅服務技術 I → 餐旅服務技術 II → 餐旅服務技術 III → 餐旅服務技術 IV →		→		→	
校訂科目	專業科目	觀光地理 I → 觀光地理 II → 初級韓語 I → 初級韓語 II → 國際禮儀 I → 國際禮儀 II		→		→	
		博物館導覽 I → 博物館導覽 II → 休閒遊憩概論 I → 休閒遊憩概論 II → 飲料與調酒進階 I → 飲料與調酒進階 II		→		→	
		包裝美學 I → 包裝美學 II → 遊客心理概論 I → 遊客心理概論 II → 國際航空票務常識 I → 國際航空票務常識 II		→		→	
		→		觀光行政與法規 I → 觀光行政與法規 II → 商用數學 I → 商用數學 II		→	
		→		旅館管理 I → 旅館管理 II → 溫泉遊憩與服務管理 → 鐵道觀光		→	
		→		觀光資源 I → 觀光資源 II → 觀光行銷學 I → 觀光行銷學 II		→	
		→		異國料理 I → 異國料理 II →		→	
		→		→		初級法文 I → 初級法文 II	
	實習科目	日語發音與口語練習 I → 日語發音與口語練習 II → 日語會話 I → 日語會話 II → 餐旅日語會話 I → 餐旅日語會話 II		→		→	
		→		在地美食探索及實習 I → 在地美食探索及實習 II → 領隊導遊實務 I → 領隊導遊實務 II		→	
		→		導覽與解說技巧 I → 導覽與解說技巧 II → 世界旅遊資源 I → 世界旅遊資源 II		→	
		→		網頁設計 I → 網頁設計 II → 遊程規劃與設計 I → 遊程規劃與設計 II		→	
		→		中文文書處理 I → 中文文書處理 II → 觀光英語會話 I → 觀光英語會話 II		→	
		→		餐飲實務 I → 餐飲實務 II → 餐旅實務 I → 餐旅實務 II		→	
		→		客房實務 I → 客房實務 II → 渡假村管理實務 I → 渡假村管理實務 II		→	
		→		→		餐廳經營與管理 I → 餐廳經營與管理 II	
		→		→		宴會經營與管理 I → 宴會經營與管理 II	
		→		→		觀光會計 I → 觀光會計 II	
		→		→		生態保育實務 I → 生態保育實務 II	
		→		→		風景區管理實務 I → 風景區管理實務 II	
		→		→		韓語會話 I → 韓語會話 II	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	
		→		→		→	

表 2-4-5-2-6 電機電子群電機空調科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	基本電學 I	→ 基本電學 II	→ 電子學 I	→ 電子學 II	→	→
		→	→	→ 電工機械 I	→ 電工機械 II	→	→
		→	→	→	→	→	→
	實習科目	基本電學實習	→ 基本電學實習	→ 電子學實習 I	→ 電子學實習 II	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
校訂科目	專業科目	→	→ 數位邏輯	→ 電腦網路	→ 電子電路 I	→ 電子電路 II	→
		→	→ 冷凍空調原理 I	→ 冷凍空調原理 II	→ 微處理機 I	→ 微處理機 II	→
		→	→ 電子儀表	→ 冷凍空調工程	→ 電工機械 III	→ 電工機械 IV	→
		→	→ 配線設計	→ 奈米科技概論	→ 電學進階	→ 冷凍空調自動控制	→
		→	→	→ 電路學	→ 能源節約科技	→ 太陽能理論與運用	→
		→	→	→ 機電整合概論	→ 電工法規	→ 汽車空調	→
		→	→	→	→ 冷凍空調工程 I	→ 冷凍空調工程 II	→
		→	→	→	→ 電力設備	→ 自動控制	→
		→	→	→	→ 輸配電 I	→ 輸配電 II	→
		→	→	→	→ 感測器 I	→ 感測器 II	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
	實習科目	水電實習	→ 基礎電子實習	→ 電腦繪圖實習	→ 工業配線實習	→ 專題製作 I	→ 專題製作 II
		電工實習	→ 電器修護實習	→ 冷凍實習 I	→ 冷凍實習 II	→ 冷凍空調設備維修實習	→ 空調設計實習
		→	→ 數位邏輯實習	→ 電腦軟體整合實習	→ 家電產品維修服務實習	→ 環保氬氧焊接實習	→
		→	→	→ 超低溫冷凍庫實習	→ 可程式控制實習	→ 單晶片實習	→
		→	→	→ 屋內配線實習	→ 空調實習 I	→ 空調實習 II	→
		→	→	→	→ 電子電路實習 I	→ 電子電路實習 II	→
		→	→	→	→ 電腦網路實習	→ 微處理機實習	→
		→	→	→	→	→ 冷凍空調自動控制實習	→
		→	→	→	→	→ 電工機械實習	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→

表 2-4-5-2-7 動力機械群汽車科 科目開設流程表

課程類別	學年 科目類別	第一學年		第二學年		第三學年	
		第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期
部定科目	專業科目	動力機械概論 I	→ 動力機械概論 II	→	→	→	→
		→	→	→ 應用力學	→	→	→
		→	→	→ 機件原理	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
	實習科目	機械工作法及實習	→	→	→	→	→
		機電識圖與實習 I	→ 機電識圖與實習 II	→	→	→	→
		→	→ 引擎原理及實習	→	→	→	→
		→	→	→ 液氣壓原理及實習	→	→	→
		→	→	→ 電工概論與實習	→ 電子概論與實習	→	→
校訂科目	專業科目	機車概論 I	→ 機車概論 II	→ 機械製造	→ 機械力學	→	→
		→	→	→ 工業材料	→ 工業安全與衛生	→ 專業英文 I	→ 專業英文 II
		→	→	→ 柴油引擎	→ 汽車學	→ 自動化概論 I	→ 自動化概論 II
		→	→	→	→	→ 車輛行銷學	→ 車輛保險學
		→	→	→ 內燃機	→ 車輛電系學	→ 機電整合 I	→ 機電整合 II
		→	→	→	→	→ 車輛新式裝備	→ 汽車電子學
		→	→	→	→	→ 汽車駕駛 I	→ 汽車駕駛 II
		→	→	→	→	→ 汽車人因工程學	→ 熱處理概論
		→	→	→	→	→ 汽車美容	→ 車輛彩繪
		→	→	→	→	→ 奈米技術概論	→ 工廠管理
		→	→	→	→	→	→ 軌道車輛概論
		→	→	→	→	→	→ 汽油燃料噴射系統
		→	→	→	→	→	→ 光電概論
		→	→	→	→	→	→ 交通法規
		→	→	→	→	→	→ 應用數學 I
		→	→	→	→	→	→ 應用數學 II
	實習科目	汽車引擎實習 I	→ 汽車引擎實習 II	→ 汽油噴射引擎實習	→ 柴油引擎實習	→ 機車學與實習 I	→ 機車學與實習 II
		→	→	→ 車輛電系實習	→ 汽車底盤實習	→ 汽車修護儀器實習	→ 汽車電機電子實習
		→	→	→ 自動化實習	→	→ 專題製作	→ 自動變速箱實習
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→
		→	→	→	→	→	→

(六)科選課建議表(以進路為導向)

表 2-4-6-1-1 商業與管理群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	一	3	必	
	國文 II	一	二	3	必	
	國文 III	二	一	3	必	
	國文 IV	二	二	3	必	
	國文 V	三	一	2	必	
	國文 VI	三	二	2	必	
	英文 I	一	一	2	必	
	英文 II	一	二	2	必	
	英文 III	二	一	2	必	
	英文 IV	二	二	2	必	
	英文 V	三	一	2	必	
	英文 VI	三	二	2	必	
數學領域	數學 I	一	一	3	必	
	數學 II	一	二	3	必	
	數學 III	二	一	3	必	
	數學 IV	二	二	3	必	
社會領域	歷史	一	一	2	必	
	地理	一	二	2	必	
	公民與社會 I	一	一	1	必	
	公民與社會 II	一	二	1	必	
自然領域	基礎物理	一	一	1	必	
	基礎化學	一	二	1	必	
	基礎生物 I	一	一	1	必	
	基礎生物 II	一	二	1	必	
藝術領域	音樂 I	一	一	1	必	
	音樂 II	一	二	1	必	
	美術 I	一	一	1	必	
	美術 II	一	二	1	必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	必	
	生涯規劃	一	一	2	必	
	法律與生活	一	二	2	必	

表 2-4-6-1-1 (續) 商業與管理群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	必	
	體育 II	一	二	2	必	
	體育 III	二	一	2	必	
	體育 IV	二	二	2	必	
	體育 V	三	一	2	必	
	體育 VI	三	二	2	必	
	健康與護理 I	一	一	1	必	
	健康與護理 II	一	二	1	必	
	健康與護理 III	二	一	1	選	
	健康與護理 IV	二	二	1	選	
	健康與護理 V	三	一	1	選	
	健康與護理 VI	三	二	1	選	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必	
	全民國防教育 II	一	二	1	必	
	野外求生	二	一	1	選	
	當代軍事科技	二	二	1	選	
	兵家的智慧	三	一	1	選	
	恐怖主義與反恐作為	三	二	1	選	

表 2-4-6-1-2 外語群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	一	3	必	
	國文 II	一	二	3	必	
	國文 III	二	一	3	必	
	國文 IV	二	二	3	必	
	國文 V	三	一	2	必	
	國文 VI	三	二	2	必	
	英文 I	一	一	2	必	
	英文 II	一	二	2	必	
	英文 III	二	一	2	必	
	英文 IV	二	二	2	必	
	英文 V	三	一	2	必	
	英文 VI	三	二	2	必	
數學領域	數學 I	一	一	3	必	
	數學 II	一	二	3	必	
	數學 III	二	一	3	必	
	數學 IV	二	二	3	必	
社會領域	歷史	一	一	2	必	
	地理	一	二	2	必	
	公民與社會 I	一	一	1	必	
	公民與社會 II	一	二	1	必	
自然領域	基礎物理	一	一	1	必	
	基礎化學	一	二	1	必	
	基礎生物 I	一	一	1	必	
	基礎生物 II	一	二	1	必	
藝術領域	音樂 I	一	一	1	必	
	音樂 II	一	二	1	必	
	美術 I	一	一	1	必	
	美術 II	一	二	1	必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	必	
	生涯規劃	一	一	2	必	
	法律與生活	一	二	2	必	

表 2-4-6-1-2 (續) 外語群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	必	
	體育 II	一	二	2	必	
	體育 III	二	一	2	必	
	體育 IV	二	二	2	必	
	體育 V	三	一	2	必	
	體育 VI	三	二	2	必	
	健康與護理 I	一	一	1	必	
	健康與護理 II	一	二	1	必	
	健康與護理 III	二	一	1	選	
	健康與護理 IV	二	二	1	選	
	健康與護理 V	三	一	1	選	
	健康與護理 VI	三	二	1	選	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必	
	全民國防教育 II	一	二	1	必	
	野外求生	二	一	1	選	
	當代軍事科技	二	二	1	選	
	兵家的智慧	三	一	1	選	
	恐怖主義與反恐作為	三	二	1	選	

表 2-4-6-1-3 藝術群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	一	3	必	
	國文 II	一	二	3	必	
	國文 III	二	一	3	必	
	國文 IV	二	二	3	必	
	國文 V	三	一	2	必	
	國文 VI	三	二	2	必	
	英文 I	一	一	2	必	
	英文 II	一	二	2	必	
	英文 III	二	一	2	必	
	英文 IV	二	二	2	必	
	英文 V	三	一	2	必	
	英文 VI	三	二	2	必	
數學領域	數學 I	一	一	2	必	
	數學 II	一	二	2	必	
	數學 III	二	一	2	必	
	數學 IV	二	二	2	必	
社會領域	歷史	一	一	2	必	
	地理	一	二	2	必	
	公民與社會 I	一	一	1	必	
	公民與社會 II	一	二	1	必	
自然領域	基礎物理	一	一	1	必	
	基礎化學	一	二	1	必	
	基礎生物 I	一	一	1	必	
	基礎生物 II	一	二	1	必	
藝術領域	音樂 I	一	一	1	必	
	音樂 II	一	二	1	必	
	美術 I	一	一	1	必	
	美術 II	一	二	1	必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	必	
	生涯規劃 I	一	一	1	必	
	生涯規劃 II	一	二	1	必	
	生活科技	一	二	2	必	

表 2-4-6-1-3 (續) 藝術群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	必	
	體育 II	一	二	2	必	
	體育 III	二	一	2	必	
	體育 IV	二	二	2	必	
	體育 V	三	一	2	必	
	體育 VI	三	二	2	必	
	健康與護理 I	一	一	1	必	
	健康與護理 II	一	二	1	必	
	健康與護理 III	二	一	1	選	
	健康與護理 IV	二	二	1	選	
	健康與護理 V	三	一	1	選	
	健康與護理 VI	三	二	1	選	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必	
	全民國防教育 II	一	二	1	必	
	野外求生	二	一	1	選	
	當代軍事科技	二	二	1	選	
	兵家的智慧	三	一	1	選	
	恐怖主義與反恐作為	三	二	1	選	

表 2-4-6-1-4 餐旅群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	一	3	必	
	國文 II	一	二	3	必	
	國文 III	二	一	3	必	
	國文 IV	二	二	3	必	
	國文 V	三	一	2	必	
	國文 VI	三	二	2	必	
	英文 I	一	一	2	必	
	英文 II	一	二	2	必	
	英文 III	二	一	2	必	
	英文 IV	二	二	2	必	
	英文 V	三	一	2	必	
	英文 VI	三	二	2	必	
數學領域	數學 I	一	一	3	必	
	數學 II	一	二	3	必	
	數學 III	二	一	3	必	
	數學 IV	二	二	3	必	
社會領域	歷史	一	一	2	必	
	地理	一	二	2	必	
	公民與社會 I	一	一	1	必	
	公民與社會 II	一	二	1	必	
自然領域	基礎物理	一	一	1	必	
	基礎化學	一	二	1	必	
	基礎生物 I	一	一	1	必	
	基礎生物 II	一	二	1	必	
藝術領域	音樂 I	一	一	1	必	
	音樂 II	一	二	1	必	
	美術 I	一	一	1	必	
	美術 II	一	二	1	必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	必	
	生涯規劃 I	三	一	1	必	
	生涯規劃 II	三	二	1	必	
	生活科技	一	二	2	必	

表 2-4-6-1-4 (續) 餐旅群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	必	
	體育 II	一	二	2	必	
	體育 III	二	一	2	必	
	體育 IV	二	二	2	必	
	體育 V	三	一	2	必	
	體育 VI	三	二	2	必	
	健康與護理 I	一	一	1	必	
	健康與護理 II	一	二	1	必	
	健康與護理 III	二	一	1	選	
	健康與護理 IV	二	二	1	選	
	健康與護理 V	三	一	1	選	
	健康與護理 VI	三	二	1	選	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必	
	全民國防教育 II	一	二	1	必	
	野外求生	二	一	1	選	
	當代軍事科技	二	二	1	選	
	兵家的智慧	三	一	1	選	
	恐怖主義與反恐作為	三	二	1	選	

表 2-4-6-1-5 電機電子群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	一	3	必	
	國文 II	一	二	3	必	
	國文 III	二	一	3	必	
	國文 IV	二	二	3	必	
	國文 V	三	一	2	必	
	國文 VI	三	二	2	必	
	英文 I	一	一	2	必	
	英文 II	一	二	2	必	
	英文 III	二	一	2	必	
	英文 IV	二	二	2	必	
	英文 V	三	一	2	必	
	英文 VI	三	二	2	必	
數學領域	數學 I	一	一	3	必	
	數學 II	一	二	3	必	
	數學 III	二	一	4	必	
	數學 IV	二	二	4	必	
社會領域	歷史	一	一	2	必	
	地理	一	二	2	必	
	公民與社會 I	一	一	1	必	
	公民與社會 II	一	二	1	必	
自然領域	基礎物理	一	一	1	必	
	基礎化學	一	二	1	必	
	基礎生物 I	一	一	1	必	
	基礎生物 II	一	二	1	必	
藝術領域	音樂 I	一	一	1	必	
	音樂 II	一	二	1	必	
	美術 I	一	一	1	必	
	美術 II	一	二	1	必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	必	
	生涯規劃 I	一	一	1	必	
	生涯規劃 II	一	二	1	必	
	生活科技	一	二	2	必	

表 2-4-6-1-5 (續) 電機電子群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	必	
	體育 II	一	二	2	必	
	體育 III	二	一	2	必	
	體育 IV	二	二	2	必	
	體育 V	三	一	2	必	
	體育 VI	三	二	2	必	
	健康與護理 I	一	一	1	必	
	健康與護理 II	一	二	1	必	
	健康與護理 III	二	一	1	選	
	健康與護理 IV	二	二	1	選	
	健康與護理 V	三	一	1	選	
	健康與護理 VI	三	二	1	選	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必	
	全民國防教育 II	一	二	1	必	
	野外求生	二	一	1	選	
	當代軍事科技	二	二	1	選	
	兵家的智慧	三	一	1	選	
	恐怖主義與反恐作為	三	二	1	選	

表 2-4-6-1-6 動力機械群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
語文領域	國文 I	一	一	3	必	
	國文 II	一	二	3	必	
	國文 III	二	一	3	必	
	國文 IV	二	二	3	必	
	國文 V	三	一	2	必	
	國文 VI	三	二	2	必	
	英文 I	一	一	2	必	
	英文 II	一	二	2	必	
	英文 III	二	一	2	必	
	英文 IV	二	二	2	必	
	英文 V	三	一	2	必	
	英文 VI	三	二	2	必	
數學領域	數學 I	一	一	3	必	
	數學 II	一	二	3	必	
	數學 III	二	一	4	必	
	數學 IV	二	二	4	必	
社會領域	歷史	一	一	2	必	
	地理	一	二	2	必	
	公民與社會 I	一	一	1	必	
	公民與社會 II	一	二	1	必	
自然領域	基礎物理	一	一	1	必	
	基礎化學	一	二	1	必	
	基礎生物 I	一	一	1	必	
	基礎生物 II	一	二	1	必	
藝術領域	音樂 I	一	一	1	必	
	音樂 II	一	二	1	必	
	美術 I	一	一	1	必	
	美術 II	一	二	1	必	
生活領域	計算機概論	一	一	2	必	
	生涯規劃 I	一	一	1	必	
	生涯規劃 II	一	二	1	必	
	生活科技	一	二	2	必	

表 2-4-6-1-6 (續) 動力機械群 部定及校訂一般科目選課建議表

課程領域	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
健康與體育領域	體育 I	一	一	2	必	
	體育 II	一	二	2	必	
	體育 III	二	一	2	必	
	體育 IV	二	二	2	必	
	體育 V	三	一	2	必	
	體育 VI	三	二	2	必	
	健康與護理 I	一	一	1	必	
	健康與護理 II	一	二	1	必	
	健康與護理 III	二	一	1	選	
	健康與護理 IV	二	二	1	選	
	健康與護理 V	三	一	1	選	
	健康與護理 VI	三	二	1	選	
全民國防教育	全民國防教育 I	一	一	1	必	
	全民國防教育 II	一	二	1	必	
	野外求生	二	一	1	選	
	當代軍事科技	二	二	1	選	
	兵家的智慧	三	一	1	選	
	恐怖主義與反恐作為	三	二	1	選	

表 2-4-6-2-1 商業管理群資料處理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	商業概論 I	一	一	2	必	
	商業概論 II	一	二	2	必	
	經濟學 I	二	一	4	必	
	經濟學 II	二	二	4	必	
	計算機概論 V	三	一	2	必	
	計算機概論 VI	三	二	2	必	
	經濟學進階 I	三	一	2	必	
	經濟學進階 II	三	二	2	必	
	商業現代化 I	三	一	2	選	
	商業現代化 II	三	二	2	選	
實習科目	會計學 I	一	一	3	必	
	會計學 II	一	二	3	必	
	會計學 III	二	一	2	必	
	會計學 IV	二	二	2	必	
	計算機概論 I	一	一	2	必	
	計算機概論 II	一	二	2	必	
	計算機概論 III	二	一	3	必	
	計算機概論 IV	二	二	3	必	
	程式語言 I	一	一	2	必	
	程式語言 II	一	二	2	必	
	會計學實習 I	二	一	1	選	
	會計學實習 II	二	二	1	選	
	會計學實習 III	三	一	2	選	
	會計學實習 IV	三	二	2	選	
	計算機應用 I	三	一	3	選	
	計算機應用 II	三	二	3	選	

表 2-4-6-2-2 流通管理科專業實習(實務)科目選課建議表—升學導向(以科為單位)

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	商業概論 I	一	一	2	必	
	商業概論 II	一	二	2	必	
	經濟學 I	二	一	4	必	
	經濟學 II	二	二	4	必	
實習科目	會計學 I	一	一	3	必	
	會計學 II	一	二	3	必	
	會計學 III	二	一	2	必	
	會計學 IV	二	二	2	必	
	計算機概論 II	一	二	2	必	
	計算機概論 III	二	一	3	必	
	計算機概論 IV	二	二	3	必	

表 2-4-6-2-3 外語群應用外語科(日文組)專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	日語讀本Ⅰ	一	一	2	必	
	日語讀本Ⅱ	一	二	2	必	
	日語讀本Ⅲ	二	一	2	必	
	日語讀本Ⅳ	二	二	2	必	
	日語讀本Ⅴ	三	一	3	選	
	日語讀本Ⅵ	三	二	3	選	
	日語語法Ⅰ	二	一	3	選	
	日語語法Ⅱ	二	二	3	選	
	商業現代化Ⅰ	三	一	3	選	
	商業現代化Ⅱ	三	二	3	選	
實習科目	商業概論Ⅰ	一	一	2	必	
	商業概論Ⅱ	一	二	2	必	
	計算機概論Ⅱ	一	二	2	必	
	日語聽講練習Ⅰ	一	一	2	必	
	日語聽講練習Ⅱ	一	二	2	必	
	日語聽講練習Ⅲ	二	一	2	必	
	日語聽講練習Ⅳ	二	二	2	必	
	計算機概論Ⅲ	二	一	3	必	
	計算機概論Ⅳ	二	二	3	必	
	日文閱讀與翻譯Ⅰ	二	一	2	必	
	日文閱讀與翻譯Ⅱ	二	二	2	必	
	日文閱讀與翻譯Ⅲ	三	一	2	必	
	日文閱讀與翻譯Ⅳ	三	二	2	必	
	日文寫作Ⅰ	二	一	2	必	
	日文寫作Ⅱ	二	二	2	必	
	計算機應用Ⅰ	三	一	3	選	
	計算機應用Ⅱ	三	二	3	選	

表 2-4-6-2-4-1 藝術群電影電視科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目						
實習科目	專業藝術概論 I	一	一	2	必	
	專業藝術概論 II	一	二	2	必	
	藝術欣賞 I	二	一	2	必	
	藝術欣賞 II	二	二	2	必	
	展演實務 I	一	一	3	必	
	展演實務 II	一	二	3	必	
	展演實務 III	二	一	3	必	
	展演實務 IV	二	二	3	必	
	展演實務 V	三	一	3	必	
	展演實務 VI	三	二	3	必	
	專題製作	三	一	4	必	

表 2-4-6-2-4-2 藝術群多媒體動畫科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	色彩原理 I	一	一	2	必修	
	色彩原理 II	一	二	2	必修	
	素描 I	一	一	2	必修	
	素描 II	一	二	2	必修	
	文字造形 I	一	一	1	必修	
	文字造形 II	一	二	1	必修	
	數位攝影 I	二	一	2	必修	
	數位攝影 II	二	二	2	必修	
	基礎圖學 I	二	一	2	選修	
	基礎圖學 II	二	二	2	選修	
	動畫概論 I	二	一	2	選修	
	動畫概論 II	二	二	2	選修	
	基礎造形 I	二	一	3	選修	
	基礎造形 II	二	二	3	選修	
	漫畫 I	二	一	2	選修	
	漫畫 II	二	二	2	選修	
	故事創意設計 I	二	一	2	選修	
	故事創意設計 II	二	二	2	選修	
	數位多媒體設計 I	三	一	3	選修	
	數位多媒體設計 II	三	二	3	選修	
實習科目	展演實務 I	一	一	3	必修	
	展演實務 II	一	二	3	必修	
	展演實務 III	二	一	3	必修	
	展演實務 IV	二	二	3	必修	
	展演實務 V	三	一	3	必修	
	展演實務 VI	三	二	3	必修	
	專業藝術概論 I	一	一	2	必修	
	專業藝術概論 II	一	二	2	必修	
	藝術與科技 I	二	一	2	必修	
	藝術與科技 II	二	二	2	必修	
	藝術欣賞 I II	二	一	2	必修	
	藝術欣賞 I II	二	二	2	必修	
	專題製作 I	三	一	2	必修	
	專題製作 II	三	二	2	必修	
	動畫腳本設計與分鏡	三	一	2	選修	
	動畫配樂及音效設計	三	二	2	選修	
	3D 動畫設計 I	三	一	3	選修	
	3D 動畫設計 II	三	二	3	選修	
	立體造形 I	三	一	2	選修	
	立體造形 II	三	二	2	選修	
	影片剪輯 I	三	一	2	選修	
	影片剪輯 II	三	二	2	選修	

表 2-4-6-2-5-1 餐旅群餐飲管理科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	餐旅概論 I	一	一	2	必	
	餐旅概論 II	一	二	2	必	
	餐旅管理 I	三	一	2	選	
	餐旅管理 II	三	二	2	選	
	食物學 I	二	二	2	選	
	食物學 II	二	一	2	選	
	商業概論 I	二	二	2	選	
	商業概論 II	二	一	2	選	
	菜單設計 I	三	一	2	選	
	菜單設計 II	三	二	2	選	
	成本控制 I	三	一	2	選	
	成本控制 II	三	二	2	選	
實習科目	專題製作 I	三	一	2	必	
	專題製作 II	三	二	2	必	
	餐旅服務 I	一	一	3	必	
	餐旅服務 II	一	二	3	必	
	餐旅服務 III	二	一	2	必	
	餐旅服務 IV	二	二	2	必	
	餐旅服務 V	三	一	2	選	
	餐旅服務 VI	三	二	2	選	
	餐旅英文與會話 I	一	一	2	必	
	餐旅英文與會話 II	一	二	2	必	
	餐旅英文與會話 III	二	一	2	必	
	餐旅英文與會話 IV	二	二	2	必	
	餐旅英文與會話 V	三	一	2	選	
	餐旅英文與會話 VI	三	二	2	選	
	中餐烹調實習 I	一	一	3	選	
	中餐烹調實習 II	一	二	3	選	
	日本料理實習 I	一	一	3	選	
	日本料理實習 II	一	二	3	選	
	中餐烹調實習 III IV	二	一	4	選	
	中餐烹調實習 III IV	二	二	4	選	
	西餐基礎實習 I	二	一	4	選	
	西餐基礎實習 II	二	二	4	選	
	麵包製作實習 I	二	一	4	選	
	麵包製作實習 II	二	二	4	選	
	刀工技術及蔬果雕藝術 I	二	一	3	選	

表 2-4-6-2-5(續) 餐旅群餐飲管理科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

實習科目	刀工技術及蔬果雕藝術Ⅱ	二	二	3	選	
	進階西餐烹調Ⅰ	二	一	3	選	
	進階西餐烹調Ⅱ	二	二	3	選	
	中式點心製作Ⅰ	二	一	3	選	
	中式點心製作Ⅱ	二	二	3	選	
	中式米麵食及點心製作Ⅰ	二	一	3	選	
	中式米麵食及點心製作Ⅱ	二	二	3	選	
	麵包及點心製作Ⅰ	二	一	3	選	
	麵包及點心製作Ⅱ	二	二	3	選	
	西式點心製作Ⅰ	二	一	3	選	
	西式點心製作Ⅱ	二	二	3	選	
	飲料與調酒Ⅰ	二	一	3	必	
	飲料與調酒Ⅱ	二	二	3	必	
	飲料與調酒Ⅲ	三	一	2	選	
	飲料與調酒Ⅳ	三	二	2	選	
	採購學實務Ⅰ	二	二	2	選	
	採購學實務Ⅱ	二	一	2	選	
	宴會實務-中式Ⅰ	三	一	3	選	
	宴會實務-中式Ⅱ	三	二	3	選	
	宴會實務-西式Ⅰ	三	一	3	選	
	宴會實務-西式Ⅱ	三	二	3	選	
	宴會實務-點心製作Ⅰ	三	一	3	選	
	宴會實務-點心製作Ⅱ	三	二	3	選	
	各省菜餚製作Ⅰ	三	一	3	選	
	各省菜餚製作Ⅱ	三	二	3	選	
	世界菜餚製作Ⅰ	三	一	4	選	
	世界菜餚製作Ⅱ	三	二	4	選	
	烘焙藝術製作Ⅰ	三	一	4	選	
	烘焙藝術製作Ⅱ	三	二	4	選	
	烘焙實習Ⅰ	三	一	4	選	
	烘焙實習Ⅱ	三	二	4	選	
	世界菜餚製作ⅢⅣ	三	一	3	選	
	世界菜餚製作ⅢⅣ	三	二	3	選	
	世界點心製作ⅠⅡ	三	一	3	選	
	世界點心製作ⅠⅡ	三	二	3	選	

表 2-4-6-2-5-2 餐旅群 觀光事業專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	餐旅概論 I	一	一	2	必	
	餐旅概論 II	一	二	2	必	
	飲料與調酒進階 I	三	一	2	選	
	飲料與調酒進階 II	三	二	2	選	
	觀光資源 I	二	一	2	選	
	觀光資源 II	二	二	2	選	
實習科目	導覽解說與技巧 I	二	一	2	選	
	導覽解說與技巧 II	二	二	2	選	
	餐旅英文與會話 I	一	一	2	必	
	餐旅英文與會話 II	一	二	2	必	
	餐旅英文與會話 III	二	一	2	必	
	餐旅英文與會話 IV	二	二	2	必	
	餐旅服務 I	一	一	3	必	
	餐旅服務 II	一	二	3	必	
	餐旅服務 III	二	一	2	必	
	餐旅服務 IV	二	二	2	必	
	飲料與調酒 I	二	一	3	必	
	飲料與調酒 II	二	二	3	必	
	遊程規劃與設計 I	三	一	2	選	
	遊程規劃與設計 II	三	二	2	選	
	網頁設計 I	二	一	2	選	
	網頁設計 II	二	二	2	選	
	世界旅遊資源 I	三	一	2	選	
	世界旅遊資源 II	三	二	2	選	
	餐飲實務 I	二	一	2	選	
	餐飲實務 II	二	二	2	選	
	客房服務 I	二	一	2	選	
	客房服務 II	二	二	2	選	
	觀光英文會話 I	三	一	2	選	
	觀光英文會話 II	三	二	2	選	

表 2-4-6-2-6 電機電子群 電機空調科專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	基本電學 I	一	一	3	必	
	基本電學 II	一	二	3	必	
	電子學 I	二	一	3	必	
	電子學 II	二	二	3	必	
	電工機械 I	二	一	3	必	
	電工機械 II	二	二	3	必	
	冷凍空調原理 I	二	一	2	選	
	冷凍空調原理 II	二	二	2	選	
	電工機械 III	三	一	3	選	
	電工機械 IV	三	二	3	選	
						刪除
實習科目	基本電學實習 I	一	一	3	必	
	基本電學實習 II	一	二	3	必	
	電子學實習 I	二	一	3	必	
	電子學實習 II	二	二	3	必	
	基礎電子實習	一	一	3	選	
	電子電路實習 I	三	一	3	選	
	電子電路實習 II	三	二	3	選	
	電工機械實習	三	二	3	選	

表 2-4-6-2-7 動力機械群汽車科 專業、實習(實務)科目選課建議表—升學導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	機車學 I	三	一	1	必	
	機車學 II	三	二	1	必	
	機械製造	二	一	2	選	
	機械力學	二	二	2	選	
	柴油引擎	二	一	4	選	
	汽車學	二	二	4	選	
	車輛行銷學	三	一	2	選	
	車輛保險學	三	二	2	選	
	汽車電子學	三	二	4	選	
	工業安全與衛生	三	一	2	選	
	交通法規	三	二	2	選	
	汽車美容	三	一	3	選	
	車輛彩繪	三	二	3	選	
	車輛新式裝備	三	一	2	選	
	工廠管理	三	二	2	選	
	應用數學 I	三	一	3	選	
	應用數學 II	三	二	3	選	
實習科目	柴油引擎實習	二	二	4	選	
	汽油噴射引擎實習	二	一	4	選	
	汽車引擎實習 I	一	一	2	選	
	汽車引擎實習 II	一	二	2	選	
	汽車底盤實習	二	二	4	選	
	汽車修護儀器實習	三	一	4	選	
	汽車電機電子實習	三	二	4	選	
	機車學與實習 I	三	一	3	選	
	機車學與實習 II	三	二	3	選	
	專題製作	三	一	4	選	

表 2-4-6-3-1 商業與管理群資料處理科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	管理學概要 I	二	一	2	選	
	管理學概要 II	二	二	2	選	
	行銷概論 I	二	一	3	選	
	行銷概論 II	二	二	3	選	
	人際關係溝通 I	三	一	2	選	
	人際關係溝通 II	三	二	2	選	
	商用數學 I	三	一	4	選	
	商用數學 II	三	二	4	選	
	商用英文 I	三	一	4	選	
	商用英文 II	三	二	4	選	
實習科目	中英文輸入 I	一	一	1	必	
	中英文輸入 II	一	二	1	必	
	專題製作	三	一	2	必	
	網頁設計概論	三	一	2	必	
	電腦繪圖	二	一	2	必	
	電腦多媒體製作	二	一	2	必	
	中文文書處理 I	一	一	2	選	
	中文文書處理 II	一	二	2	選	
	中文文書處理 III	二	一	2	選	
	中文文書處理 IV	二	二	2	選	
	中文視窗軟體應用 I	三	一	2	選	
	中文視窗軟體應用 II	三	二	2	選	
	國際貿易實務 I	三	一	2	選	
	國際貿易實務 II	三	二	2	選	

表 2-4-6-3-2 商業與管理群流通管理科專業實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	零售管理 I	一	一	2	必	
	零售管理 II	一	二	2	必	
	流通管理 I	二	一	2	必	
	流通管理 II	二	二	2	必	
	物流管理 I	三	一	2	必	
	物流管理 II	三	二	2	必	
	商業禮儀 I	二	一	1	選	
	商業禮儀 II	二	二	1	選	
	商業溝通 I	二	一	1	選	
	商業溝通 II	二	二	1	選	
	行銷學概論 I	二	一	2	選	
	行銷學概論 II	二	二	2	選	
	日語會話 I	二	一	2	選	
	日語會話 II	二	二	2	選	
	企業倫理	三	一	2	選	
	商業心理學	三	一	2	選	
	商業現代化	三	二	2	選	
	商事法	三	二	2	選	
	投資理財 I	三	一	3	選	
	投資理財 II	三	二	3	選	
	電子商務 I	三	一	3	選	
	電子商務 II	三	二	3	選	
	包裝設計	三	一	3	選	
	展示設計	三	一	3	選	
	商用數學 I	三	一	2	選	
	商用數學 II	三	二	2	選	
	廣告創意與設計	三	二	3	選	
	廣告行銷與企劃	三	二	3	選	
實習科目	中文文書處理 I	一	一	1	必	
	中文文書處理 II	一	二	1	必	
	賣場規劃與管理 I	二	一	2	必	
	賣場規劃與管理 II	二	二	2	必	
	門市經營與管理 I	三	一	2	必	
	門市經營與管理 II	三	二	2	必	
	專題製作 I	三	一	3	必	
	專題製作 II	三	二	3	必	
	網頁設計 I	二	一	2	選	
	網頁設計 II	二	二	2	選	
	網際網路應用實務 I	二	一	2	選	
	網際網路應用實務 II	二	二	2	選	
	電腦多媒體製作 I	二	一	2	選	
	電腦多媒體製作 II	二	二	2	選	

表 2-4-6-3-2 (續) 商管群流通管理科專業實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
實習科目	中文視窗軟體應用 I	二	一	2	選	
	中文視窗軟體應用 II	二	二	2	選	
	會計學實習 I	三	一	2	選	
	會計學實習 II	三	二	2	選	
	會計資訊系統 I	三	一	2	選	
	會計資訊系統 II	三	二	2	選	
	網站經營與管理 I	三	一	3	選	
	網站經營與管理 II	三	二	3	選	
	商業經營實務 I	二	一	3	選	
	商業經營實務 II	二	二	3	選	
	計算機應用 I	三	一	3	選	
	計算機應用 II	三	二	3	選	
	電子商店開設與經營 I	三	一	3	選	
	電子商店開設與經營 II	三	二	3	選	

表 2-4-6-3-3 外語群應用外語科(日文組)專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	日語會話 I	二	一	2	選	
	日語會話 II	二	二	2	選	
	日語聽力練習 I	二	一	2	選	
	日語聽力練習 II	二	二	2	選	
	漫畫日語 I	二	一	3	選	
	漫畫日語 II	二	二	3	選	
	人際關係溝通 I	二	一	2	選	
	人際關係溝通 II	二	二	2	選	
	溝通技巧 I	二	一	2	選	
	溝通技巧 II	二	二	2	選	
	觀光日語 I	三	一	2	選	
	觀光日語 II	三	二	2	選	
	日本文化 I	三	一	2	選	
	日本文化 II	三	二	2	選	
	商用日文 I	三	一	2	選	
	商用日文 II	三	二	2	選	
	餐飲日語 I	三	一	2	選	
	餐飲日語 II	三	二	2	選	
	日文翻譯練習 I	三	一	3	選	
	日文翻譯練習 II	三	二	3	選	
	日本民間故事選讀	三	一	2	選	
	新聞日文導讀	三	二	2	選	
	國際貿易 I	三	一	2	選	
	國際貿易 II	三	二	2	選	
	國際匯兌 I	三	一	2	選	
	國際匯兌 II	三	二	2	選	
	商用數學 I	三	一	2	選	
	商用數學 II	三	二	2	選	
	電腦網路原理 I	三	一	2	選	
	電腦網路原理 II	三	二	2	選	
	商業禮儀 I	三	一	2	選	
	商業禮儀 II	三	二	2	選	
實習科目	日語發音與口語練習 I	一	一	2	必	
	日語發音與口語練習 I	一	二	2	必	
	專題製作	三	一	2	必	
	網頁設計	三	二	2	必	
	日文文書處理 I	二	一	2	選	
	日文文書處理 II	二	二	2	選	
	網際網路應用實務 I	二	一	2	選	
	網際網路應用實務 II	二	二	2	選	

表 2-4-6-3-4-1 藝術群電影電視科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	劇本選讀	二	一	2	選	
	劇本寫作	二	二	2	選	
	大眾傳播	三	二	2	選	
	導演與導播	三	二	2	選	
	數位電視	三	一	2	選	
	廣告實務 I	三	一	2	選	
	廣告實務 II	三	二	2	選	
實習科目	藝術與科技 I	二	一	2	必	
	藝術與科技 II	二	二	2	必	
	音樂與音效	二	二	3	選	
	多媒體製作 I	三	一	3	選	
	多媒體製作 II	二	一	3	選	
	非線性剪輯 I	三	一	2	選	
	非線性剪輯 II	三	二	2	選	
	電腦動畫 I	三	一	2	選	
	電腦動畫 II	三	二	2	選	
	電腦美工設計 I	二	一	2	選	
	電腦美工設計 II	二	二	2	選	
	3D 動畫概論 I	三	一	3	選	
	3D 動畫概論 II	三	二	3	選	
	素描 I	二	一	3	選	
	素描 II	二	二	3	選	
	播音訓練 I	三	一	2	選	
	播音訓練 II	三	二	2	選	
	表演 I	二	一	2	選	
	表演 II	二	二	2	選	
	造型與化妝 I	二	一	2	選	
	造型與化妝 II	二	二	2	選	
	肢體訓練 I	一	一	2	選	
	肢體訓練 II	一	二	2	選	
	基礎攝影 I	一	一	2	選	
	基礎攝影 II	一	二	2	選	
	紀錄片製作 I	三	一	2	選	
	紀錄片製作 II	三	二	2	選	
	燈光	三	一	2	選	
	節目企劃與設計	三	二	2	選	
	影視攝影	二	一	3	選	
	數位編曲	二	一	2	選	
	合成音樂	二	二	2	選	
	節目主持	三	一	2	選	
	錄音工程	三	二	2	選	
	影視配音與配樂 I	一	一	1	選	
	影視配音與配樂 II	一	二	1	選	

表 2-4-6-3-4-2 藝術群多媒體動畫科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	色彩原理 I	一	一	2	必	
	色彩原理 II	一	二	2	必	
	素描 I	一	一	2	必	
	素描 II	一	二	2	必	
	文字造形 I	一	一	1	必	
	文字造形 II	一	二	1	必	
	數位攝影 I	二	一	2	必	
	數位攝影 II	二	二	2	必	
	基礎圖學 I	二	一	2	選	
	基礎圖學 II	二	二	2	選	
	動畫概論 I	二	一	2	選	
	動畫概論 II	二	二	2	選	
	基礎造形 I	二	一	3	選	
	基礎造形 II	二	二	3	選	
	漫畫 I	二	一	2	選	
	漫畫 II	二	二	2	選	
	故事創意設計 I	二	一	2	選	
	故事創意設計 II	二	二	2	選	
	數位多媒體設計 I	三	一	3	選	
	數位多媒體設計 II	三	二	3	選	
實習科目	專題製作 I	三	一	3	必	
	專題製作 II	三	二	3	必	
	動畫腳本設計與分鏡	二	一	3	選	
	動畫配樂及音效設計	一	二	2	選	
	3D 動畫設計 I	三	一	3	選	
	3D 動畫設計 II	三	二	3	選	
	立體造形 I	三	一	2	選	
	立體造形 II	三	二	2	選	
	影片剪輯 I	三	一	2	選	
	影片剪輯 II	三	二	2	選	

表 2-4-6-3-5-1 餐旅群餐飲管理科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	餐旅概論 I	一	一	2	必	
	餐旅概論 II	一	二	2	必	
	餐旅管理 I	三	一	2	選	
	餐旅管理 II	三	二	2	選	
	食物學 I	二	二	2	選	
	食物學 II	二	一	2	選	
	商業概論 I	二	二	2	選	
	商業概論 II	二	一	2	選	
	菜單設計 I	三	一	2	選	
	菜單設計 II	三	二	2	選	
	商用數學 I	三	一	2	選	
	商用數學 II	三	二	2	選	
	成本控制 I	三	一	2	選	
	成本控制 II	三	二	2	選	
實習科目	專題製作 I	三	一	2	必	
	專題製作 II	三	二	2	必	
	飲料與調酒 I	二	一	3	必	
	飲料與調酒 II	二	二	3	必	
	飲料與調酒 III	三	一	2	選	
	飲料與調酒 IV	三	二	2	選	
	採購學實務 I	二	二	2	選	
	採購學實務 II	二	一	2	選	
	中餐烹調實習 I	一	一	3	選	
	中餐烹調實習 II	一	二	3	選	
	日本料理實習 I	一	一	3	選	
	日本料理實習 II	一	二	3	選	
	中餐烹調實習 III IV	二	一	3	選	
	中餐烹調實習 III IV	二	二	3	選	
	餐旅服務 I	一	一	3	必	
	餐旅服務 II	一	二	3	必	
	餐旅服務 III	二	一	2	必	
	餐旅服務 IV	二	二	2	必	
	餐旅服務 V	三	一	2	選	
	餐旅服務 VI	三	二	2	選	
	進階西餐烹調 I	二	一	3	選	
	進階西餐烹調 II	二	二	3	選	
	刀工技術及蔬果雕藝術 I	二	一	3	選	
	刀工技術及蔬果雕藝術 II	二	二	3	選	
	麵包製作實習 I	二	一	3	選	

表 2-4-6-3-5(續) 餐旅群餐飲管理科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

	麵包製作實習Ⅱ	二	二	3	選	
	餐旅英文與會話Ⅰ	一	一	2	必	
	餐旅英文與會話Ⅱ	一	二	2	必	
	餐旅英文與會話Ⅲ	二	一	2	必	
	餐旅英文與會話Ⅳ	二	二	2	必	
	餐旅英文與會話Ⅴ	三	一	2	選	
	餐旅英文與會話Ⅵ	三	二	2	選	
	中式點心製作Ⅰ	二	一	3	選	
	中式點心製作Ⅱ	二	二	3	選	
	中式米麵食及點心製作Ⅰ	二	一	3	選	
	中式米麵食及點心製作Ⅱ	二	二	3	選	
	麵包及點心製作Ⅰ	二	一	3	選	
	麵包及點心製作Ⅱ	二	二	3	選	
	西式點心製作Ⅰ	二	一	3	選	
	西式點心製作Ⅱ	二	二	3	選	
	宴會實務-中式Ⅰ	三	一	3	選	
	宴會實務-中式Ⅱ	三	二	3	選	
	宴會實務-西式Ⅰ	三	一	3	選	
	宴會實務-西式Ⅱ	三	二	3	選	
	宴會實務-點心製作Ⅰ	三	一	3	選	
	宴會實務-點心製作Ⅱ	三	二	3	選	
	各省菜餚製作Ⅰ	三	一	3	選	
	各省菜餚製作Ⅱ	三	二	3	選	
	世界菜餚製作Ⅰ	三	一	4	選	
	世界菜餚製作Ⅱ	三	二	4	選	
	烘焙藝術製作Ⅰ	三	一	4	選	
	烘焙藝術製作Ⅱ	三	二	4	選	
	世界菜餚製作Ⅲ	三	一	3	選	
	世界菜餚製作Ⅳ	三	二	3	選	
	世界點心製作Ⅰ	三	一	3	選	
	世界點心製作Ⅱ	三	二	3	選	
	西餐基礎實習Ⅰ	二	一	3	選	
	西餐基礎實習Ⅱ	二	二	3	選	

表 2-4-6-3-5-2 餐旅群觀光事業科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	旅館管理 I	二	一	2	選	
	旅館管理 II	二	二	2	選	
	觀光行銷學 I	三	一	2	選	
	觀光行銷學 II	三	二	2	選	
	觀光地理 I	一	一	1	選	
	觀光地理 II	一	二	1	選	
	觀光行政與法規 I	二	一	1	選	
	觀光行政與法規 II	二	二	1	選	
	國際禮儀 I	三	一	2	選	
	國際禮儀 II	三	二	2	選	
	餐旅概論 I	一	一	2	必	
	餐旅概論 II	一	二	2	必	
實習科目	專題製作 I	三	一	2	必	
	專題製作 II	三	二	2	必	
	日語會話 I	二	一	2	選	
	日語會話 II	二	二	2	選	
	導覽與解說技巧 I	二	一	2	選	
	導覽與解說技巧 II	二	二	2	選	
	在地美食探索 I	二	一	4	選	
	在地美食探索 II	二	二	4	選	
	領隊導遊實務 I	三	一	2	選	
	領隊導遊實務 II	三	二	2	選	
	遊程規劃與設計 I	三	一	2	選	
	遊程規劃與設計 II	三	二	2	選	
	餐旅實務 I	三	一	2	選	
	餐旅實務 II	三	二	2	選	
	客房服務 I	二	一	2	選	
	客房服務 II	二	二	2	選	
	餐旅服務 I	一	一	3	必	
	餐旅服務 II	一	二	3	必	
	餐旅服務 III	二	一	2	必	
	餐旅服務 IV	二	二	2	必	
	觀光英文會話 I	三	一	2	選	
	觀光英文會話 II	三	二	2	選	

表 2-4-6-3-6 電機電子群電機空調科專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	數位邏輯	二	一	2	必	
	機電整合概論	二	二	2	選	
	配線設計	二	一	2	選	
	電力設備	三	一	2	選	
	電子電路 I	三	一	3	選	
	電子電路 II	三	二	3	選	
	微處理機 I	三	一	3	選	
	微處理機 II	三	二	3	選	
	感測器 I	三	一	2	選	
	感測器 II	三	二	2	選	
	輸配電 I	三	一	3	選	
	輸配電 II	三	二	3	選	
	電工法規	三	一	2	選	
	冷凍空調工程規劃	二	二	2	選	
	冷凍空調自動控制	三	二	3	選	
	汽車空調	三	二	2	選	
	電學進階	三	一	3	選	
	冷凍空調工程 I	三	一	3	選	
	冷凍空調工程 II	三	二	3	選	
	電腦網路	二	二	2	選	
	節約能源科技	三	一	3	選	
	自動控制	三	二	3	選	
實習科目	屋內配線實習	二	二	3	選	
	水電實習	一	一	3	選	
	基礎電子實習	一	二	3	選	
	數位邏輯實習	二	一	3	選	
	電工實習	一	一	3	選	
	電腦繪圖實習	二	一	3	選	
	電腦軟體整合實習	二	二	3	選	
	電腦網路實習	三	一	3	選	
	電子電路實習 I	三	一	3	選	
	電子電路實習 II	三	二	3	選	
	可程式控制實習	三	一	3	選	
	工業配線實習	二	二	3	選	
	微處理機實習	三	二	3	選	
	空調實習 I	三	一	3	選	
	空調實習 II	三	二	3	選	
	單晶片實習	三	二	3	選	

表 2-4-6-3-8 動力機械群汽車科 專業、實習(實務)科目選課建議表—就業導向

科目類別	科目名稱	年級	學期	學分	必選修	備 註
專業科目	機車學	三	一	2	必	
	機車學	三	二	2	必	
	機械製造	二	一	2	選	
	柴油引擎	二	一	4	選	
	汽車駕駛 I	三	一	1	選	
	汽車駕駛 II	三	二	1	選	
	車輛行銷學	三	一	2	選	
	車輛保險學	三	二	2	選	
	工業安全與衛生	三	一	2	選	
	交通法規	三	二	2	選	
	汽車美容	三	一	3	選	
	車輛彩繪	三	二	3	選	
	車輛新式裝備	三	一	2	選	
	工廠管理	三	二	2	選	
	機電整合 I	三	一	2	選	
	機電整合 II	三	二	2	選	
	熱處理概論	三	二	4	選	
	軌道車輛概論	三	二	2	選	
	柴油引擎實習	二	二	4	選	
	汽油噴射引擎實習	二	一	4	選	
	汽車底盤實習	二	二	4	選	
	汽車修護儀器實習	三	一	4	選	
	汽車電機電子實習	三	二	4	選	
	機車學與實習 I	三	一	3	選	
	機車學與實習 II	三	二	3	選	
	專題製作	三	一	4	選	
	車輛電系實習	二	一	4	選	
	自動變速箱實習	三	二	4	選	

叁、資源配合

一、師資方面

(一) 一般科目教師員額

表 3-1-1 一般科目教師員額統計表

課程領域	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
語文	國文	14	7	聘有兼任教師 2 人
	英文	10	8	聘有兼任教師 3 人
	日文	3	3	聘有兼任教師 1 人
數學	數學	10	8	
社會	歷史	3	3	
	地理	1	1	
	公民與社會	1	1	
自然	物理	1	1	
	化學	1	1	
	生物	1	3	
藝術	美術	1	1	
	音樂	1	1	
生活	計算機概論	3	3	
	生涯規劃	1	1	
	法律與生活	1	1	
健康與體育	體育	7	4	聘有兼任教師 4 人
	健康與護理	2	0	聘有兼任教師 2 人
國防通識	國防通識	6	6	

備註：1.應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。

2.現有師資為填表學年度之教師員額。

(二) 專業科目教師員額

表 3-1-2 專業科目教師員額統計表

群別	科別	應有師資 (人)	現有師資 (人)	差異狀況分析
外語群	應用外語科 (日文組)	3	3	以「群」配課調整
商業與管理群	資料處理科	3	3	以「群」配課調整
	流通管理科	2	1	以「群」配課調整
藝術群	電影電視科	4	2	以「群」配課調整
	多媒體動畫科	2	2	以「群」配課調整
餐旅群	餐飲管理科	15	15	以「群」配課調整
	觀光事業科	3	2	以「群」配課調整
電機電子群	電機空調科	5	11	以「群」配課調整
動力機械群	汽車科	6	6	以「群」配課調整

備註：1.應有師資=科目之全校總授課節數/科目之教師基本授課節數。

2.現有師資為填表學年度之教師員額。

二、教學設施方面

(一)教學設施整合規劃

表 3-2-1 教學設施整合規劃表

校舍(空間設施)	總計		備註
	間數	面積(平方公尺)	
普通教室	65	6706	
特別教室	23	2588	
視聽(語言)教室	1	195	
辦公室	39	4942	
禮堂	1	1472	
活動中心			
圖書館(室)	2	1092	
實習場所 (含實驗室)	35	15466	
餐廳			
學生宿舍			
廁所	416	1575	
其它		8891	
建築物總樓板面積		42927	
1.運動場：面積： 5717 平方公尺，跑道： 200 公尺 材質： PU 。 2.室外球場：籃排球： 4 面；材質： RC 。 3.室內活動中心(禮堂)：容納量： 2000 人。			

(二)校訂課程所需設備規劃

表 3-2-2-1 商業與管理群資料處理科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
中英文輸入 中文文書處理 電腦繪圖 專題製作 網頁設計概論 程式語言 計算機應用 網際網路應用實務 中文視窗軟體應用 電腦網路原理 微算機作業系統 會計資訊系統 電腦多媒體製作	電腦教室	無	1.個人電腦 2.印表機 3.教學擴音系統	1.多媒體輸出入設備 2.商管教學套裝軟體

表 3-2-2-2 商業與管理群流通管理科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
網頁設計 電腦多媒體製作 網站經營與管理 中文文書處理 會計資訊系統 中文視窗軟體應用 電子商店開設與經營 專題製作	電腦教室	無	1.個人電腦 2.印表機 3.教學廣播系統	1.多媒體輸出入設備 2.商管教學套裝軟體

表 3-2-2-3 外語群應用外語科(日文組) 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
日語會話 日語聽講練習 觀光日語 餐飲日語 日語讀本	語言教室	無	1.個人電腦 2.單槍投影機及 電動布幕 3.DVD 錄放影機 4.擴音系統	1.微電腦主控機 組(含語言廣播 教學系統) 2.教材提示機
日文文書處理 網頁設計 計算機應用 網際網路應用實務 電腦網路原理	電腦教室	無	1.個人電腦 2.教學廣播系統	

表 3-2-2-4-1 藝術群電影電視科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
多媒體製作 3D 動畫概論 電腦動畫 非線性剪輯 電腦美工設計 專題製作	電腦教室	無	1.個人電腦 2.教學廣播系統	1.繪圖軟體 2.剪接設備
肢體訓練 表演	舞蹈教室	無	1.音響設備	
播音訓練 錄音工程 影視配音與配樂 影視攝影 紀錄片製作	實習片廠	無	1.錄音設備 2.燈光設備	1. 控制設備 2. 外景燈 3. 放映設備 4. 攝影設備

表 3-2-2-4-2 藝術群多媒體動畫科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
電腦繪圖 3D 動畫設計 電腦編輯 專題製作 數位多媒體設計 影片剪輯 多媒體網頁設計 數位繪畫表現	電腦教室	無	1.個人電腦 2.教學廣播系統	1.繪圖軟體 2.剪接設備
動畫配樂及音 效設計 動畫腳本設計 與分鏡	實習片廠	無	1.錄音設備	

表 3-2-2-5-1 餐旅群餐飲管理科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
餐旅服務 I-VI	餐服教室	無	1. 會議桌 2. 方桌 3. 圓桌 4. 餐椅 5. 瓷器類餐具 6. 不鏽鋼餐具 7. 玻璃類餐具 8. 檯布 9. 桌裙 10. 長托盤 11. 圓托盤 12. 麵包籃 13. 單/雙人床 14. 單/雙人床單 15. 單/雙人棉被 16. 單/雙人棉被套 17. 枕套 18. 標準枕 19. 軟枕 20. 毛毯 21. 床單 22. 床裙	無
飲料與調酒 I-IV	調酒教室	無	1. 會議桌 2. 玻璃類器具 3. 瓷器類器具 4. 不鏽鋼類器具 5. 義式咖啡機 6. 磨豆機 7. 圓托盤 8. 砧板 9. 卡式瓦斯爐 10. 製冰機	無
中餐烹調實習 I II 中餐烹調實習 III IV 刀工技術及蔬果雕 藝術 中式米麵食及點心 製作 宴會實務-中式 I II 各省菜餚製作 I II	中餐教室	無	1. 工作檯 2. 抽油煙機 3. 快速瓦斯爐 4. 電鍋 5. 瓷器類餐具 6. 不鏽鋼類廚具 7. 刀具 8. 砧板 9. 炒菜鍋 10. 湯鍋 11. 平底鍋 12. 冰箱 13. 油脂截油設備	無

表 3-2-2-5 (續), 餐旅群餐飲管理科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
西餐基礎實習 I II 進階西餐烹調 I II 日本料理實習 I II 宴會實務-西式 I II 世界菜餚製作 I II 世界菜餚製作 III IV	西餐教室	無	1. 工作檯 2. 抽油煙機 3. 西式平口爐 4. 烤箱/烤盤 5. 明火烤箱 6. 油炸鍋 7. 烤麵包機 8. 瓷器類餐具 9. 不鏽鋼類廚具 10. 平底鍋 11. 燴鍋 12. 高湯鍋 13. 刀具 14. 砧板 15. 製冰機	無
中式點心製作 中西式點心製作 麵包及點心製作 西式麵包及糕點製作 I II 烘焙藝術製作 I II 世界點心製作 I II 宴會實務-點心製作 I II	烘焙教室	無	1. 大理石工作檯 2. 攪拌機 3. 電烤爐 4. 發酵箱 5. 產品框 6. 平烤盤 7. 冷卻架 8. 冷藏/冷凍冰箱 9. 瓦斯爐 10. 電子秤/磅秤 11. 發酵盆 12. 麵粉篩 13. 不鏽鋼廚具 14. 擀麵棍	無

表 3-2-2-5-2 餐旅群觀光事業科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
餐旅服務 I-IV 客房實務 I II 旅館管理 I II	餐服教室	無	1.會議桌 2.方桌 3.圓桌 4.餐椅 5.瓷器類餐具 6.不鏽鋼餐具 7.玻璃類餐具 8.檯布 9.桌裙 10.長托盤 11.圓托盤 12.麵包籃 13.單/雙人床 14.單/雙人床單 15.單/雙人棉被 16.單/雙人棉被套 17.枕套 18.標準枕 19.軟枕 20.毛毯 21.床單 22.床裙	無
飲料與調酒 I II 飲料與調酒進階 I II	調酒教室	無	1.會議桌 2.玻璃類器具 3.瓷器類器具 4.不鏽鋼類器具 5.義式咖啡機 6.磨豆機 7.圓托盤 8.砧板 9.卡式瓦斯爐 10.製冰機	無
中文文書處理 I II 網頁設計 I II 遊程規劃與設計 I II	電腦教室	無	1.個人電腦。	無

表 3-2-2-6 電機電子群電機空調科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
屋內配線實習 工業配線實習 電工實習 可程式控制實習 數位邏輯實習 電工機械實習 單晶片實習 專題製作	實習工場	無	1. 數位複用表 2. 交、直流伏特表 3. 交、直流安培表 4. 瓦特表 5. 相位表 6. 夾式電流表 7. 電源供應器 8. 波形產生器 9. 雙時基示波器	1. 照明類設備 2. 旋轉類設備 3. 音頻信號產生器 4. 同步示波器 5. 功率音數表 6. 電熱類設備
電子電路實習 微處理機實習	電子實習工場	無	1. 直流電源供應器 2. 波形產生器 3. 複用三用電表	1. 數位 IC 測試器 2. 線性 IC 測試器
電腦網路實習 電腦繪圖實習 電腦軟體整合實習	電腦教室	無	1. 個人電腦	
數位邏輯實習	數位邏輯實習工場	無	1. 雙時基示波器 2. 直流電源供應器 3. 波形產生器 4. 複用三用電表	1. 數位 IC 測試器 2. 線性 IC 測試器
基礎電子實習	電子實習工場	無	1. 直流電源供應器 2. 波形產生器 3. 複用三用電表	1. 數位 IC 測試器 2. 線性 IC 測試器 3. 音頻信號產生器

表 3-2-2-6 電機電子群電機空調科 校訂課程所需設備規劃(續)

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
空調實習 超低溫冷凍庫實習	冷凍空調實習工場(三、四)	無	1. 中央系統冰水機 2. 中央系統電路示教板 3. 箱型冷氣機 4. 恆溫恆濕系統 5. 風速計 6. 噪音計 7. 高阻計	
冷凍實習 冷凍空調自動控制實習 冷凍空調設備維修實習 空調設計實習	冷凍空調實習工場(一、二)	無	1. 分離式冷氣機 2. 實體冰箱冷氣 3. 裸體冰箱 4. R134a 裸體冰箱 5. 霜淇淋機 6. 製冰機 7. 冷藏展示櫃 8. 冷凍展示櫃 9. 低壓工業配電示教板 10. 自動控制示教板	
專題製作 環保氬氧焊接實習 電器修護實習	綜合實習工場	無	1. 電焊機 2. 氣焊機 3. 氬焊機 4. CO ₂ 焊機 5. 環保氬氧 6. 銅管焊接 7. 電動繳牙機 8. 電動切割機 9. 管子切割器 10. 管鉗 11. 控制閘閥	

表 3-2-2-7 動力機械群汽車科 校訂課程所需設備規劃

課程名稱	校舍(專科教室、實驗室)		設備規劃(儀器、圖書)	
	現有校舍 (空間設施)	新增校舍 (空間設施)	現有設備	新增設備
汽車引擎實習 汽車底盤實習 柴油引擎實習 汽車修護儀器實習 汽車電機電子實習 自動變速箱實習 汽車噴射引擎實習	汽車科實習教室	無	1. 小客車及相關儀器設備 2. 特殊修護工具 3. 快速充電機 4. 噴油嘴清洗機 5. 電瓶性能試驗器	大型車及相關儀器設備
汽車電機電子實習 車輛電系實習	汽車電系教室 〈一〉〈二〉	無	1. 汽車燈光、音響、雨刷、防盜等訓練設施	電動車輛、太陽能實驗車輛等設備
機車實習	機車實習工場	無	1. 二行程機車 2. 四行程機車 3. 電動機車	
汽車美容 汽車彩繪	無	車輛彩繪教室	無	車輛清洗設備、打腊設備、噴漆彩繪設備

肆、附錄

一、可能面臨問題及建議解決方案(含資源需求)

(一)可能面臨問題

1.部分科目授課時數少

部分群科的部訂科目增刪,使得某些教師授課時數不足,無法再聘任專任教師授課。

2.群科專業實習課程,缺乏實習工場與設備

部分的群科規劃由於考量學生就業之需求,部分新增實習專業科目,學校缺乏廠房及設備。

3.教材的選編。

許多科目的新增,且各校各群科的校訂科目規劃均有所差異,導致某些教材使用人數並不符書局印製的成本,因此部分科目教材的取得上較不容易。

(二)建議解決方案

1.成立人力規劃小組,進行學校師資調查與需求,配合學校的課程規

劃來進行師資調配。再鼓勵教師參加第二專長學分班,以利登記為第二專長之合格教師。如此,便可消化多餘的教師或以增加不足的教師。

2.成立學校空間校舍及設備規劃小組,進一步進調查與分析,並配合學校課程的調整來加以整合規劃。

3.專業實習設備由教育部及主管機關編列專款補助以增購儀器設備或教學設備。

4.由教育部統一規劃由課程發展中心編印相關課程教材,或由教師自行編撰適當的教材及講義,以解決部分科目教材較缺乏的問題。

二、課程發展委員名單

表 4-2-1 私立南英高級商工職業學校 104 學年度 課程發展委員會委員名單

代表屬性	職稱	姓名	所屬學科	課程專業
校長(主任委員)		陳志隆		
行政代表	教務主任	王慧婷		
	學務主任	陳明進		
	實習主任	陳郁敏		
	總務主任	陳宗評		
	教學組長	邱敏芳	應用外語科(日文組)	日文
	輔導組長	陳昭博	電機科	電機
教師代表	資料處理科主任	黃美津	資料處理	資料處理
	流通管理科主任	蔡廷筠	流通管理	流通管理
	餐飲管理科主任	曾素湄	餐飲管理	餐飲管理
	觀光事業科主任	黃鏞萍	觀光事業科	觀光事業科
	電影電視科主任	薛佳雯	電影電視科	電影電視
	多媒體動畫科主任	許碧美	多媒體動畫科	多媒體動畫
	汽車科主任	葉志成	汽車科	汽車
	電機空調科主任	歐國清	電機空調科	冷凍空調
	應用外語科(日文組)教師	謝倖宜	應用外語科(日文組)	日文
	數學科教師	林柏蒼	數學	數學
	社會科教師	林至庸	人文社會	國文
	英文科教師	林玟萱	英文	英文
	國防通識科	王銘鴻	全民國防教育	全民國防教育
	體育科教師	陳猷榮	體育	體育
	一般科目教師	莊道欣	社會	一般科目
	綜合活動	李秀芳	餐飲管理	課外活動
	生活科教師	黃欒雯	生活	計算機概論
	教評會	王瑩姿	餐飲管理科	餐飲管理
家長代表	家長會長	康文章		
	家長會副會長	趙露卿		
社區代表	諮詢委員	蘇雅子		
業界代表	諮詢委員	葉永隆		
課程專家	諮詢委員	翁政義		
	諮詢委員	林財源		

三、校訂科目教學綱要

(一)一般科目

表 4-3-1-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數學 III IV				
	英文名稱	Mathematics III IV				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
		☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電影電視科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學 期					
教學目標	(一)引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識。 (二)培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題。 (三)訓練學生運用計算器與電腦軟體，解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題。 (四)增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的能力。					
教學內容	一、排列組合 二、機率與統計 三、三角函數的應用 四、二次曲線 五、微積分及其應用					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、每個數學概念的介紹，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，歸納出一般的結論，並本因材施教之原則，實施補救或增廣教學。 二、註記★之內容可使用計算器或電腦軟體求值與作圖。					

表 4-3-1-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	健康與護理Ⅲ				
	英文名稱	Health and Nursing III				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	各群科					
學分數	1					
開課 年級/學期	第二學年 第一學期					
教學目標	一、促進健康支持環境 1.建立健康永續的生活價值觀。 2.體驗並實踐的樂活人生。 3.學習媒體健康訊息的評估方法。 二、促進健康自我管理 1.應用事故傷害處理緊急技能。 2.養成從事健康檢查的正確態度。 3.培養在生活中關照老年人的能力。 4.建立面與超越死亡的正向態度及行為。					
教學內容	一、健康支持環境 二、健康自我管理					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教學過程應靈活安排，並能彈性運用，如價值澄清、腦力激盪、遊戲法、陪席式討論、角色扮演、小組討論、實驗、示範、問答、講述法等，使學習過程生動而有變化。 二、重視引發學生自主學習之動機，培養學生批判性與創造性的思考能力，以及終身學習的能力。 三、教學應多利用各種教學媒體與社區資源輔助教學，以提升教學效果，如各種多媒體輔助檔案、圖片、模型、實物、幻燈片、投影片、影片、錄音帶、錄影帶、報刊資料、網際網路或多媒體視聽器材等。 四、教學宜加強技能的學習與演練，如遇事故傷害應依程序緊急處理。 五、教學之實施應與學生社團、社區或社會適度互動，課外教學宜配合行政機關之政策，培養學生的參與感					

表 4-3-1-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	健康與護理 IV				
	英文名稱	Health and Nursing IV				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	各群科					
學分數	1					
開課 年級/學期	第二學年 第二學期					
教學目標	一、促進身心靈健康 1.學會身心靈整合技巧，以增進全人健康。 2.學會青少年常見健康困擾問題的自我照顧技能。 3.學會以健康方式，來處理失落與悲傷情緒。 4.學會預防自我傷害的策略，以維護身心健康。 二、促進健康情感管理 1.了解自尊與愛的關係，學習健康自尊與真愛。 2.培養情侶溝通與情感抉擇的生活技能。 3.了解青少年階段成為父母的責任與風險。 4.培養情慾健康自主管理的能力。					
教學內容	一、身心靈整體健康 二、健康情感與情慾管理 三、健康情感與情慾管理					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教學過程應靈活安排，並能彈性運用，如價值澄清、腦力激盪、遊戲法、陪席式討論、角色扮演、小組討論、實驗、示範、問答、講述法等，使學習過程生動而有變化。 二、教師宜重視引發學生自主學習之動機，培養學生批判性與創造性的思考能力，以及終身學習的能力。 三、教學應多利用各種教學媒體與社區資源輔助教學，以提升教學效果，如各種多媒體輔助檔案、圖片、模型、實物、幻燈片、投影片、影片、錄音帶、錄影帶、報刊資料、網際網路或多媒體視聽器材等。 四、教學宜加強技能的學習與演練，如遇事故傷害應依程序緊急處理。 五、教學之實施應與學生社團、社區或社會適度互動，課外教學宜配合行政機關之政策，培養學生的參與感。					

表 4-3-1-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	健康與護理 V VI				
	英文名稱	Health and Nursing V VI				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	各群科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、增進健康知識、態度與技能的能力。 二、學習正確的生活態度與方法。 三、積極正視並學習生活中各種可能發生的危急事故。 四、學習並增強危急事故的處理能力。					
教學內容	一、健康生活概論 二、危急事故處理原則 三、心肺復甦術與呼吸道異物梗塞的處理 四、冷熱造成的傷害及處理 五、創傷及其處理 六、特殊急症的急救處理 七、溺水的預防與急救					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第三學年, 第一學期及第二學期各 1 學分 二、教學過程應靈活安排，並能彈性運用，如價值澄清、腦力激盪、遊戲法、陪席式討論、角色扮演、小組討論、實驗、示範、問答、講述法等，使學習過程生動而有變化。 三、重視引發學生自主學習之動機，培養學生批判性與創造性的思考能力，以及終身學習的能力。 四、教學應多利用各種教學媒體與社區資源輔助教學，以提升教學效果，如各種多媒體輔助檔案、圖片、模型、實物、幻燈片、投影片、影片、錄音帶、錄影帶、報刊資料、網際網路或多媒體視聽器材等。 五、教學宜加強技能的學習與演練，如遇事故傷害應依程序緊急處理。 六、教學之實施應與學生社團、社區或社會適度互動，課外教學宜配合行政機關之政策，培養學生的參與感					

表 4-3-1-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	兵家的智慧				
	英文名稱	Wisdom of Military Strategy				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	各群科					
學分數	1					
開課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	一、 建立國防政策認知，促進全民防衛參與。 二、 增進兵學理論知識，涵養邏輯思維理則。 三、 啟發宏觀戰爭視野，深植慎戰和平理念。 四、 介紹兵法家的著作，吸收兵法思想內涵。					
教學內容	一、文德武備法治兵－吳起兵法。 二、六韜偉略仁天下一六韜。 三、奇正虛實臨機變－李衛公問對。 四、儒臣從戎巧用兵－曾國藩用兵之道。 五、緣於政治的戰爭迷霧－戰爭論。 六、決勝點上的戰線抉擇－戰爭藝術。 七、迂迴的戰爭哲理－間接路線。 八、血膽老將－巴頓領導藝術。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第三學年第一學期 1 學分。 二、教學活動應配合各校學生素質、教學環境、輔教設備等條件之差異，適當安排教材與進度。教學過程中引導學生研討活動與教官講解並重。 三、教學方式應依教材性質內容，酌採講述、示範、實作、討論、詢答、辯論、測驗、電化教學、參訪或專題研究等啟發式教學，鼓勵學生閱讀補充讀物，運用多媒體投影片輔助教材，增進教學效果。					

表 4-3-1-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	恐怖主義與反恐作為			
	英文名稱	Terrorism and Anti-Terrorism			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	各群科				
學分數	1				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、建立國防政策認知、促進全民防衛參與。 二、增進兵學理論知識，涵養邏輯思維理則。 三、啟發宏觀戰爭視野，深植慎戰和平理念。 四、介紹先進科技發展，開拓國防科技視野。 五、傳授野外求生知能，培養基本求生能力。				
教學內容	一、恐怖主義概述 二、恐怖主義威脅與危害 三、國際反恐作為 四、我國反恐作為				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第二學期 1 學分。 二、教學活動應配合各校學生素質、教學環境、輔教設備等條件之差異，適當安排教材與進度。教學過程中引導學生研討活動與教官講解並重。 三、教學方式應依教材性質內容，酌採講述、示範、實作、討論、詢答、辯論、測驗、電化教學、參訪或專題研究等啟發式教學，鼓勵學生閱讀補充讀物，多元運用圖表、幻燈片、投影片、模型等輔助教材，以增進教學效果。				

表 4-3-1-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	當代軍事科技			
	英文名稱	Modern military Technology			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	各群科				
學分數	1				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、建立國防政策認知，促進全民防衛參與。 二、增進兵學理論知識，涵養邏輯思維理則。 三、啟發宏觀戰爭視野，深植慎戰和平理念。 四、介紹先進科技發展，開拓國防科技視野。 五、傳授野外求生知能，培養基本求生能力。				
教學內容	一、軍事科技的演變 二、軍事事務革新 三、先進武器簡介 四、先進軍事科技發展趨勢				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第二學期 1 學分。 二、教學活動應配合各校學生素質、教學環境、輔教設備等條件之差異，適當安排教材與進度。教學過程中引導學生研討活動與教官講解並重。 三、教學方式應依教材性質內容，酌採講述、示範、實作、討論、詢答、辯論、測驗、電化教學、參訪或專題研究等啟發式教學，鼓勵學生閱讀補充讀物，多元運用圖表、幻燈片、投影片、模型等輔助教材，以增進教學效果。				

表 4-3-1-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	野外求生			
	英文名稱	Wilderness Survival			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	各群科				
學分數	1				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、建立國防政策認知，促進全民防衛參與。 二、增進兵學理論知識，涵養邏輯思維理則。 三、啟發宏觀戰爭視野，深植慎戰和平理念。 四、介紹先進科技發展，開拓國防科技視野。 五、傳授野外求生知能，培養基本求生能力。				
教學內容	一、野外活動準備事項 二、野外求生常識 三、野外求生基本知能 四、實作練習				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第一學期 1 學分。 二、教學活動應配合各校學生素質、教學環境、輔教設備等條件之差異，適當安排教材與進度。教學過程中引導學生研討活動與教官講解並重。 三、教學方式應依教材性質內容，酌採講述、示範、實作、討論、詢答、辯論、測驗、電化教學、參訪或專題研究等啟發式教學，鼓勵學生閱讀補充讀物，多元運用圖表、幻燈片、投影片、模型等輔助教材，以增進教學效果。				

表 4-3-1-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	生涯規劃			
	英文名稱	Career Planning			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
		☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	流通管理科	應用外語科 (日文組)		
學分數	2	2	2		
開課 年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第一學期	第一學年 第一學期		
教學目標	一、培養學生瞭解生涯規劃的基本概念及重要性。 二、指導學生學習生涯規劃技巧，擴展生涯知覺範圍，增進生涯探索能力，促進自我實現。 三、陶冶學生職業活動志趣，培養敬業樂群的服務態度，涵養良好職業道德。 四、培養學生終身學習態度，學習團隊合作精神，活出生命意義。				
教學內容	一、生涯與生涯規劃 二、個人成長歷程與生涯學習檔案 三、生涯中的自我探索 四、生涯角色 五、教育發展與職業選擇 六、工作環境與社會需求 七、性別與生涯 八、生涯抉擇 九、生涯行動與時間管理 十、休閒生活 十一、生涯楷模學習 十二、生涯學習檔案總整理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、第一學年 2 學分 二、教學時,教學內容可配合當日或近日發生於校園社會等重大新聞或生活事件。切入各單元主題，使議題融入教學以引起動機，並使理論及實務兼顧。 三、教學方法除講述引導外,宜增加學生體驗性活動,以增進學生生涯覺知範圍及能力,再配合小組討論與報告、影片欣賞與討論、實地訪談實錄等,以豐富教學活動形式。 四、教學媒體可選取與單元主題相關的商業電影或流行歌曲加以賞析。其來源亦可在適當督導下,徵求學生提供,更容易引起共鳴。				

表 4-3-1-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	生涯規劃 I II			
	英文名稱	Career Planning I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電影電視科	多媒體動畫科	汽車科	電機電子群科	
學分數	2	2	2	2	
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	第一學年 第一、二學期	
教學目標	一、培養學生瞭解生涯規劃的基本概念及重要性。 二、指導學生學習生涯規劃技巧，擴展生涯知覺範圍，增進生涯探索能力，促進自我實現。 三、陶冶學生職業活動志趣，培養敬業樂群的服務態度，涵養良好職業道德。 四、培養學生終身學習態度，學習團隊合作精神，活出生命意義。				
教學內容	一、生涯與生涯規劃 二、個人成長歷程與生涯學習檔案 三、生涯中的自我探索 四、生涯角色 五、教育發展與職業選擇 六、工作環境與社會需求 七、性別與生涯 八、生涯抉擇 九、生涯行動與時間管理 十、休閒生活 十一、生涯楷模學習 十二、生涯學習檔案總整理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、第一學年 2 學分 二、教學時,教學內容可配合當日或近日發生於校園社會等重大新聞或生活事件。切入各單元主題，使議題融入教學以引起動機，並使理論及實務兼顧。 三、教學方法除講述引導外,宜增加學生體驗性活動,以增進學生生涯覺知範圍及能力,再配合小組討論與報告、影片欣賞與討論、實地訪談實錄等,以豐富教學活動形式。 四、教學媒體可選取與單元主題相關的商業電影或流行歌曲加以賞析。其來源亦可在適當督導下,徵求學生提供,更容易引起共鳴。				

表 4-3-1-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	生涯規劃 I II			
	英文名稱	Career Planning I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	一、培養學生瞭解生涯規劃的基本概念及重要性。 二、指導學生學習生涯規劃技巧，擴展生涯知覺範圍，增進生涯探索能力，促進自我實現。 三、陶冶學生職業活動志趣，培養敬業樂群的服務態度，涵養良好職業道德。 四、培養學生終身學習態度，學習團隊合作精神，活出生命意義。				
教學內容	一、生涯與生涯規劃 二、個人成長歷程與生涯學習檔案 三、生涯中的自我探索 四、生涯角色 五、教育發展與職業選擇 六、工作環境與社會需求 七、性別與生涯 八、生涯抉擇 九、生涯行動與時間管理 十、休閒生活 十一、生涯楷模學習 十二、生涯學習檔案總整理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、第三學年 2 學分 二、教學時,教學內容可配合當日或近日發生於校園社會等重大新聞或生活事件。切入各單元主題，使議題融入教學以引起動機，並使理論及實務兼顧。 三、教學方法除講述引導外,宜增加學生體驗性活動,以增進學生生涯覺知範圍及能力,再配合小組討論與報告、影片欣賞與討論、實地訪談實錄等,以豐富教學活動形式。 四、教學媒體可選取與單元主題相關的商業電影或流行歌曲加以賞析。其來源亦可在適當督導下,徵求學生提供,更容易引起共鳴。				

表 4-3-1-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	應用數學 I II			
	英文名稱	Applied Mathematics I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☒ 一般科目 ☐ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題。 二、訓練學生運用計算器與電腦軟體，解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題。 三、增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的能力。				
教學內容	一、延續第一學年級第二學年數學觀念的應用並強化原有的數學技能。 二、應用於各專業科目中的相關數學概念。				
教材來源					
教學注意事項	一、第三學年, 第一學期及第二學期各 3 學分 二、教學評量方式宜多樣化, 除紙筆測驗外, 應配合單元目標, 採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。				

(二)各科專業科目

1. 資料處理科

表 4-3-2-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機概論 V VI			
	英文名稱	Introduction to Computing V VI			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	本科目標在引導學生學習電腦科技方面的概論及原理，並讓學生熟悉電腦網路的構成及具備電腦網路基礎的操作技術，進而能夠使用電腦解決一些基本的問題，奠定電腦科學知能。增進自我學習及推理思考之能力。 藉此熟悉電腦網路構成之能力，及電腦網路的通訊協定、電腦網路的種類、瞭解電腦網路的安全與管理，瞭解電腦網路在現今社會的應用使之能培養守法之觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	一、電腦網路的概論 二、電腦網路的構成 三、電腦網路的通訊協定 四、電腦網路的種類 五、電腦網路的安全與管理 六、電腦網路的應用。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、引導學生學習應用電腦的基本知識與操作技巧。 二、指導學生熟悉視窗軟體的基礎觀念與方法。 三、指導學生瞭解計算機程式的基本知識與觀念。 四、設計各類活動能利用各種教具及媒體。				

表 4-3-2-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	經濟學進階 I II			
	英文名稱	<u>Economic</u> Advanced I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	本科目目標在引導商業與管理群學生瞭解商業內外環境及其限制條件與切身生活的關聯性或重要性，能運用經濟原理與經濟知識解決當下面臨的經濟問題，包括景氣循環、資源運用、市場供需均衡、自我人力資源的發展、社會責任等，以因應個人與商業組織未來所需。				
教學內容	一、能理解商業內外環境及其限制條件。 二、能歸納經濟原理基本概念的能力。 三、能瞭解經濟與切身生活的關連性或重要性。 四、能運用經濟知識思考與解決問題的能力。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、實施補救或增廣教學。				

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	管理學概要 I II			
	英文名稱	BUSINESS MANAGEMENT I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	本科目標在面對競爭激烈的市場，真正全方位的企業經理人不僅要對企業本質和內部營運狀況有充分了解，更能運用各種管理方法，帶領企業朝既定目標前進。				
教學內容	企業與環境、管理理論、規劃、組織、用人、領導、控制、企業功能、企業診斷、未來經營管理等單元				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、實施補救或增廣教學。				

表 4-3-2-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	物流管理 I II			
	英文名稱	Logistics Management I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	物流管理課題涵蓋了採購、倉儲、加工、包裝、運輸及資訊管理等；凡商品從製造者流至消費者的整個過程，都屬於物流管理範圍。本課程之目標在介紹物流管理的內容，並藉分組個案方式讓學生對物流管理有更深一步認識。 物流管理課題涵蓋了採購、倉儲、加工、包裝、運輸及資訊管理等；凡商品從製造者流至消費者的整個過程，都屬於物流管理範圍。本課程之目標在介紹物流管理的內容，並藉分組個案方式讓學生對物流管理有更深一步認識。				
教學內容	一、物流系統之觀念與意義 二、物流系統之規劃與設計 三、物流搬運、倉儲與包裝設備 四、倉儲及運輸決策 五、物流資訊系統 六、低溫物流 七、物流共同化				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、實施補救或增廣教學。				

表 4-3-2-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	行銷概論 I II			
	英文名稱	MARKETING I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	本科目標在於隨著近代經濟環境突飛猛進，行銷概念日趨重要，並與我們的日常生活息息相關，身處在一個全方位行銷時代，對於行銷意義、觀念及現代的行銷活動，均應了解。				
教學內容	行銷觀念演進、市場區隔、目標市場選擇、消費者市場分析、組織市場分析、產品概述、產品管理、價格管理、推廣管理、市調、勞務行銷等單元				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量， 以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、實施補救或增廣教學。				

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業現代化 I II			
	英文名稱	Business Modernization I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	本科目目標在引導商業與管理群學生能瞭解，以往的商業活動為勞力密集的型態，而現今的商業活動因資訊科技的進步與發展，而有了不同的發展型態。在業界，EOS、VAN……等資訊科技之應用，已逐漸成為普遍的現象，這些資訊科技的應用不僅改善了企業管理機能，更進一步提高管理的效用。而在這些已普遍應用的情形下，人才培育即成了一項重大的工程。				
教學內容	一、瞭解現代化的商業環境。 二、學習商業現代化的內容與內涵。 三、熟稔現代商業實際運作之系統、程序與作業方法。 四、介紹商業現代化中屬於資訊科技範圍的技術及相關知識。 五、建立整合資訊科技及管理技術來達到顧客滿意與多元化服務的理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。				

表 4-3-2-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業心理學 I II			
	英文名稱	The Commerce Psychology I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	本課程將以實務應用為導向，除簡介商業心理的基礎理論之外，更闡述消費者心理、消費決策、商品及商標的特性與影響，同時強調商店環境的各項實務設計與員工的教育訓練等實際運作。				
教學內容	一、商業心理學的發展與應用 二、消費者的心理活動 三、消費角色與決策過程 四、商品特性與消費心理的關係 五、商標與消費心理 六、商品定價的心理策略 七、消費市場的心理意義、概念與特質 八、商業環境的情境心理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。				

表 4-3-2-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際貿易匯兌 I II			
	英文名稱	International Foreign Exchange I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	國際經濟學係研究國際間的商品，貿易因素移動之理論與政策如國際間商品貿易的原因與經濟影響，貿易類型之決定與貿易利得之分配等問題，並探討國際間金融問題，如國際收支，均衡匯率水準之決定等問題。經由李綸模型之分析進而了解實際政策之制定。				
教學內容	一、國際商品貿易： 二、國際貿易政策 三、匯率與開放經濟體制的總體經濟 四、國際總體經濟政策：				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。				

表 4-3-2-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	人際關係與溝通 I II			
	英文名稱	Human Relations and Communication I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	本科目目標著重於人際關係與溝通之基本概念，使學生熟悉人際關係與溝通之道，進而培養其處理人際關係和溝通協調的能力，以建立和諧圓滿的人際關係，使學生將來無論在學或就業均能受益，並重視生活實踐與價值澄清。				
教學內容	一、瞭解人與人之間的關係是什麼。 二、瞭解影響人際關係的因素，以幫助大家更了解自己的人際關係。 三、瞭解人與人之間該如何溝通，才能讓溝通更有效。 四、瞭解任何一種溝通都是需要合作性與對等性的。 五、瞭解如何處理衝突與管理情緒。 六、探索自我並肯定自我。 七、建立良好的人際關係，讓自己更受歡迎。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、青春期为人生發展階段中的過渡期，不僅要面對生理、心理的驟變，更要將生活型態適應家庭，逐漸轉移至課業及同儕。因此在此階段的重要務應協助他們面對複雜的人際關係，學習選擇，以發展良好的社交能力。 二、配合各種主題營造室當情境，設計各類活動，並利用各種教具及媒體。				

表 4-3-2-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業禮儀 I II			
	英文名稱	Business Etiquette I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解生活禮儀的內涵及應用時機。 二、熟習商業禮儀的使用情況。 三、瞭解禮儀知識及規範的人、事、物的配合。 四、培養具有日常生活禮儀及商業禮儀的習慣。				
教學內容	一、行、食、衣、住、育、樂的禮儀。 二、辦公室禮儀。 三、商業從業人員禮儀。 四、國際禮儀。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、多元化評量方式：利用剪報、教室規範、日常服儀考核等方式，落實此學科的教學成效。 二、身教重於言教：教師的言行是此門科的影響力量，故教師的服儀應力求端莊，對待學生應掌握分寸。				

表 4-3-2-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用數學 I II			
	英文名稱	Business Mathematics I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	8				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解利息的意義。 二、熟練利息計算的各種方法。 三、熟習實利率與名利率之間的換算。 四、瞭解貼現的意義及種類。 五、熟練貼現息的計算。 六、熟習活期存款利息的計算。 七、熟息分期付款利息的計算。				
教學內容	一、利息之算法 二、年金之求法 三、年賦償還與償債基金 四、債券 五、生命年金				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、利用商業用電子計算機工具				

表 4-3-2-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用英文 I II			
	英文名稱	Business English I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	8				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	使學生認識並熟悉商業管理等相關語彙和表達模式。透過專業英語的認識，進而了解語言的多樣性，並增強學生對專業英文溝通與表達能力。				
教學內容	一、介紹商管專業知識。 二、介紹各種商管等常用之語彙。 三、訓練學生英文表達與溝通。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、多元化評量 二、訓練學生商業英文讀、聽、寫、說之能力				

表 4-3-2-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路原理 I II			
	英文名稱	Principles of Comupter network I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	本科目標在引導商業與管理群學生瞭解電腦網路概論、組成、通訊協定、種類、安全與管理及應用，讓學生從電腦網路的基礎概念到應用均能一一認識，建立學生電腦網路的知識與技術。				
教學內容	一、電腦網路的概論 二、電腦網路的構成 三、電腦網路的通訊協定 四、電腦網路的種類 五、電腦網路的安全與管理 六、電腦網路的應用				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、每章節後皆有摘要及習題，讓學生藉由習作練習及摘要整理的複習，而更熟練 二、電腦網路經常更新，其功能也常有更新及加強，隨時補充教材。				

2. 流通管理科

表 4-3-2-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	零售管理 I II			
	英文名稱	Retailing Management I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、使學生了解零售市場環境與通路所有權。 二、使學生了解零售業人力資源與資訊管理。 三、使學生了解零售地點評估與商店設計。 四、使學生了解零售業採購。 五、使學生了解零售業通路配銷與供應鏈。 六、使學生了解零售業顧客服務。				
教學內容	一、零售市場定義與市場環境 二、通路行為 三、零售業人力資源管理 四、零售業資訊流 五、零售地點與評估 六、零售商的財務管理 七、商店設計 八、商品採購計畫與組合 九、零售商品價格訂定 十、通路配銷及供應鏈 十一、通路零售與批發 十二、零售之促銷推廣 十三、零售之顧客服務				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、教學方法:(1)課堂講解 (2)參訪相關企業 (3)分組討論 二、可安排校外教學機構之現場參觀與訪談。				

表 4-3-2-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	流通管理 I II				
	英文名稱	Distribution Management I II				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	流通管理科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、使學生了解流通管理系統的意義與內涵。 二、使學生了解連鎖與加盟管理作業。 三、使學生了解消費者需求與購買行動對流通管理的影響。 四、使學生了解市場營運管理與流通科技發展趨勢。 五、使學生了解流通管理相關法規。 六、使學生了解展店決策與規劃。 七、使學生了解移轉國內與引進國外的做法與步驟。					
教學內容	一、零售業的發展與挑戰 二、零售業的型態與特性 三、流通管理系統 四、連鎖與加盟管理 五、消費者需求與購買行動 六、門市營運管理 七、流通科技管理 八、流通管理相關法規 九、流通業展店與企劃實例 十、流通業如何移轉國內與引進國外					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教學方法：(1)課堂講解 (2)參訪相關企業 (3)分組討論 二、可安排校外教學機構之現場參觀與訪談。					

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	物流管理 I II				
	英文名稱	Logistic Management I II				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	流通管理科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、使學生了解物流與供應鏈關係。 二、使學生了解物流系統的要素與功能。 三、使學生了解分析、設計及執行物流管理。					
教學內容	一、物流與供應鏈 二、供應鏈概念 三、物流與資訊系統 四、訂單管理和客戶服務 五、防護包裝和物料處理 六、國內運輸系統 七、工業運輸管理 八、配銷中心、倉庫和工廠地點 九、存貨管理 十、倉儲管理 十一、供應管理 十二、國際物流 十三、物流系統管制 十四、供應鏈：未來的方向					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、.教學方法:(1)課堂講解 (2)參訪相關企業 (3)分組討論 二安排校外教學機構之現場參觀與訪談。					

表 4-3-2-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業禮儀 I II			
	英文名稱	Business Etiquette I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、了解日常生活禮儀的內涵及應用時機。 二、熟悉日常生活禮儀規範，並實踐於日常生活及商業場合中。				
教學內容	一、緒論 二、食的禮儀 三、衣的禮儀 四、住的禮儀 五、行的禮儀 六、育的禮儀 七、樂的禮儀 八、個人儀態 九、辦公室禮儀 十、其他禮儀 十一、國際禮儀				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、教學方法:(1)討論教學法。(2)啟發式教學法。(3)練習教學法。 (4)角色扮演教學法。(5)合作學習法。 二、教學資源:(1)教師可利用視聽器材（投影片、幻燈片、錄影帶及道具） 輔助教學以促進學生有深刻印象，容易理解。(2)教師可充分利用，讓 學生實際角色扮演，以達身歷其境之效。 三、教學相關配合事項:(1)身教重於言教，教師的言行是此門科的影響力 量，故教師的服儀應力求端莊，對待學生應掌握分寸。(2)學習禮儀不 能照本宣科，需要舉實例與實際演練，將所有禮節融入生活當中，期 盼教師能利用此學科與學生有活潑的互動方式，若能配合戶外教學， 將更能提昇教學效果。				

表 4-3-2-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業溝通 I II			
	英文名稱	Business Communication I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、擁有選擇、應用、發展有效的商業溝通技巧的能力。 二、熟悉人際與商業溝通的原則與程序。 三、發展人際與商業溝通的分析、評估與解決問題的能力。 四、提升小團體與團隊的溝通能力。 五、加強跨文化溝通的能力。 六、增進性別溝通的能力。 七、瞭解商業溝通與科技化的關係。 八、運用有效的傾聽技巧。 九、增進非語言溝通的技巧。 十、發展就業溝通的能力。 十一、熟悉商業禮儀的使用情況。 十二、瞭解商業禮儀知識及規範的人、事、物的配合。				
教學內容	一、溝通的意涵。二、職場上的商業溝通。。三、商業溝通與科技 四、小型團體與團隊中的溝通。 五、跨文化與性別的商業溝通。 六、傾聽的藝術。七、口語溝通。八、非語言溝通。九、就業溝通 十、商業禮儀。十一、衝突管理。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、教學時運用創意並多利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 二、利用網際網路教學平台，增強教學內容與教學效果。 三、可利用報章及雜誌，加強實例的介紹，增加學生閱讀商業相關知識能力，使教學活潑化並與時事相結合。 四、使用錄影帶或多媒體教學，讓學生瞭解職場的實際作業情形。				

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	行銷學概論 I II			
	英文名稱	Marketing I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解行銷在商業活動中所佔的地位和重要性。 二、分析行銷環境和消費者購買行為。 三、瞭解市場區隔與選擇目標市場。 四、瞭解產品、價格、推廣通路規劃與決策。 五、瞭解各種溝通與推廣策略。 六、瞭解各種行業的行銷方式。 七、應用簡單的行銷方法。				
教學內容	一、行銷觀念及其演進 二、行銷環境及其變遷對行銷工作影響 三、顧客與市場分析 四、行銷目標與行銷組合 五、產品管理 六、價格管理 七、推廣管理(1) 八、推廣管理(2) 九、行銷通路管理 十、市場調查與行銷資訊 十一、.服務業產品/行銷				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、培養完整的行銷組合，以期使學生能整合運用能力，但應以實作性且適合學生就業所需者為考量。學習具體的行銷方法及技巧，作為從事行銷業務工作時之技能專長。 二、鼓勵學生以報告或表演或作業方式蒐集資料及呈現學習成果，若能至銷售地點作實地的觀察、訪談紀錄等更佳。 三、零售的行銷技能介紹，加強學生行銷口才以及表達能力之訓練，以利學生就業之準備。				

表 4-3-2-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語會話 I II			
	英文名稱	Japanese Conversation I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解一般生活日語會話句型。 二、培養日語一般會話的基本能力。 三、培養商業活動上應用日語溝通的能力。 四、培養學生對日語會話的興趣。				
教學內容	一、寒暄 二、自我介紹 三、數字 四、家族 五、時間 六、學校 七、方向 八、生活習慣 九、休閒 十、購物 十一、醫院 十二、問題				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、教學時運用創意並利用各項教學設備及多媒體，以提升學習興趣。 二、充分利用圖書館相關的日語雜誌，以為學生閱讀，擴充字彙。 三、鼓勵學生以表演或作業方式呈現學習成果。 四、加強學生聽說之表達能力之訓練，以利學生就業之準備。				

表 4-3-2-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	企業倫理			
	英文名稱	Business Ethics			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、瞭解企業倫理(含職業道德)之重要性、涵意及內容，作為未來職場依循之準則。 二、具備誠實信用之品德操守，共同維護職業榮譽。				
教學內容	一、企業倫理之基本概念 二、企業倫理 三、職業道德				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。 二、可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。 三、可尋求不同領域業界專家蒞校講授。				

表 4-3-2-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業心理學			
	英文名稱	Business Psychology			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、認識商業心理學的內涵與基本學理。 二、了解人類的行為、態度及人際關係與商業活動的關係，並能運用於商業活動中，協助學生自我瞭解，並認識外在世界環境，以培養自己做正確有效的商業行為。 三、培養學生在畢業後，能勝任各項商業活動與工作，並提高商業活動的效率與效果。				
教學內容	一、商業心理學的基礎。 二、人類行為的形成。 三、個別差異與工作行為 四、社會知覺。 五、態度與態度改變 六、人際互動關係 七、工作動機與激勵 八、工作壓力 九、職業倦怠 十、工作衝突及創造力 十一、溝通與商業行為 十二、團體與個人行為。 十三、領導。 十四、文化環境及社會階層與商業行為 十五、提高生產力與工作品質。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、搜集職場上實務的個案，提供學生與所學相配合。 二、請學生做剪報資料，期使理論與實務相結合。 三、可尋求不同領域業界專家蒞校講授。				

表 4-3-2-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業現代化				
	英文名稱	Business Modernization				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校規劃科目					
適用科別	流通管理科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	一、瞭解現代化的商業環境對提昇生產力及競爭優勢的意義。 二、學習商業自動化的內容與內涵。 三、熟悉現代商業實際運作之系統、程度與作業方式。					
教學內容	一、我國商業現代化的現況。 二、連鎖加盟事業。 三、無店鋪銷售型態。 四、流通現代化。 五、銷售時點情報管理系統。 六、條碼。 七、電子資料交換、加值型網路及電子訂貨系統。 八、加值型網路 九、支付工具。 十、物流中心。 十一、電子商務。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、校外教學機構之接洽與簽約支援。 二、安排校外教學機構之現場參觀與訪談。					

表 4-3-2-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商事法			
	英文名稱	Commercial Law			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、認識我國現行商事法的立法原則。 二、瞭解商業法規的知識。 三、熟悉商事法在企業經營活動上的運用。 四、以實例說明法律關係，增強學生商事法概念，建立商事法的生活化。 五、養成知法守法的精神。				
教學內容	一、商事法基本概念 二、公司法 三、票據法 四、保險法				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、加強實例的講解及互動式的討論，以引導學生學習動機。 二、使用錄影帶媒體教學，讓教學活潑化。				

表 4-3-2-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	投資理財概要 I II			
	英文名稱	Introduction to Investments I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識經濟社會中之各項金融商品。 二、具備投資理財的基本觀念與能力。 三、活用投資分析的簡易理論與工具。				
教學內容	一、金融市場與投資工具 二、貨幣的時間價值 三、風險與報酬 四、投資行為 五、股票評價 六、債券評價 七、投資組合 八、衍生性金融商品 九、證券交易實務				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 二、利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 三、可採用電腦套裝軟體，模擬股票投資行為，達到實際投資之體驗效果。 四、可進行證券交易場所實地參觀。				

表 4-3-2-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子商務 I II				
	英文名稱	Electronic Commerce I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校規劃科目					
適用科別	流通管理科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識電子商務應用架構、電子商務商業模式及其最佳實務。 二、規劃設計微型事業電子商店之模擬。 三、培養正確的電子商務應用方式。					
教學內容	一、電子商務架構 二、電子商務商業模式 三、電子商務案例 四、電子商務平台 五、電子商店管理 六、電子商店規劃設計 七、電子商店軟體操作實務 八、綜合練習					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 二、利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 三、加強實例的介紹，使教學活潑化。 四、使用錄影帶或多媒體教學，以利課室教學帶入真實世界。 五、安排電子商務專業組織之現場參觀與訪談。 六、結合學校電腦軟硬體設施以及社會資源，提供授課實務教學之用。					

表 4-3-2-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	包裝設計			
	英文名稱	Package Design			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、訓練學瞭解各種設計要素之點、線、面特性及對比、調和、均衡等設計原理之運用。 二、在進入包裝設計前能熟悉基本設計原理，並應用於各種設計活動上。 三、能正確運用基本設計原理，完成各項基本設計與實物設計實習。 四、具備基礎設計實務課程之基礎能力。 五、瞭解如何設計各種品牌之識別性。				
教學內容	一、導論 二、基本設計要素 三、設計發展程序 四、紙盒製作 五、包裝設計圖案之視覺效應分析研究 六、以圖案、插畫、攝影不同方式表達包裝設計作品 七、包裝容器設計				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。 二、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 三、應重視與鼓勵學生之創造力。				

表 4-3-2-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	展示設計			
	英文名稱	Display Design			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、能瞭解展示的意義與基本理論。 二、能具備展示設計的實務製作能力。				
教學內容	一、展示的意義與基本理論 二、展示的規劃 三、展示設計的作業 四、展示設計的構成要素 五、展示設計實務製作				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。 二、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 三、應重視與鼓勵學生之創造力。				

表 4-3-2-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	廣告創意與設計			
	英文名稱	Advertisement Originality and Design			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、瞭解廣告創意設計的意義。 二、具備廣告設計創作能力及廣告實務製作能力。 三、培養發揮創意進行廣告設計作業的團隊精神。				
教學內容	一、廣告創意與設計概說。 二、廣告設計的構成要素。 三、廣告設計的編排。 四、企業識別系統概說。 五、廣告創意之構思。 六、專題製作Ⅰ-海報設計。 七、專題製作Ⅱ-報紙廣告設計。 八、專題製作Ⅲ-雜誌廣告設計。 九、專題製作Ⅳ-郵寄廣告及傳單設計。 十、專題製作Ⅴ-型錄設計。 十一、專題製作Ⅵ-POP 廣告設計。 十二、電視媒體廣告賞析。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。 二、鼓勵學生家長添購電腦設備及軟體，以強化學生學習效果。				

表 4-3-2-17 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	廣告行銷與企劃			
	英文名稱	(Advertisement marketing and business planning)			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、了解廣告的定義、功能、組織與工作範圍。 二、了解行銷的意義、消費者行為。 三、了解市場定位、行銷的組合與規劃。 四、了解廣告企劃的目的與製作的方法。				
教學內容	一、導論 二、廣告行銷之基本概念 三、廣告行銷的管理與規劃 四、廣告企劃的製作				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。 二、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 三、應重視與鼓勵學生之創造力。				

表 4-3-2-18 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用數學 I II			
	英文名稱	Business Mathematics I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解利息的意義。 二、熟練利息計算的各種方法。 三、熟習實利率與名利率之間的換算。 四、瞭解貼現的意義及種類。 五、熟練貼現息的計算。 六、熟習活期存款利息的計算。 七、熟息分期付款利息的計算。				
教學內容	一、利息之算法 二、年金之求法 三、年賦償還與償債基金 四、債券 五、生命年金				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、利用商業用電子計算機工具				

3.應用外語科(日文組)

表 4-3-2-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語讀本 I、II			
	英文名稱	Japanese Reader I、II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	應用外語科 (日文組)				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識日本語音、語彙、文型，具備簡易閱讀能力。 二、瞭解語形變化，學習助動語、助詞的功能。 三、學習文章句法，瞭解句子的結構。 四、熟悉慣用句，敬語之使用法，培養會話之基本能力。 五、培養對日文的興趣。				
教學內容	一、日語發音。 二、自我介紹。 三、學校生活。 四、搭電車。 五、飲食。 六、自然景色。 七、興趣。 八、問路。 九、旅行。 十、外出。 十一、每日作息。 十二、參觀工場。 十三、運動。 十四、訪問朋友。 十五、送禮。 十六、日本語的學習。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、在讀本 I II 的課程中，於介紹基礎常用句型的同時，請也配合句型確認並矯正學生的發音及語調。				

表 4-3-2-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語讀本Ⅲ、Ⅳ				
	英文名稱	Japanese Reader Ⅲ、Ⅳ				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識日本語音、語彙、文型，具備簡易閱讀能力。 二、瞭解語形變化，學習助動語、助詞的功能，培養翻譯能力。 三、學習文章句法，使學生瞭解句子的結構。 四、熟悉生活慣用句、敬語之使用法。 五、培養學生對日文的興趣。					
教學內容	一、書店。 二、日本的歷史。 三、車站。 四、高齡化社會。 五、日本的四季。 六、入學考試。 七、寺廟的生活。 八、動物園。 九、登山。 十、圖書館。 十一、寒假計畫。 十二、日本的書信。 十三、讀者投書。 十四、家庭的構成。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、配合一些短篇文章的閱讀及分析，學生較易深入瞭解讀本ⅢⅣ中所介紹之新句型、語彙及文法。					

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語讀本 V、VI				
	英文名稱	Japanese Reader V、VI				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識日本語音、語彙、文型，使學生具備簡易閱讀能力。 二、瞭解語形變化，學習助動語、助詞的功能。 三、學習文章句法，瞭解句子的結構。 四、培養作文能力、熟悉慣用句、敬語之使用法。 五、培養對日文的興趣。					
教學內容	一、核心家庭。 二、家庭經濟。 三、動物和人類。 四、文化教室。 五、鮭魚的故事。 六、博覽會。 七、氣象預報。 八、日記。 九、文明開化。 十、睡眠。 十一、海外旅行。 十二、日本的農業。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、訓練並引導學生脫離逐字逐句的讀書方法，進而能慢慢達到具有段落、 章節整體概念的能力。 二、商業教育在培育商業界基層商業人才，編輯教材以選定日常生活實際 有用為原則。 三、教材內容以句型為主幹，配合會話，並加入與日本歷史、地理、文化、 生活習慣、社會現象等有關的常識和知識。 四、外來語、語彙、俚語、習俗應加註譯。					

表 4-3-2-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際貿易 I II				
	英文名稱	International Trade I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解國際貿易基本知識與相關理論。 二、培養閱讀專門書刊雜誌的基本能力。 三、培養正確、開闊的貿易世界觀。					
教學內容	一、國際貿易之基本認識。 二、國際貿易基本理論。 三、貿易政策。 四、關稅政策。 五、非關稅貿易障礙。 六、國際貿易合作。 七、開發中國家與經濟全球化。 八、國際貿易與經濟發展。 九、國際投資與經濟發展。 十、我國對外貿易政策與概況。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教師除講解國際貿易之基本知識與相關理論外，應配合時事，加強解說當代政經環境對國際貿易之影響。 二、國際貿易理論課程應針對後續的”國際貿易實務”課程講授，為配合實習課程之演練、熟練其各種貿易流程之認知及操作技巧，在講解本科目時，宜盡量列舉實例說明之。					

表 4-3-2-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際匯兌 I II				
	英文名稱	International Foreign Exchange I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、對國際間的債務清償以及國際交易所需資金如何提供等問題有一初步之瞭解。 二、熟悉進出口結匯、國際支票、外匯市場、期貨市場、選擇權市場等之操作，以奠定國際匯兌的初步基礎。					
教學內容	一、國際匯兌概念。 二、國際匯兌的方法。 三、進出口結匯。 四、匯兌及其它外匯業務。 五、國際收支。 六、外匯、期貨。 七、外匯匯率。 八、匯率學說。 九、外匯交易及我國外匯市場概況。 十、外匯風險管理。 十一、外匯管制。 十二、國際金融機構。 十三、國際貨幣制度。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、第三學年，第一、二學期各 2 學分。 二、除教科書外，，善用各種機具示範講解，，以加強學習效果。 三、教學方法以實例口述、討論、並配合相關網站。 四、教材應配合報章雜誌、簡報，網路資訊之讀取。 五、採多元評量方法，如觀察、紀錄、問答、討論、報告、口試、比試等					

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	人際關係溝通 I II				
	英文名稱	Human Relations Communication I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解人際關係之意義。 二、學習人際溝通理論與觀念。 三、增強人際關係之實務能力。					
教學內容	一、人際關係的意義。 二、溝通理論。 三、溝通：語言、文字、圖形、符號。 四、溝通工具：肢體語言、神色。 五、溝通型態：一對一及群體溝通。 六、良性溝通的條件與要求。 七、溝通行為的實際演練（一對一）。 八、溝通行為的實際演練（群體溝通）。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、安排角色扮演活動，群體訓練活動，補助教學體驗。 二、儘量使用錄影放映設備，讓學生能回饋觀察自己的溝通現況。					

表 4-3-2-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業禮儀 I II				
	英文名稱	Business Etiquette I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解生活禮儀的內涵及應用時機。 二、熟習商業禮儀的使用情況。 三、瞭解禮儀知識及規範的人、事、物的配合。 四、培養具有日常生活禮儀及商業禮儀的習慣。					
教學內容	一、行的禮儀。 二、食的禮儀。 三、衣的禮儀。 四、住的禮儀。 五、育的禮儀。 六、樂的禮儀。 七、辦公室禮儀。 八、商業從業人員禮儀。 九、國際禮儀。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、多元化評量方式：利用剪報、教室規範、日常服儀考核等方式，落實此學科的教學成效。 二、身教重於言教：教師的言行是此門科的影響力量，故教師的服儀應力求端莊，對待學生應掌握分寸。					

表 4-3-2-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	溝通技巧 I II				
	英文名稱	Communication Skills I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解企業如何善用人力資源之整合力量以改善或增進員工彼此間及與顧客間之和諧關係，進而發揮團隊力量，以達成企業目標。 二、瞭解各種溝通途徑與技巧的介紹。					
教學內容	一、溝通技巧概念。 二、溝通技巧的演變。 三、溝通途徑的介紹。 四、溝通技巧的介紹。 五、溝通技巧對組織的影響。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、溝通情境之演練。					

表 4-3-2-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語會話 I、II				
	英文名稱	Japanese Conversation I、II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、培養學生在不同場合中，具備各種對話的能力。 二、透過對話內容，讓學生了解日本社會及不同的風俗民情。					
教學內容	一、基本日常問候語 二、常用動詞片語、形容詞的運用 三、自我介紹 四、時刻的表達 五、交通工具的使用 六、電話禮節 七、料理 八、天氣 九、好惡、意願、看法的表達 十、理由的陳述 十一、條件並列的表達 十二、推量、建議、比較、詢問、加強、說明、請求、嘗試、打算的表達 十三、病症陳述、藥物名稱介紹 十四、授受動詞的表現 十五、敬語					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、除教授課程相關之基本知識，同時需培養學生正確之職業道德觀念， 及積極進取之學習態度。 二、運用輔助設備，如錄音機或 DVD 等，可使教學方式多元化，並培養 學生聽力及閱讀能力。 三、培養學生勇於開口，不怕說錯的觀念。					

表 4-3-2-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語語法 I、II				
	英文名稱	Japanese Grammar I、II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	6					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、由淺入深，循序導入句型及文法，建立日語完整之語法概念，以期引導學生正確學習方向，提升學習興趣。 二、讓學生了解日語語法之變化規則，並能正確使用。 三、讓學生認識日語三大品詞（動詞、形容詞、形容動詞）及助動詞。 四、讓學生具備分析句子及閱讀文章的能力。					
教學內容	一、十大詞類 二、用言活用 三、助詞、助動詞、接續詞 四、存在、比較、目的、並列、請求、義務、經驗、好惡、建議、允許、引述等初級文法					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、講演法、口頭問答法、練習法。 二、基礎文法及句型結構之分析。 三、反覆做單字代換練習，以熟悉句型正確用法。 四、利用基本句型做造句練習，培養學生句型之運用能力。					

表 4-3-2-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日本文化 I、II				
	英文名稱	Japanese Culture I、II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、藉由熟記並活用日本文化相關聯之語彙或專門用語，提升學生的閱讀能力。 二、讓學生認識日本社會結構。 三、讓學生了解日本傳統文化的特色。 四、讓學生了解台灣與日本的異文化差異。 五、讓學生學習與日本人相處之道。					
教學內容	一、日本的年中行事（國定假日慶典、民俗節慶活動等）。 二、日本的傳統文化及生活禮儀（茶道、花道、劍道、舞蹈、料理、和服體驗等）。 三、傳統文化與現代生活的對照比較。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、除教授課程相關之基本知識，同時需培養學生正確之職業道德觀念，及積極進取之學習態度。 二、教師可設計日本文化主題，指導學生完成專題製作。 三、彈性運用各種教學方式，創造適當情境及文化體驗活動，增加學生熟悉度，且在日常生活中能有實際使用之機會。					

表 4-3-2-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用日文 I、II				
	英文名稱	Business Japanese I、II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	■群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、培養學生了解一般商業習俗，增進商業道德。 二、培養學生閱讀商用日文之基本能力。 三、了解相關商用日文書信之正確結構與格式。 四、培養書寫各類簡易商業書信的知識，增進商務處理的能力。 五、將所學應用於日常生活以及人際溝通之中。 六、培養學生具備有效的日文學習方法，並且廣泛涉獵各領域知識以提升人文素養。					
教學內容	一、日本商業或貿易有關之語彙與句型。 二、商用日文之問候語。 三、專業商用相關書信格式之正確使用（如推銷信、求職信、邀請函、傳真、便函等）。 四、書寫商用書信以及商業相關用語。 五、練習閱讀、解說與練習書寫各類型商業相關文件。 六、學習職場用語及敬語的正確使用時機。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、注重會話交替練習及實際場合之會話運用練習。 二、說明各種日本商務之基礎概念，並融合於商用日文基本表現。 三、利用錄音帶進行聽寫練習，掌握不同會話場合。 四、配合「讀物」之小文章，隨時加強補充日本商業社會中之各項資訊。 五、商用日文之範圍廣泛，教學時宜注意循序漸進，教師盡量指導學生由造短句開始練習，逐漸增加文句或書信之長度。					

表 4-3-2-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光日語 I、II				
	英文名稱	Japanese in Tourism I、II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、讓學生習得觀光日語的相關用語或詞彙。 二、讓學生增進職場多元需求之日語應對能力(例如:預約飯店、機票劃位、購物、交通等)。 三、讓學生培養旅遊應有的修養與儀態。 四、讓學生培養學習當地文化的興趣與能力。 五、讓學生了解台、日語言、文化及風俗習慣之差異，並有能力向旅客作詳細解說。 六、讓學生增進台、日著名觀光景點及料理等的相關知識。					
教學內容	一、緒論(了解學習目標與課程大綱)。 二、飯店預約。 三、機位訂票、劃位與出境。 四、飛機上的應對。 五、行李檢查、入境。 六、銀行、兌換貨幣。 七、飯店 check in、check out。 八、餐廳。 九、購物。 十、交通。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一 教學除了研討相關之基本知識外，尤其須灌輸學生職業道德觀念，並培養學生積極進取之學習態度。 二.編寫教材時，宜多引國內、外較新之相關資料，以免內容太過陳舊，不符合現況。 三.配合教材內容，實地參訪相關業界，以提升學習興趣與加深印象。 四.為引起學習興趣，教師可蒐集旅遊資訊，以主題方式介紹日本熱門觀光景點或當地特色如溫泉之旅、鐵道之旅、日本美食之旅等。					

表 4-3-2-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐飲日語 I、II				
	英文名稱	Restaurant Japanese I、II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、習得相關日語餐飲領域之語彙。 二、習得相關日語餐飲領域之基本會話。 三、了解日語在餐飲方面使用的場合。 四、增進餐飲日語的知識與應用能力。 五、培養餐飲該有的禮儀規範。					
教學內容	一、緒論(了解學習目標與課程大綱)。 二、基礎日語問候用語與對話。 三、用日語座席訂位與確認。 四、日語帶位引領。 五、日語點餐服務。 六、日語進餐服務。 七、日語建議或抱怨處理。 八、日語結帳服務。 九、日語送客接待。 十、日語教學注意事項問題處理(打包、損壞物品等等)。 十一、向客人介紹菜色。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一.編寫教材時，宜多引國內、外較新之相關資料，以免內容太過陳舊，不符合現況。 二 配合教材內容，實地參訪餐飲業界，以加深印象。 三 學生應具備基礎日語聽說能力。					

表 4-3-2-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日文翻譯練習 I、II				
	英文名稱	Japanese Translation Practice I、II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、讓學生學會基本句型之翻譯方法 二、訓練學生之中日文之口譯及筆譯能力					
教學內容	一、基本句型的翻譯，例如：名詞句、形容詞句、動詞句、因果句、順逆態句、並列句等。 二、由淺入深、翻譯各種日文短文，乃至於短篇故事。 三、擷取會話內容或報紙雜誌的一段文章，分析複合句及混合句，並將其翻譯成中文。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一.除教授課程相關之基本知識，同時需培養學生正確之職業道德觀念，及積極進取之學習態度。 二 運用輔助設備，如錄音機或 DVD 等，可使教學方式多元化，並培養學生聽力及閱讀能力。 三.筆譯及口譯之練習應該並重。					

表 4-3-2-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	新聞日語導讀			
	英文名稱	Reading in Japanese News			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	應用外語科 (日文組)				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、讓學生習得新聞各領域之日語語彙 二、讓學生熟悉日文書報筆法及新聞格式 三、讓學生增進日文閱讀之速度與能力 四、讓學生增進閱讀日文新聞的興趣與能力 五、讓學生增進聽解日語新聞的興趣與能力 六、讓學生培養關心社會時事的態度，促進語言能力、個人常識與知識的增長 七、讓學生學習寫重點綱要				
教學內容	一、緒論(了解學習目標與課程大綱) 二、生活(食、衣、住、行、育、樂)領域之新聞日語 三、健康領域之新聞日語 四、人文領域之新聞日語 五、藝術領域之新聞日語 六、經濟領域之新聞日語 七、自然資源領域之新聞日語 八、體育領域之新聞日語 九、社會事件領域之新聞日語 十、國際關係領域之新聞日語				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、基礎文法及句型結構之分析,並熟悉句型正確用法。 二、利用基本句型作造句練習，培養學生句型之運用能力。 三、教師可採日文剪報方式，讓學生獲得最新日本話題，並透過分析與討論引起學生對時事的關心與重視。 四、鼓勵學生收看 NHK 的新聞性節目，以增進日語聽說能力。				

表 4-3-2-17 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日本民間故事選讀			
	英文名稱	Japanese Story Selections			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	應用外語科 (日文組)				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、培養學生閱讀的興趣及能力 二、將所學應用於日常生活以及人際溝通之中 三、引導學生廣泛涉獵各領域知識、培養人文素養 四、培養學生獨立思考與價值判斷的能力 五、培養學生認識與了解文化差異				
教學內容	一、單字與句型 二、短篇小故事 三、長篇故事				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、包含講演法、口頭問答法、練習法。 二、教學應適合學生能力，並告知學生學習目標。 三、以多元評量方式為原則，包括紙筆測驗、口頭報告、書面報告、課堂參與、上課態度等。				

表 4-3-2-18 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用數學 I II				
	英文名稱	Business Mathematics I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解利息的意義。 二、熟練利息計算的各種方法。 三、熟習實利率與名利率之間的換算。 四、瞭解貼現的意義及種類。 五、熟練貼現息的計算。 六、熟習活期存款利息的計算。 七、熟息分期付款利息的計算。					
教學內容	一、利息之算法 二、年金之求法 三、年賦償還與償債基金 四、債券 五、生命年金					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、利用商業用電子計算機工具					

表 4-3-2-19 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業現代化 I II			
	英文名稱	Business Modernization I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	應用外語科 (日文組)				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	本科目標在引導商業與管理群學生能瞭解，以往的商業活動為勞力密集型態，而現今的商業活動因資訊科技的進步與發展，而有了不同的發展型態。在業界，EOS、VAN……等資訊科技之應用，已逐漸成為普遍的現象，這些資訊科技的應用不僅改善了企業管理機能，更進一步提高管理的效用。而在這些已普遍應用的情形下，人才培育即成了一項重大的工程。				
教學內容	一、瞭解現代化的商業環境。 二、學習商業現代化的內容與內涵。 三、熟稔現代商業實際運作之系統、程序與作業方法。 四、介紹商業現代化中屬於資訊科技範圍的技術及相關知識。 五、建立整合資訊科技及管理技術來達到顧客滿意與多元化服務的理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。				

表 4-3-2-20 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路原理 I II			
	英文名稱	Computer network principle I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	應用外語科 (日文組)				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解電腦網路的基本概念。 二、習得電腦網路的基礎理論。 三、懂得如何應用電腦網路。				
教學內容	一、電腦網路的概論 二、電腦網路的構成 三、電腦通訊協定 四、電腦網路的種類 五、電腦網路的安全與管理 六、電腦網路的應用				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第一、二學期各 2 學分。 二、本科目不採分組教學。 三、重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解網路原理。 四、理論應配合實務應用情形，以提昇學生學習興趣。 五、依學生差異，適時調整課程內容。				

4. 電影電視科

表 4-3-2-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	劇本寫作			
	英文名稱	Script Writing			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、培養對影視媒體特性與內容呈現的觀察能力。 二、具備劇本內容與形式溝通與創意的能力。 三、能創作劇本，並評估其內涵。				
教學內容	一、觀察影視媒介內容的呈現與比較。 二、戲劇性劇本題材的選擇、主題與故事大綱的撰寫。 三、人物、動作、對話與旁白。 四、氣氛、場景設計、3C 與 3S 設計。 五、報導與紀錄性劇本的撰寫與評估。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，下學期 2 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	劇本選讀				
	英文名稱	Script Studies				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	影視科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第二學年 第一學期					
教學目標	一、培育名著選讀的專業知識。 二、認識劇本特有的格式與寫作方式。 三、具備對文學方面的應用與分析能力，以增進寫作能力。					
教學內容	一、劇本的格式與寫作技巧。 二、電影劇本與舞台劇本的比較。 三、電影劇本的對白與動作。 四、劇本中的人物性格分析。 五、雋永的對白文辭。 六、劇作家生平背景的介紹。 七、劇本分場大綱的主旨討論。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、指定選讀劇本來討論與分析。 二、分組討論可以增進對劇本的分析與探討。 三、寫出心得報告，讓學生對劇本的感受能夠具體表達出來。					

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	大眾傳播			
	英文名稱	Mass Communication			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、瞭解大眾傳播環境的演變背景知識。 二、瞭解媒體對當代社會文化形塑的重要性與影響力。 三、瞭解媒體環境未來的發展。				
教學內容	一、大眾傳播媒介發展與媒介性質概述。 二、新聞、電影、廣播、電視、電腦網路、與其他娛樂文化媒體發展概述。 三、傳播新科技與政經文化環境的互動與倫理。 四、國際化與本土化。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、指定選讀新聞、電影、廣播、電視、電腦網路來討論與分析。 二、分組討論可以增進對大眾傳播的分析與探討。 三、寫出心得報告，讓學生對劇本的感受能夠具體表達出來。				

表 4-3-2-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	導演與導播				
	英文名稱	Directing				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	影視科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	一、培養影視製作的指揮統合能力。 二、瞭解導演的角色在製作過程的工作及方法。					
教學內容	一、導播導演應具備的技術能力與涵養。 二、角色的選擇、設計、教導與演出。 三、場面調度與影音環節的控制和指揮。 四、鏡頭美學與邏輯思考。 五、訊息的處理。 六、人文批判精神與風格。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、分組討論可以增進對影片製作的分析與探討。 二、寫出心得報告，讓學生對前製、攝製、後製的感受能夠具體表達出來					

表 4-3-2-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用數學 I II			
	英文名稱	Business Mathematics I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	電影電視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解利息的意義。 二、熟練利息計算的各種方法。 三、熟習實利率與名利率之間的換算。 四、瞭解貼現的意義及種類。 五、熟練貼現息的計算。 六、熟習活期存款利息的計算。 七、熟息分期付款利息的計算。				
教學內容	一、利息之算法 二、年金之求法 三、年賦償還與償債基金 四、債券 五、生命年金				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、利用商業用電子計算機工具				

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位電視			
	英文名稱	Digital Television			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、認識數位電視的時代意義。 二、瞭解數位電視對影視文化的衝擊。 三、瞭解數位電視對傳播與消費行為轉變的關係性。				
教學內容	一、甚麼是數位電視。 二、為甚麼要電視訊息數位化。 三、數位電視的傳播功能及其效益。 四、世界數位電視發展情形。 五、我國數位電視發展情形。 六、數位電視對經濟、文化的衝擊。 七、數位電視對與弱勢文化的影響。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、理論與實務並重，以示範的方式來引導學生學習。				

6.多媒體動畫科

表 4-3-2-1 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	色彩原理 I II			
	英文名稱	Color Principles I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、能瞭解色彩學之基礎知識。 二、具備色彩的敏銳度及鑑賞能力。 三、能有效使用色彩，提高用色能力。 四、能結合理論與實務，並將其落實於設計中。				
教學內容	一、認識色彩。 二、色彩體系。 三、配色原理。 四、色彩感覺。 五、色彩混合與原色。 六、配色與調和。 七、色彩之應用				
教材來源	國內外相關社區文化及地方資源、報章書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意事項	一、可利用電腦教室或視聽教室進行教學，供學生做相關練習與作品賞析。				

備註：1.每一欄位均請填寫完整。

2.若同群多科開設同一科目，可共用一表敘寫，並以科為單位排序。

表 4-3-2-2 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	素描 I II			
	英文名稱	Drawing I II			
科目屬性	必／選 修	■必修 □選修			
	□一般科目 ■專業科目 □實習、實務、實驗科目				
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 □臺北市政府教育局建議參考科目 ■學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解形體輪廓、比例、結構的概念。 二、能掌握明暗節奏、調子層次與體感。 三、利用點、線、面的原理特質，運用在不同材質上。				
教學內容	一、認識素描的意義與重要性。 二、瞭解基礎透視法。 三、明瞭構圖的重要性。 四、瞭解光源與繪畫的關係。 五、明瞭並觀察各種物體的質感。 六、認識點、線、面的特質並加以運用。 七、不同材質的並用（淡彩）。 八、鑑賞。				
教材來源	一、教學時運用創意並利用經典名作及美術館、公共藝術資源，以提昇學生學習興趣。 二、利用網際網路教學觀摩線上作品，了解造形設計的國際藝術觀。				
教學注意事項	一、教學方法以講述、示範、臨摹、觀摹、練習法，並加入討論、個別指導及示範。 二、以繪畫實務為主，輔以想像力，表現力強化。				

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	文字造形 I II				
	英文名稱	Lettering I II				
科目屬性	必／選修	■必修 □選修				
	□一般科目 ■專業科目 □實習、實務、實驗科目					
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ■臺北市政府教育局建議參考科目 □學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解文字造形基本知識。 二、培養對文字造形的審美性及敏銳度。 三、具備字形設計之能力，以便於廣告設計上靈活運用之。					
教學內容	一、文字造形概要。 一、文字體系現狀。 二、文字造形基本原理。 三、文字造形之表現方法(一)。 四、文字造形之表現方法(二)。 五、文字編排。 七、文字造形之鑑賞。					
教材來源	指定教科書，並提供數位媒體及網路教材資源等教學資源。					
教學注意事項	一、各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。 二、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 三、應重視與鼓勵學生之創造力。					

表 4-3-2-4 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎造形 I II				
	英文名稱	Analysis of Form I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	6					
開 課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識造形及應用原則。 二、瞭解工具種類與工具使用方法。 三、認識造形構成及美的形式原理。					
教學內容	一、造形原理與內涵。 二、點線面體造形構成。 三、美的形式與原理。 四、基礎圖案設計。。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、教學方法以講述、示範、臨摹、觀摹、練習法，並加入討論、個別指導及示範。 二、以繪畫實務為主，輔以想像力，表現力強化。					

表 4-3-2-5 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎圖學 I II				
	英文名稱	Basic Drawing I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、引導學生瞭解設計製圖之內容，能正確認識各種製圖符號。 二、訓練學生瞭解設計製圖之方法，能正確繪製各種製圖符號。 三、訓練學生自由運用各種圖形以提昇設計表現。					
教學內容	一、平面圖表現。 二、立面圖表現。 三、施工圖表現圖法。 四、透視圖表現。 五、大樣圖詳圖表現。 六、套圖整體編排。					
教材來源	一、施工圖繪製實務（矩陣）。 二、室內設計基本製圖（北星）。					
教學注意事項	一、配合學生的程度及提高學生之學習興趣，由教師自編講義。 二、學生需對圖學相關知識有認知能力。 三、對空間有基本概念。					

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	動畫概論 I II			
	英文名稱	Introduction to Animation I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、具備動畫的基本概念。 二、認識動畫的類型。 三、瞭解動畫的功能與運用。 四、具備動畫片製作的能力。				
教學內容	一、動畫的基本概念- 何謂動畫。 二、動畫的多元類型介紹- 平面, 立體, 實驗, 剪紙動畫。 三、動畫的運用- 12 動畫法則運用。 四、獨立基本動畫片的製作-動畫動作基本練習。 五、期末組動畫片的製作-期末短篇動畫片的練習。				
教材來源	相關書籍、優良作品、多媒體教材、幻燈片等。				
教學注意事項	一、選定教育部審定合格之教科書 二、選定出版社多媒體設計相關書籍 三、授課教師依課程需求自行編列講義				

表 4-3-2-7 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	漫畫 I II			
	英文名稱	Comic Illustration I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☒ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、能瞭解漫畫知識與概念，並加以應用之。 二、能熟悉漫畫技巧與原理，並應用於各種設計活動上。 三、能適切運用漫畫技巧與原理，完成各項基本設計實習。 四、具備漫畫創作實務表現之能力。				
教學內容	一、人體結構動態。 二、表情情緒。 三、構圖和主題。 四、工具運用。 五、漫畫表現要素。 六、黑白線稿。 七、色稿。 八、各種畫風簡介和表現力。 九、連續性創意。 十、故事編寫：用字遣詞、文章脈絡，故事新意，風格。 十一、文字圖象化：畫風選定，編寫畫面。				
教材來源	指定教科書，並提供數位媒體及網路教材資源等教學資源。				
教學注意 事項	一、教學方法以講述、示範、臨摹、觀摹、練習法，並加入討論、個別指導及示範。 二、以繪畫實務為主，輔以想像力，表現力強化。				

表 4-3-2-8 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	表現技法 I II			
	英文名稱	The skill of Painting I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、了解表現技法之基本觀念及程序。 二、了解表現技法之基本方法及技術。 三、了解表現技法之性質及各種插畫體系之重要性。 四、熟悉表現技法之基本理論與原則，奠定各類插畫之基礎。 五、正確運用各種方法處理表現技法事務。 六、認識表現技法相關章程，並加以應用。 七、培養負責盡職、謹慎細心、遵守規章之工作態度及精神。				
教學內容	一、緒論。 二、畫材與表現。 三、構圖。 四、特殊表現技法。 五、表現形式。 六、創作練習。				
教材來源	相關書籍、優良作品、多媒體教材、幻燈片等。				
教學注意事項	可利用繪畫教室及視聽教室，供學生做相關練習與作品賞析。				

表 4-3-2-9 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	故事創意設計 I II				
	英文名稱	Story Creativity Design I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	4					
開 課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、了解網路動畫故事企劃與製程。 二、透過動畫作品賞析的內容，引導故事鋪陳技巧及實務創作。 三、增進動畫故事企劃與應用的能例，並培養創意思考能力。					
教學內容	一、序論 二、網路動畫賞析 三、四格漫畫賞析 四、創意發想與創作 五、創意故事發想與製作					
教材來源	教師自編					
教學注意 事項	一、兼顧認知、技能、情意三方面之教學。 二、培育學生適應變遷，創新進取及自我發展之能力。 三、採用講述法、成品實作法、實務操作示範法及展示法進行教學，以提升學生興趣。					

表 4-3-2-10 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位多媒體設計 I II			
	英文名稱	Multimedia Design I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、了解多媒體設計的意義。 二、具備多媒體設計創作能力及多媒體設計實務製作能力。 三、培養多媒體設計作業的團隊精神。				
教學內容	一、數位多媒體設計概說。 二、數位多媒體設計的構成要素。 三、數位多媒體設計的應用軟體。 四、數位多媒體設計之企劃設計。 五、數位多媒體設計創意之構思。 六、數位多媒體設計腳本製作。 七、數位多媒體設計之影像作業練習－繪圖軟體整合練習。 八、數位多媒體設計之音效作業練習－剪接軟體整合練習。 九、數位多媒體設計之創作實習－影音整合。 十、數位多媒體設計的應用與發展。				
教材來源	一、專業電腦教室。 二、廣播系統、單槍液晶投影機、視聽系統。 三、電腦、繪圖軟體(點陣繪圖及向量繪圖軟體)、網頁設計軟體、數位多媒。 四、體動畫軟體、輸出設備等。 五、對外 T1 網路、內部區域網路、作業伺服器、伺服器等級作業系統等。				
教學注意事項	一、收集成功的數位多媒體設計實例、資料、圖片、影片等，以利教學。 二、各項作業的訓練，難易要適中，根據學生能力為要求。 三、要求學生親自參與資料收集、市場研究分析等工作，以產生良好的創意發展。 四、根據學生所具備的軟體專業程度，發展多元化的多媒體發展，以求刺激更多更新的創意表現。				

表 4-3-2-11 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	作品集製作 I II			
	英文名稱	Work collection manufacture I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、能瞭解作品集內容，架構及設計作品解說。 二、能熟悉數位影像設計，並應用於個人作品集製作。 三、能正確運用電腦軟體及編排基礎知識，完成各項作品統整。 四、具備銜接設計實務進階課程之能力。				
教學內容	一、作品集概說。 二、作品的拍攝方式。 三、圖文的編排。 四、文字的發想與設計。 五、封面、封底的設計。 六、頁面的編排設計。 七、電腦排版。 八、作品集輸出。 九、裝訂的方式。				
教材來源	以設計學門內相關的「廣告設計、數位影像處理、編排設計、表現技法、造型原理、畢業專題製作」等六個項目，為主要教材編選的範圍。				
教學注意事項	一、各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。 二、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 三、應重視與鼓勵學生之創造力。				

表 4-3-2-12 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中西美術史 I II			
	英文名稱	Art History I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開 課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識東西方美術、設計、工藝史的發展與內涵。 二、認識文化發展與美術間的關聯與互動。 三、具備基礎詮釋、分析、評鑑作品的能力。 四、增進藝術史觀，並對世界及人生有充分的瞭解。				
教學內容	一、台灣美術發展、藝術家介紹、作品欣賞。 二、中國美術發展、藝術家介紹、作品欣賞。 三、西洋美術發展、藝術家介紹、作品欣賞。 四、近代設計史發展、藝術家介紹、作品欣賞。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 二、注意個別差異，各單元之作業有難有易，學生家中設備與網路連結情形，可視學生程度與情況予以調整。 三、鼓勵與重視學生之創造獨立思考之能力。				

表 4-3-2-13 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	多媒體網頁設計 I II				
	英文名稱	Multimedia Web Design I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	6					
開 課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解電腦繪圖的設計原則。 二、基本網站設計與規劃。 三、熟悉網頁設計軟體操作與應用。 四、認識互動式多媒體的整合製作。					
教學內容	一、影像處理概念 二、影像的基本處理 三、影像的編輯 四、基本網站設計與規劃 五、網頁設計軟體操作與應用 六、網頁維護與管理 七、動畫技巧 八、互動式動畫設計					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 二、注意個別差異，各單元之作業有難有易，學生家中設備與網路連結情形，可視學生程度與情況予以調整。 三、鼓勵與重視學生之創造獨立思考之能力。					

表 4-3-2-14 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用數學 I II			
	英文名稱	Business Mathematics I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解利息的意義。 二、熟練利息計算的各種方法。 三、熟習實利率與名利率之間的換算。 四、瞭解貼現的意義及種類。 五、熟練貼現息的計算。 六、熟習活期存款利息的計算。 七、熟息分期付款利息的計算。				
教學內容	一、利息之算法 二、年金之求法 三、年賦償還與償債基金 四、債券 五、生命年金				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、利用商業用電子計算機工具				

表 4-3-2-15 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	3D 動畫概論 I II			
	英文名稱	Introduction To 3D Animation I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識電腦動畫之發展概況。 二、瞭解 3D 動畫軟體。 三、具備動畫軟體操作能力。 四、熟悉電腦之介面，並能實際操作。				
教學內容	一、3D 動畫軟體-建模練習。 二、3D 動畫軟體-材質練習。 三、3D 動畫軟體-燈光練習。 四、3D 動畫軟體-運鏡練習。 五、3D 動畫軟體-特效練習。				
教材來源	指定教科書，並提供數位媒體及網路教材資源等教學資源。				
教學注意事項	一、強化電腦基礎，加強學生使用各應用軟體之能力。				

表 4-3-2-16 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	創意繪圖 I II				
	英文名稱	Creative Graphic Design I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	6					
開 課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解創意在美工設計的意義與重要性。 二、培養學生在美工設計所需的創造力。 三、熟練創意表現的思考方法，養成能應用多元化素材的表現能力。					
教學內容	一、緒論 二、基礎學理： (1)線條 (2)形態 (3)明暗 (4)肌理 (5)空間 (6)時間 (7)統一 (8)均衡 (9)比例 (10)對比與調和 (11)色彩 (12)強調/視覺焦點 三、實習練習：(1)明暗的基本畫法 (2)線條表現 (3)裝飾圖案表現法(4)色彩 特殊技法 (5)壓克力練習 (6)混合媒材 (7)象徵與隱喻 (8)配色練習					
教材來源	指定教科書，並提供相關書籍、數位媒體及網路教材資源等教學資源。					
教學注意 事項	一、應重視與鼓勵學生之創造力。 二、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。					

7.餐飲管理科

表 4-3-2-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	食物學 I II			
	英文名稱	Food Science I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、瞭解食物學的基本知識。 二、瞭解各類食物的特性及營養價值。 三、應用所學之基本知識於餐飲工作及實際生活中。				
教學內容	一、營養素概論。 二、六大營養素介紹。 三、食物的特殊成分。 四、食物的分類－五穀根莖類。 五、食物的分類－油脂類。 六、食物的分類－青菜蔬果類。 七、肉類：家畜與家禽。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、注意飲食之安全與衛生, 人人都能吃的安全、吃出健康。				

表 4-3-2-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業概論 I II			
	英文名稱	Introduction of Business I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、認識商業的基本概念。 二、了解各項商業機構與運作方法。 三、重視職業道德與養成敬業樂群的精神。				
教學內容	一、主要內容含括商業的意義。 二、業種與型態。 三、批發業、連鎖企業及商業未來發展等。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、儘可能結合學校合作社的經營設施與營運決策,供授課實習之用。				

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	飲料與調酒ⅢⅣ			
	英文名稱	Beverage and Cocktail Preparation ⅢⅣ			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、認識及熟練吧枱器具，設備之操作方法。 二、認識各種酒類之材料、特性及學習雞尾酒、咖啡、茶、果汁等之調製方法。 三、學習飲料設計、飲料銷售、飲料成本控制、飲料庫房管理專業知識。				
教學內容	一、概論 二、葡萄酒介紹 三、酒的分類 四、咖啡、茶的服務 五、調酒教學 六、飲料管理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-2-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	菜單設計 I II			
	英文名稱	Menu Design I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	目標在協助學生瞭解菜單設計與餐廳經營的關係，經由熟練菜單設計的能力，能精確掌控餐廳經營中之直接成本。				
教學內容	一、緒論：菜單的作用、形式與菜系 二、菜單與飲食：菜單與用餐習慣、禁忌與編製依據 三、菜單設計的基本素養：食物、營養、思考邏輯 四、菜單的種類：用餐的形式及種類、特色餐廳（特餐、主題、一般餐廳） 五、菜單結構：菜色種類、名稱與美編 六、菜單設計的原則：菜單設計的前題、分析與選擇 七、菜單設計的程序：思考程序、格式與整體				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、蒐集各類餐廳之菜單與圖片作為輔助教材。				

表 4-3-2-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐旅管理 I II			
	英文名稱	Hospitality Management I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、深入了解餐旅業概況。 二、使學生具備各式餐旅專業之能力。 三、深入了解餐旅各專業知識。				
教學內容	一、觀光服務業。 二、觀光資源規劃發展與管理。 三、觀光衝擊與未來發展。 四、旅館的組織與管理。 五、房務管理。 六、旅行業的經營與管理。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項					

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	成本控制 I II			
	英文名稱	The Cost Control I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、協助學生瞭解餐飲成本的內容及範圍。 二、瞭解各項餐飲成本的計算，以達菜單定價及餐廳成本控制之能力。				
教學內容	一、成本控制範圍及分類 二、收入與支出管理 三、採購管理與成本控制 四、銷售與成本控制 五、食物成本管理 六、飲料管理 七、人力成本管理 八、報表分析。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、以靈活、彈性的方式,運用社會資源來支援教學。				

表 4-3-2-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用數學 I II			
	英文名稱	Business Mathematics I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解利息的意義。 二、熟練利息計算的各種方法。 三、熟習實利率與名利率之間的換算。 四、瞭解貼現的意義及種類。 五、熟練貼現息的計算。 六、熟習活期存款利息的計算。 七、熟息分期付款利息的計算。				
教學內容	一、利息之算法 二、年金之求法 三、年賦償還與償債基金 四、債券 五、生命年金				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、利用商業用電子計算機工具				

8.觀光事業科

表 4-3-2-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光資源 I II			
	英文名稱	Tourism Resource I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識世界各國的觀光資源類型與分布。 二、認識世界各國的分區地理環境特性與觀光資源屬性。 三、了解世界各地觀光旅遊特性與景點特色。 四、學習旅遊景點資料收集，規劃特色旅遊行程。				
教學內容	一、觀光資源與世界遺產 二、世界各地的生態旅遊資源 三、世界各國的自然觀光資源（地質、地形、生物、天象、水景） 四、世界各國的傳統文化觀光資源（宗教、古蹟、文化、族群） 五、現代人文觀光資源（產業、遊憩、都市、交通） 六、亞洲的觀光資源特色 七、美洲的觀光資源特色 八、大洋洲的觀光資源特色 九、歐洲的觀光資源特色 十、非洲的觀光資源特色 十一、台灣的觀光資源特色				
教材來源	指定教科書、國內外自然文化及地方資源、報章書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意事項	1. 教學方法 (1)講述法、討論法。 (2)注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。 2. 教學評量：考試、報告及平時表現。 3. 教學資源 (1)利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。 (2)可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。 4. 教學相關配合事項：可尋求不同領域業界專家蒞校講授。				

表 4-3-2-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	旅館管理 I II			
	英文名稱	Hotel Administration I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、了解「高職生」在旅館業中的角色位階。 二、了解各類旅館業的差異。 三、了解各類旅館業部門之作業模式的異同。 四、了解旅館硬體與軟體的重要性。 五、對未來職業選擇進行評估進而積極加強個人所需之專業能力。				
教學內容	一、旅館業與「高職生」的關係。 二、旅館業的類型及其目標市場介紹。 三、旅館業之組織架構與執掌介紹。 四、旅館業之訂房管理。 五、旅館業之前臺管理。 六、旅館業之房務、工程與保安全管理。 七、旅館業之餐飲部。 八、旅館業之業務部、公關部管理。 九、品質評鑑 觀光局之旅館評鑑簡介。 十、旅館業之資產管理。 十一、旅館從業人員生涯規劃。 十二、進修簡介。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意 事項	一、加強旅館業實務範例，藉以使學生能力與產業界需求相配合。 二、教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學並善用社會資源。 三、教師蒐集各種教學媒體並運用，以提高學生學習興趣。 四、教師可利用寒暑假前往旅館業界學習，以充實自我實務能力，提升教學品質。				

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際禮儀 I II			
	英文名稱	International Etiquette I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、了解國際禮儀基本概念。 二、了解本國及他國之禮俗,以適應與他國人民之交流。 三、建立良好禮儀觀念,以培養正確的服務態度。				
教學內容	一、緒 論 二、服飾與儀態 三、說話的禮貌 四、電話禮儀 五、書卡禮儀 六、餐飲宴會禮儀 七、其他一般禮儀				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意 事項	一、以多媒體或投影片為輔助教學，以提高學習效果。 二、利用角色扮演之教學法，以強化學生之禮儀觀念。 三、教師可邀請專家學者，做禮儀相關題目之演講。				

表 4-3-2-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	飲料與調酒進階 I II				
	英文名稱	Beverage and Cocktail Preparation Practice I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、具備葡萄酒的知識。 二、啟發學生對葡萄酒的興趣。 三、瞭解食物與酒的搭配。 四、熟悉各種咖啡沖泡的方式。					
教學內容	一、瞭解葡萄之種類與特性。 二、葡萄酒與食物之搭配。 三、葡萄酒之開瓶與服勤。 四、咖啡豆之烘焙與研磨。 五、各式咖啡沖泡與咖啡豆研磨顆粒粗細之配合。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意事項	一、配合書籍，投影片及實務講解單元名稱內容，加深學生之學習概念。 二、葡萄酒之開瓶，咖啡之調製由教師示範後，請學生進行實際操作。 三、加強學生之安全衛生觀念。 四、強化學生做事態度與敬業精神。					

表 4-3-2-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	溫泉遊憩與服務管理			
	英文名稱	Hot spring and Leisure Management			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、 了解台灣溫泉資源。 二、 將溫泉資源運用於遊憩產業之中。 三、 實質了解台灣相關溫泉產業之經營現況。 四、 增加服務業經營之知識與管理技巧。				
教學內容	一、服務業概論。 二、溫泉飯店之經營概論。 三、溫泉休閒需求與演變。 四、溫泉品質管理。 五、溫泉遊憩設施行銷概論。 六、實務分享。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意 事項	1. 教學方法 (1)講述法、討論法。 (2)注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。 2. 教學評量：考試、報告及平時表現。 3. 教學資源 (1)利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。 (2)可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。 4. 教學相關配合事項：可尋求不同領域業界專家蒞校講授。				

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光行銷學 I II				
	英文名稱	Tourism Marketing I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、了解觀光行銷基本概念。 二、了解觀光是駢與觀光客購買行為。 三、認識觀光行銷的四 P 策略。					
教學內容	一、觀光行銷基本概念。 二、觀光行銷環境。 三、觀光客購買行為。 四、觀光市場區隔。 五、觀光行銷產品策略。 六、觀光行銷通路策略。 七、觀光產品價格策略。 八、觀光行銷推廣策略。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材、經驗分享。					
教學注意事項	一、本科目為專業科目，可分組上課。 二、教師於施教時加入實務範例補充說明，提高學生學習興趣，以投影片、光碟片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。					

表 4-3-2-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光地理 I II				
	英文名稱	Tourism geography I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期					
教學目標	一、建立正確的觀光地理（自然與人文旅遊資源）之觀念，並熟悉世界觀光資源之地理分佈概況。 二、瞭解我國各地的旅遊資源特色、旅遊注意事項等。 三、認識五洲主要地區的旅遊資源特色、旅遊注意事項等。					
教學內容	一、台灣地區之人文與自然旅遊資源 二、大陸地區之人文與自然旅遊資源 三、五洲地區之人文與自然旅遊資源					
教材來源	指定教科書、配合自編教材、國內外自然文化及地方資源、報章書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。					
教學注意事項	可利用電腦教室或視聽教室進行教學，供學生做相關練習與作品賞析。					

表 4-3-2-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光行政與法規 I II			
	英文名稱	The Interaction and Adaptation of Tourism Policy, Administration and Laws I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、了解各級觀光行政機構的組織及職掌 二、培養對各項重要法規有正確認識 三、培養觀光從業人員的正確守法觀念與態度 四、了解各級觀光行政機構的組織及職掌 五、培養對各項重要法規有正確認識 六、培養觀光從業人員的正確守法觀念與態度				
教學內容	一、發展觀光條例 二、交通部觀光局組織條例與辦事細則 三、台灣省交通處旅遊事業管理局組織規則 四、觀光旅館業管理規則 五、旅行業管理規則 六、風景區管理法規 七、旅行遊樂業法規 八、其他相關法規				
教材來源	指定教科書、配合自編教材、國內觀光行政資源與法規、報章書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意事項	教師多參考時事新聞，在課堂中加以討論，以增加學生學習興趣。				

表 4-3-2-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	博物館導覽 I II			
	英文名稱	Museum survey I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、了解博物館解說教育的內容與原則。 二、規劃博物館解說的題材。 三、博物館解說的實作練習。				
教學內容	一、博物館解說概論 二、何謂博物館解說 三、博物館解說對象 四、博物館解說的型態 五、博物館解說的內容(物件解說) 六、博物館解說的內容(活動解說) 七、世界的博物館介紹世界著名的博物館(羅浮宮, 古根漢等) 八、博物館特展的解說 九、如何規劃特展,博物館特展的解說				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意事項	教師於施教時加入實務範例補充說明，提高學生學習興趣，以投影片、光碟片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。				

表 4-3-2-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	包裝美學 I II			
	英文名稱	Packs esthetics I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	觀光事業科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、訓練學瞭解各種設計要素之點、線、面特性及對比、調和、均衡等設計原理之運用。 二、能熟悉基本設計原理，並應用於各種設計活動上。 三、具備基礎設計實務課程之基礎能力。 四、瞭解如何設計各種品牌之識別性。				
教學內容	一、導論 二、基本設計要素 三、設計發展程序 四、紙盒製作 五、包裝設計圖案之視覺效應分析研究 六、以圖案、插畫、攝影不同方式表達包裝設計作品 七、包裝容器設計				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意事項	教師於施教時加入實務範例補充說明，提高學生學習興趣，以投影片、光碟片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。				

表 4-3-2-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	初級韓語 I、II			
	英文名稱	Primary Korean I、II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、能聽的懂基本招呼用語。 二、能聽的懂他人有關自我介紹表達的內容及簡單介紹自己。 三、能適切表達及回應簡單日常生活所需的會話。				
教學內容	一、了解韓語會話的行音聲。 二、能辨認口語會話中有意義的字串及語法。 三、能運用疑問、陳述等句型去詢問所需資訊。 四、能簡單地介紹及表達自己所需要的句型文法。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意 事項	一、學生必須不斷的練習和應用，以期可以提高對韓語的敏銳度。 二、教師宜適當地給予糾正並指導學生發音。				

表 4-3-2-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	休閒遊憩概論 I II			
	英文名稱	Introduction to Leisure and Recreation I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、了解休閒遊憩事業在文化、經濟、社會發展的重要性。 二、認識本身在休閒服務業必備的基礎知識和能力。				
教學內容	一、休閒遊憩概論。 二、休閒遊憩資源與開發。 三、休閒遊憩資者的行為模式與需求及參與影響因子。 四、休閒遊憩評估規劃技巧與方法。 五、休閒遊憩的市場行銷。 六、主題遊樂園。 七、休閒俱樂部與休閒購物中心。 八、風景遊樂區。 九、休閒農場。 十、休閒遊憩事業未來趨勢休閒遊憩事業當前的發展。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意事項	一、本科目為專業科目，可分組上課。 二、教師於施教時加入實務範例補充說明，提高學生學習興趣，以投影片、光碟片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。				

表 4-3-2-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	遊客心理概論 I II			
	英文名稱	Travel and Tourims Pshchology I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、建立旅遊心理學概念。 二、瞭解旅客心理需求。 三、洞悉旅客旅遊動機。 四、4.提升服務理念及旅遊品質。				
教學內容	一、導論。 二、旅遊行為的研究模式。 三、旅客知覺。 四、旅客的學習。 五、旅遊動機。 六、旅客態度。 七、旅客的個性。 八、8.社會群體對旅遊行為的影響。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意 事項	教師於施教時加入實務範例補充說明，提高學生學習興趣，以投影片、光碟片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。				

表 4-3-2-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際航空票務常識 I II			
	英文名稱	Internation Airline Operation I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、了解航空業務之基本概念。 二、了解國內外航空公司的組織及各部門之任務。 三、培養正確的航空票務、地勤及空勤觀念。				
教學內容	一、航空之基本概念。 二、航空公司之基本認識。 三、國內外航空公司的組織及部門任務。 四、航權。 五、航空票務。 六、航空公司地勤及空中勤務。				
教材來源	指定教科書、配合自編教材。、報章書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意事項	一、安排參觀航空公司，培養對航空業務之正確概念。 二、利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 三、教師應參閱最新航空資料，配合教材內容來教學。				

表 4-3-2-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商用數學 I II				
	英文名稱	Business Mathematics I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解利息的意義。 二、熟練利息計算的各種方法。 三、熟習實利率與名利率之間的換算。 四、瞭解貼現的意義及種類。 五、熟練貼現息的計算。 六、熟習活期存款利息的計算。 七、熟息分期付款利息的計算。					
教學內容	一、利息之算法 二、年金之求法 三、年賦償還與償債基金 四、債券 五、生命年金					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、利用商業用電子計算機工具					

表 4-3-2-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	異國料理 I II			
	英文名稱	Foreign land ingredients I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解異國料理美食之精髓、理念及文化。 二、加強學生對異國料理及飲食之關係。 三、訓練學生料理刀工之訓練、烹調方法及各國料理之製作方法。 四、訓練學生製作菜餚並深入瞭解世界飲食所蘊含的無限未來。				
教學內容	一、準備教材及介紹世界飲食文化課程。 二、五大洲料理文化內容介紹。 三、五大洲料理精髓美食介紹。 四、探討五大洲各國佳餚介紹及操作。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意事項	一、教學時運用實物，各項教學媒體，以提昇學習興趣。 二、本科目以學生實際操作為主，教師講解示範為輔。 三、教學需在烹飪教室內實施，使學生熟練專業教室內各種設備的操作。 四、各單元宜交互實施，融入理論於實習課中，由淺入深，並注意依學生個別差異調整教材內容。				

表 4-3-2-17 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	鐵道觀光				
	英文名稱	Railroad Sightseeing				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	一、了解鐵路與近代台灣歷史文化的發展。 二、能學習了解鐵路與火車常識等相關知識。 三、認識自己生長土地的鐵路歷史文化淵源，以「文化傳承」「鑑往知來」作為歷史教學目標。					
教學內容	一、台灣鐵路的緣起與發展。 二、台灣鐵路主幹線的歷史與車站特色。 三、台灣鐵路支幹線的歷史與車站特色。 四、台灣各型火車的歷史。 五、其它相關台灣鐵路文化特色介紹。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意 事項	教師於施教時加入實務範例補充說明，提高學生學習興趣，以投影片、光碟片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。					

表 4-3-2-18 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	初級法文 I II			
	英文名稱	Primary French I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	利用簡單的日常生活會話及相關的補助教材,引起學生對法文的興趣,進而使他們了解法國文化之美;同時學會基本的(聽/說/讀/寫)技能.				
教學內容	一、法文基本入門 I 字母練習,發音介紹 I 二、法文基本入門 II 字母練習,發音介紹 II 三、法文基本入門 III 字母練習,發音介紹 III 四、leçon 1 A –Bonjour! Salut! comment tu t'appelles? 五、leçon 1B – Tu comprends le texte? 六、leçon 1 C – Dans la rue Mercier 七、leçon 2 A – La famille de Julien 八、leçon 2 A Le goûter 九、leçon 2 B –Un e-mail de Charlotte et les nombres 十、leçon 2 C – Où sont mes clés ?				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意事項	一、學生必須不斷的練習和應用,以期可以提高對法文的敏銳度。 二、教師宜適當地給予糾正並指導學生發音。				

9.電機空調科

表 4-3-2-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位邏輯			
	英文名稱	Digital Logic			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、認識基本邏輯概念。 二、熟悉各種邏輯閘之原理。 三、熟悉各種組合邏輯與循序邏輯電路之原理及其應用。 四、培養學生數位邏輯基礎設計能力。 五、增加學生對數位邏輯之興趣。				
教學內容	一、概論 二、.數字系統 三、基本邏輯閘 四、布林代數及第摩根定理 五、布林函數化簡 六、組合邏輯電路之設計及應用 七、正反器 八、循序邏輯電路之設計及應用				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生了解課程內容。 二、總結性評量、形成性評量並重，掌握學生學習成效，為教學改進參考。 三、教學資源 為使學生能充分了解數位邏輯的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。 四、相關配合事項 本課程須與數位邏輯實習之實驗單元密切配合教學。				

表 4-3-2-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	感測器 I II			
	英文名稱	Sensor I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、能瞭解各式感測器之原理與特性。 二、能瞭解各應用實例的設計。 三、培養學生對感測器的興趣。				
教學內容	一、概論。 二、使用感測器之雜訊對策。 三、光感測器。 四、感像器。 五、溫度感測器。 六、濕度感測器。 七、紅外線感測器。 八、瓦斯感測器。 九、洩漏檢出感測器。 十、磁性感測器。 十一、壓力感測器。 十二、振動感測器。 十三、迴轉角感測器。 十四、轉速感測器。 十五、特殊感測裝置。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、第三學年一、二學期 4 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外、善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電工機械Ⅲ IV				
	英文名稱	Electric Machinery Ⅲ IV				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識電工機械的基本原理。 二、熟悉特殊電機之原理、構造及特性。 三、了解週邊裝置的應用。					
教學內容	一、特殊直流電機。 二、特殊變壓器。 三、特殊電機-旋轉機、靜止機。 四、週邊裝置。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、教師應盡量利用實物，圖表等輔助教材。 二、教師應以口頭回答、分組討論、平常考、月考等評量方式，以增加學生學習效果。 三、應以淺近之說明，建立同學之具體觀念，避免繁瑣之理論分析。					

表 4-3-2-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電力設備				
	英文名稱	Power Installations				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機科	科	科	科	科	
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	一、使學生瞭解發電及變電之基本知識。 二、使學生瞭解各種電力系統之保護設備。 三、使學生瞭解電力能源之管理方法。					
教學內容	一、概論。 二、變電設備。 三、保護設備。 四、調相設備。 五、電力設備管理。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、第三學年第一學期 2 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外、善用各種實物示範講解，以加強學習效果。					

表 4-3-2-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	自動控制				
	英文名稱	Autocontrol				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科	科	科	科	科	
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	一、能瞭解自動控制之分類、元件與未來發展。 二、能熟悉順序控制、程序控制及回授控制之原理、元件、符號及應用。 三、能瞭解伺服機構之種類與用途。 四、能瞭解工業檢出器之特性及應用。					
教學內容	一、概論。 二、順序控制。 三、程序控制。 四、回授控制。 五、伺服機構之種類與用途。 六、工業檢出器的應用。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第三學年第二學期 2 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外、善用各種實物示範講解，以加強學習效果。					

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路 I II				
	英文名稱	Electronic Circuits I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科	科	科	科	科	
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識電子電路的基本原理。 二、熟悉電子電路的基本技能。 三、瞭解、檢修電子設備之能力。					
教學內容	一、基本電子元件。 二、基本電子電路。 三、波形產生電路。 四、數位電路。 五、訊號處理電路。 六、直流電源供應器。 七、其他應用電路。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、應以淺近之說明，建立同學之具體觀念;應避免繁瑣之理論分析。 二、配合實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 三、本課程得依據各科課程需求，彈性調整教學單元與授課節數。					

表 4-3-2-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	輸配電 I II			
	英文名稱	Power System Analysis I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、能瞭解輸配電之原理與特性。 二、能熟悉各式輸配電系統結構。 三、培養學生對輸配電的興趣。				
教學內容	一、概論。 二、架空輸電線路。 三、輸電線路之特性。 四、架空輸電線路之特性。 五、地二線路。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年、第一及第二學期各 3 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外、善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機 I II			
	英文名稱	Micro Processor I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、能瞭解之微處理機之原理與結構。 二、能瞭解微處理機與微電腦之關係。 三、能瞭解資料傳輸之原理。 四、能瞭解微處理機之中斷與資料存取。 五、培養學生能應用微處理機。				
教學內容	一、導論 二、微處理機與微電腦 三、微處理機結構 四、資料並列傳輸 五、中斷 六、資料存取與記憶體 七、資料串列傳輸 八、微處理機應用				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第一、二學期 6 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電工法規			
	英文名稱	Electrician Regulations			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、能熟悉電工法規之理論概念。 二、能熟悉電工法規之條文。 三、能配合法規條文設計各類電力工程。				
教學內容	一、屋內線路裝置規則 二、屋外線路裝置規則 三、電力公司營業規則				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第一學期 2 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子儀表			
	英文名稱	Electricity Measuring Appliance			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、使學生了解電儀表的原理、構造、特性及量度方法。 二、配合工廠實習，使理論與實務合一。 三、培養儀表電子基礎及檢修能力。 四、培養電機、電子所需之儀表電子中級技術人才。				
教學內容	一、電儀表之分類及基本結構。 二、指示儀表。 三、電路量度之基本儀表。 四、常用儀表之認識。 五、基本電子儀表。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第一學期 2 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種機具示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電路學				
	英文名稱	Circuitry				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第二學年 第二學期					
教學目標	一、認識各種電子電路。 二、熟悉各種電子電路之動作情形。 三、培養檢測各種電子電路之電壓或電流之基本知識和技能。					
教學內容	一、開關電路 二、波形產生電路 三、運算放大器 四、訊號處理電路 五、直流電源 六、其他應用					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第二學年，第二學期 2 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主，宜配合相關實習。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。					

表 4-3-2-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	配線設計			
	英文名稱	Wiring Design			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、使負載（用電器具）源源不斷地得到電力供應。 二、用電安全、方便而安全、經濟而實惠。 三、熟悉配線設計所應依據的規則。				
教學內容	一、過電流保護 二、短路電流保護 三、供電方式與壓降計算 四、功率因數之改善及計算 五、照度計算 六、電燈分路計算 七、電動機分路計算 八、電熱器分路計算 九、接地工程設計				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、第二學年，第一學期 2 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主，宜配合相關實習。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機電整合概論			
	英文名稱	Mechanical & Electrical Conformity Introduction			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、認識機電整合與工業電子應用之基本原理。 二、熟悉機電整合的基本技能。 三、培養瞭解、檢修機電整合設備的能力。				
教學內容	主要內容包含：控制用決策電路、功率元件、電力轉換、輸出元件、輸入感測元件、工業應用實例。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第一學期 2 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主，宜配合相關實習。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-2-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路			
	英文名稱	Computer Network			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、認識網路的基本概念。 二、熟悉網路的連結型態。 三、運用已學會網路知識與技能。				
教學內容	一、訊號調變與編碼。 二、數據機。 三、區域網路。 四、網際網路應用。 五、無線網路。 六、混合網路。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第二學期 3 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主，宜配合相關實習。 三、除教科書外，善用各種機具示範講解，以加強學習效果				

表 4-3-2-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	冷凍空調原理 I II				
	英文名稱	Principles Of Refrigeration And Air Condition I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	1. 使學生瞭解冷凍空調基本原理及基礎知識 2. 使學生瞭解冷凍空調系統之結構及應用 3. 使學生瞭解冷媒及冷凍機油 4. 使學生瞭解冷媒管路及附件					
教學內容	第一章冷凍空調概論 第二章冷凍空調基礎知識 第三章 基本冷凍循環系統 第四章 冷媒特性及莫里耳線圖 第五章 壓縮機 第六章 冷凝器 第七章冷煤控制器 第八章 蒸發器 第九章 冷媒管路及附件					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教師講授時應以實物及圖表為主，物理及化學觀念為輔，使學生能靈活運用冷凍原理之觀念，養成學生思考及分析之習慣。 二、配合實習工場各種設備，並善加運用教學媒體。 三、善加運用全國法規資料庫入口網站教材。					

表 4-3-2-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	冷凍空調工程 I II				
	英文名稱	Engineering Of Refrigeration And Air Condition I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一. 使學生具有冷凍空調工程基本之分析處理能力。 二. 使學生具有冷凍空調負荷估算之能力] 三. 使學生瞭解冷凍空調工程之設備與選用 四. 使學生瞭解空調方式及空氣處理設施					
教學內容	第一章冷媒管路及配件 第二章冷凍（藏）系統管路元件及控制元件 第三章冷凍（藏）負載估算 第四章空調方式及設備 第五章空氣處理設施 第六章送風機 第七章空調負荷估算 第八章空調配管 第九章風管系統 第十章空調裝置之自動控制					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教師講授時應以實物及圖表為主，使學生能靈活運用冷凍空工程之觀念，養成學生思考及分析之習慣。 二、配合實習工場各種設備，並善加運用教學媒體。 三、善加運用全國法規資料庫入口網站教材。					

表 4-3-2-17 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	奈米科技概論			
	英文名稱	Nanotechnology			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、使學生認識奈米科技。 二、使學生瞭解奈米科技之理論及發展。 三、使學生瞭解奈米科技之加工方法及應用。 四、使學生瞭解奈米科技與冷凍之關係。				
教學內容	第一章總論 第二章奈米世界中意想不到的特性 第三章奈米加工技術 第四章奈米科技在其他領域中的應用 第五章奈米科技與冷凍之關係				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、教師可依實際教學狀況酌情調整修正之。 二、奈米科技理論較深奧，教學過程中配合學生之反應，深入淺出教學。 三、教學過程中奈米科技在其他領域中的應用，善加運用網路及教學媒體，將可讓學生有更具體、更深刻的認識。 四、善加運用全國法規資料庫入口網站教材。				

表 4-3-2-18 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	冷凍空調自動控制			
	英文名稱	Automatic Controlled Refrigeration And Air Condition			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、使學生認識冷凍空調自動控制之定義及發展。 二、使學生認識冷凍空調自動控制組件及測量方法。 三、使學生認識冷凍空調自動控制系統。				
教學內容	第一章自動控制之概論 第二章控制組件 第三章控制組件及測量方法 第四章控制系統 第五章冷凍空調自動控制實例				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、教師講授時應以實物及圖表為主，使學生能認識冷凍空調自動控制之系統，養成學生思考及分析之習慣。 二、配合實習工場各種設備，並善加運用教學媒體。 三、善加運用全國法規資料庫入口網站教材。				

表 4-3-2-20 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	冷凍空調工程規劃			
	英文名稱	Engineering Plan Of Refrigeration And Air Condition			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、使學生瞭解冷凍空調工程施工之準備。 二、使學生瞭解工程施工之現場假設計畫。 三、使學生瞭解工程計畫。 四、使學生瞭解工程施工。				
教學內容	第一章概說				

表 4-3-2-21 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車空調			
	英文名稱	Car Of Air Condition			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、使學生能理解汽車冷暖氣的機件構造及工作原理。 二、使學生能理解空調系統的配置及控制開關的作用原理。 三、使學生能理解汽車空調系統的操作程序。				
教學內容	第一章基本知識				

表 4-3-2-22 私立南英高級商工職業學校 電機空調科校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電學進階			
	英文名稱	Advanced Electricity			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、加強學生電學的基本概念。 二、熟悉電學之計算方法。 三、補充學生基本電學學習時數不足之問題。				
教學內容	一、 直流暫態 二、 電感與電磁 三、 非諧振電路 四、 諧振電路 五、 交流電源				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	1 以課堂講授、實例示範搭配作業實作為主，可搭配電腦教室與適當之軟體讓學生實地操作。 2. 教學評量以作業、平時考、期中考、期末考為教學評量之依據。 3. 教學資源上宜配置布幕、單槍投影機或廣播教學系統等輔助教學設備。 4. 應留意到學生剛進入專業領域的適應問題。				

表 4-3-2-23 私立南英高級商工職業學校 電機空調科校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	能源節約科技			
	英文名稱	Energy Conservation Technology Practice			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	電機空調科				
學分數	3				
開課 年級/學期	三年級 第二學期				
教學目標	1. 培養學生認識節約能源重要性，及方法。 2. 引導學生瞭解目前冷凍空調業的儲能設備。 3. 讓學生有更創新的環保知識與能源愛惜的觀念。				
教學內容	1. 能源種類與綠色能源產業 2. 冷凍空調節能技術 3. 自動化與節能 4. 新冷媒與綠色節能產業 5. 建築與冷凍空調規畫				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、第三學年，第二學期三學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。				

10. 汽車科

表 4-3-2-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機車概論 I				
	英文名稱	Introduction of Motorcycle I				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	1					
開課 年級/學期	第一學年 第一學期					
教學目標	在使學生了解機車構造和最新的配備之概念及功用、進而使學生認識機車，和機車的未來發展之趨勢，進而能診斷機車故障、和維修主要內容包括機車引擎構造功用、離合器構造功用、齒輪構造/齒輪位移機構、潤滑系統、冷卻系統、啟動系統、重型機車等教學方法宜利用相關教助等輔助器材					
教學內容	一、了解機車引擎構造 二、了解機車離合器 三、了解機車變速機構/齒輪移位機構 四、了解機車冷卻、潤滑系統 五、了解機車啟動系統					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、配合機車修護實習，講解理論、實際，還有各種保養方法。 二、兼顧聽說讀寫的練習。 三、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。					

表 4-3-2-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機車概論 II			
	英文名稱	Introduction of Motorcycle II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	1				
開課 年級/學期	第一學年 第二學期				
教學目標	在使學生了解機車構造和最新的配備之概念及功用、進而使學生認識機車，和機車的未來發展之趨勢，進而能診斷機車故障、和維修主要內容包括機車引擎構造功用、離合器構造功用、齒輪構造/齒輪位移機構、潤滑系統、冷卻系統、啟動系統、重型機車等教學方法宜利用相關教助等輔助器材				
教學內容	一、了解機車剎車系統（碟剎、鼓剎） 二、了解機車輪胎（高速胎、內外胎） 三、了解機車噴射引擎系統、電腦控制 四、了解機車啟動系統 五、了解重型機車、電動機車				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、配合機車修護實習，講解理論、實際，還有各種保養方法。 二、兼顧聽說讀寫的練習。 三、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。				

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機械力學				
	英文名稱	Strength of Mechine				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第二學年 第二學期					
教學目標	一、應用力學延伸，補足動力機械所須用到的力學觀念 二、使學生了解 1. 張力與壓力 2. 剪力 3. 平面的性質 4. 樑的剪應力 5. 軸的強度與應力 6. 組合應力的原理和應用					
教學內容	一、應力、應變之意義、種類、級單位, 並能運算相關問題。 二、明瞭剪應力之意義, 並能正確運算問題。 三、慣性矩、極慣性矩及迴轉半徑、截面係數之意義、單位及關係 四、樑的意義、支承種類、負載之種類及樑的分類 五、扭轉式一種剪割作用, 及其剪應力、檢應變大小分佈 六、組合應力之關係					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命，實施生活化教學。 二、加強新資訊等相關知識					

表 4-3-2-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機械製造			
	英文名稱	Made of Machine			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	讓學生瞭解各種機械加工方法，各種加工機構造原理，以充實學生對機械加工機的操作和基本知識。				
教學內容	一、機械製造的演進 二、材料與加工 三、鑄造 四、塑性加工 五、焊接 六、切削加工 七、非切屑加工 研磨、拋光、硬化 八、非傳統加工 放電加工、線切割 九、電腦化數值控制加工 十、彈性製造 十一、工作站之組成及加工方式				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、加強遵守法規、尊重生命、實施生活化教學。 二、加強六大議題的融入教材 三、除教科書外,善用各種機具示範講解,以加強學習效果。				

表 4-3-2-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	柴油引擎			
	英文名稱	Diesel engine			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	利用實際操作使學生瞭解汽車用柴油引擎各系統的組件之作用原理拆裝分解組合，檢查調整之要領並透過各檢驗器之操作程序，使學生瞭解噴射機件之好壞及調整步驟進而能將設定的柴油引擎故障加以排除，已因應將來到汽車工廠公司服務時，能發揮所長、學以致用				
教學內容	一、噴嘴形式 二、高壓系統 三、低壓系統 四、噴油正時 五、電腦化控制之柴油引擎 六、柴油引擎之應用：汽車、輪船、農機、飛機（直升機）、發電機				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘坐汽、機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教材中 三、除教科書外,善用各種機具示範講解,以加強學習效果。				

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車學			
	英文名稱	Automobile			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	讓學生認識汽車電系結構及各系統工作原理，加強實際應用知識。使學生熟悉汽車電系各系統機件的構造、功用及工作情形。培養學生具汽車電學的基本素養、檢驗及相關儀器設備的使用能力。				
教學內容	一、化油器 二、點火系統 三、汽缸本體 四、活塞及活塞桿 五、潤滑系統 六、冷卻系統 七、進排氣機構 八、噴射系統 九、感知器 十、電腦控制系統				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教材中 三、除教科書外,善用各種機具示範講解,以加強學習效果。				

表 4-3-2-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	車輛行銷學			
	英文名稱	Marketing By Automobile			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、使學生或業務員瞭解行銷基本原理進而建立行銷基本觀念及能力 二、擴充學生本身既有專長，養成專業行銷能力 三、培養學生基本服務觀念，並建立正確服務態度 四、配合多元化就業環境，培養學生養成汽車服務廠經營管理能力				
教學內容	一、管理學概論 二、行銷管理概論 三、競爭環境分析 四、消費者行為與決策過程 五、消費者區隔與產品定位 六、行銷組合 七、服務業概論 八、汽車服務廠管理實務				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、加強遵守法規、尊重生命、勿銷售來路不明車輛、實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教材中				

表 4-3-2-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	車輛保險學			
	英文名稱	insurance of Automobile			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、使學生或業務員瞭解保險基本條文進而建立行銷基本觀念及能力 二、擴充學生本身既有專長，養成專業行銷保險能力 三、培養學生基本服務觀念，並建立正確服務態度，正確告知被保人的權力義務 四、配合多元化就業環境，培養學生養成汽車服務廠經營管理能力				
教學內容	一、保險之概念 二、保險組織 三、汽車保險契約內容 四、汽車保險契約適用之基本原則 五、汽車保險經營 六、汽車保險理賠 七、其他保險				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業安全與衛生				
	英文名稱	Safety And Hygine In Industry				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	使學生瞭解到工作場所中潛在的不安全環境，不安全設備及不安全動作等因素。自我要求培養出良好的工業安全與衛生習慣，並具備預防及處理工業傷害的知識與技能，作到安全第一，無災害的目標					
教學內容	一、工業安全與衛生概論 二、工業安全與衛生組織與職責 三、工業安全與衛生檢查的重要性 四、工作安全分析 五、手工具安全 六、電力安全 七、個人防護器具 八、機械設備與防護 九、壓力容器安全 十、物料儲運安全 十一、工業安全之急救					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教材					

表 4-3-2-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車電子學			
	英文名稱	Electonics Of Automobile			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、認識電與電子實用知識及電子在汽車上的應用。 二、熟悉汽車電系各種主要機件的工作原理，構造與性能。 三、培養瞭解如何應用電子到各種用電設備、各種電表的運用及安全維護與簡易檢修。 四、如何利用電子元件到汽車上				
教學內容	一、二極體電源電路在汽車上應用 二、汽車上電晶體與場效應電晶體功能 三、積體電路應用 四、控制組合 五、汽車上電子電路實例 六、汽車電腦電路				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	交通法規			
	英文名稱	Traffic-Enactment			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	1. 使學生瞭解交通法規條文內容。 2. 教導學生汽車安全教駕駛方法。 3. 重視駕駛道德，培養正確駕駛行為習慣 4. 尊重生命，不飆車、不蛇行、不改裝車輛				
教學內容	一、交通安全與危險 二、交通號誌 三、交通管制設施 四、交通安全規則 五、道路交通管理處罰條例 六、高速公路管制規則 七、道路交通安全講習辦法 八、汽、機車考照條件與規則				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車美容			
	英文名稱	To Beautify The Automobile			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	使學生瞭解汽車的清潔工作包括內部整理、外部清洗，上腊、拋光，皮革、座椅保養方法，方向盤、變速把手清洗、車內進水、引擎室進水清理和保護。各種清潔工具使用方法				
教學內容	一、車體清洗（引擎蓋、車門、車頂、行旅箱） 二、玻璃窗清理 三、輪胎、車底清洗 四、車體乾燥 五、上蠟、打蠟 六、輪胎上油 七、車箱清理（吸取飛塵、座椅清潔、儀表板清潔、腳踏墊清理） 八、座椅皮革保養 九、行旅箱清潔與整理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車彩繪			
	英文名稱	Colored DRawing For Automobile			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第 三 學 年 第二學期				
教學目標	使學生了解1. 汽車烤漆方式2. 如何在車身作彩繪創作3. 介紹車輛各部分彩繪實例4. 車輛彩繪相關法令之遵守5. 實際彩繪設計				
教學內容	一、彩繪部份清洗 二、上彩前置作業（噴砂、磨沙） 三、噴漆 四、油性繪製 五、水性繪製 六、烤漆 七、車體彩繪實質例介紹				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	車輛新式裝備			
	英文名稱	Modern Technology Apparatus For Automobile			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第 三 學年 第一學期				
教學目標	使學生瞭解現代汽車之新科技是朝多方面發展如 1. 引擎性能 2. 低污染性 3. 能源多元化 4. 輕量化 5. 環保回收 6. 操控安全 7. 被動安全 8. 自動控制 9. 舒適性 10. 通訊等各方向發展，並時時有新的技術被研發應用。				
教學內容	一、電腦控制 二、可變進氣、正時系統 三、複合動力系統 四、汽油直接噴射系統 五、氣囊 六、煞車補助系統 七、防盜系統 八、GPS 衛星定位系統 九、影音電子系統 十、定速系統 十一、自動駕駛				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工廠管理			
	英文名稱	Factory Management			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第 三 學年 第二學期				
教學目標	一、培養學生工廠管理的觀念、使具有工廠各級從業人員在管理方面的知識與技巧 二、培養學生對工廠內各部門之工具、材料、人員、製程、成品、下腳之數量管理、儲存的瞭解				
教學內容	一、工廠管理概論 二、工廠組織 三、工廠佈置 四、生產計劃與管制 五、物料搬運 六、物料管理 七、工作研究 八、品質管制 九、人事管理 十、工廠管理及工業發展				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業材料			
	英文名稱	Industry A Material			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第 二 學年 第一學期				
教學目標	在使學生了解各種汽車材料的性質及用途、了解各種機械材料的規格及符號標示法、具有選用汽車材料的基礎能力。主要內容包含緒論、金屬材料的性質及試驗、碳鋼、碳鋼之熱處理、鋼之表面硬化處理、合金鋼及特殊鋼、鑄鐵、常用之非鐵金屬材料、金屬之腐蝕、機械材料的規格及選用、非金屬材料、汽車引擎材料、汽車底盤材料、汽車電器材料、非金屬材料、油料教學方法宜利用相關教助等輔助教材及汽油噴射引擎實施教學使學生更容易了解汽油噴射引擎原理及相關檢修實務操作，並隨時補充最新汽油噴射引擎發展趨勢與新知。				
教學內容	一、金屬材料的性質及試驗 二、碳鋼、碳鋼之熱處理、鋼之表面硬化處理 三、合金鋼及特殊鋼、鑄鐵 四、常用之非鐵金屬材料（銅、鋁、錫、鉛、鎳等） 五、金屬之腐蝕 六、機械材料的規格及選用、非金屬材料 七、汽車引擎材料 八、汽車底盤材料 九、汽車電器材料 十、非金屬材料				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、注意材料的特性勿隨便更換 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-17 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	自動化概論 I II			
	英文名稱	introduction of automation I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第 三 學年 第一、二學期				
教學目標	在使學生瞭解自動化之概念及功用、進而使學生認識自動化之內容及未來發展之趨勢，並能快速適應於不斷變遷的工業社會				
教學內容	I: 一、自動化的演進 二、自動化的元件 三、彈性製造系統 四、自動倉儲與搬運 五、自動控制 六、工作站演進與實例 七、管理資訊系統 八、自動化與社會等。 九、自動化實例圖書館、自動倉儲與搬運（遠東機械） II: 一、自動化電控組件 二、機電整合技術 三、自動化設備與系統 四、自動化之整合與發展				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-18 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽油燃料噴射系統				
	英文名稱	Fuel-Jet-System Of Gasoline				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第 三 學年 第二學期					
教學目標	目標在使學生瞭解汽油噴射引擎原理與構造、進而使學生能實施汽油噴射引擎各系統之測量、檢修，並能進行汽油噴射引擎各項保養及基本之故障排除					
教學內容	一、汽油噴射燃料系統的工作原理及檢修 二、電腦控制系統工作原理及檢修 三、電腦控制點火系統工作原理及檢修 四、電腦診斷儀使用與診測 五、控制元件的診測 六、汽油噴射燃料系統的應用實例					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	加強六大議題融入教學					

表 4-3-2-19 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	熱處理概論			
	英文名稱	Heat Treatment			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第 三 學 年 第二學期				
教學目標	使學生瞭解各種碳鋼之熱處理方法、熱處理設備、各種不同的表面硬化法。				
教學內容	一. 鋼、鐵材料認識 二. 碳鋼熱處理〈淬火、回火、退火〉 三. 熱處理設備 四. 表面硬化法 五. 新型熱處理設備 六. 傳統加熱系統 七. 電化系統 八. 燃油系統				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-20 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車駕駛 I II			
	英文名稱	Automobile Driving I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科	汽車科			
學分數	1	1			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	使學生知道如何操縱、保養、維護機器。能自控規範與與安全動作行為的契合，理論與實際的配合，發揮最高行車安全為主要目標				
教學內容	一、駕駛基本觀念 二、各部位操作要領 三、倒車入庫 四、路邊停車 五、彎路前進後退 六、上坡停止、前進 七、號誌遵守 八、直線加速 九、教通法規與號制 十、安全行車條件 十一、如何快快樂樂出門平平安安回家				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強不飆車、競速、爭強道路，是危機的現象 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-21 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	奈米技術概論				
	英文名稱	Nanometer-Technology				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	廣泛探討奈米科技，從奈米的尺度世界到前瞻技術作開場介紹，進而介紹奈米材料的特性、物理性質及檢測技術等，將奈米科技作廣度及深度的討論					
教學內容	一、奈米尺度的世界 二、奈米世界中意想不到的特性 三、奈米材料合成技術 四、奈米加工技術 五、奈米材料分析與檢測 六、奈米科技之應用					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	加強六大議題融入教學					

表 4-3-2-22 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機電整合 I				
	英文名稱	Electric Machinery Integration I				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第 三 學年 第一、二學期					
教學目標	重基本觀念與實際應用，循序漸進教導應用設計方法的啟發，使讀者能在知識學習與應用練習及實驗相得益彰，並能使讀者具備產業應用基本設計與操作使用維護之能力。三、內容充份運用可程式控制器在機械控制應用之基本操作及程式設計應用，符合產業界所需人才之培育。					
教學內容	一、機電整合的內涵 二、機電系統的組成與整合 三、油氣壓與機構整合的技術應用 四、氣壓元件認識與應用 五、油壓元件認識與應用 六、積體汽壓元件 七、積體油壓元件 八、組合元件應用實例					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	加強六大議題融入教學					

表 4-3-2-23 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機電整合 II				
	英文名稱	Electric Machinery Integration II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第 三 學年 第二學期					
教學目標	重基本觀念與實際應用，循序漸進教導應用設計方法的啟發，使讀者能在知識學習與應用練習及實驗相得益彰，並能使讀者具備產業應用基本設計與操作使用維護之能力。三、內容充份運用可程式控制器在機械控制應用之基本操作及程式設計應用，符合產業界所需人才之培育。					
教學內容	一、步進馬達 二、伺服馬達 三、控制電路與邏輯電路 四、馬達與機構整合的技術應用 五、自動檢測 六、專題練習程式範例 七、運動控制 八、機器視覺					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	加強六大議題融入教學					

表 4-3-2-24 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	內燃機			
	英文名稱	Internal Combustion Engine			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第 二 學年 第一學期				
教學目標	將多年的教學經驗，針對教學需要編成此書，迥異於艱深的原文書，而以淺顯精簡的方式說明理論，並專章探討故障排除，全以流程圖說明，一目了然，每章後均附習題供學生練習，加強學習效果，是一本極佳的教科書，非常適合大學及科大機械相關科系「內燃機」課程使用。				
教學內容	一、內燃機的定義 二、熱力學基本原理 三、燃料與燃燒 四、內燃機循環 五、氣體燃燒混合器 六、化油器 七、內燃機之燃燒問題				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	加強六大議題融入教學				

表 4-3-2-25 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	應用數學 I II				
	英文名稱	Applied Mathematics I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學 期					
教學目標	一、培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題。 二、訓練學生運用計算器與電腦軟體，解決日常實際問題及未來商業專業及資訊應用領域內實務問題。 三、增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的能力。					
教學內容	一、延續第一學年級第二學年數學觀念的應用並強化原有的數學技能。 二、應用於各專業科目中的相關數學概念。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第三學年, 第一學期及第二學期各 3 學分 二、教學評量方式宜多樣化, 除紙筆測驗外, 應配合單元目標, 採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。					

表 4-3-2-26 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專業英文 I II				
	英文名稱	English for Speccific Purpose I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學 期					
教學目標	一、加強汽車實務英語之實習。 二、培養閱讀工業界常用英文文件之能力。 三、培養撰寫處理簡易英文工業技術資料之能力。					
教學內容	一、Introduction to the Automobile(汽車簡介)。 二、Components of the Engine(引擎的組件)。 三、Lubricating System(潤滑系統)。 四、Cooling System(冷卻系統)。 五、Engine Performance(引擎性能)。 六、Clutch and Manual Transmission(離合器與手排變速箱)。 七、Automatic Transmission and Differential(自動變速箱與差速器)。 八、Brake System(煞車系統)。 九、Steering System(轉向系統)。 十、Suspension System(懸吊系統)。 十一、Wheel and Tire(車輪與車胎)。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第三學年, 第一學期及第二學期各 1 學分 二、教學評量方式宜多樣化, 除紙筆測驗外, 應配合單元目標, 採用實測、 討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。					

表 4-3-2-27 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車人因工程學				
	英文名稱	Automotive engineering				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	一、了解設計者除了考慮機器性能外也要考慮操作者工作困難度 二、如何改善操作者困難點					
教學內容	一、導論 二、人機系統 三、人會計測與作業活動 四、人員感覺歷程 五、人員資訊處理模式 六、顯示控制裝置之設計 七、汽車座椅設計與噪音防範措施					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第三學年, 第一學期 2 學分 二、教學評量方式宜多樣化, 除紙筆測驗外, 應配合單元目標, 採用實測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。					

表 4-3-2-28 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	軌道車輛概論			
	英文名稱	Track of Vehicles Introduction			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	在使學生了解軌道機車構造和最新的配備之概念及功用、進而使學生認識軌道車，和軌道車的未來發展之趨勢，進而能對軌道車輛產生興趣，深入瞭解、學習和設計				
教學內容	一、了解鐵路機車種類 二、了解蒸氣機車推動方式〈外燃機〉 三、了解柴油引擎車〈內燃機〉 四、了解電動車種及動力方式 五、了解軌道系統〈分道、轉頭、傘型車庫與維修〉吊橋鐵軌工程 六、快速軌道車輛：高鐵、新幹線、子彈列車原理 七、客貨車箱構造 八、控制系統： 九、欄柵與監視、緊急處置 十、未來趨勢				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、配合實際火車站鐵路工做情形彰化八卦山火車調度場。 二、參觀糖業用火車車庫〈橋頭糖廠〉。 三、加強乘坐火車應遵守法規、尊重生命，實施生活化教學。				

(三)各科實習科目

1.資料處理科

表 4-3-3-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中英文輸入 I II			
	英文名稱	Chinese and English Data Input I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	本科目目標在引導商業與管理群學生瞭解英文字母鍵盤的位置，以循序漸進的方式教導學生學習二十六個字母的基本指法，進一步以此指法為基礎，推廣至各種中文輸入法，使學生不需看鍵盤也能順利的打出所需要的文章與內容。				
教學內容	一、了解鍵盤的位置。 二、認識基本指法。 三、文章練習。 四、了解中文輸入法並做字根練習。 五、文章測驗。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強學生在英文輸入、中文輸入及文書處理操作， 二、鼓勵學生參加英文輸入檢定、中文輸入檢定				

表 4-3-3-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作				
	英文名稱	Project Study				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	資料處理科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	一、瞭解專題製作的方法。 二、將專題製作呈現學習成果。。					
教學內容	一、學生分組。 二、選擇專題。 三、資料蒐集與探討。 四、設計計劃。 五、實務製作。 六、檢討與修正。 七、作品完成。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、本科目採分組教學，培養學生分工合作的概念。 二、本科目依學生之興趣及能力，進行個別指導。 三、應特別著重學生創造力的啟發。 四、宜特別注重製作專題過程之輔導，以養成正確的製作專題概念。 五、採多元評量方式，，評量方法可包含觀察、紀錄、問答討論、報告等，並注重形成性評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。					

表 4-3-3-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁設計			
	英文名稱	Concept of the WebSite			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	本科目目標在引導商業與管理群學生瞭解網頁設計基本概論，讓學生學習 FrontPage 軟體，以循序漸進的方式教學生使用 FrontPage 製作網破，從基本的網站架站流程、到如何在網頁中輸入文字、插入圖片、製作表格、到製作互動式表單以及動態網頁效果，讓學生學會實際架設網頁				
教學內容	一、瞭解 FontPage 操作環境。 二、瞭解網站規劃與基本操作。 三、瞭解 FontPage 文字、圖形、表格、超連結、表單、動態網頁與特效等基本操作。 四、瞭解網站的上傳與發佈				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、FontPage 的功能仍有所限制，可透過二年級所上的 PhotImpact 繪圖軟體加強其元件設計，並介紹簡單的 HTML 語法，讓學生可更靈活操作網頁。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、評量方式除注重電腦實作，培養電腦實務能力，另搭配筆試使學生更具備電腦基本知識。 四、依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。				

表 4-3-3-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	程式語言 I II				
	英文名稱	Programming Languages I II				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	資料處理科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	本科目目標在使學生知道程式語言的基本認知知識和學習者應學會的 VB 程式設計技能，主要內容包含電腦程式語言、高階程式語言介紹、認識 Visual Basic、物件導向語言基礎、Visual Basic 基本輸入與輸出、程式邏輯結構、選擇結構語法與應用、重覆結構語法與應用、陣列等課程。					
教學內容	一、認識程式語言的功能與種類。 二、熟悉程式邏輯結構的語法與應用。 三、訓練基本程式設計的能力。 四、熟悉陣列及其應用。 五、熟悉資料檔案與資料庫的操作。 六、培養具備整體程式設計的瞭解。 七、訓練實際作業之能力。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 二、評量方式除注重電腦實作，培養電腦實務能力，另搭配筆試使學生更具備電腦基本知識。 三、依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。					

表 4-3-3-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖			
	英文名稱	Computer Graphics			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、了解電腦繪圖的基本概念及繪圖的方法。 二、培養設計及繪製能力。 三、養成圖文表達的技巧。				
教學內容	一、使用 PhotoImpact 設計網頁上的背景圖片、立體按鈕、動態按鈕、GIF 動畫等。 二、Flash 動畫。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、每週教學時間應連續排課。 二、本科目教學內涵應以「網頁多媒體」應用為用為原則。				

表 4-3-3-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦多媒體製作			
	英文名稱	Computer Multi-Media Design			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	以多媒體系統相關軟體實際操作教學為主。如 FrontPage、PhotoImapct、Flash 等軟體的操作與應用技巧。培養學生網頁設計能力。				
教學內容	學習 FrontPage 使用方法、各種操作技巧，配合 PhotoImapct、Flash 設計出一個又酷、又炫的網站。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、每週教學時間應連續排課。 二、本科目教學應配合 PhotoImapct、Flash 應用，讓網頁更生動。				

表 4-3-3-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中文文書處理 I II			
	英文名稱	Chinese Word Processing I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	本科目目標在介紹電腦基本概念、英文輸入教學內容、中文輸入教學內容、介紹文書處理地位、時機與概念及介紹 Word 的基本環境、文字輸入與操作方法、文字段落與文字設定及圖片引用與物件製作、Word 內文件檔案管理巧。讓學生能熟習中、英輸入及文書處理軟體操作。				
教學內容	一、電腦基本概念介紹 二、英文輸入教學介紹 三、中文輸入教學介紹 四、認識與熟悉文書處理軟體操作				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強學生在英文輸入、中文輸入及文書處理操作， 二、鼓勵學生參加英文輸入檢定、中文輸入檢定、電腦軟體應用檢定。				

表 4-3-3-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計學實習 I -IV			
	英文名稱	Practice of Accounting I-IV			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科			
學分數	2	4			
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	一、瞭解公司會計的帳務處理。 二、熟悉各項資產評價及帳務處理。 三、瞭解負債的帳務處理。 四、培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	一、公司會計 二、現金及內部控制 三、應收款項 四、存貨 五、投資 六、固定資產 七、無形資產 八、負債				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、配合各種主題營造適當情境，設計各類活動，並利用各種教具及媒體。 二、加強實作練習。 三、加強會計在實際生活的應用，實施生活化教學。 四、灌輸學生以多理解少記憶的方式學習，回家多做練習。				

表 4-3-3-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網際網路應用實務 I-IV			
	英文名稱	Applied-Practice of Internet I-IV			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科	資料處理科			
學分數	2	4			
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期	第三學年 第一、二學期			
教學目標	1. 瞭解網際網路的概念。 2. 學習網際網路有效的操作及應用。 3. 學習網際網路商業行為的模擬作業。 4. 具備網際網路安全的概念及保護的態度。				
教學內容	1. 網際網路的概念。 2. Internet、Intranet、Extranet 的介紹。 3. 網際網路在各行各業的應用。 4. 網際網路的策劃與評估。 5. 網際網路的安全。 6. 網際網路未來趨勢。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、教學方法 (1)採廣播系統教授，隨時注意學生學習進度。 (2)利用實例操作，加強輸入資料正確的重要性及輸出資料再查核的觀念。 二、教學評量 採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、口試、筆試等，區分單元測驗並儘量客觀量化。 三、教學資源 (1)利用 BBS 提高輔導與教學品質，加強雙向溝通管道。 (2)藉校園、校際、網際網路落實教育資源於每一位學生身上。 四、.教學相關配合事項 (1)利用電腦教室，供學生上網查詢商經實務相關資料。 (2)觀念詳加解釋，以幫助學生建立正確清楚觀念。 (3)課堂上採簡報大綱及廣播教學系統教授，同學們須課後自行練習。				

表 4-3-3-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中文文書處理ⅢⅣ			
	英文名稱	Chinese Word Processing ⅢⅣ			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	本科目目標在介紹電腦基本概念、英文輸入教學內容、中文輸入教學內容、介紹文書處理地位、時機與概念及介紹 Word 的基本環境、文字輸入與操作方法、文字段落與文字設定及圖片引用與物件製作、Word 內文件檔案管理巧。讓學生能熟習中、英輸入及文書處理軟體操作。				
教學內容	一、電腦基本概念介紹 二、英文輸入教學介紹 三、中文輸入教學介紹 四、認識與熟悉文書處理軟體操作				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、鼓勵學生參加會計事務丙級技術士檢定。 二、各項憑證、帳簿應參照實務上之通用格式。 三、學校評估學生學習能力，可於校訂科目中增加相關課程的教學時數。				

表 4-3-3-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微計算機作業系統 I II				
	英文名稱	Micro-computer operating systems I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	資料處理科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	本科目目標在引導商業與管理群學生瞭解微計算機作業系統的簡介及組成，常見的各種作業系統介紹，作業系統的未來發展趨勢，讓學生能對作業系統的功能及發展有一定程度的認識，並且為更進一步深入研究奠定基礎。					
教學內容	一、作業系統簡介 二、作業系統的組成 三、DOS 與 MS-DOS 的指令 四、UNIX 作業系統 五、MS-Windows 六、作業系統的發展趨勢					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、每章節後皆有摘要及習題，讓學生藉由習作練習及摘要整理的複習，而更熟練 二、作業系統經常更新，其功能也常有更新及加強，隨時補充教材。					

表 4-3-3-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中文視窗軟體應用 I II				
	英文名稱	Application for C-Windows I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	資料處理科					
學分數	4					
開課 年級／學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	使學生熟析 ACCESS 這一套資料庫軟體，並建立基本認識。					
教學內容	一、資料庫概念介紹。 二、說明如何規劃資料庫、設定關聯。 三、建立查詢及表單、報表設計。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	每週教學時間應連續排課。					

表 4-3-3-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計資訊系統 I II				
	英文名稱	Accounting Information Systems I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	資勞處理科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解企業流程管理資訊化及會計資訊系統之觀念，並體會其在組織中的價值及重要性。 二、學習將會計總帳及進銷存之流程架構，應用電腦套裝軟體，進行電腦資訊的處理。 三、使學生熟悉電腦化會計帳務處理，以因應時勢所趨及培養學生就業之競爭能力。					
教學內容	一、會計總帳及進銷存、帳款、票據等之流程架構。 二、系統需求及安裝說明。 三、會計軟體各項功能介紹。會計總帳 四、會計軟體基本操作解說、示範及練習。 五、會計資料的輸入及軟體使用： （1）起始作業各項資料的設定。 （2）平時作業之處理。 （3）進銷存會計處理。 （4）客戶資料管理。 （5）期末作業。 六、帳冊及財務報表的產生與資料解析。 七、完整範例操作及電腦會計試題演練。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、選用企業界普遍使用的會計套裝軟體，使教學與實務結合。 二、蒐集相關檢定題目資源。 三、加強實例的介紹，使教學活潑化。					

表 4-3-3-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Applications of Computing I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	本科目標在培養學生對計算機應用中的電子試算表應用、網際網路應用、資料庫管理應用三領域，讓學生能靈活使用商業活動中的三領域，進而順利進入職場，做個稱職的資料處理人員。				
教學內容	一、培養操作套裝軟體的基本知識及能力 二、從實際操作中瞭解資料庫的建構與應用 三、科技新知的發展在電子計算機應用上的效益 四、培養團體合作精神與正確使用電子計算機的態度				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	加強學生在電子試算表、網際網路及資料庫管理操作，鼓勵學生參加電子試算表檢定、電腦網路應用丙級檢定、資料庫管理檢定。				

表 4-3-3-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業經營實務 I II				
	英文名稱	Business Management Practice I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	資料處理科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、熟悉零售業門市人員應具備的基本知能 二、了解門市安全、環境衛生及環保回收的基本知識 三、了解商業經營之相關法規 四、培養正確之職場倫理與道德 五、熟練流通經營管理系統之操作					
教學內容	一、開店前置作業 二、店鋪營運管理 三、EOS 電子訂貨系統 四、POS 銷售時點資訊管理 五、門市報表分析 六、銷售應對技術 七、門市安全與衛生 八、零售業之相關法規					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教材內容及次序安排應參照教材大綱內涵，並符合教學目標。 二、教材內容應融入現實生活。 三、教材之例題及習題應與實務配合，使學生能學以致用					

表 4-3-3-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	國際貿易實務 I II			
	英文名稱	PRACTICE OF INTERNATIONAL TRADE I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	資料處理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	本科目目標在引導商業與管理群學生瞭解國際貿易之基本理論，熟練國際貿易之實用技能，傳授出進口貿易之報關、通訊、匯兌、儲運保險等基本知識，以及瞭解國際貿易法規，培養守法觀念及培育企業之國際貿易基層人才，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	一、熟知國際貿易的流程。 二、瞭解國際貿易的慣例與規則。 三、熟知國際貿易文件之製作。 四、培養國際貿易基層從業人員之職業道德與從業能力。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 二、評量內容應兼顧記憶、理解、應用及綜合分析。 三、依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。				

2. 流通管理科

表 4-3-3-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中文文書處理 I II				
	英文名稱	Chinese Document Processing I II				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	流通管理科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期					
教學目標	一、能瞭解文書處理在目前辦公室現代化中所扮演的角色。 二、能熟練字鍵操作及使用兩種以上中文輸入法。 三、能使用兩種以上文書處理的套裝軟體進行文件建檔及編輯。					
教學內容	一、電腦工具 二、基礎練習 三、指法熟練 四、特殊鍵 五、簡易編修 六、綜合測驗 七、中文系統概說 八、中文輸入法 九、字根介紹 十、取碼原則 十一、電腦輸入技能檢定的認識 十二、綜合練習及技巧 十三、文書處理的基本概念 十四、文件編輯 十五、文件排版 十六、檔案管理 十七、表格製作 十八、列印控制 十九、商業信函製作					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、在評分結果中，修正錯誤的觀念及操作方法。各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 二、能達到檢定合格的標準為目標。各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。					

表 4-3-3-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	賣場規劃與管理 I II			
	英文名稱	Store Planning and Management I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、協助學生瞭解賣場規劃與管理的目的與原則，進而學習到相關技巧與方法，並運用於實際賣場經營。 二、培育學生將來服務職場或自行創業的賣場經營能力。				
教學內容	一、賣場規劃與管理概論 二、賣場規劃與設計 三、賣場商品管理 四、賣場安全管理 五、賣場服務管理與賣場販促管理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、可利用配合機構科系的軟硬體設備，進行實務上的操作與學習。 二、可利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。				

表 4-3-3-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	門市經營與管理 I II			
	英文名稱	Store Operation and Management I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、使學生瞭解流通服務業門市管理人員之基本管理觀念及知識。 二、使學生瞭解門市營運各項工作之計劃與管理。 三、訓練學生具備管理行政及危機處理能力。				
教學內容	一、零售與門市管理 二、門市商品管理 三、門市銷售管理 四、門市人力資源管理 五、門市營運計畫與管理 六、門市商圈經營 七、門市顧客服務管理 八、危機處理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、可利用配合機構科系的軟硬體設備，進行實務上的操作與學習。 二、可利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。				

表 4-3-3-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Development I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、培養對現場工作方法、程序或作業技術的觀察學習能力。 二、涵養職場環境的工作態度、人際關係處理能力。 三、建立專業技能的實作化及實務化導向的專題學習。 四、應用實務作業的觀察領悟，補充學校在學術應用的實作性、應用性之不足。				
教學內容	一、學習環境認識 二、工作技能現場解說示範 三、工作技能實作 四、專題學習應用 五、專題學習經驗與心得撰述 六、專題成果的報告與討論 七、實務學習綜結與建議				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、圖書資料室應提供充份、即時的各類型工商機構資料。 二、利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。				

表 4-3-3-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁設計 I II			
	英文名稱	Web Design I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識網路基本功能。 二、認識Internet。 三、認識HTML 網頁語言。 四、介紹目前普遍使用的網頁設計軟體。				
教學內容	一、Internet, WWW, Browser 及Ftp 介紹。 二、HTML 網頁設計語言介紹。 三、常用網頁設計軟體介紹。 四、網頁動畫介紹。 五、Flash 向量平面動畫介紹。 六、網頁製作。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、利用電腦教室，供學生上網查詢商經實務相關資料。 二、觀念詳加解釋，以幫助學生建立正確清楚觀念。 三、本課程以介紹電腦原理及相關應用軟體的操作及應用，課堂上採簡報大綱及廣播教學系統教授，課後同學需加強練習。				

表 4-3-3-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網際網路應用實務 I II			
	英文名稱	Applied-Practice of Internet I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解網際網路的概念。 二、學習網際網路有效的操作及應用。 三、學習網際網路商業行為的模擬作業。 四、具備網際網路安全的概念及保護的態度。				
教學內容	一、網際網路的概念。 二、Internet、Intranet、Extranet 的介紹。 三、網際網路在各行各業的應用。 四、網際網路的策劃與評估。 五、網際網路的安全。 六、網際網路未來趨勢。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、利用電腦教室，供學生上網查詢商經實務相關資料。 二、觀念詳加解釋，以幫助學生建立正確清楚觀念。 三、課堂上採簡報大綱及廣播教學系統教授，同學們須課後自行練習。				

表 4-3-3-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦多媒體製作 I II			
	英文名稱	Computer Multi-Media Design I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、培養學生熟悉基本繪圖的設計原則與技巧。 二、使學生具有影像製作、處理、呈現的方法。 三、讓學生了解動畫的原理與實際的製作。 四、善用工具瞭解多媒體製作的基本原理，展現多媒體製作的特色，以及 五、具體將多媒體應用在各個領域。				
教學內容	一、影像處理概念 二、影像的選取與編輯 三、物件調整 四、繪圖工具 五、素材資料庫與圖庫管理 六、網頁相關元件設計 七、動畫製作與格式轉換 八、動畫的基本觀念 九、繪圖應用 十、各種效果的應用 十一、動畫技巧 十二、動畫的發佈 十三、多媒體資料的取得				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、利用電腦教室，並提供上網功能，供學生製作及展現各種多媒體的應用。 二、觀念詳加解釋，以幫助學生建立正確清楚觀念。				

表 4-3-3-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中文視窗軟體應用 I II			
	英文名稱	Application for C-Windows I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、對於計算機之軟、硬體有基本之概念。 二、中文輸入之加強。 三、Office 系列軟體、網路、全球資訊網之認識與應用。				
教學內容	一、電腦基本概論。 二、作業系統基本操作。 三、文書處理軟體介紹。 四、試算表軟體介紹。 五、簡報軟體介紹。 六、網路概論。 七、網路資源探索。 八、防毒軟體介紹。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、利用電腦教室，供學生上網查詢商經實務相關資料。 二、觀念詳加解釋，以幫助學生建立正確清楚觀念。 三、本課程以介紹電腦原理及相關應用軟體的操作及應用，課堂上採簡報大綱及廣播教學系統教授，中文輸入練習則需同學們課後自行練習。				

表 4-3-3-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計學實習 I II			
	英文名稱	Accounting Practice I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解公司會計的基本概念。 二、熟悉各項資產評價及帳務處理。 三、瞭解負債的帳務處理。 四、加強各種會計處理之實作能力。 五、培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。				
教學內容	一、公司會計基本概念 二、現金及內部控制 三、應收款項 四、存貨 五、基金及投資 六、固定資產 七、無形資產 八、負債				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、鼓勵學生參加其他等級技術士檢定。 二、本綱要所列之教學時數係配合部定第二學年「會計學 III-IV」時數不足予以輔助，故建議學校本課程應與部定第二學年「會計學 III-IV」合併由同一位教師負責。				

表 4-3-3-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	會計資訊系統 I II			
	英文名稱	Accounting Information Systems I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	4			4	
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解企業流程管理資訊化及會計資訊系統之觀念，並體會其在組織中的價值及重要性。 二、學習將會計總帳及進銷存之流程架構，應用電腦套裝軟體，進行電腦資訊的處理。 三、使學生熟悉電腦化會計帳務處理，以因應時勢所趨及培養學生就業之競爭能力。				
教學內容	一、會計總帳及進銷存、帳款、票據等之流程架構。 二、系統需求及安裝說明。 三、會計軟體各項功能介紹。會計總帳 四、會計軟體基本操作解說、示範及練習。 五、會計資料的輸入及軟體使用： （1）起始作業各項資料的設定。 （2）平時作業之處理。 （3）進銷存會計處理。 （4）客戶資料管理。 （5）期末作業。 六、帳冊及財務報表的產生與資料解析。 七、完整範例操作及電腦會計試題演練。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、上機實際操作軟體，學生需要上機充份練習的時間，才能增加學生電腦軟體操作與應用的能力。				

表 4-3-3-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網站經營與管理 I II			
	英文名稱	Web Site Management I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解網站經營與管理方法。 二、瞭解網站成效的評量。 三、學習網路經營與管理之實際操作及應用。 四、學習消費者商業行為的模擬作業。 五、具備網站安全的概念及保護的機制。 六、培育雛型網站。				
教學內容	一、網際網路現況與各種網站技術 二、網站經營與管理的概念。 三、網站經營與網路行銷。 四、網站可用性。 五、網站自動化。 六、網站相關法律問題及經營相關規章。 七、網路安全管理。 八、對話性媒體的經營與管理。 九、期末網站報告。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、可利用配合機構科系的軟硬體設備，進行實務上的操作與學習。 二、可利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。				

表 4-3-3-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	商業經營實務 I II			
	英文名稱	Business Management Practice I- II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、熟悉各類型中小商店的經營實務。 二、瞭解現代化的商業環境。 三、學會使用簡易的商業自動設備。 四、學習商業經營的內容及內涵。 五、熟悉現代商業實際運作之系統、程序及作業方法。 六、增加個案研討實例，以求理論與實務相結合。				
教學內容	一、營業準備 二、商品策略與管理 三、銷售管理 四、銷售時點資訊管理 五、商品採購與庫存管理 六、供應商管理與電子訂貨系統 七、風險管理 八、中小型商店之營運管理實務 九、個案研討				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、利用電腦教室，供學生上網查詢商經實務相關資料。 二、除了教師講授外，更應該加強學生口頭表達能力之訓練，以利學生就業之準備。 三、編寫及選用教材時，宜多注意當前的經濟環境並搭配各項商業時事，儘可能以多媒體的方式呈現，甚至利用電腦教室或單槍投影機等。				

表 4-3-3-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II			
	英文名稱	Computer Applications I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、培養操作套裝軟體的基本知識及能力。 二、從實際操作中瞭解資訊網路之建構與應用。 三、科技新知的發展在電子計算機應用上的效益。 四、培養團體合作精神與正確使用電子計算機的態度。				
教學內容	一、電子試算表 二、Office 系列軟體之進階應用 三、全球資訊網 四、網際網路應用軟體之進階應用 五、多媒體軟體之操作應用 六、員工資料庫				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、利用電腦教室，供學生上網查詢商經實務相關資料。 二、觀念詳加解釋，以幫助學生建立正確清楚觀念。 三、運用實例，實際演練。				

表 4-3-3-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子商店開設與經營 I II			
	英文名稱	Electronic commerce open and management I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	流通管理科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解電子商店之基本觀念及知識。 二、瞭解電子商店的開設過程、步驟及方法。 三、熟悉電子商店的運作流程。				
教學內容	一、電子商店的定義。 二、電子商店目前的發展概況。 三、網路安全管理的介紹。 四、電子商店的開設流程。 五、網路註冊。 六、電子商店的運作。 七、網路行銷的手法及觀念。 八、電子商店的進階經營。 九、期末電子商店分組報告。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、可利用配合機構科系的軟硬體設備，進行實務上的操作與學習。 二、可利用網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 三、可安排校外教學機構之現場參觀與訪談。				

3.應用外語科(日文組)

表 4-3-3-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語發音與口語練習 I、II			
	英文名稱	Japanese Pronunciation and Oral Practice I、II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☒ 專業科目 ☐ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	應用外語科 (日文組)				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、使學生能正確發出五十音 二、使學生能熟練單字的發音及音調 三、使學生能具備日語五十音聽辨之能力 四、使學生能分辨清音、濁音、半濁音、拗音、促音、鼻音				
教學內容	一、五十音 二、單字語調 三、教室用語 四、基本問候語、數字、時間 五、自我介紹 六、日語繞口令 七、擬聲語、擬態語				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、本課程不同於日語會話課，主要著重於學生對單字的發音、語調，課程不應侷限句型講解或練習，而應注意讓學生有更多開口的機會。 二、利用錄音帶或 CD 讓學生進行跟讀訓練。 三、可擷取媒體(如日劇、卡通)等有學習意義之對話讓學生反覆朗誦。				

表 4-3-3-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日文寫作 I II				
	英文名稱	Japanese Writing I II				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、應用『日語讀本 I II』學習的語彙、句語型變化、助動詞、助詞等作為基礎，認識文章句法結構，使學生能寫出簡易文章。 二、熟習口語體寫作，認識與文章體之差異，並提高翻譯能力。 三、作為第三學年『日文商業文書寫作』的良好基礎，以提高學生對日文的興趣。					
教學內容	一、事物之狀態。 二、動作順序。 三、狀態。 四、句型介紹。 五、助動詞。 六、作文格式。 七、生活文。 八、觀察、記錄。 九、日記、書信。 十、旅遊、參觀。 十一、讀後感。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、從練習摘要或心得之寫作處來檢視學生習得之語彙、句型之運用是否正確、完整，並可提高學生寫作之能力。 二、商業教育旨在培育商業界基層商業人才，編輯教材以選定日常生活實際有用為原則。 三、顧及初學者之日語程度，每單元儘量採簡明題材，並視需要，可適當調整內容綱要。 四、配合「日語會話 I II」課程文體用語體(形)。 五、外來語、新語彙、俚語、習俗等應加註譯。					

表 4-3-2-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作			
	英文名稱	Project Study			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	□臺北市政府教育局建議參考科目				
	■學校自行規劃科目				
適用科別	應用外語科 (日文組)				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 上學期				
教學目標	一、瞭解專題製作的方法。 二、將專題實作呈現學習成果。				
教學內容	一、學生分組。 二、選擇專題。 三、資料蒐集與探討。 四、設計計劃。 五、實務製作。 六、檢討與修正。 七、作品完成。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、第三學年，上學期 2 學分。 二、本科目採分組教學，培養學生合群及分工合作概念。 三、本科目宜依學生之興趣和能力，進行個別指導。 四、應特別著重學生創作力之啟發。 五、宜特別注重製作專題過程之輔導，以養成正確的製作專題觀念。 六、採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進教材編擬之參考。				

表 4-3-3-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	計算機應用 I II				
	英文名稱	Computer Applications I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、培養操作套裝軟體的基本知識及能力。 二、從實際操作中瞭解資訊網路之建構與應用。 三、科技新知的發展在電子計算機應用上的效益。 四、培養團體合作精神與正確使用電子計算機的態度。					
教學內容	一、OFFICE 系列軟體之進階應用。 二、網際網路應用軟體之進階應用。 三、多媒體軟體之操作應用。 四、其他應用軟體之操作應用					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、選擇適當軟體才能提高教學效果，購買軟體時請考慮版權、售後服務及與其他軟體相容性。 二、請利用實例操作，加強輸入資料正確的重要性及輸出資料再查核的觀念。 三、請強調如何利用 BBS 提高輔導與教學品質，加強雙向溝通管道，藉校園、校際、網際網路落實教育資源於每一位學生身上，讓城鄉差距或南北差距自然消失於無形。 四、觀念應詳加解說，以幫助學生建立正確及清楚之觀念。 五、編輯時多採用實例。					

表 4-3-3-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日文文書處理 I II				
	英文名稱	Japanese Official Dispatch I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、學習文書處理的基礎知識與操作。 二、可以設計並製作日文文書。 三、可以製作日文書信。					
教學內容	一、電腦文書處理系統。 二、日文文書功能。 三、日文文書的進階功能。 四、日文書信的基本製作。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、輸入科目務求正確地練習指法，有效率的漢字切換。 二、學科部分加強漢字讀音能力及技術常識問題。 三、文書作成科目以主題模擬方式，練習商用日文書信。 四、綜合複習與模擬考試，驗收學習成果。 五、評量方式以多元評量方式，針對技術常識、日語能力、文章輸入、商業書信等，分項驗收。					

表 4-3-3-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網際網路應用實務 I II				
	英文名稱	Applied-Practice of Internet I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	應用外語科 (日文組)	科	科	科	科	
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	1. 瞭解網際網路的概念。 2. 學習網際網路有效的操作及應用。 3. 學習網際網路商業行為的模擬作業。 4. 具備網際網路安全的概念及保護的態度。					
教學內容	1. 網際網路的概念。 2. Internet、Intranet、Extranet 的介紹。 3. 網際網路在各行各業的應用。 4. 網際網路的策劃與評估。 5. 網際網路的安全。 6. 網際網路未來趨勢。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、第二學年, 第一學期及第二學期各 2 學分 二、宜多舉例示範, 以提高學生學習興趣。 三、教學過程中應加強職業道德與正確使用電腦觀念的培養。 四、詳細舉例各種指令的操作步驟, 以力學習。					

表 4-3-3-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁設計			
	英文名稱	Web Design			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	應用外語科 (日文組)				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、認識網路基本功能。 二、認識Internet。 三、認識HTML 網頁語言。 四、介紹目前普遍使用的網頁設計軟體。				
教學內容	一、Internet, WWW, Browser 及Ftp 介紹。 二、HTML 網頁設計語言介紹。 三、常用網頁設計軟體介紹。 四、網頁動畫介紹。 五、Flash 向量平面動畫介紹。 六、網頁製作。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、利用電腦教室，供學生上網查詢商經實務相關資料。 二、觀念詳加解釋，以幫助學生建立正確清楚觀念。 三、本課程以介紹電腦原理及相關應用軟體的操作及應用，課堂上採簡報大綱及廣播教學系統教授，課後同學需加強練習。				

4. 電影電視科

表 4-3-3-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作			
	英文名稱	Topic Program Production			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、培養各類型節目與主題的觀察與批判能力。 二、瞭解影視專題製作的內涵研究精神。 三、具備製作影視專題的能力於實體節目製作當中。				
教學內容	一、專題製作的意義、態度與素養。 二、觀察、資料蒐集、歸納與整理。 三、研究心得報告。 四、作品觀摩與比較。 五、企劃與製作計畫擬定。 六、執行、調整與檢討。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、第三學年，第一學期 4 學分。 二、本科目採分組教學，培養學生合群及分工合作概念。 三、本科目宜依學生之興趣和能力，進行個別指導。 四、應特別著重學生創作力之啟發。 五、宜特別注重製作專題過程之輔導，以養成正確的製作專題觀念。 六、採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進教材編擬之參考。				

表 4-3-3-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	影視配音與配樂 I II			
	英文名稱	Audio and Music Dubbing I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識影像訊息的呈現方式與意涵。 二、培養情境的想像力與揣摩人物情感。 三、具備事後配音與配樂的技巧。				
教學內容	一、影片觀察與聲音揣摩練習。 二、旁白與對白配錄。 三、認識樂器與樂曲風格。 四、音樂選取與配錄。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第一、二學期各 1 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	音樂與音效			
	英文名稱	Music and Sound Effect			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☐ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、瞭解影視節目或紀錄片，音樂與音效使用的意義與重要性。 二、瞭解音樂與音效元素的攝取來源。 三、具備音效製作與音樂使用的能力。				
教學內容	一、影視節目觀摩與學習。 二、原創與非原創音樂的使用。 三、聲音效果、採取、模擬音效與背景音效。 四、混音與應用。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第二學期 3 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	造型與化妝 I II				
	英文名稱	Stylized and Make Up I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	影視科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解化粧的程序與化粧品的用法。 二、掌握臉部化粧的技巧。 三、具備基礎塑型與效果化粧能力。 四、創造人物造型的風格。					
教學內容	一、化粧與造型的關係。 二、化粧與其配備。 三、基礎化粧的技巧。 四、化粧設計。 五、造型設計。 六、特殊化粧。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、理論與實務並重，以示範的方式來引導學生學習。					

表 4-3-3-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	肢體訓練 I II			
	英文名稱	Movement Exercise I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、具備表現韻律及節奏感的能力。 二、具備表演活動與空間概念。 三、掌握自己肢體的律動與表演能力。 四、掌握舞台動作姿態的能力。				
教學內容	一、認識肢體的開發與潛能性。 二、肢體的協調性與節奏感訓練。 三、感官知覺的訓練。 四、舞台動作與姿勢的訓練。 五、表演與空間的訓練。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、理論與實務並重，以示範的方式來引導學生學習。				

表 4-3-3-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎攝影 I II			
	英文名稱	Photography I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解影像構成要素、傳達理念與基本美學。 二、培養學生對影像的思考能力。 三、啟發學生對影像的創作能力。				
教學內容	一、攝影本質的探討。 二、數位與底片成像的比較。 三、攝影主題、構圖、光線與景深。 四、鏡頭與濾鏡的使用。 五、暗房技巧。 六、攝影與修飾。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第一學年，第一、二學期各 2 學分。 二、本科目為影視動態攝影的預修課程，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	多媒體製作 I II			
	英文名稱	Multi-Media Production I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識多媒體技術發展的歷史。 二、瞭解多媒體的概念與技術。 三、具備多媒製作應有的道德與表達能力。 四、瞭解多媒體技術，以協助未來影視的發展。				
教學內容	一、多媒體的影像與聲音。 二、如何編寫企劃書。 三、製作多媒體時應注意的規劃事項。 四、多媒體製作的工具與軟體選擇。 五、多媒體技術層面的探討。 六、如何界定觀眾消費群，選擇製作的形式與內容。 七、多媒體製作的畫質與輸出的成品。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第一、二學期各 3 學分。 二、利用電腦製作一段多媒體的作品。 三、訓練如何企劃與選擇製作的工具。 四、除教科書外，加強電腦影像儲存的基本概念。善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	非線性剪輯 I II			
	英文名稱	Non-Linear Editing I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、具備電腦剪輯的基礎能力。 二、瞭解剪輯技術的演變與改進。 三、瞭解電腦剪輯為影劇技術帶來的變革。				
教學內容	一、傳統剪輯與非線性剪輯的異同處。 二、電腦影像存檔的基本常識。 三、如何面對電腦剪輯的使用工具。 四、影像編輯的快速指令。 五、剪輯時的節奏與排列。 六、聲音的選取與編輯。 七、擷取影像與圖片的存取。 八、儲存檔案與清除檔案的工作。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、學生實作一段影片剪輯。 二、練習電腦軟體的操作與使用。 三、瞭解電腦的影像儲存方式。 四、增進對電腦技術的使用。				

表 4-3-3-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	紀錄片製作 I II			
	英文名稱	Documentary Production I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一二學期				
教學目標	一、培養影視工作人員自然與人文關懷精神。 二、瞭解紀錄片製作相關技能。 三、實地觀察與操作。				
教學內容	一、紀錄片節目製作理念 二、觀察與企劃 三、田野調查與訪談 四、拍攝計畫 五、現場錄製、人際關係與危機處理 六、編輯、後製與檢討				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第一、二學期各 2 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦動畫 I II				
	英文名稱	Computer Animation I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	影視科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識動畫影像發展史。 二、瞭解動畫原理與動畫歷史概念。 三、能製作特殊效果。 四、具備電腦動畫技術的應用能力。 五、瞭解電腦動畫未來的發展。					
教學內容	一、電腦的基礎。 二、動畫概念。 三、特殊效果。 四、電腦的應用 五、影像風格分析。 六、角色塑造的重要性。 七、動作的分解與製作。 八、創作意念與藝術表現。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、著重目前電腦動畫現狀的介紹。 二、讓學生培養動畫的概念。 三、電腦動畫的作品賞析。					

表 4-3-3-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦美工設計 I II			
	英文名稱	Computer Artistic Design I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級／學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、具備電腦美工輔助設計的能力，提昇節目品質。 二、培育宣傳行為與包裝的能力。				
教學內容	一、電腦美工設計的應用領域。 二、平面軟體的學習：Illustrator 與 Photoshop。 三、排版軟體的學習：PageMaker 與 InDesign。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第一、二學期各 2 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、本課程建議學生參與實務的電腦美工輔助設計和相關的軟體使用操作，藉此可有實質的學習收穫。				

表 4-3-3-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	播音訓練 I II			
	英文名稱	Announcing I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解螢光幕前及配音工作人員聲音表達的重要性。 二、提昇表達表演之信心。				
教學內容	一、發聲原理。 二、發音矯正。 三、語調訓練。 四、發音表情訓練。 五、肢體輔助發音技巧。 六、控制室障礙克服。 七、播音技術之訓練執行。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、理論與實務並重，以示範的方式來引導學生學習。				

表 4-3-3-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	表演 I II			
	英文名稱	Acting I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識表演理論。 二、認識表演方法。 三、具備表達感情，包括聲音表情、詮釋台詞及節奏與韻律的能力。 四、瞭解舞台區位的運用。 五、具備分析劇本與人物個性的能力。 六、瞭解人物之間的互動關係。				
教學內容	一、表演導論--理論與方法。二、節奏與韻律的訓練。 三、表演聲音的訓練。四、情境的訓練。 五、人物的觀察與模擬。六、情感表現的訓練。 七、感官反應的訓練。八、獨角與多角的練習。 九、抽場排練。十、演出觀摩及討論。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第一、二學期各 2 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、本課程建議學生參與實務的影視執行和相關的劇場使用操作，藉此可有實質的學習收穫。				

表 4-3-2-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	廣告實務 I II			
	英文名稱	Advertisement Practicum I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	影視科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、 協助學生瞭解廣告媒體之基本特色與製作能力。				
教學內容	一、瞭解影視產品內容與媒體的關係。 二、運用媒介進行宣傳和銷售行為。 三、 廣告媒體概論、市場行銷、廣告傳媒解析、製作實習				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、理論與實務並重，以示範的方式來引導學生學習。				

表 4-3-3-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	素描 I II			
	英文名稱	Sketch I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解形體輪廓、比例、結構的概念。 二、能掌握明暗節奏、調子層次與體感。 三、利用點、線、面的原理特質，運用在不同材質上。				
教學內容	一、認識素描的意義與重要性。 二、瞭解基礎透視法。 三、明瞭構圖的重要性。 四、瞭解光源與繪畫的關係。 五、明瞭並觀察各種物體的質感。 六、認識點、線、面的特質並加以運用。 七、不同材質的並用（淡彩）。 八、鑑賞。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、理論與實務並重，以示範的方式來引導學生學習。				

表 4-3-3-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	影視攝影			
	英文名稱	Video and Film Photography			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、瞭解影視動態式攝影。 二、瞭解鏡頭的運用與變化。 三、具備邏輯與美學之鏡頭組合敘述能力。				
教學內容	一、認識電影攝影機與電視攝影機及相關攝錄影設備。 二、構圖、照明、燈光與色溫。 三、角度與攝影運動。 四、收音與主客觀鏡頭的運用與變化。 五、單機與多機攝影應用與比較。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第一學期 3 學分。 二、本科目先修課程為基礎攝影；實務科目，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-17 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	合成音樂			
	英文名稱	Music Synthesis			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、具備樂音合成技術。 二、能應用電腦作曲。 三、能製作影視產品，並加以應用。				
教學內容	一、音樂要素介紹：旋律、音色、節奏、和絃。 二、樂器樂音基本認識。 三、自動識譜、自動伴奏。 四、電腦作曲。 五、電腦曲風。 六、混音、音質修改、格式轉換、剪接、壓縮。 七、3D 音效。 八、樂器聲音合成。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第二學年，第二學期 2 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-18 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位編曲				
	英文名稱	Digital Music Arranging				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	影視科					
學分數	2					
開課 年級/學期	第二學年 第一學期					
教學目標	一、瞭解數位音樂內涵。 二、能操作音樂製作軟體 三、能作簡易的音樂創作與編曲。 四、透過「編曲教學法」、「音樂學習法」與大量案例分析，同學可從耳熟能詳的樂曲、歌曲中瞭解音樂製作與配音要領。					
教學內容	一、數位音樂概論。 二、編曲實例研討及基礎樂理認識。 三、音樂製作軟體「audition」之操作技巧。 四、影片動畫配樂概論與實作。 五、音樂創作及專案研討。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第二學年，第一學期 2 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。					

表 4-3-3-19 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	錄音工程			
	英文名稱	Audio Engineering			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、瞭解錄音技術的重要性。 二、具備錄音設備的正確使用及維護的方法。 三、錄製高品質的聲音。				
教學內容	一、麥克風與錄音器材的認識、使用與維護 二、拾音與雜音的控制 三、對話、旁白、音效與音樂的錄製 四、環境音的錄製 五、單音、立體與環繞				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第二學期 2 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-20 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	燈光			
	英文名稱	Lighting			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	2				
開課 年級／學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、瞭解相關電視與電影所需燈具器材及功能。 二、具備對電視、電影燈光的基本執行能力。 瞭解燈光對攝影的重要性				
教學內容	一、瞭解相關電視與電影所需燈具器材及功能。 二、具備對電視、電影燈光的基本執行能力。 三、瞭解燈光對攝影的重要性				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第一學期 2 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、本課程建議學生參與實務的影視燈光執行和相關的燈具使用操作，藉此可有實質的學習收穫。				

表 4-3-3-21 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	節目企劃與設計			
	英文名稱	Program Planning			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、具備對影視媒體特性與節目內容呈現的觀察能力。 二、培養創意的內容與形式。 三、能撰寫企劃書，並能評估其內涵。				
教學內容	一、影視製作過程與內容的介紹與比較。 二、企劃書寫作的格式與比較。 三、新聞、娛樂、教育文化、公共服務企劃書的撰寫與評估。 四、戲劇性內容企劃書的撰寫與評估。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、指定選讀企劃書來討論與分析。 二、分組討論可以增進對媒體特性與節目內容的分析與探討。 三、寫出心得報告，讓學生對節目內容的感受能夠具體表達出來。				

表 4-3-3-22 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	節目主持			
	英文名稱	Program Directing			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	影視科				
學分數	2				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	一、培養節目主持人基本素養與應具備的態度與技巧。 二、培養臨場反應與危機處理能力。				
教學內容	一、節目類型與主持態度與素養。 二、語音訓練。 三、聲音運用的方式。 四、肢體語言。 五、文化、體育、娛樂、教育、新聞與作彈性節目主持演練。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第一學期 2 學分。 二、本科目為實務科目，實作為主。 三、除教科書外，善用各種器材設備示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-23 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	3D 動畫 I II				
	英文名稱	Introduction to 3D Animation I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 台北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	影視科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識電腦動畫之發展概況。 二、瞭解 3D 動畫軟體。 三、具備動畫軟體操作能力。 四、熟悉電腦之介面，並能實際操作。					
教學內容	一、3D 動畫軟體-建模練習。 二、3D 動畫軟體-材質練習。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	強化電腦基礎，加強學生使用各應用軟體之能力。					

5.多媒體動畫科

表 4-3-3-1 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位攝影 I II			
	英文名稱	Digital Photography I II			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	□臺北市政府教育局建議參考科目				
	■學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、迎接數位時代，影像科技應用於未來生活。 二、紮實高職專業基礎，銜接深造教育。 三、數位攝影與設計之關係。				
教學內容	一、數位相機基礎簡介。 二、數位相機選購與使用。 三、數位攝影入門技巧 攝影的基礎及各項基本技巧。 四、照片構圖 鏡頭的認識/光線、視覺心理、影像構成、攝影美學的基本訓練。 五、數位暗房的基本操作。 六、製作簡報。 七、數位影像資料的管理、數位影像的儲存與光碟製作。 八、傳統與數位相機的原理與應用。 九、影像構成及規劃。 十、光線及採光。 十一、攝影美學。 十二、數位人像攝影技巧。 十三、數位風景攝影技巧。 十四、作品裱褙。				
教材來源	指定教科書，並提供數位媒體及網路教材資源等教學資源。				
教學注意事項	一、各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。 二、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 三、應重視與鼓勵學生之創造力。				

表 4-3-3-2 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖 I II			
	英文名稱	Computer Graphic I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
		☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解電腦繪圖基本概念。 二、瞭解電腦繪圖在廣告設計中的應用範圍。 三、熟悉電腦軟硬體及週邊設備的操作能力。 四、透過實作練習與作品賞析，培養電腦繪圖為創作媒體之基本能力。				
教學內容	一、電腦繪圖概說。 二、點陣繪圖。 三、向量描繪 I。 四、向量描繪 II。 五、影像處理。 六、綜合運用創作。				
教材來源	相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意 事項	一、利用電腦教室，供學生實作練習及上網查詢相關資料。 二、鼓勵學生家長添購電腦設備及軟體，以強化學生學習效果。				

表 4-3-3-3 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Project Study I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、有秩序的表達自我思想與情感。 二、統整理性思考感性表達。 三、培養發現問題與解決問題的能力。 四、專題製作與商品形象之關係。				
教學內容	一、重視創作的流程及思維的過程。 二、如何創造作品，及如何呈現作品。 三、專題製作與媒體行銷。 四、專題與展示效果。				
教材來源	相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意 事項	一、利用電腦教室，供學生實作練習與上網查詢相關資料。 二、鼓勵學生家長添購電腦設備及軟體，以強化學生學習效果。				

表 4-3-3-4 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	3D 動畫設計 I II				
	英文名稱	3D Animation Internship I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	6					
開 課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、能熟知電腦動畫之發展概況。 二、能熟知 3D 動畫軟體及操作技巧。 三、能正確使用動畫軟體並能應用設計。 四、能熟悉電腦之介面，並能熟練操作。					
教學內容	一、3D 動畫軟體-建模練習。 二、3D 動畫軟體-材質練習。 三、3D 動畫軟體-燈光練習。 四、3D 動畫軟體-運鏡練習。 五、3D 動畫軟體-特效練習。 六、主題動畫製作。					
教材來源	坊間教科書及軟體操作手冊。					
教學注意 事項	一、強化電腦基礎，函強學生使用各種應用軟體之能力。 二、著重學生實作能力，發揮創意製作各類動畫。 三、藉由作品發展，提昇學習成效，鼓勵學生創作。					

表 4-3-3-5 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	影片剪輯 I II				
	英文名稱	Movie Editing I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	3					
開 課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、使學生了解數位影片剪輯處理基本特性。 二、能具備影像合成、編修及影片剪輯能力。 三、能具備傳播從業人員應有之專業態度。 四、能瞭解影像處理及剪輯應用之發展情形。					
教學內容	一、軟體功能介紹 二、專案設定、影像擷取操作、素材匯入 三、分鏡腳本製作、影片剪輯 四、轉場效果安排、製作 五、標題、字幕製作 六、視訊效果處理、關鍵畫格運用 七、影片匯出、畫格匯出					
教材來源	一、審定合格教科書 二、坊間相關專業書籍或教師自編教材					
教學注意 事項	一、除教科書外，應上機練習示範講解，以加強學習效果 二、理論配合實際操作，以提昇學習興趣 三、觀念應詳加解說，以幫助學生建立正確及清楚之觀念 四、多採實例，避免只有艱深的理論敘述，以幫助學生瞭解課程內容					

表 4-3-3-6 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	立體造形 I II			
	英文名稱	Three-dimensional Construction I II			
科目屬性	必／選 修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、造形原理。 二、材料之認識。 三、造形設計與實作。 四、從基本的造形原理出發，介紹材料特性與成形技法，讓學生從造形的設計與實作的體驗，了解材質之美與作品欣賞。				
教學內容	一、造形之點、線、面、體。 二、各類材料特性、成形技法之介紹。 三、造形之設計與實作。 四、立體造形欣賞與檢討。				
教材來源	一、教學時運用創意並利用經典名作及美術館、公共藝術資源，以提昇學生學習興趣。 二、利用網際網路教學觀摩線上作品，了解造形設計的國際藝術觀。				
教學注意 事項	一、各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。 二、各項教學活動應配合教學示範與個別指導。 三、應重視與鼓勵學生之創造力。				

表 4-3-3-7 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	動畫配樂及音效設計				
	英文名稱	Music & Sound Design for Animatic films				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	2					
開 課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	一、具備數位音樂之基本概念。 二、認識音樂輸入媒體。 三、認識音樂輸出種類及規格介紹。 四、具備動畫配樂與音效設計能力。					
教學內容	一、數位音樂輸入。 二、基本音樂編輯介紹。 三、電腦音樂編輯節奏練習。 四、音樂合成與後製作。 五、影音對位練習。 六、數位音樂輸出。					
教材來源	教師自編					
教學注意 事 項	一、在數位音樂之基本概念教學階段，應著重在訓練並培養學生的鍵盤樂器技巧，以充分理解基礎樂理及擁有數位音樂的操作能力。 二、在音樂輸入/輸出媒體介紹與規格的教學階段，應啟發學生對數位因為的製作方式有整體性的了解。 三、蒐集使用電腦軟體製作完成的影片動畫配樂作品或實力，以利教學。					

表 4-3-3-8 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	動畫腳本設計與分鏡				
	英文名稱	Storyboard Scripting				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	2					
開 課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	一、了解國內外動畫產業及多媒體行銷流程。 二、將美學觀念與數位科技技術相結合。 三、推敲出最具創意並可執行之動畫腳本企劃文案。					
教學內容	一、序論 二、劇本 三、分鏡腳本(用鏡頭表達故事) 四、影片美學構圖 五、後製作流程 六、成果觀摩與發表					
教材來源	相關書籍、優良作品、多媒體教材、幻燈片等。					
教學注意事項	一、兼顧認知、技能、情義三方面教學 二、注重實例學習，使學生能從經驗中學習，培養實務體驗能力 三、培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 四、採用講述法、成本實作法、實務操作示範法及展示法進行教學，以提升學生興趣。					

表 4-3-3-9 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦編輯 I II				
	英文名稱	Digital Editing & Compositing I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、具備類比與數位之轉換方式與操作能力。 二、認識輸入媒體。 三、認識輸出種類及規格。 四、具備影音合成與後製作能力。					
教學內容	一、數位輸入。 二、基本過場編輯介紹。 三、非線性電腦編輯節奏練習。 四、合成與後製作。 五、影音對位練習。 六、輸出。					
教材來源	指定教科書，並提供數位媒體及網路教材資源等教學資源。					
教學注意 事項	一、非線性剪輯軟體操作。 二、本課程為畢業製作的準備課程，務必督促學生做好基礎訓練。					

表 4-3-3-10 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	影片剪輯進階 I II				
	英文名稱	Movie Editing I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	4					
開 課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、使學生了解數位影片剪輯處理基本特性。 二、能具備影像合成、編修及影片剪輯能力。 三、能具備傳播從業人員應有之專業態度。 四、能瞭解影像處理及剪輯應用之發展情形。					
教學內容	一、軟體功能介紹 二、專案設定、影像擷取操作、素材匯入 三、分鏡腳本製作、影片剪輯 四、轉場效果安排、製作 五、標題、字幕製作 六、視訊效果處理、關鍵畫格運用 七、影片匯出、畫格匯出					
教材來源	1.審定合格教科書 2.坊間相關專業書籍或教師自編教材					
教學注意 事項	1.除教科書外，應上機練習示範講解，以加強學習效果 2.理論配合實際操作，以提昇學習興趣 3.觀念應詳加解說，以幫助學生建立正確及清楚之觀念 4.多採實例，避免只有艱深的理論敘述，以幫助學生瞭解課程內容					

表 4-3-3-11 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位繪畫表現 I II			
	英文名稱	Digital Panting Expression I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	多媒體動畫科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解插畫表現與數位繪畫創作的相關概念。 二、認識數位繪畫相關繪圖軟體。 三、熟悉學校數位繪畫專業教室硬體的操作。 四、培養數位繪畫創作能力，運用所學之技法於各種相關領域。				
教學內容	一、認識數位繪畫創作的技術背景。 二、數位繪畫相關繪圖軟體的介紹。 三、學習優良的畫面構圖美感與敏銳的軟體操作能力。 四、學習使用數位繪圖軟體工具處理畫面。 五、配合專題製作課程，運用數位繪圖軟體呈現繪畫表現能力。				
教材來源	指定教科書，並提供數位媒體及網路教材資源等教學資源。				
教學注意事項	一、蒐集成功的設計實例、資料、圖片、幻燈片，以利教學。 二、各項模擬製作的訓練，內容難易要適中，避免學生產生學習挫折感。 三、要求學生親自參與資料蒐集、市場調查等工作，以期產生良好的創意發展。				

表 4-3-3-12 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	設計實務 I II				
	英文名稱	Design Practice I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	4					
開 課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、能熟悉修習的設計方法、設計創意和設計表達等三方面的技能。 二、能融通有關設計的理論和實務之差異，認識到設計實務的各種課題。					
教學內容	一、設計方法與程序。 二、圖形創意表現設計。 三、應設計意象表達。 四、空間概念。 五、色彩計畫實務。 六、綜合設計實務。					
教材來源	相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。					
教學注意 事 項	一、課堂講授與實務並重，讓理論透過實習靈活運用。 二、課堂講授與實際操作為主，並輔以個案報告來提高設計統整能力。					

表 4-3-3-13 私立南英高級商工職業學校校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	錄影 I II				
	英文名稱	Cinematography I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☒ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	多媒體動畫科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識攝影機構造。 二、認識攝影機相關設備。 三、培養攝影師應有的技巧。 四、具備攝影師之職能概念。					
教學內容	一、解讀攝影機： 1. 鏡頭的組成。 2. 攝影機的種類。 3. 機身各開關介紹。 4. 錄影機座各開關功能簡介。 二、攝影機相關設備介紹。 三、攝影師基本職業觀念。					
教材來源	相關書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。					
教學注意 事項	本課程為數位攝影初級課程，旨在讓學生認識電子攝影器材及學習基本操作方法					

7.餐飲管理科

表 4-3-3-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中餐烹調實習(I-IV)			
	英文名稱	Chinese Cuisine Practice(I-IV)			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科	餐飲管理科	餐飲管理科	
學分數	3	3	3	3	
開課 年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期	
教學目標	一、瞭解中餐烹調知識。 二、熟練各種刀工及烹調技巧。 三、瞭解食物基本概念 四、養成良好的衛生習慣、工作安全規範，並增進學習的興趣。				
教學內容	一、烹飪起源與發展。 二、廚房衛生與安全。 三、烹飪器具的認識與運用。 四、食材分類與選擇。 五、刀工及烹調法實習				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、除教科書外,善用各種機具示範講解,以加強學習效果。				

表 4-3-3-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日本料理實習 I II			
	英文名稱	Japanese Food Practice I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第一學年 第一學期	第一學年 第二學期			
教學目標	一、讓學生除中廚以外更能了解日本料理各種食材及烹調方式， 二、提升本身對日本料理的認知及餐飲專業能力整合。				
教學內容	一、課程介紹 二、認識壽司、壽司作法 三、天婦羅各式配料、炸的烹調法 四、燒烤基本配料及燒烤法 五、各式丼類基本配料與作法 六、日式燗煮類配料及煮法 七、生魚片處理、刀工、薄造、基礎擺飾、握壽司之基本握法 八、日式酢物、漬物之基本材料與作法 九、各式日式火鍋基礎調理、沾料作法 十、日式蒸物與吸物基本作法 十一、麵類、握壽司材料總量 十二、日式春季套餐作法與擺飾 十三、日式夏季套餐作法與擺飾 十四、日式秋季套餐作法與擺飾 十五、日式冬季套餐作法與擺飾 十六、日式年菜之基本作法與擺飾				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	西餐基礎實習 I II			
	英文名稱	The Basic of Western-Style Food Practice I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、瞭解西餐烹飪的基本知識，並對烹調原料與設備有正確的認識與運用。 二、熟練西餐烹飪之基本技能。 三、培養良好的學習態度與敬業精神。				
教學內容	一、西餐的起源、演進。 二、廚房設備的認識與運用。 三、材料、香料的認識與應用。 四、各類食材的切割、西餐專業術語。 五、基本烹調法的介紹與實作。 六、各式早餐、三明治、高湯、沙司之製作等。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、善用社會資源, 利用暑假期間安排學生至西餐廳內場觀摩, 以增進學生對餐飲業的了解與提昇實務經驗。				

表 4-3-3-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	刀工技術及蔬果雕藝術 I II			
	英文名稱	Knife Skills And Vegetable Sculpture Art I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、建立學生確實認知廚房衛生安全法規及廚房保養與使用要領。 二、使學生具備對刀工意義、作用、種類及保養有良好的認知。 三、了解砧板、磨刀石的種類、使用、保養及磨刀要領。 四、讓學生對色彩美器與食趣的養成。 五、由基礎刀工塊、丁、粒、鬆、末、茸、泥、排、柳、段、條、片、絲、削刀、佛手刀、去骨、球及基本花刀、握刀原理、進階食物認識、處理、烹調等。 六、認識蔬果雕刻、及基礎的切雕訓練與實戰盤飾應用。				
教學內容	一、刀具介紹、刀工的意義、刀工的作用、刀具種類、刀具保養、刀具的使用要領、磨刀石及砧板種類、磨刀的要領、磨刀石的保養、砧板的使用、砧板的保養。 二、削皮的刀法技巧及練習 三、各式食材切雕技巧及練習				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	進階西餐烹調 I II			
	英文名稱	Advanced Western-Style Cooking I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、瞭解西餐烹飪知識，並對烹調原料與設備有深入運用。 二、熟練西餐烹飪技能。 三、培養良好的學習態度與敬業精神。				
教學內容	一、課程介紹，衛生安全守則，遴選幹部人員分組。 二、介紹專業廚房設備器具及早餐各式蛋類製作。 三、各式早餐類別製作：美式鬆餅、法國吐司、玉桂吐司、燕麥粥等。 四、各式沙拉分類解說、沙拉醬汁調製。 五、各式沙拉與沙拉醬製作。 六、三明治的基本常識與製作。 七、高湯理論與與製唄。 八、湯品理論與各式湯品製作。 九、義大利麵食調理製作。 十、澱粉類米食、馬鈴薯調理製作。 十一、家禽類分切處理烹調製作。 十二、魚類海鮮分切處理烹調製作。 十三、肉類分切處理烹調製作。 十四、套餐製備流程操作。 十五、套餐製備流程操作。 十六、西餐基本甜點製作。 十七、西餐基本甜點製作。 十八、期末學習成績測驗。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、善用社會資源,利用暑假期間安排學生至西餐廳內場觀摩,以增進學生對餐飲業的了解與提昇實務經驗。				

表 4-3-3-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中式點心製作 I II			
	英文名稱	The Making of Chinese Style Dessert I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、認識中國點心的淵源與文化 二、瞭解各省之傳統點心 三、熟練中國點心設備及工具的正確操作方式及管理方式 四、認識各種中式點心材料之特性 五、實習熟練基礎中式麵食及中式米食技能 六、提昇學生職業道德並養成節約用料觀念 七、培養學生學習興趣並能鑑賞各式點心之優劣				
教學內容	一、中式點心烘焙教室守則及環境區域 二、中式點心機具與設備介紹 三、中式點心的演進與發展史 四、中國點心坯皮麵糰類別 五、中式點心原料總論 六、原料之營養成分與計算				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中式米麵食及點心製作 I II			
	英文名稱	The making of Chinese tradition rice and noodle dessert I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、認識中國米麵食的淵源與文化 二、瞭解各省之傳統點心 三、熟練米麵食及工具的正确操作方法及管理方式 四、認識各種米麵食材料之特性 五、實習熟練基礎中式麵食及中式米食技能 六、提昇學生職業道德並養成節約用料觀念 七、培養學生學習興趣並能鑑賞各式點心之優劣				
教學內容	一、教室守則及環境區域 二、機具與設備介紹 三、中式米麵食及點心的演進與發展史 四、中式米麵食及點心類別 五、原料總論 六、原料之營養成分與計算				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	麵包及點心製作 I II			
	英文名稱	The making of bread and dessert I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、協助學生瞭解麵包產業之起源及未來趨勢。 二、由實作中引導學生興趣，認識材料與工具，養成良好工作習慣與態度。				
教學內容	一、解烘焙概論（烘焙史、產品分類、烘焙計算、製作流程、品質鑑定）。 二、認識材料特性與功能。 三、瞭解機器設備、工具使用及安全防護。 四、熟悉各類產品製作原理及操作注意事項。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、分組實習、採示範教學, 配合投影片、錄影帶、網路照片教學使理論與實際並重。				

表 4-3-3-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中西式點心製作 I II			
	英文名稱	The Making of Chinese and western style dessert I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、認識各國點心的淵源與文化 二、瞭解各國之傳統點心 三、熟練設備及工具之正確操作方法及管理方式 四、認識各種點心材料之特性 五、實習熟練點心製作技能 六、提昇學生職業道德並養成節約用料觀念 七、培養學生學習興趣並能鑑賞各式點心之優劣				
教學內容	一、實習教室守則及環境區域 二、機具與設備介紹 三、各國點心的演進與發展史 四、各國點心類別 五、點心原料總論 六、原料之營養成分與計算				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	宴會實務-中式 I II			
	英文名稱	Chinese banquet catering I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、瞭解宴會服務內容與管理 二、熟悉宴會服務流程及各種訂席服務方式及程序 三、舉行正式宴會的能力 四、對於備餐服勤應對餐會工作規劃組織的進階能力的養成 五、能依菜單搭配適合的酒款 六、內場餐食備製技能 七、外場專業服勤能力 八、規劃人力及運作之能力				
教學內容	一、課程簡介、清潔工作環境 二、飯店宴會簡介、幹部工作職掌、設備概述 三、烹飪示範與宴會規劃 四、食物與酒的搭配原則 五、茶會宴會規劃與茶會實務 六、中式宴會實務 七、外燴規劃實務 八、宴會作業流程及廚房實作 九、菜單介紹及點餐技巧				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	宴會實務-西式 I II			
	英文名稱	Western-Style Banquet Catering I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、瞭解宴會服務內容與管理 二、熟悉宴會服務流程及各種訂席服務方式及程序 三、舉行正式宴會的能力 四、對於備餐服勤應對餐會工作規劃組織的進階能力的養成 五、能依菜單搭配適合的酒款 六、內場餐食備製技能 七、外場專業服勤能力 八、規劃人力及運作之能力				
教學內容	一、課程簡介、清潔工作環境 二、飯店宴會簡介、幹部工作職掌、設備概述 三、烹飪示範與宴會規劃 四、食物與酒的搭配原則 五、酒會規劃實務 六、西式宴會實務 七、外燴規劃實務 八、宴會作業流程及廚房實作 九、菜單介紹及點餐技巧 十、美式服務介紹應用與操作 十一、英式服務介紹應用與操作 十二、法式服務介紹應用與操作 十三、宴會服務之應用 十四、葡萄酒的服務與應用				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	宴會實務-點心製作 I II			
	英文名稱	Dessert Banquet Catering I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、使學生具備宴會茶點設計能力 二、培養學生對宴會餐點規劃之全面概念 三、訓練學生中、西茶點製作能力				
教學內容	一、各式茶會型態的介紹茶點設計原則 二、材料成本控制分析及練習 三、中西式茶點種類及基本材料特質介紹 四、茶點製作				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項					

表 4-3-3-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	各省菜餚製作 I II			
	英文名稱	The Dishes of Every Area I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、讓學生的本能以外更能了解中餐領域。 二、塑造全方位的學程本能、更加認知中國菜的烹調方式及中式調味方法與中菜西吃之擺設。				
教學內容	一、台菜介紹與製作 二、八大菜系介紹與製作				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	世界菜餚製作 I II			
	英文名稱	The Making of Famous Century Dishes I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科	餐飲管理科	餐飲管理科	
學分數	4	4	3	3	
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期	
教學目標	一、使同學瞭解世界各地區不同飲食文化精髓，藉服務角度去深入瞭解世界飲食所蘊含的無限未來 二、以世界飲食的分佈探討亞洲、歐洲、非洲、拉丁民族、北美希臘中東等地區飲食文化內涵 三、世界菜餚製作				
教學內容	一、介紹世界飲食文化 二、飲食的結構及演進 三、世界菜餚製作				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	烘焙藝術製作 I II			
	英文名稱	The Making of Bake Art I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、學習藝術麵包製作 二、學習蛋糕裝飾 三、學習拉糖藝術 四、學習巧克力在糕點製品之應用				
教學內容	一、基本色彩學 二、藝術麵包製作 三、裝飾工具的介紹。 四、裝飾圖樣介紹。 五、拉糖藝術 六、巧克力在糕點製品之應用及製作				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、分組實習、採示範教學, 配合投影片、錄影帶、網路照片教學使理論與實際並重。				

表 4-3-3-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	世界點心製作 I II			
	英文名稱	The Making of World Famous Dessert I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、 使同學瞭解世界各地區不同文化精髓所延伸的點心文化 二、 熟練各國點心製作				
教學內容	一、 美式點心製作 二、 歐式點心製作 三、 日式點心製作 四、 和果子製作				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、分組實習、採示範教學, 配合投影片、錄影帶、網路照片教學使理論與實際並重。				

表 4-3-3-17 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	烘焙實習 I II			
	英文名稱	The Making of World Famous Dessert I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	4	4			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、協助學生了解烘焙產業之起源及未來趨勢。 二、由實作中引導學生興趣, 認識材料與工具, 養成良好工作習慣與態度				
教學內容	一、了解烘焙概論。 二、認識材料特性與功能。 三、了解機器設備、工具使用及安全防護。 四、熟悉各類產品製作原理及操作注意事項。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、分組實習、採示範教學, 配合投影片、錄影帶、網路照片教學使理論與實際並重。 二、利用校外參觀, 結合理論與實務。				

表 4-3-3-18 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II			
	英文名稱	Topic Program Production I II			
科目屬性	必／選修	■必修 □選修			
	□一般科目 □專業科目 ■實習、實務、實驗科目				
科目來源	□群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	□臺北市政府教育局建議參考科目				
	■學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	1. 增進學生對餐飲管理專題研討之正確認知。 2. 培養學生對餐飲管理專題研討之能力。 3. 提昇學生對餐飲管理科廚藝專題製作之能力。 4. 落實理論與實務結合。				
教學內容	1. 介紹課程內容、分組。 2. 教材說明及資源。 3. 製作專題討論。 4. 個別報告，結果討論及講評。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項					

表 4-3-3-19 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	麵包製作實習 I II			
	英文名稱	Bread Making Practice I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	本課程以烘焙食品丙級技術士考試內容為主要架構，並配合飯店廚師，製作精緻又高品質麵包。				
教學內容	一、各式麵包介紹 二、分組及教導材料計算 三、相關之器具器材設備簡介及使用方法。 四、原料特性、貯存及保鮮之介紹。 五、產品之特性及包裝保存要領。 六、衛生安全常識。 七、製造實習				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-20 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	西式麵包及糕點製作 I II			
	英文名稱	Western-style bread and cakes and pastries manufacture I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、了解各式烘焙產品製作及原理 二、烘焙食品丙級技術士考試內容為主要架構，並配合飯店廚師，製作精緻又高品質之烘焙產品。				
教學內容	一、各式產品介紹 二、分組及教導材料計算 三、相關之器具器材設備簡介及使用方法。 四、原料特性、貯存及保鮮之介紹。 五、產品之特性及包裝保存要領。 六、衛生安全常識。 七、製造實習				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-21 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	世界菜餚製作 III IV			
	英文名稱	The Making of Famous Century Dishes III IV			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	3	3			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	使同學瞭解世界各地區不同飲食文化精髓，藉製作菜餚去深入瞭解世界飲食所蘊含的無限未來				
教學內容	一、準備教材及介紹世界飲食文化課程。 二、以世界飲食的分佈探討亞洲、歐洲、非洲、拉丁民族、北美希臘中東等地區菜餚製作。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

表 4-3-3-22 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	採購學實務 I II			
	英文名稱	Purchasing Practice I II			
科目屬性	必／選修		☐ 必修 ☒ 選修		
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目 ☐ 台北市政府教育局建議參考科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第二學年 第一學期	第二學年 第二學期			
教學目標	一、瞭解餐飲採購的意義與重要性。 二、採購管理的過程。 三、各種餐飲採購的方法、驗收。 四、庫房管理與發放作業。 五、養成良好餐飲採購的道德與智能。				
教學內容	一、現代餐飲採購之基本概念。 二、採購部的組織系統 三、採購之方法 四、採購合約 五、採購市場調查與價格預算 六、餐飲採購品之規格 七、驗收作業 八、倉儲管理 九、發放管理				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項					

表 4-3-3-23 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐旅英文與會話 V VI			
	英文名稱	Hospitality English and Conversation V VI			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	一、 提昇學生尊定英語會話基礎。 二、 培養學生餐旅服務業應有之英語會話能力，以服務及接待外籍旅客。 三、 指導學生以能和外籍客人溝通為目標，並建立英語自學與進修能力。				
教學內容	一、Locations and Directions。 二、Transportation。 三、Chinese-Style Restaurant and Service。 四、Japanese-Style restaurant and Service。 五、Taking Room Service Orders。 六、Taking Reservations by Telephone。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、教學從發音與語調之訓練著手，以建立說英語的信心，落實後續之訓練工作。 二、服務員所說的英語和平常休閒聊天所說的不同，應使用較正式而客氣的句型，學生應有正確的認識。 三、教材以實用之餐旅會話為主。 四、上課方式以『角色扮演』的方式進行，讓學生能確實熟練，而能朗朗上口。 五、讓學生看實際接待的影片，多聽對話之錄音帶，模仿其語調、語氣，為最佳的情境教學。				

表 4-3-3-24 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐旅服務 V VI			
	英文名稱	Hospitality Service V VI			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	餐飲管理科	餐飲管理科			
學分數	2	2			
開課 年級/學期	第三學年 第一學期	第三學年 第二學期			
教學目標	培養並加強學生對於各式餐飲服務其認識與了解及實務之操作與運用，並期能落實運用在餐飲職場所應具備之態度與能力。				
教學內容	一、服務的意義 二、服務儀態 三、各式餐飲服務 四、餐桌禮儀 五、意外狀況處理 六、職業倫理與道德				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項					

7.觀光事業科

表 4-3-3-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II				
	英文名稱	Project Study I II				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解專題製作的方法。 二、由專題實作呈現學習成效。					
教學內容	一、訂定專題製作題目。 二、研究動機與目的。 三、專題製作文獻蒐集。 四、簡報。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意事項	一、需製作專題報告。 二、佈置成品展示。					

表 4-3-3-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	在地美食探索及實習 I II			
	英文名稱	In place Good food Exploration and Practice I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	8				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、認識地方特色小吃的淵源與文化。 二、熟練地方小吃設備及工具的正確超作方法。 三、認識各種地方小吃材料之特性。 四、培養學生興趣並能鑑賞全省各地點心之優劣。				
教學內容	一、借由旅遊學習單介紹全省各地地方小吃及其典故。 二、配合主題實際操作各式米麵食點心。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意 事項	一、教學時運用實物，各項教學媒體，以提昇學習興趣。 二、廣泛收集相關資訊，充實學生相關知能。 三、邀請業界專業人士，舉辦專業技能之講座。 四、各單元宜交互實施，融入理論於實習課中，由淺入深，並注意依學生 個別差異調整教材內容。				

表 4-3-3-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	導覽與解說技巧 I II			
	英文名稱	Guide and Interpretation Skills I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解觀光旅遊解說技巧並培養觀光旅遊導覽解說能力 二、學習如何溝通、解說之技巧和如何運用解說之工具 三、學習觀光旅遊解說理論 四、戶內外解說原則與技巧 五、強化理論教育與實務訓練				
教學內容	一、觀光旅遊導覽解說之功能 二、觀光旅遊導覽解說之方法 三、觀光旅遊導覽解說之技巧 四、觀光旅遊導覽解說之工具 五、觀光旅遊導覽解說的目標、對象、場所實例研討				
教材來源	指定教科書、國內外自然文化及地方資源、報章書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意 事項	可利用電腦教室或視聽教室進行教學，供學生做相關練習與作品賞析。				

表 4-3-3-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	韓語會話 I II			
	英文名稱	Korean Conversation I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、簡介韓語。 二、培養學生基礎韓語聽力與會話能力。 三、培養自我介紹及與人對話的會話能力。				
教學內容	一、訓練聽力熟習日常會話中之韓語發音、語調以及基本句型。 二、誘發學生對韓語的興趣，培養韓語的聽解能力。 三、補充會話教材導入生活化韓語。 四、藉由實務教學深入探討韓國文化、生活習慣。				
教材來源	一、師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂韓語會話相關書籍。 二、韓語會話內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。				
教學注意事項	一、學生必須不斷的練習和應用，以期可以提高對韓文的敏銳度。 二、教師宜適當地給予糾正並指導學生發音。				

表 4-3-3-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	中文文書處理 I II				
	英文名稱	Chinese Word Processing I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、讓學生了解電腦的運作原理與軟硬體配備。 二、讓學生熟悉 Windows 的操作。 三、Word、Power Point、Excel 的操作。					
教學內容	一、使用 Word 編輯與排版文件 二、文件製作簡介 三、文件的排版 四、進階文件製作 五、使用 PowerPoint 製作簡報 六、簡報的製作要點 七、進階動態簡報製作 八、簡報播放技巧 九、使用 Excel 處理以及分析資料 十、試算表軟體簡介 十一、表格設定與基本函數運算 十二、圖表的製作					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材、多媒體教材、網路數位資訊等。					
教學注意事項	一、本教學著重於理論與實務操作。 二、學生應自備儲存裝置。					

表 4-3-3-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	領隊導遊實務 I II			
	英文名稱	The practice of Professional Tour Leader and Tour Guide I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、讓學生瞭解導遊與領隊之職責 二、領隊導遊工作流程及服務內涵介紹 三、領隊導遊帶團技巧及正確工作態度與觀念 四、導覽解說技巧 五、協助學生對生涯規劃之參考				
教學內容	一、領隊導遊應具備的資格和職責 二、領隊導遊與觀光事業的關係 三、領隊導遊的工作流程 四、領隊導遊帶團的禁忌、操作技巧 五、領隊導遊解說的技巧 六、旅遊者心理的認識 七、緊急事件的處理與預防 八、領隊導遊的生涯規劃				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材、國內外自然文化及地方資源、報章書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意事項	可利用電腦教室或視聽教室進行教學，供學生做相關練習與作品賞析。				

表 4-3-3-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	世界旅遊資源 I II			
	英文名稱	World Travel Resources I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解世界各國的風土民情及歷史文化。 二、瞭解世界各國著名及具代表性之旅遊資源。 三、開擴學生視野及培養學生國際觀。				
教學內容	一、亞洲線旅遊資源 二、美洲線旅遊資源 三、大洋洲旅遊資源 四、歐洲線旅遊資源 五、非洲線旅遊資源 六、古文明之旅				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意事項	1. 教學方法 (1)講述法、討論法。 (2)注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。 2. 教學評量：考試、報告及平時表現。 3. 教學資源 (1)利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。 (2)可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。 4. 教學相關配合事項：可尋求不同領域業界專家蒞校講授。				

表 4-3-3-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	遊程規劃與設計 I II			
	英文名稱	The Planning and Cost Analysis I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
		☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目			
科目來源		☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目			
		☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目			
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、 認識產品策略與行程設計概論及學理基礎。 二、 應用實際產品策略經驗印證行程設計技巧。 三、 了解行程設計內涵及演練。 四、 教導行程設計經驗及分析產品策略案例。				
教學內容	一、 遊程設計概論 二、 遊程產品的特性 三、 遊程產品市場分析 四、 遊程設計的步驟與方法 五、 簽證作業程序與資料收集 六、 遊程設計的結構與考量因素 七、 成本分析與訂價 八、 遊程產品的行銷與未來趨勢 九、 行程設計實務演練(亞洲地區) 十、 行程設計實務演練(美洲地區) 十一、 行程設計實務演練(歐洲地區)				
教材來源	一、指定教科書、配合自編教材、實務經驗教學，易學、易懂、易吸收。 二、國內外自然文化及地方資源、報章書籍，以 ppt 檔教學為主，或搭配 DVD 影像。 三、啟發式、問答式模式，激發學習者多思考，進而加強其邏輯思考能力。				
教學注意事項	一、本科目為專業科目，可分組上課。 二、教師於施教時加入實務範例補充說明，提高學生學習興趣，以投影片、光碟片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。				

表 4-3-3-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐旅實務 I II				
	英文名稱	Tourism Practice I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解旅行業的起源、意義及特質。 二、瞭解旅行業在觀光事業中之地位、發展及分類。 三、培養辦理出國手續，團體作業能力與知識。 四、提升對航空業務、帶團作業之專業知識及旅行業未來發展之正確認知。					
教學內容	一、旅行業導論 二、旅行業設立、組織與分類 三、旅行業與航空業務 四、票價計算與機票之填報 五、旅行業之產品 六、旅行業內部作業 七、導遊與領隊作業 八、我國旅行業未來之發展趨勢					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意 事項	一、教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 二、注重旅遊實務，藉由觀光相關產業參觀，由操作中學習，理論與實務並重。 三、加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事旅遊服務行業。 四、培養學生創新進取之能力。					

表 4-3-3-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

目 名 稱	中文名稱	客房實務 I II				
	英文名稱	Front Office & Housekeeping Practical I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解旅館業所需的基礎專業知識。 二、熟悉櫃檯與服務中心作業細則及流程。 三、認識房務管理之作業及維護。 四、培養正確的旅館業從業概念、服務態度及職場倫理。					
教學內容	一、客房部的組織。 二、訂房作業。 三、旅客遷入手續。 四、客帳作業。 五、旅客遷出手續。 六、房務管理。 七、房務清潔與維護。 八、緊急事件處理。 九、旅館資訊系統。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意事項	一、加強旅館業實務範例，藉以使學生能力與產業界需求相配合。 二、教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學並善用社會資源。 三、教師蒐集各種教學媒體並運用，以提高學生學習興趣。 四、教師可利用寒暑假前往旅館業界學習，以充實自我實務能力，提升教學品質。					

表 4-3-3-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

目 名 稱	中文名稱	渡假村管理實務 I II				
	英文名稱	Resort management practice I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識不同屬性的休閒活動。 二、瞭解個體間的差異及經營管理的技巧與經驗。 三、認識大自然資源的利用與永續發展的探討。 四、學習如何有效地經營與管理渡假村。					
教學內容	一、緒論渡假村之歷史，種類，管理。 二、渡假村的遊客度假市場區隔。 三、遊憩區設施遊憩區之開發與經營管理。 四、山區渡假村山區度假村開發與設計原則。 五、水上渡假村水上度假村開發與設計原則。 六、高爾夫與網球渡假村。 七、高爾夫與網球渡假村開發與設計原則。 八、行銷渡假村的經驗發展行銷計畫。 九、渡假村的經營規劃，經營。 十、渡假村經濟可行性與財物報表。 十一、戶外教學參觀相關渡假村。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意事項	1. 教學方法 (1)講述法、討論法。 (2)注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。 2. 教學評量：考試、報告及平時表現。 3. 教學資源 (1)利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。 (2)可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。 4. 教學相關配合事項：可尋求不同領域業界專家蒞校講授。					

表 4-3-3-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

名稱	中文名稱	餐飲實務 I II				
	英文名稱	Food & Beverage Practical I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、了解餐廳的起源與服務型態。 二、了解餐廳的組織與人員編制。 三、了解餐飲衛生與安全。 四、了解菜單結構與餐桌禮儀。					
教學內容	一、餐廳概論。 二、餐廳種類。 三、餐飲組織。 四、餐廳的格局設計。 五、餐飲安全與衛生。 六、菜單結構。 七、餐桌禮節。 八、餐廳的設備與用品。 九、餐桌服務前的準備工作。 十、餐桌服務的種類與技術。 十一、餐廳的服務作業。 十二、其他服務。 十三、飲料服務					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意 事項	一、以實務與理論相配合，提高學習效果。 二、利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 三、教師應參閱最新觀光資料刊物，配合教材內容來教學。					

表 4-3-3-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐廳經營管理 I II				
	英文名稱	Restaurant Operation & Management I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識餐廳之於觀光事業之屬性、架構及基本運作。 二、瞭解餐旅專業知能之基礎能力及基本運作。					
教學內容	一、餐飲業之發展現況。 二、各類型餐廳經營特性。 三、餐廳設計與規劃與標訂主題、鎖定顧客層。 四、菜單設計與菜單工程。 五、內場及外場規劃。 六、餐廳設備與器具用品的認識。 七、餐飲投資與決策及餐館業未來發展趨勢等。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意事項	1. 教學方法 (1)講述法、討論法。 (2)注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。 2. 教學評量：考試、報告及平時表現。 3. 教學資源 (1)利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。 (2)可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。 4. 教學相關配合事項：可尋求不同領域業界專家蒞校講授。					

表 4-3-3-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	宴會經營與管理 I II				
	英文名稱	Banquet management I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識菜單設計、成本控制及相關餐飲禮儀。 二、瞭解各式宴會會議的類型、所需設備、服務流程及安排、。 三、瞭解宴會管理部門之重要性。					
教學內容	一、宴會的歷史演進。 二、宴會經營型態。 三、開發宴會餐飲服務。 四、宴會菜單規劃。 五、宴會菜單定價及成本控制。 六、宴會菜單設計。 七、宴會飲料管理。 八、餐飲營運控制。 九、宴會資訊管理。 十、宴會員工管理。 十一、 宴會設備管理。 十二、 宴會行銷管理。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意 事項	一、以實務與理論相配合，提高學習效果。 二、利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 三、教師應參閱最新觀光資料刊物，配合教材內容來教學。					

表 4-3-3-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光會計 I II				
	英文名稱	Sightseeing accountant I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、瞭解財務會計之基本理論。 二、熟練餐旅會計處理程序，培養帳務處理之能力。 三、應用餐旅會計資訊系統之能力。 四、瞭解商業會計法令，培養守法之觀念，涵養誠信之職業道德。					
教學內容	一、會計之基本概念。 二、會計之基本法則。 三、會計循環。 四、分錄及日記簿。 五、過帳及分類帳。 六、試算及試算表。 七、財務報表。 八、加值型營業稅之會計處理。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。					
教學注意事項	一、以實務與理論相配合，提高學習效果。 二、利用各種教學媒體，以提高學習興趣。 三、教師應參閱最新資料刊物，配合教材內容來教學。 四、注重生活化教學，以期學生能將理論與實務相配合。					

表 4-3-3-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	風景區管理實務 I II				
	英文名稱	Scenic Area Management I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、風景區使用之歷史沿革及其時代性。 二、明瞭風景區管理之行政組織及其功能。 三、區分風景區的多樣性使用方式。 四、體認風景區分區經營及永續經營的原則理念。 五、熟悉經營的方式及養成設施經營的理念。					
教學內容	一、風景區管理之行政組織及業務。 二、風景區政治與公共關係。 三、人力資源運用及市民參與。 四、設施維護與安全。 五、設施與環境最適性使用。 六、遊客行為與關照。 七、解說方式與效用。 八、風景區外經營。					
教材來源	指定教科書、配合自編教材、掛圖、多媒體教材、幻燈片等。					
教學注意事項	1. 教學方法 (1)講述法、討論法。 (2)注重實例研討，培養學生觀察、分析及判斷之能力。 2. 教學評量：考試、報告及平時表現。 3. 教學資源 (1)利用多媒體教學，擴增教學內容與教學效果。 (2)可利用報章及雜誌，加強實例之介紹。 4. 教學相關配合事項：可尋求不同領域業界專家蒞校講授。					

表 4-3-3-17 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	生態保育實務 I II			
	英文名稱	Ecological Conservation I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、瞭解人與環境互動共存之關係。 二、熟悉全球生態保育重要組織與其活動發展。 三、培養生存環境保育及資源永續利用的意識。 四、具備生物圈承載量及最適合性使用資源之觀念。				
教學內容	一、人與環境。 二、生態自然法則及自然倫理。 三、生態資源保護、保育與使用。 四、資源分類與量、質之問題。 五、國家公園分區經營之策略與發展。 六、自然生態環境保育之方式。 七、保育與開發利用取捨之課題。 八、台灣生態保育現況與發展。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材、國內外自然文化及地方資源、報章書籍、掛圖、多媒體教材、幻燈片、網路數位資訊等。				
教學注意事項	可利用電腦教室或視聽教室進行教學，供學生做相關練習與作品賞析。				

表 4-3-3-18 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	網頁設計 I II				
	英文名稱	Homepage design I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、能了解網頁設計在各行各業的應用。 二、能利用網路資源，進行資料的搜尋、處理、分析、展示與應用的能力。 三、能具備操作影像處理及網頁設計軟體的基本技能。 四、加強網站規劃及管理實務。 五、培養正確使用電腦的態度。					
教學內容	一、電腦硬體知識及作業系統。 二、電腦網路及通訊。 三、網頁設計及軟體使用。 四、資訊安全、電腦病毒及相關法規。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材、網路數位資訊。 一、餐旅業界及相關協會的支援。 二、圖書館之專業圖書資料。 三、網際網路之使用。					
教學注意 事項	一、利用電腦教室或網際網路教學，實際操作與瞭解作業系統。 二、餐旅業界與相關學會之接洽，以利學生參觀。					

表 4-3-3-19 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語發音與口語練習 I II			
	英文名稱	Japanese Pronunciation and Oral Practice I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第一學年 第一、二學期				
教學目標	一、 使學生能正確發出五十音 二、 使學生能熟練單字的發音及音調 三、 使學生能具備日與五十音聽辨之能力 四、 使學生能分辨清音、濁音、半濁音、拗音、促音、鼻音。				
教學內容	一、五十音 二、單字語調 三、教室用語 四、基本問候語、數字、時間 五、自我介紹 六、日語繞口令 七、擬聲語、擬態語				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意 事項	一、學生必須不斷的練習和應用，以期可以提高對日語的敏銳度。 二、教師宜適當地給予糾正並指導學生發音。				

表 4-3-3-20 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	餐旅日語會話 I II				
	英文名稱	Hospitality Japanese Conversation I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	觀光事業科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、 培養學生具餐旅職場所需的基礎日語會話能力。 二、 啟發學生自我學習，繼續進修的動機。 三、 扮演練習及情境模擬，活化課程內容，啟發學生學習興趣 四、 鼓勵學生參加相關日語能力之檢定。					
教學內容	一、 櫃台應對 二、 電話的應對 三、 餐服應對 四、 抱怨的處理 五、 風景名勝簡介 六、 旅遊出團用語 七、 料理的說明					
教材來源	一、 師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂日語會話相關書籍。 二、 日語會話內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。					
教學注意 事項	一、服務人員應使用較正式而客氣的句型，學生應有正確的文法認識。 二、分組角色扮演，增加學生記憶。 三、舉辦學藝競賽，激發學生學習動機。					

表 4-3-3-21 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	觀光英文會話 I II			
	英文名稱	English for Travel and Tourism I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目 ☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	一、熟悉日常生活英語會話。 二、熟練各種不同場景常用單字、片語、及基本句型的變換。 三、練習對話應用及角色扮演。 四、訓練聽力以培養靈敏的反應能力。 五、能以簡單會話交談，並能描述出觀光英語。 六、有能力以所學的準確句型及語調討論及表達情境對話。 七、根據讀本內容，引導學生分組討論、做報告或角色扮演，訓練學生搜集。				
教學內容	一、Basic English Sentence Patterns for Service Sector 服務業英語基本句型練習。 二、介紹學生認識接機、報關、行李檢查、行程說明、預定房間、住宿及退房付賬、電話訂餐、餐廳安排、市區觀光、打電話、傳真及留言 服務、外幣兌換、購物及議價磋商等旅遊服務用語。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。				
教學注意事項	一、以會話練習為主，配合句型說明，並可採角色扮演及情境模擬，以收實效。 二、教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 三、筆試、口試並行，筆試用以測驗是否熟記句型與詞彙，口試用以測驗其應對能力。 四、大家說英語、空中英語教室等類似廣播教材。 五、鼓勵學生參加相關英文能力之檢定。				

表 4-3-3-22 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	日語會話 I II			
	英文名稱	Japanese Conversation I II			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	觀光事業科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期				
教學目標	一、培養各種日常生活不同場面的對話能力。 二、透過日語對話內容理解日本。				
教學內容	一、基本日常問候語。 二、常用動詞片語、形容詞的運用。 三、自我介紹。 四、時刻的表達。 五、交通工具的使用。 六、電話禮節。 七、料理。 八、天氣。 九、九、好惡、意願、看法的表達。				
教材來源	一、師生自訂學習步驟與內容，教師或授課學校自訂日語會話相關書籍。 二、日語會話內容之選擇，應適合學生程度，提高學習興趣。				
教學注意 事項	一、學生必須不斷的練習和應用，以期可以提高對日語的敏銳度。 二、教師宜適當地給予糾正並指導學生發音。				

8.電機空調科

表 4-3-3-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	數位邏輯實習			
	英文名稱	Digital Logic Practice			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第一學期				
教學目標	一、了解數位邏輯實驗儀器工作原理，並熟悉其操作方法。 二、認識基本邏輯閘及熟悉布林函數化簡方法。 三、具備基本組合邏輯與循序邏輯電路設計及實作之能力。 四、能依數位邏輯電路圖完成電路裝配，並能量測信號及故障檢修。 五、能運用網路或資料手冊查詢數位邏輯 IC 各項特性資料。 六、增加學生對電腦硬體實務之興趣，養成正確及安全的工作習慣。				
教學內容	一、工場安全及衛生 二、邏輯實驗儀器之使用 三、基本邏輯閘實驗 四、組合邏輯實驗 五、加法器及減法器實驗 六、組合邏輯電路應用實驗 七、正反器實驗 八、循序邏輯電路應用實驗				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、採每次實習後即驗收實習成果之方式，以確實達到每位學生均能適當操作儀器，完成每次實習的目標。 二、應要求學生於每次實習後繳交該次實習之實習報告。實習報告之內容應包括相關知識、實習步驟、實驗結果及分析討論。 三、可於期中或期末實施實習操作測驗，以評量學生學習成效並作為教學改進的參考。 四、可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容及授課進度。				

表 4-3-3-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作 I II				
	英文名稱	Project Study Practice I II				
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☒ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市府教育局建議參考科目					
	☐ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識專題製作 二、如何選擇專題製作題材。 三、學習如何製作及難題解決。 四、作品測試及優缺點分析。					
教學內容	1. 概說。 2. 如何選擇專題製作題材。 3. 專題製作 4. 作品測試分析及成果發表					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、教師講授時能引導學生靈活運用創造思考能力。 二、配合實習工場儀器設備，善加運用器材及工具。 三、注意學生之工作安全。 四、運用全國法規資料庫入口網站教材。					

表 4-3-3-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電子電路實習 I II				
	英文名稱	Electronic Circuits Practice I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識基本電子元件及電路。 二、學習電子電路之製作技能。 三、學習直流電源供應器之製作。					
教學內容	1. 基本電子元件介紹 2. 基本電子電路實習 3. 波形產生電路實習 4. 數位電路實習 5. 訊號處理電路實習 6. 直流電源供應器製作					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、教師講授時應以實物及圖表為主，使學生能培養電子電路的量測技巧及製作。 二、配合實習工場各種設備，並善加運用教學媒體。 三、注意學生之工作安全。 四、善加運用全國法規資料庫入口網站教材。					

表 4-3-3-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦軟體整合實習				
	英文名稱	Computer Software Conformity Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第二學年 第二學期					
教學目標	一、使學生具備電機識圖與製圖能力，解決電路及日常生活問題。 二、使學生能應用不同電路模擬軟體，繪製正確電路、電機設備符號及各種電路，並於線一模擬電路特性。 三、培養學生應用 CAD 軟體繪製配線工程圖及創意的機構模型，屋內配線、管路及衛生設備配置圖，順序控制電路圖，電工器材結構圖，外線配線工程圖，自用變電設備圖等。 四、使學生瞭解電腦對現代生活的重要性與操作電腦的技巧，電路整合的呈現。					
教學內容	一、基本圖學概論 二、電腦製圖軟體 三、繪製電機符號 四、繪製電路圖 五、各種電路模擬分析軟體 六、利用電腦將線路圖轉換電路板佈線					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、本課程於二第學年，第二學 3 學分。 二、方法宜兼重教師課堂講授及學生習作練習，以學生實際電腦繪圖為主，教師講解為輔，教學地點以電腦教室搭配各種電腦繪圖及電路模擬軟體為宜。					

表 4-3-3-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電工機械實習			
	英文名稱	Electric Machinery Practice			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、藉由實驗瞭解及驗證變壓器、電動機、發電機工作原理及特性，並熟悉其操作方法。 二、能檢修變壓器、電動機、發電機等設備。 三、能運用網路或資料手冊查詢各類電工機械特性資料。 四、養成重視工作安全及保持環境整潔的良好習慣。				
教學內容	一、變壓器檢修與實驗。 二、電動機接線檢修與實驗。 三、發電機特性實驗。 四、交流同步發電機無載特性與實驗。 五、交流同步發電機之並聯運用。 六、各類直流發電機特性與實驗。 七、直流發電機之並聯運用。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、第三學年，第二學期 3 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種機具示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	可程式控制實習				
	英文名稱	Program Logic Control Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	一、使學生能認識 PLC 的發展背景及組成要件。 二、培養認識 PLC 階梯圖及各種基本指令及應用指令的能力。 三、使學生具備 PLC 的指令撰寫程式的能力。 四、培養學生利用 PLC 來控制電動機、汽油壓、步進馬達的能力。					
教學內容	一、工場安全教育 二、可程式控制器簡介 三、可程式控制器階梯圖 四、基本指令使用 五、應用指令使用 六、應用指令使用 七、步進指令使用 八、機電整合控制					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、第三學年，第一學期 3 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種機具示範講解，以加強學習效果。					

表 4-3-3-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	微處理機實習			
	英文名稱	Micro Processor Practice			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、使學生能認識微處理系統與組合語言。 二、能使用微處理系統開發系統(In-Circuit Emulator)。 三、使學生具備基本微處理電路實驗、測試、調整與裝配之能力。 四、培養學生對微處理機系統實務興趣，養成正確且安全的工作習慣。				
教學內容	一、工場安全教育 二、認識 8051 三、8051 基本操作 四、8051 之輸出電路設計 五、8051 之輸入電路設計 六、進階輸出入電路設計與應用 七、中斷控制 八、計時計數器控制 九、步進馬達控制 十、LED 陣列控制 十一、LCD 顯示器控制				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、第三學年，第二學期 3 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種機具示範講解，以加強學習效果。				

表 4-3-3-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	單晶片實習				
	英文名稱	Single Chip Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	一、熟悉單晶片微電腦結構、指令執行及輸入/輸出之基本知識。 二、培養應用單晶片微電腦控制電機、電子設備的基本概念。 三、具備應用單晶片微電腦於日常生活的能力。					
教學內容	一、結構分析。 二、指令說明。 三、基本輸入/輸出(I/O)系統。 四、中斷。 五、計時/計數器。 六、串列埠。 七、應用實例介紹。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、第三學年，第二學期 3 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種機具示範講解，以加強學習效果。					

表 4-3-3-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	工業配線實習				
	英文名稱	Industry Wiring Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第二學年 第二學期					
教學目標	一、認識低壓工業配電之符號及元件。 二、認識低壓工業配線電路圖。 三、培養低壓工業配電配線及檢修之能力					
教學內容	第一章：各國接點符號介紹。 第二章：低壓工業電路配線要訣。 第三章：低壓工業配線元件簡介。 第四章：基礎低壓工業配線實習。 第五章：低壓控制電路實習					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、教師講授時能引導學生學習興趣。 二、配合實習工場設備，鼓勵學生多操作實習。 三、注意學生之工作安全。 四、運用全國法規資料庫入口網站教材。					

表 4-3-3-10 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電工實習				
	英文名稱	Electrician Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第一學年 第一學期					
教學目標	一、使學生能正確辨認低壓室內、工業配電設備。 二、使學生能明確操作低壓室內、工業配電盤。 三、使學生能取得室內或工業配電丙級技術士證照。					
教學內容	一、基本屋內配電器具認識與使用 二、低壓屋內配電裝置實習 三、基本器具認識與使用 四、低壓工業配電盤裝置實習 五、低壓工業配電盤檢測實習					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、第二學年，第一、二學期各 2 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種機具示範講解，以加強學習效果。					

表 4-3-3-11 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	屋內配線實習			
	英文名稱	House Wiring Practice			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、學習家庭電器安裝電路等基本技能。 二、學習配管配線技術的相關知識。 三、使學生能取得室內配線丙級技術士證照。 四、培養良好的工業安全與衛生的工作習慣，並習得負責敬業、互助合作及服務人群的工作態度。				
教學內容	一、導線之認識與連接處理。 二、各式管路之彎管練習。 三、分電盤開關之配線練習。 四、各式電路之接地處理練習。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、實施教學應以達成本課程之目標為基本原則。 二、相關知識教學應配合操作實習之進度，避免脫節。 三、每學期至少實施相關知識測驗二次，併入學期成績計算。 四、每次實習新操作項目後，應要求學生書寫實習報告。 五、應鼓勵學生參加相關職種的國家技術士檢定，以提升技能水準。				

表 4-3-3-12 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦網路實習				
	英文名稱	Computer Network Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	一、認識電腦通信界面及數據機。 二、熟悉網路技術與正確使用區域網路。 三、培養正確應用網際網路的觀念。					
教學內容	一、電腦通信界面與數據機實習 二、區域網路架設 三、區域網路作業系統安裝 四、區域網路操作 五、區域網路管理 六、網際網路實習					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第三學年，第一學期 3 學分。 二、本科目為實習科目，在工場實作為主。 三、除教科書外，善用各種機具示範講解，以加強學習效果。					

表 4-3-3-13 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	基礎電子實習				
	英文名稱	Basic Electronics Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第一學年 第二學期					
教學目標	一、認識電子元件及使用基本工具。 二、認識及使用電子儀表。 三、瞭解電子電路之組合與佈線，並培養良好的工作習慣。					
教學內容	一、基本工具使用。 二、焊接練習。 三、識別電子元件。 四、使用三用電表。 五、使用信號產生器及示波器。 六、測試電容、電感及變壓器。 七、元件安裝與佈線作業。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、第一學年，第二學期 3 學分。 二、本科以在教室由老師上課講解為主。 三、除教科書外，善用各種實務範例講解，以加強學習效果。					

表 4-3-3-14 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖實習				
	英文名稱	Computer Drawing Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第二學年 第一學期					
教學目標	一、瞭解電腦繪圖的基本概念。 二、具備應用電腦繪圖軟體繪製電子電路圖之能力。 三、具備應用電腦佈線軟體繪製 PCB 之能力。 四、具備應用電路模擬軟體模擬電子電路之能力。					
教學內容	一、視窗環境基本操作。 二、繪圖工具使用。 三、零件編修與零件庫管理。 四、單張圖電路設計。 五、階層圖電路設計。 六、佈線規則與技巧。 七、電路模擬。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、本科以在實習工場上課、實際操作為主。 二、除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。					

表 4-3-3-15 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	冷凍實習 I II				
	英文名稱	Refrigeration Practice I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目 ☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第二學年 第一、二學期					
教學目標	一、培養電冰箱控制電路. 故障檢修之能力。 二、學習電冰箱系統處理的方法。 三、培養冷凍櫃系統及故障排除之能力。 四、學習電冰箱之特性檢驗。 五、培養銅管焊接之能力。					
教學內容	一、電冰箱配線與檢修實習。 二、電冰箱系統處理實習。 三、冷凍櫃檢修實習。 四、電冰箱之特性檢驗實習。 五、銅管焊接實習。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教師講授時應以實物及圖表為主，使學生能靈活運用冷凍原理之觀念，養成學生思考及分析之能力。 二、鼓勵學生善加運用實習工場設備，多做多實習。 三、注意學生之工作安全。 四、教師應善加運用教學媒體及全國法規資料庫入口網站教材。					

表 4-3-3-16 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	空調實習 I II				
	英文名稱	Air Condition Practice I II				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	6					
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期					
教學目標	一、認識窗型及分離式冷暖氣機構造 二、培養分離式冷暖氣機安裝及故障檢修之能力。 三、認識箱型冷氣機之構造。 四、學習箱型冷氣機之電路配線及檢修之能力。 五、學習中央系統冰水機操作之能力。					
教學內容	一、窗型及分離式冷暖氣機實習。 二、分離式冷暖氣機安裝及故障檢修實習。 三、箱型冷氣機之電路配線及檢修實習。 四、中央系統冰水機運轉操作及冷媒回收實習。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、教師講授時應以實物及圖表為主，使學生能靈活運用冷凍空調工程之觀念，養成學生思考及分析之能力。 二、配合實習工場各種設備，並善加運用教學媒體。 三、注意學生之工作安全。 四、善加運用全國法規資料庫入口網站教材。					

表 4-3-3-17 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	電器修護實習				
	英文名稱	Electricity Repair Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第一學年 第二學期					
教學目標	一、認識家電產品。 二、培養家電產品維修之能力。					
教學內容	一、電的認識。 二、電熱類電器。 三、照明類電器 四、電磁類電器 五、旋轉類電器					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、教師講授時能引導學生學習興趣。 二、配合實習工場電器設備，鼓勵學生多操作實習。 三、注意學生之工作安全。 四、運用全國法規資料庫入口網站教材。					

表 4-3-3-18 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	冷凍空調自動控制實習			
	英文名稱	Automatic Controlled Refrigeration And Air Condition Practice			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第三學年 第二學期				
教學目標	一、認識冷凍空調自動控制之組件。 二、培養冷凍空調自動控制配線技能 三、培養冷凍空調連鎖控制測試方法。 四、培養冷凍空調自動控制系統檢修技能。				
教學內容	第一章自動控制之組件介紹 第二章控制電路介紹及配線實習 第三章控制組件測量方法 第四章冷凍空調連鎖控制測試 第五章冷凍空調自動控制故障判斷與排除				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、教師講授時應以實物及圖表為主，使學生能認識冷凍空調自動控制之系統，養成故障診斷及維修之技能。 二、配合實習工場各種設備，並善加運用教學媒體。 三、注意學生之工作安全。 三、善加運用全國法規資料庫入口網站教材。				

表 4-3-3-19 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	環保氬氧焊接實習				
	英文名稱	Epoch Energy Technology Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	一、認識環保氬氧機之工作原理。 二、學習環保氬氧機之操作。 三、培養環保氬氧機焊接之技能。					
教學內容	第一章：環保氬氧機之工作原理介紹。 第二章：環保氬氧機之操作練習。 第三章：銅管焊接實習。 第四章：創意作品。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、教師講授時能引導學生學習興趣。 二、配合焊接實習工場設備，鼓勵學生多操作實習。 三、注意學生之工作安全。 四、運用全國法規資料庫入口網站教材。					

表 4-3-3-20 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	超低溫冷凍庫實習			
	英文名稱	Super Frozen Room Practice			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	電機空調科				
學分數	3				
開課 年級/學期	第二學年 第二學期				
教學目標	一、認識冷凍庫之組裝。 二、學習冷凍櫃系統的維修技能。 三、學習二段低溫壓縮機系統之開機。 四、學習超低溫冷凍庫之維修技能。				
教學內容	一、冷凍庫組裝之介紹。 二、冷凍櫃系統檢修實習。 三、二段低溫壓縮機系統之介紹。 四、二段低溫壓縮機系統實習。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、教師講授時應以實物及圖表為主，使學生能靈活運用冷凍原理之觀念，養成學生思考及分析之能力。 二、善加運用實習工場設備。 三、注意學生之工作安全。 四、教師應善加運用教學媒體及全國法規資料庫入口網站教材。				

表 4-3-3-21 私立南英高級商工職業學校電機空調科校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	冷凍空調設備維修實習				
	英文名稱	Refrigeration & Air Condition Equipment Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第三學年 第一學期					
教學目標	1.了解順序控制圖、其背後支裝置，及機器之基本本原理和構造、動作。 2.逐步解釋實際安裝於建築物設備之順序控制迴路。 3.導入微電腦之控制迴路，達到技術改良、最佳化、操作簡易，以提高維護功能。					
教學內容	1.空調設備之維護與檢查 2.空調設備之順序控制					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、實習前應講授相關知識，工具儀器設備及使用方法，並作正確示範。 二、應強調安全注意事項。 三、可依實際需求調整教學單元和授課時數。					

表 4-3-3-22 私立南英高級商工職業學校電機空調科校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	空調設計實習				
	英文名稱	Air Condition Design Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	1. 培養學生的空氣調節基礎設計能力 2. 讓學生結合電腦相關軟體計算出冷凍空調工程相關資料。					
教學內容	1.基礎風管計算。 2.基礎水配管、冷媒管計算。 3.風量、水量調整。					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、實習前應講授相關知識，工具儀器設備及使用方法，並作正確示範。 二、應強調安全注意事項。 三、可依實際需求調整教學單元和授課時數。					

表 4-3-3-23 私立南英高級商工職業學校電機空調科校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	家電產品服務實習				
	英文名稱	The Service About Homely Equipment Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第三學年 第二學期					
教學目標	1. 培養學生認識一般家電之原理。 2. 引導學生對家電產品進行故障檢修與保養之能力。					
教學內容	一、電熱類家電產品的特性說明 二、照明類家電產品的特性說明 三、旋轉類家電產品的特性說明 四、電磁類家電產品的特性說明 五、電熱類家電產品的故障原因說明 六、照明類家電產品的故障原因說明 七、旋轉類家電產品的故障原因說明 八、電磁類家電產品的故障原因說明 九、電熱類家電產品的故障排除技術 十、照明類家電產品的故障排除技術 十一、旋轉類家電產品的故障排除技術 十二、電磁類家電產品的故障排除技術					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、實習前應講授相關知識，工具儀器設備及使用方法，並作正確示範。 二、應強調安全注意事項。 三、可依實際需求調整教學單元和授課時數。					

表 4-3-3-24 私立南英高級商工職業學校電機空調科校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	水電實習				
	英文名稱	Electric & Water Practice				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	電機空調科					
學分數	3					
開課 年級/學期	第一學年 第一學期					
教學目標	1. 培養學生認識室內配線及低壓工業配電之原理。 2. 引導學生分析低壓工業配電電路之能力。 3. 瞭解、檢修更複雜之室內配線及低壓工業配電之能力。					
教學內容	1.配管實習 2.水位控制裝置 3.抽水泵裝配 4.消防系統之裝配 5.閥類之應用					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、實習前應講授相關知識，工具儀器設備及使用方法，並作正確示範。 二、應強調安全注意事項。 三、可依實際需求調整教學單元和授課時數。					

10.汽車科

表 4-3-3-1 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	機車學與實習 I II			
	英文名稱	Motorcycle and Practice I II			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	6				
開課 年級/學期	第三學年 第一、二學期				
教學目標	使學生了解機車構造和最新的配備之概念及功用、進而使學生認識機車，和機車的未來發展之趨勢，進而能診斷機車故障、和維修主要內容包括機車引擎構造功用、離合器構造功用、齒輪構造/齒輪位移機構、潤滑系統、冷卻系統、啟動系統、重型機車等教學方法宜利用相關教助等輔助器材、實習操作使學生更容易了解，並隨時補充科技新知。				
教學內容	實物、模型講解，示範操作、學生實作、分解組合機車各部分機構，設施				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、配合機車修護實習，講解理論、實際，還有各種保養方法。 二、兼顧聽說讀寫的練習。 三、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 四、加強六大議題融入教學				

表 4-3-3-2 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	柴油引擎實習				
	英文名稱	Diesel Engine practical training				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第 二 學 年 第二學期					
教學目標	利用實際操作使學生瞭解汽車用柴油引擎各系統的組件之作用原理拆裝分解組合，檢查調整之要領並透過各檢驗器之操作程序，使學生瞭解噴射機件之好壞及調整步驟進而能將設定的柴油引擎故障加以排除，已因應將來到汽車工廠公司服務時，能發揮所長、學以致用					
教學內容	實物、模型講解，示範操作、學生實作、分解組合柴油引擎車各部分機構，					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。					

表 4-3-3-3 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽油噴射引擎實習				
	英文名稱	Jet Engine practical training				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第 二 學年 第一學期					
教學目標	本課程共分四大章節，前三章主要為基礎訓練，讓學生能學習基本元件的測試與建立正確的修護流程，後部分教學（第四章）汽油噴射引擎故障排除與故障診斷分析為進階訓練，以提升學生汽油噴射引擎修護能力，亦可提供日後從事汽油噴射引擎修護故障之基本依					
教學內容	實物、模型講解，示範操作、學生實作、分解組合噴射引擎實車電腦控制各部分元件介紹：原理、檢驗、更換，再利用電腦診斷儀作分析					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。					

表 4-3-3-4 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車底盤實習			
	英文名稱	chassis (of an automobile) practical training			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第 二 學年 第二學期				
教學目標	教導工廠安全衛生後，針對本課程以傳動系統、煞車系統、懸吊系個別講述其作用原理再配以實際操作。使學生對汽車底盤有各全盤性的瞭解				
教學內容	實物、模型講解，示範操作、學生實作、分解組合汽車傳動機構、剎車機構、懸吊機構、轉向機構、離合器、變速箱、車輪更換、平衡校正，設施				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、學生拆裝避震器彈簧必須注意是否扣緊				

表 4-3-3-5 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	汽車修護儀器實習			
	英文名稱	Repair apparatus (of an automobile) practical training			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第 三 學年 第一學期				
教學目標	科技的不斷進步，汽車內有許多設備已經不能使用傳統的手工具來作測量，必須輔以測量儀器來加以調整或維修。由於測量儀器繁多，本課程乃介紹目前課程最長用到的儀器設備，並加以示範操作，學生到時候得在規定時間內完成所需測量的設備。以使學生畢業後不會對於外界工廠的工作環境過於生疏。減少摸索的經驗。				
教學內容	實物、模型講解，示範操作、學生實作、電腦測試控制元件測試。				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎汽、機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、診斷電腦、車用電腦，皆是微處理機，使用測試儀器〈包括三用電腦〉 三、儘量使用數位型，以免電壓過大損壞車用電腦。 四、加強六大議題融入教學				

表 4-3-3-6 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	自動變速箱實習			
	英文名稱	Automatic transmission practical training			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第 三 學年 第二學期				
教學目標	年來，我國汽車行業不管國產或進口，以幾乎全以自動變速箱為主。因此從事車輛維修工作人員對自動變速箱加以瞭解。學生更應提早瞭解以使踏入車輛維修時能更快上手、學以致用。 進而能因速度不正常而判斷故障點				
教學內容	實物、模型講解，示範操作、學生實作、分解組合汽車變速箱各部分機構，瞭解變速原理，				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、強調學生勿為了速度而改裝變速箱 二、加強六大議題融入教學				

表 4-3-3-7 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	自動化實習			
	英文名稱	Automation practical training			
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第 二 學年 第一學期				
教學目標	目標在使學生瞭解自動化之概念及功用、進而使學生認識自動化之內容及未來發展之趨勢，並能快速適應於不斷變遷的工業社會。				
教學內容	自動化的演進、自動化的元件與設備、彈性製造系統、自動倉儲與搬運、自動控制、管理資訊系統、自動化與社會等。教師示範操作學生實作，後學生能依照圖組合、並能依功能自行組合組件				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意 事項	一、液氣壓勿對人體釋放，尤其是氣壓氣噴到眼睛會使眼角膜剝離				

表 4-3-3-8 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	車輛電系實習				
	英文名稱	Electricity (of an automobile) practical training				
科目屬性	必／選修	☐ 必修 ☒ 選修				
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目					
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目					
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目					
	☒ 學校自行規劃科目					
適用科別	汽車科					
學分數	4					
開課 年級/學期	第 二 學年 第一學期					
教學目標	讓學生認識汽車電系結構及各系統工作原理，加強實際應用知識。使學生熟悉汽車電系各系統機件的構造、功用及工作情形。培養學生具汽車電學的基本素養、檢驗及相關儀器設備的使用能力。					
教學內容	實物、模型講解，示範操作、學生實作、分解組合汽車各部分電器電路組件，設施					
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材					
教學注意 事項	一、注意各組件電壓大小以免燒毀，還有搭鐵線安裝須確實					

表 4-3-3-9 私立南英高級商工職業學校 校訂科目教學綱要

科目名稱	中文名稱	專題製作			
	英文名稱	Designated Topic To Manufactur			
科目屬性	必／選修	☒ 必修 ☐ 選修			
	☐ 一般科目 ☐ 專業科目 ☒ 實習、實務、實驗科目				
科目來源	☐ 群科中心學校公告--課綱小組發展建議參考科目				
	☐ 臺北市政府教育局建議參考科目				
	☒ 學校自行規劃科目				
適用科別	汽車科				
學分數	4				
開課 年級/學期	第三學年 第一學期				
教學目標	啟發學生創造發明能力並訓練學生整理資料、製作與表達能力，同時培養同學之間互相配合、集思廣益、團體創作的精神。以達到靈活應用所學知識與技能				
教學內容	一、如何輔導研究與專題製作 二、專題製作實例 三、練習思考功能				
教材來源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材				
教學注意事項	一、加強乘騎機車應遵守法規、尊重生命、勿飆車、改裝車，實施生活化教學。 二、加強六大議題融入教學 三、教師就汽車領域中適當選擇具有實務性、發展性與有趣的題目，交由學生完成研究討論。				